



PERÚ	Ministerio de Educación	Unidad de Gestión Educativa Local N°04- COMAS	Recursos Humanos	Equipo de Reclutamiento y Selección
-------------	--------------------------------	---	------------------	-------------------------------------

mejor educación mejores peruanos

“Año de la Universalización de la Salud”

PROCESO CAS N° 066-2020-UGEL04

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DE UN (01) JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA Y TÉCNICO PRODUCTIVA

CAPITULO I DISPOSICIONES GENERALES

DENOMINACIÓN DEL PUESTO	UN (01) JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA Y TÉCNICO PRODUCTIVA
N° DE POSICIONES	(01)

1.1 ENTIDAD CONVOCANTE Y ÓRGANO RESPONSABLE

I. ENTIDAD CONVOCANTE

UNIDAD DE GESTION EDUCATIVA LOCAL 04

II. DEPENDENCIA ENCARGADA DE REALIZAR EL PROCESO DE CONTRATACIÓN

ÁREA DE RECURSOS HUMANOS

III. ÁREA Y/O EQUIPO SOLICITANTE

ÓRGANO DIRECCIÓN

1.2 NÚMERO DE POSICIONES A CONVOCARSE

(01) JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA Y TÉCNICO PRODUCTIVA

1.3 BASE LEGAL

- Ley N°29849, Ley que establece la eliminación progresiva del Régimen Especial del Decreto Legislativo N°1057 y otorga derechos laborales
- Decreto Legislativo N°1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicio.
- Reglamento del Decreto Legislativo N°1057 que regula el Régimen Especial de Contratación Administrativa de Servicios, Decreto Supremo N°075-2008-PCM, modificado por Decreto Supremo N°065-2011-PCM.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N°313-2017-SERVIR-PE que aprueba el Anexo N°1 de la "Guía Metodológica para el Diseño de Perfiles de Puestos para Entidades Públicas, aplicable a regímenes distintos a la Ley N°30057, Ley del Servicio Civil".
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N°330-2017-SERVIR-PE que formalizan modificación de la Res. N°061-2010-SERVIR/PE, en lo referido a procesos de selección
- Decreto de Urgencia N° 026-2020, Decreto de Urgencia que establece diversas medidas excepcionales y temporales para prevenir la propagación del Coronavirus (COVID-19) en el territorio Nacional.
- Decreto Supremo N° 044-2020-PCM, que declara estado de emergencia nacional por las graves circunstancias que afectan la vida de la Nación a consecuencia del brote del COVID-19 y sus prorrogas.
- Resolución de Presidencia Ejecutiva N° 00030-2020-SERVIR-PE, que aprueba la Guía operativa para la gestión de recursos humanos durante la emergencia sanitaria por el COVID – 19.
- Oficio Múltiple N° 0009-2020-SERVIR-GDSRAH.
- RESOLUCIÓN DE PRESIDENCIA EJECUTIVA N° 000065-2020-SERVIR-PE, resolución de aprueba la "GUÍA PARA LA VIRTUALIZACIÓN DE CONCURSOS PÚBLICOS DEL D.L. 1057".
- Las demás disposiciones que regulen el Contrato Administrativo de Servicios.



PERÚ	Ministerio de Educación	Unidad de Gestión Educativa Local N°04-COMAS	Recursos Humanos	Equipo de Reclutamiento y Selección
-------------	--------------------------------	--	------------------	-------------------------------------

mejor
educación
mejores
peruanos

“Año de la Universalización de la Salud”

PROCESO CAS N° 066-2020-UGEL04

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DE UN (01) JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA Y TÉCNICO PRODUCTIVA

1.4 PERFIL DEL PUESTO

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	<p>Experiencia General:</p> <ul style="list-style-type: none">• Acreditar experiencia laboral mínima de diez (10) años, en el sector Público y/o privado. <p>Experiencia Específica:</p> <ul style="list-style-type: none">• Experiencia específica mínima no menor de 05 años en el cargo de Docente en Educación Básica Alternativa o Técnico Productiva. <p>Nota: * El tiempo de experiencia profesional se contabilizará desde el egreso de la formación académica correspondiente, de no presentar la constancia de egreso se contabiliza desde la emisión del documento que presente el/la postulante (diploma del grado de bachiller o título profesional).</p>
Competencias	<ul style="list-style-type: none">• Capacidad para planificar y desarrollar programas de intervención para trabajo en equipo.• Manejo de estrategias para manejo en equipo.• Capacidad de liderazgo, trabajo entre pares y equipo, manejo de conflictos, creatividad, capacidad organizativa, actitud proactiva, comunicación efectiva y escucha activa.• Capacidad de elaboración de instrumentos de medición.
Formación Académica	<ul style="list-style-type: none">• Profesional con título de Profesor o Licenciado en Educación.• Estudios de Maestría relacionados al ámbito educativo.
Cursos y/o Estudios de Especialización	<ul style="list-style-type: none">• Certificados de capacitaciones especializaciones, diplomados, relacionados al cargo que postula.• Diplomado o Especialización en Gestión Educativa. <p>Nota: * Cada curso se debe acreditar mediante un certificado, constancia u otro medio probatorio y los programas de especialización y/o diplomados no menos de 90 horas (los programas de especialización pueden ser desde 80 horas, si son organizados por disposición de un ente rector, en el marco de sus atribuciones normativas). * Los certificados y/o constancias que acrediten los cursos y/o programas de especialización y/o diplomados deben precisar la temática y el número de horas). * En el caso que el certificado y/o constancia no consigne el número de horas; el/la postulante puede presentarlos, al momento de su postulación, mediante un documento adicional que indique y acredite el número de horas emitido por la institución educativa, donde llevó los estudios.</p>
Conocimientos para el puesto y/o cargo	<ul style="list-style-type: none">• Conocimiento y manejo de estrategias didácticas.• Conocimiento y dominio de planificación curricular (Unidades didácticas y sesiones de clase y evaluación de los aprendizajes en Educación Básica Alternativa).• Conocimiento y dominio de planificación curricular, catálogo nacional y emprendimiento.• Manejo de herramientas de diagnóstico para identificar problemas y factores que inciden en los resultados de aprendizajes.• Manejo de estrategias metodológicas para trabajar con estudiantes.• Conocimiento de enfoques y estrategias de relación con la comunidad, orientados a fomentar la participación de los diversos actores socio educativos en el ámbito de su intervención.• Participación en procesos de formación docente.• Conocimiento básico de ofimática.
CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Unidad de Gestión Educativa Local N° 04 – Comas.



