



## CICLO 2

[FORMACIÓN POR CICLOS]

La comprensión lectora de diversos formatos:

# ¿QUÉ ES UN BUEN TEXTO?



UNIVERSIDAD  
DE ANTIOQUIA  
Facultad de Ingeniería

## 1. Cualidades de un escrito

Cuando decimos que una pintura es bonita o un escrito es bueno, ¿a qué nos referimos? ¿Qué diferencia un buen escrito de uno malo? ¿Podemos darle un número a la calidad abstracta?

Cuando vamos a presentar un proyecto, por lo general pasamos por dos fases que, dependiendo de la convocatoria, pueden subdividirse, pero, básicamente, corresponden a la presentación de un documento escrito y a la sustentación oral. Hasta el momento, hemos hecho énfasis en la presentación oral, pero aquí hablaremos un poco sobre la parte escrita. Ten en cuenta que las recomendaciones que te daremos también pueden aplicarse a todos los textos escritos que uses en tus ayudas expositivas. De igual manera, es bueno que tengas en mente lo que te dijimos en la introducción: la práctica hace al maestro.

Por lo general, cuando atendemos una convocatoria de proyectos recibimos unos términos de referencia sobre las características técnicas buscadas en nuestra propuesta. Casi siempre hacen énfasis en la información financiera y una breve explicación de la idea. Pero, algo de lo que pocas veces hablan, o lo dicen de manera superficial, es sobre la calidad expositiva. En el mejor de los casos lo expresan con frases como “bien escrito” o, peor aún, con escuetas palabras como “claro” o “legible”. Aun así, la forma en que expresemos nuestras ideas suele pesar mucho en la decisión final, pues, al fin y al cabo, nuestras palabras son las que podrán convencer o no.

Si tu fuerte no es la escritura, te recomendamos tomar uno o dos talleres que mejoren tus competencias en esta línea. Si consideras que la escritura se te facilita, de todas maneras podrás encontrar algunas claves útiles.

Cuando decimos que un objeto es liviano o pesado, suele ser fácil sustentar nuestra afirmación porque podemos complementarla con una medida que, al ser un referente universal, da una idea bastante aproximada. Así, aunque alguien sea muy fuerte, puede reconocer que de cierto peso en adelante a la mayoría de las personas se les dificultará levantarlo, aunque para unas sea menos que para otras, incluyéndose. Sin embargo, cuando hablamos de cualidades, todo cambia. Aquí volvemos a las preguntas del principio de este módulo.



La forma de resolverlo es mediante la combinación de criterios, indicadores y valores. Aquí no hablaremos de valores, pero sí de los dos primeros, y veremos cómo usarlos para mejorar nuestro trabajo.

Por **criterio** entendemos una regla o norma frente a la cual se establece un juicio. También podemos considerarlo como una condición para que algo se dé. En este caso, definimos cada criterio con una palabra que constituye el condicionante de calidad. Por ejemplo, si voy a definir la calidad de un helado, puedo hacer alusión a palabras como dulzura, suavidad, intensidad, sabor, color, forma, etc. Por supuesto, en últimas los criterios son arbitrarios y, por lo general, son establecidos por la comunidad de expertos en el área. Luego están los **indicadores**, que son los datos o información que sirve para conocer o valorar las características y la intensidad de un hecho o para determinar su evolución futura. En este caso, nos expresan la forma en que el criterio se debe cumplir idealmente para que alcance su característica máxima de calidad. Y, por último, el **valor** es el peso que le damos al criterio o al indicador dentro de la escala establecida para medir la calidad. Casi siempre es ponderado, no promediado, y se formula en una escala de 0 a 100. De nuevo, todo esto son convenciones, es decir, acuerdos entre expertos. Entonces, ¿cuáles son los criterios e indicadores de un buen escrito? Aquí te dejamos esta tabla con cinco criterios y sus indicadores para que la analices.

### Criterios e indicadores de un buen escrito técnico

#### *Certeza idiomática:*

- Las ideas se enuncian con las palabras exactas para denominarlas.
- Cada palabra se encuentra utilizada según su significado aceptado por la Academia Española de la Lengua.
- Las palabras técnicas se utilizan de acuerdo a las acepciones que le da la disciplina que enmarca el texto.
- Utiliza una variedad y cantidad de vocabulario proporcional al nivel académico del escritor y/o del público.
- Evita localismos, barbarismos, extranjerismos, redundancias o pleonasmos.

***Ideas afines:*** precisión, exactitud



### **Coherencia:**

- Existe una relación clara entre el título y el resto de la obra.
- Las ideas secundarias y los párrafos de apoyo se encuentran evidentemente ligados a la idea principal.
- Las palabras, ejemplos, prosa de base, estilo y paratexto se adecuan al público y al tema.
- Las frases y oraciones exponen la idea de forma directa, con una secuencia lógica y clara.

**Ideas afines:** unidad, cohesión, interrelación

### **Concisión:**

- Logra un escrito denso, más que voluminoso.
- Utiliza el número de palabras precisas (ni más ni menos) para expresar la idea de forma completa.
- Evita el exceso o la parquedad, tanto en el número de palabras como en su manejo.
- No divaga ni perifrasea.

**Ideas afines:** brevedad, concretar

### **Corrección:**

- Carece de errores ortográficos y gramaticales.
- Las citas y referencias, así como la diagramación, la titulación y el resto de los aspectos formales se ajustan al reglamento institucional o al de la agencia de estilo en que se enmarca (APA, ISO, Chicago, etc.).

