

SÍLABO
Formación para la empleabilidad (100000N11I)
2023 - Ciclo 2 Agosto

1. DATOS GENERALES

1.1. Carrera:	Administración de Empresas Contabilidad Derecho Psicología Ingeniería de Sistemas e Informática Ingeniería Industrial Ingeniería Civil Ingeniería Empresarial Ingeniería de Seguridad Industrial y Minera Administración y Marketing Ingeniería de Software Ingeniería Mecánica Ingeniería Mecatrónica Ingeniería Electrónica Arquitectura Administración de Negocios Internacionales Administración de Negocios Administración, Banca y Finanzas Contabilidad Financiera Administración Hotelera y de Turismo Ciencias de la Comunicación Comunicación y Publicidad Diseño Digital Publicitario Relaciones Internacionales Ingeniería Biomédica Ingeniería Eléctrica y de Potencia Ingeniería de Redes y Comunicaciones Ingeniería de Seguridad y Auditoría Informática Ingeniería de Telecomunicaciones Ingeniería de Diseño Computacional Ingeniería de Diseño Gráfico Ingeniería Económica y Empresarial Ingeniería de Minas Ingeniería en Seguridad Laboral y Ambiental Ingeniería Textil y de Confecciones Ingeniería Aeronáutica Ingeniería Automotriz Ingeniería Electromecánica Ingeniería Marítima con mención - puente Enfermería Nutrición y Dietética Obstetricia Tecnología Médica – Especialidad Terapia Física Ingeniería Marítima con mención - máquina
1.2. Créditos:	3
1.3. Enseñanza de curso:	Virtual en plataforma 24/7
1.4. Horas semanales:	3

2. FUNDAMENTACIÓN

La empleabilidad es el potencial de una persona para mantenerse atractivo y vigente en un entorno laboral a través del desarrollo de mejoras y consecución de objetivos. Se consolida a partir de una serie de condiciones como la experiencia, competencias y conocimientos para desempeñarse adecuadamente en el ámbito profesional.

El contexto actual está caracterizado por la tecnología, el mercado laboral competitivo, la necesidad de talento y el emprendimiento. Para atender estas exigencias, los profesionales necesitan contar además de las competencias propias de su profesión, con habilidades de gestión y de empleabilidad que le permitan destacar en su desempeño laboral en diversos sectores y niveles. Del mismo modo, es vital el desarrollo de habilidades interpersonales que resalten sus capacidades y talento.

Por esta razón, el presente curso permitirá al alumno desarrollar aquellas habilidades que le permitirán insertarse o mantenerse en el mercado laboral.

3. SUMILLA

El curso es teórico práctico y tiene como propósito explorar los principales aspectos del desarrollo profesional del estudiante, brindando las herramientas necesarias que facilitan su adaptación al mundo laboral. A través de un conjunto de actividades el estudiante identifica, desarrolla y fortalece sus habilidades a nivel intrapersonal, interpersonal y de gestión. Para ello se abordarán los siguientes temas: introducción a la empleabilidad, marca personal, herramientas para llevar procesos de selección y gestión del talento.

4. LOGRO GENERAL DE APRENDIZAJE

Al finalizar el curso, el estudiante resuelve situaciones de empleabilidad utilizando estrategias comunicativas y herramientas para potencializar su desarrollo profesional.