PERÚ	Ministerio de Educación	Unidad de Gestión Educativa Local N°04- COMAS	Recursos Humanos	Equipo de Reclutamiento y Selección
-------------	--------------------------------	---	------------------	-------------------------------------

mejor
educación
mejores
peruanos

“Año de la Universalización de la Salud”

PROCESO CAS N° 066-2020-UGEL04

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DE UN (01) JEFE DEL ÁREA DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA Y TÉCNICO PRODUCTIVA

1.5 CARACTERÍSTICAS DEL PUESTO O CARGO

Principales funciones a realizar:

a.	Coordinar, supervisar y evaluar el cumplimiento de las funciones y responsabilidades de las II.EE en temas de Educación Básica Alternativa y Técnico Productiva, A través de su equipo del Área
b.	Brindar asistencia técnica a través de su equipo, a las II.EE del ámbito de la UGEL.
c.	Coordinar con su equipo del área la elaboración del diagnóstico de la EBA y ETP y presenta propuesta de mejora de procesos pedagógicos.
d.	Plantear propuesta de acciones de fortalecimiento en educación básica alternativa y educación técnica productiva.
e.	Otras funciones inherentes al cargo que se le asigne o encarga.

1.6 CONDICIONES DEL PUESTO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de UGEL correspondiente.
Duración del contrato	2 meses (según lo establecido en el cronograma), sujeto a renovación según disponibilidad presupuestal.
Periodo de prueba	2 meses.
Remuneración mensual	S/. 6,000.00 (Seis mil con 00/100 Soles) mensuales. Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Otras condiciones esenciales del contrato	Jornada Laboral de 48 horas semanales
Modalidad de trabajo	Mixto (Presencial y trabajo Remoto)



PERÚ	Ministerio de Educación	Unidad de Gestión Educativa Local N°04- COMAS	Recursos Humanos	Equipo de Reclutamiento y Selección
-------------	--------------------------------	---	------------------	-------------------------------------

mejor
educación
mejores
peruanos

“Año de la Universalización de la Salud”

PROCESO CAS N° 066-2020-UGEL04

CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN ADMINISTRATIVA DE SERVICIO DE UN (01) JEFE DEL
ÁREA DE GESTIÓN DE LA EDUCACIÓN BÁSICA ALTERNATIVA Y TÉCNICO PRODUCTIVA
CAPITULO II DISPOSICIONES ESPECÍFICAS DEL PROCESO

2.1 Cronograma detallado

	ETAPAS DEL PROCESO	CRONOGRAMA	ÁREA RESPONSABLE
	Aprobación de la Convocatoria	10 de octubre de 2020	Área de Recursos humanos
	Publicación del proceso en el Aplicativo de SERVIR Talento Perú- talentoperu@servir.gob.pe	12 de octubre de 2020 al 23 de octubre de 2020	Área de Recursos Humanos
CONVOCATORIA			
1	Publicación de la convocatoria en el portal institucional de la Entidad.	12 de octubre de 2020 al 23 de octubre de 2020	Equipo de Tecnología de la Información
2	Presentación de la hoja de vida documentada en: MESA DE PARTES VIRTUAL DE CONVOCATORIAS CAS DE LA UGEL 04, AL CORREO: <u>convocatorias.cas@ugel04.gob.pe</u>	26 de octubre de 2020 La recepción será de 08:00 am hasta las 05:00 pm	Equipo de Trámite Documentario UGEL 04
3	Registro de Expedientes en el SINAD.	27 de octubre de 2020	Equipo de Trámite Documentario UGEL 04
SELECCIÓN			
4	Evaluación de la hoja de vida	28 de octubre de 2020	Comisión de Contratación
5	Publicación de resultados de la evaluación de la hoja en el Portal Institucional de la UGEL 04; asimismo, en dicha publicación se adjuntará el cronograma de los postulantes aptos y el link de acceso a la videoconferencia para la entrevista.	28 de octubre de 2020	Equipo de Tecnología de la Información
6	ENTREVISTA PERSONAL	29 de octubre de 2020	Comisión de Contratación
7	Publicación de resultado final en el portal institucional de la UGEL.	30 de octubre de 2020	Equipo de Tecnología de la Información
SUSCRIPCIÓN Y REGISTRO DEL CONTRATO			
8	SUSCRIPCIÓN DEL CONTRATO Para la suscripción del Contrato el Equipo de Reclutamiento y Selección se comunicará con el ganador para la suscripción de Contrato según el marco normativo vigente.	02 de noviembre de 2020	Área de Recursos Humanos
9	INICIO DE LABORES	02 de noviembre de 2020	Área usuaria.