**Ideas afines:** forma, rectificación, mecánica

### **Contenido:**

- Las ideas son tratadas a profundidad y con rigurosidad.
- Propone pensamientos novedosos, enfoques diferentes o formas nuevas de abordar la problemática.
- Sustenta de manera metódica los argumentos expuestos.
- Conoce y cita de manera apropiada a los autores del área particular del conocimiento.
- Es un escrito ágil que genera interés en el lector.
- El escrito se ajusta al género, la extensión y las características solicitadas.

**Ideas afines:** fondo, tema, tratamiento





Fuente: Montoya (2014)

## 2. Cualidades de una presentación oral

Siguiendo la misma línea del punto anterior, te daremos este cuadro, un poco más práctico, a manera de guía de autoverificación, que te ayudará a considerar los criterios de calidad y sus indicadores en forma de pregunta.

Estos son algunos aspectos fundamentales al momento de llevar a cabo una exposición oral. Verifica cada punto: si tu respuesta es un **Sí** absoluto, estás preparado; si existe alguna duda o tu respuesta es negativa, revisa qué está fallando y corrige con tiempo. Esto quiere decir que esta guía sirve tanto para el proceso de planeación, como para el de control de la presentación.

Criterio	Sí	No
<b>Planeación:</b>		
¿Conozco las necesidades de mi audiencia?		
¿He identificado de manera plena la necesidad o necesidades que cubriré con mi exposición?		
¿Tengo claras las características sociales, culturales y académicas de mi audiencia?		
¿Me percato del mucho o poco dominio que mi audiencia tiene sobre el tema que trataré?		
¿He tenido en cuenta esas necesidades, esas características y ese dominio para diseñar mi exposición?		
¿Conozco a plenitud (con sus facilidades y dificultades) el lugar donde realizaré mi exposición?		
¿He verificado el correcto funcionamiento de los equipos y las ayudas que emplearé?		
¿Sé con exactitud la hora y el tiempo asignado para mi exposición?		
¿Lo planeado se ajusta al espacio de tiempo disponible?		
¿Tengo solucionada la manera de llegar con tiempo suficiente y de retirarme sin premuras?		
¿En caso de fallar algo o todo lo preparado, tengo un plan alternativo?		



Criterio	Sí	No
<b>Planeación:</b>		
¿Conozco las necesidades de mi audiencia?		
¿He identificado de manera plena la necesidad o necesidades que cubriré con mi exposición?		
¿Tengo claras las características sociales, culturales y académicas de mi audiencia?		
¿Me percato del mucho o poco dominio que mi audiencia tiene sobre el tema que trataré?		
¿He tenido en cuenta esas necesidades, esas características y ese dominio para diseñar mi exposición?		
¿Conozco a plenitud (con sus facilidades y dificultades) el lugar donde realizaré mi exposición?		
¿He verificado el correcto funcionamiento de los equipos y las ayudas que emplearé?		
¿Sé con exactitud la hora y el tiempo asignado para mi exposición?		
¿Lo planeado se ajusta al espacio de tiempo disponible?		
¿Tengo solucionada la manera de llegar con tiempo suficiente y de retirarme sin premuras?		
¿En caso de fallar algo o todo lo preparado, tengo un plan alternativo?		



	Sí	No
<b>Contenido:</b>		
¿Conozco el tema a profundidad y me siento seguro de lo que voy a decir?		
¿Estoy en capacidad de contestar cualquier pregunta que me hagan sobre los contenidos expuestos?		
¿Todos los contenidos de mi exposición son imprescindibles según el objetivo trazado?		
¿Tengo certeza sobre el orden en que expondré las ideas?		
¿Es el mejor orden posible (por claridad y coherencia) para su total comprensión?		
¿Elaboré un mapa físico y mental que me facilite recordar el orden y los contenidos de la exposición?		
¿Tengo separadas de manera evidente mis ideas y las de los autores que me sirven de apoyo?		
¿Puedo defender mis ideas de manera clara, firme y tranquila?		
¿Puedo improvisar de forma serena, coherente y segura sobre el tema a tratar?		
¿Estoy seguro de que el lenguaje, los ejemplos y las ayudas que emplearé serán de fácil acceso para mi audiencia, según sus características?		



	Sí	No
<b>Disposición personal:</b>		
¿Voy vestido según el tipo de contexto (social, académico, físico, etc.)?		
¿Me siento cómodo y seguro con mi vestimenta?		
¿Me siento bien con mi corte de pelo, maquillaje, arreglo de barba o bigote, arreglo de manos, etc.?1		
¿Me encuentro saludable y con energía?		
Existe algún factor en el lugar de la exposición que afecte mis vías respiratorias y/o mi aparato fonador?		
¿Estoy emocionalmente dispuesto y mentalmente despejado?		
¿Conozco y aplico antes de cada exposición algún método de relajación y autoconfianza?		
¿Me gusta lo que hago?		

**Nota:** nunca ensayes nuevos estilos ni en estos aspectos, ni en tu vestuario poco antes de una presentación importante. Estarás tan concentrado en tu aspecto personal que descuidarás la exposición. Adicionalmente, si el resultado no es de tu entera satisfacción, la tensión se duplicará.