5. UNIDADES Y LOGROS ESPECÍFICOS DE APRENDIZAJE

Unidad de aprendizaje 1: Introducción a la empleabilidad..	Semana 1,2,3 y 4
Logro específico de aprendizaje: Al finalizar la unidad, el estudiante desarrolla actividades que reflejan su conocimiento sobre el contexto actual y su importancia para las condiciones de empleabilidad.	
Temario: <ul style="list-style-type: none"> • Presentación del curso. Sistema de evaluación y reglas del juego. • Contexto laboral actual. Empresas y sectores económicos. • Tipos de contratos y modalidades formativas. • Qué es la empleabilidad. 	
Unidad de aprendizaje 2: Personal branding y comunicación para la empleabilidad..	Semana 5,6,7,8 y 9
Logro específico de aprendizaje: Al finalizar la unidad, el estudiante construye y comunica su imagen personal, a partir del autoconocimiento para el desarrollo de su marca personal.	
Temario: <ul style="list-style-type: none"> • Competencias profesionales, base del perfil profesional. • El FODA, una herramienta para la empleabilidad. • Marca personal • Comunicación para la empleabilidad. • Presentación de marca personal. 	
Unidad de aprendizaje 3: Herramientas para llevar procesos de selección con éxito..	Semana 10,11,12,13 y 14
Logro específico de aprendizaje: Al finalizar la unidad, el estudiante gestiona su marca personal desarrollando habilidades que le permiten afrontar situaciones de empleabilidad exitosamente.	
Temario: <ul style="list-style-type: none"> • Perfil profesional y plan de acción. • LinkedIn y CV de impacto. • Herramientas de búsqueda, análisis de perfiles y Metodología STAR. • Entrevista por competencias. • Simulación de entrevista. 	
Unidad de aprendizaje 4: Gestión del talento..	Semana 15,16,17 y 18

Logro específico de aprendizaje:

Al finalizar la unidad, el estudiante resuelve situaciones complejas que lo ayuden a destacar en situaciones laborales.

Temario:

- Análisis de casos de situaciones laborales (Comunicación efectiva).
- Análisis de casos de situaciones laborales (Flexibilidad y trabajo en equipo).
- Producto final.
- Prepárate para el producto final.

6. METODOLOGÍA

La estrategia metodológica que orienta a este curso ha sido diseñada para la modalidad virtual e incorpora todas sus características. Ello supone el empleo de una metodología activa y participativa que promueve el autoaprendizaje, la autonomía del estudiante y el trabajo colaborativo.

En la Plataforma Educativa (espacio virtual de aprendizaje), el estudiante encuentra los materiales de estudio organizado por semanas; y realiza una serie de actividades virtuales (foros, tareas virtuales, lecturas, uso de portales web) que permiten comprobar los aprendizajes de los temas. Por ello, se espera que el estudiante revise de forma diaria los contenidos del curso alojados en la plataforma educativa, sea activo en relación al aprendizaje y participe en las actividades programadas, así como realice las consultas necesarias para resolver dudas de diferentes temas. De esa manera, se asegura que se pueda alcanzar el logro de aprendizaje del curso.

A lo largo del curso, el estudiante cuenta con un acompañante, quien lo involucra a participar activamente en la plataforma educativa a través de una comunicación constante mediante diferentes medios como anuncios, bandeja de entrada, chats, foros de discusión, etc.; asimismo, absuelve preguntas relacionadas con el curso o el manejo de la plataforma, brindando retroalimentación rápida para contar con el acompañamiento necesario para el desarrollo del curso.

7. SISTEMA DE EVALUACIÓN

El cálculo del promedio final se hará de la siguiente manera:

$$(20\%)AP1 + (20\%)AP2 + (20\%)AP3 + (40\%)PTF$$

Donde:

Tipo	Descripción	Semana	Observación
AP1	AVANCE DE PORTAFOLIO 1	5	Individual. Infografía
AP2	AVANCE DE PORTAFOLIO 2	10	CV Online - Individual
AP3	AVANCE DE PORTAFOLIO 3	13	Cover Letter y Perfil en LinkedIn - Individual
PTF	PORTAFOLIO FINAL	18	Individual. Evaluación en la plataforma educativa de aprendizaje

Indicaciones sobre Fórmulas de Evaluación:

1. La nota mínima aprobatoria final es de 12.
2. En este curso, no aplica examen rezagado.
3. En este curso, ninguna nota se reemplaza.

8. FUENTES DE INFORMACIÓN**Bibliografía Base:**

- Rubio, Rubén Martín. *El poder de tu marca personal (2a. ed.)*. Bubok Publishing S.L. <https://tubiblioteca.utp.edu.pe/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=36522>

Bibliografía Complementaria:

