## PRÁCTICA 1 – MONTA UN ERP PARA TU EMPRESA

SISTEMAS DE GESTIÓN EMPRESARIAL

#### 1. ERP

**Piensa en cómo sería tu empresa**: departamentos y empleados, servicios que ofrece, productos que vende o que fabrica, productos que debe comprar, clientes, proveedores...

Deberás realizar una **instalación de un ERP**, en este caso **ODOO**, para gestionar todos los departamentos y actividades de tu negocio.

#### 2. INFORME

Para ello, una vez instalado y configurado tu ERP, instala los módulos necesarios y crea todos los datos necesarios para simular todas las posibles funciones de tu empresa.

La práctica consistirá en un informe que deberá incluir lo siguiente:

- Descripción detallada de la empresa
- Descripción de cada departamento y empleados de tu negocio
- Antecedentes (análisis de la situación actual de la empresa)
- Descripción de los módulos instalados en tu ERP, justificando su necesidad
- Procesos que realizas con cada módulo y relación con los demás módulos
- Descripción de proveedores, clientes, productos, etc.
- Cualquier detalle adicional que consideres incluir
- Incluye capturas de pantalla que ayuden a la descripción de cada parte

#### 3. PRESENTACIÓN DEL TRABAJO

La presentación tratará sobre el trabajo que habéis entregado, describiendo cada apartado todo con detalle. Para ello deberéis hacer una **presentación** (en Power Point, Impress, etc.) o realizar un **vídeo** en el que se vea **el funcionamiento del ERP personalizado para vuestra empresa**.

Así mismo, deberás hablar sobre los siguientes puntos:

- Descripción de la empresa
- ¿Qué módulos interesa especialmente implantar?
- ¿Qué particularidades has encontrado en la implantación del módulo?
- ¿Qué obstáculos has encontrado en la implantación de dichos módulos?
- ¿Qué beneficios encuentras en la implantación de dichos módulos?
- ¿Qué aportarías al ERP?
- ¿Qué módulo podrías desarrollar por completo para tu ERP?
- ¿Qué módulo modificarías para ajustarlo a las necesidades de tu empresa?

La duración del vídeo o de la presentación será de mínimo 10 minutos.

## **ENTREGABLES**

- 1. Base de datos Odoo: guarda toda la información de la empresa que has creado.
- 2. Informe: en formato PDF. Mostrará todo el funcionamiento y justificación de la práctica.
- 3. **Presentación del trabajo**: en formato *pptx, ppt, odp* o *pdf*. Es el documento utilizado para exponer la práctica en clase.

## **FECHA DE ENTREGA**

Plazo de entrega de la práctica: 13 de noviembre

■ Día de las presentaciones: 14 de noviembre

# **SE VALORARÁ POSITIVAMENTE**

- Instalación y justificación de uso de módulos nuevos que no hayamos visto en clase.
- Documentos adicionales generados a partir de los módulos de Odoo (facturas y otros archivos)
- Contenido del sitio web creado para la empresa
- Gestión de usuarios/empleados
- Archivos para importar de manera masiva datos a la base de datos del ERP (productos, clientes, usuarios, etc.)
- Diferentes utilidades
- Descripción detallada de la empresa
- Detalle de los procesos empresariales (diagramas...)
- Calidad del informe y de la presentación
- Coherencia de los datos insertados en el ERP