- Melo, Gastón - Reider, Ian. *Empleabilidad hoy: habilidades esenciales*. Plaza y Valdés, S.A. de C.V. <https://tubiblioteca.utp.edu.pe/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=34497>
- Machado Mateos, Aroha - Rodríguez Sánchez, Olga. *Comunicación oral y escrita*. Editorial Digital UNID. <https://tubiblioteca.utp.edu.pe/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=36087>
- Carmen Blanco García. *Comunicación y atención al cliente*. Macmillan Iberia, S.A. <https://tubiblioteca.utp.edu.pe/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=36092>
- Alles Martha. *Mitos y verdades en la búsqueda laboral: el manual para buscar trabajo (2a. ed.)*. Ediciones Granica. <https://tubiblioteca.utp.edu.pe/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=37460>

- Rizo García, Marta. *Cuerpo, comunicación y emociones: reflexiones teóricas y experiencias empíricas*. Editorial UOC. <https://tubiblioteca.utp.edu.pe/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=36215>
- María Ángeles Abad Mateo - Autor; Manuel Esteban Albert - Autor; Joaquín Nieto Munuera - Autor. *Psicología para ciencias de la salud: estudio del comportamiento humano ante la enfermedad (2a. ed.)*. McGraw-Hill España. <https://tubiblioteca.utp.edu.pe/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=37741>
- Barranco Martos, Antonio - Autor. *La entrevista de selección de personal*. Editorial CEP, S.L. <https://tubiblioteca.utp.edu.pe/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=37108>
- Aran Gina. *Comunicación persuasiva en las entrevistas de trabajo*. Editorial UOC. <https://tubiblioteca.utp.edu.pe/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=36088>
- Martínez, Santiago . *Análisis de la comunicación persuasiva: la entrega del Nobel a Vargas Llosa*. Red Enlace. <https://tubiblioteca.utp.edu.pe/cgi-bin/koha/opac-detail.pl?biblionumber=35806>

9. COMPETENCIAS

Carrera	Competencias Generales
Todas las carreras	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicación efectiva

10. CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

Unidad de aprendizaje	Semana	Sesión	Tema	Actividades y evaluaciones
Unidad 1 Introducción a la empleabilidad.	1	1 Sesión Virtual	Presentación del curso. Sistema de evaluación y reglas del juego.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión del vídeo de presentación del curso, videos y materiales explicativos de la semana. • Uso del foro de consultas a lo largo de todo el curso ante cualquier duda. • Desarrollo de las actividades propuestas. • Revisión de indicaciones para la evaluación final.
	2	2 Sesión Virtual	Contexto laboral actual. Empresas y sectores económicos.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	3	3 Sesión Virtual	Tipos de contratos y modalidades formativas.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	4	4 Sesión	Qué es la empleabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana.

		Virtual		<ul style="list-style-type: none"> • Desarrollo de las actividades propuestas.
Unidad 2 Personal branding y comunicación para la empleabilidad.	5	5 Sesión Virtual	Competencias profesionales, base del perfil profesional.	<ul style="list-style-type: none"> • AVANCE DE PORTAFOLIO 1 • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	6	6 Sesión Virtual	El FODA, una herramienta para la empleabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	7	7 Sesión Virtual	Marca personal	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	8	8 Sesión Virtual	Comunicación para la empleabilidad.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	9	9 Sesión Virtual	Presentación de marca personal.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	10	10 Sesión Virtual	Perfil profesional y plan de acción.	<ul style="list-style-type: none"> • AVANCE DE PORTAFOLIO 2 • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	11	11 Sesión Virtual	LinkedIn y CV de impacto.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.

Unidad 3 Herramientas para llevar procesos de selección con éxito.	12	12 Sesión Virtual	Herramientas de búsqueda, análisis de perfiles y Metodología STAR.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	13	13 Sesión Virtual	Entrevista por competencias.	<ul style="list-style-type: none"> • AVANCE DE PORTAFOLIO 3 • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	14	14 Sesión Virtual	Simulación de entrevista.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
Unidad 4 Gestión del talento.	15	15 Sesión Virtual	Análisis de casos de situaciones laborales (Comunicación efectiva).	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	16	16 Sesión Virtual	Análisis de casos de situaciones laborales (Flexibilidad y trabajo en equipo).	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	17	17 Sesión Virtual	Producto final.	<ul style="list-style-type: none"> • Revisión de los materiales explicativos de la semana. • Desarrollo de las actividades propuestas.
	18	18 Sesión Virtual	Prepárate para el producto final.	<ul style="list-style-type: none"> • PORTAFOLIO FINAL