

PLANNING AND PROGRESS REPORT

Información general

Fecha: 06/03/24

Grupo: C1.006

Repositorio: <https://github.com/Danielruizlopezcc/Acme-SF-D02>

Miembro:

- Ramón Gavira Sánchez (ramgavsan@alum.us.es)

Tabla de contenidos

[Información general](#)

[Tabla de contenidos](#)

[Resumen ejecutivo](#)

[Tabla de revisiones](#)

[Introducción](#)

[Contenidos](#)

[Planificación](#)

[Tareas](#)

[Tiempo empleado D01 \(sin contar las tareas grupales\)](#)

[Tiempo empleado D02 \(sin contar las tareas grupales\)](#)

[Progreso](#)

[D01](#)

[D02](#)

[Indicadores de desempeño](#)

[Estimación del coste por tarea](#)

[Coste según roles y horas](#)

[Conclusión](#)

[Bibliografía](#)

Resumen ejecutivo

El proyecto Acme-SF de la asignatura Diseño y Pruebas II, es un proyecto con fines meramente educativos, con el que se busca mejorar las habilidades y trabajar como desarrolladores web. El objetivo es aprender a producir un sistema de información web típico de tamaño pequeño a mediano basándose en una especificación de requisitos informal y métodos y herramientas de potencia industrial.

Tabla de revisiones

Nº de revisión	Fecha	Descripción
001	16/02/24	Creación del documento y añadido todas las estimaciones previas y la realidad
002	04/03/24	Estimación de las tareas del D02
003	05/03/24	Progreso de las Tasks 45,46,47,49
004	06/03/24	Finalización de todas las Tasks del D02

Introducción

En el contexto del proyecto Acme-SF, se presenta el siguiente documento de planificación y progreso, que tiene como objetivo presentar una visión detallada de las etapas iniciales de implementación, con un enfoque especial en la planificación y el progreso alcanzado hasta la fecha.

En el contenido encontraremos dos secciones, **Planificación y Progreso**:

En la *Planificación* se realizará una enumeración detallada de las tareas realizadas en la sección de planificación, con una tabla específica para cada una. El título de la tarea, una breve descripción, el miembro asignado, el rol desempeñado, el tiempo planificado para la tarea y el tiempo real invertido en su ejecución se incluirán en cada tabla.

La sección de *Progreso* será igualmente contendrá registros específicos de progreso. Cada registro incluirá el nombre del miembro del equipo y los indicadores de rendimiento establecidos en nuestro *Chartering Report*, y una breve explicación de las recompensas o amonestaciones aplicadas

Este informe abordará los momentos importantes del desarrollo y el flujo de trabajo real. Durante la ejecución de las tareas, se presentarán obstáculos y soluciones en la *subsección de conflictos*.

Adicionalmente, se explorará la parte del presupuesto en ambas partes, con un énfasis en el presupuesto estimado durante la fase de planificación. Se presentará una comparación del coste total, y una individual para cada tarea (en la sección de *progreso*, tanto en términos de presupuesto como de tiempo).

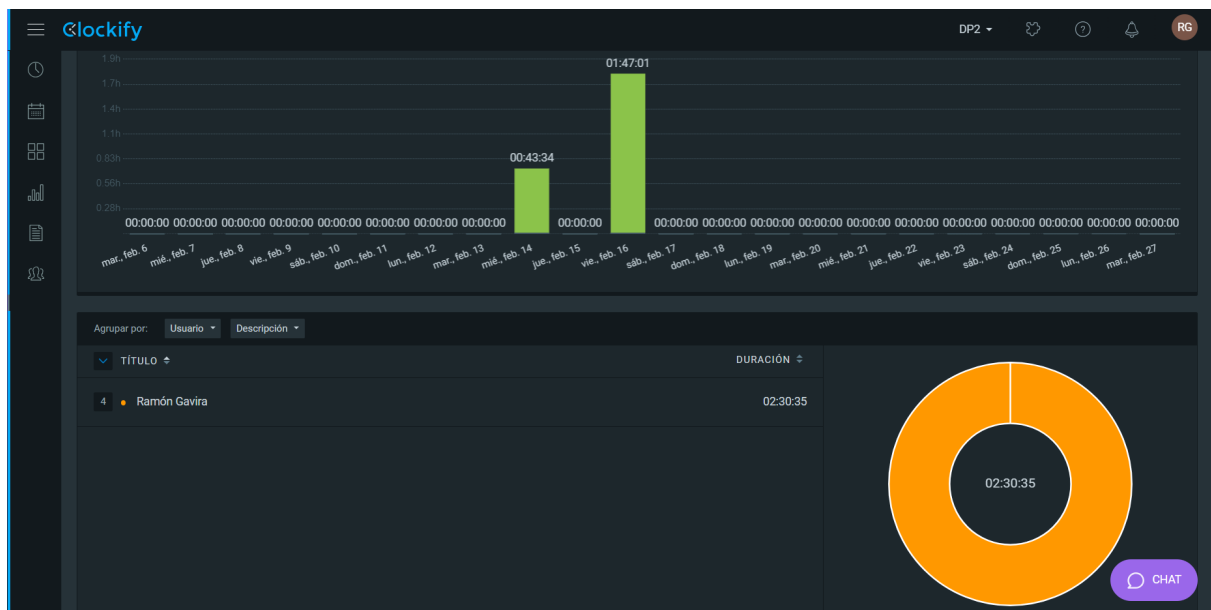
Contenidos

Planificación

Tareas

Titulo	Deliverable	Descripción	Assignee	Role	Planned time	Actual time
Task002	D01	Modificar el menú anónimo	Ramón Gavira Sánchez	Developer	15 minutos	14:36 minutos
Task009	D01	Crear el analysis report	Ramón Gavira Sánchez	Analyst	1 hora y 30 minutos	1 hora y 18 minutos
Task015	D01	Crear el planning and progress report	Ramón Gavira Sánchez	Analyst	1 hora y 30 minutos	58:11 minutos
Task043	D02	Crear el analysis report	Ramón Gavira Sánchez	Analyst	1 hora y 30 minutos	48 minutos
Task044	D02	Crear el planning and progress report	Ramón Gavira Sánchez	Analyst	1 hora y 30 minutos	1 hora y 3 minutos
Task045	D02	Crear entidad contract	Ramón Gavira Sánchez	Developer	30 minutos	46 minutos
Task046	D02	Progress logs de los contracts	Ramón Gavira Sánchez	Developer	30 minutos	20:09 minutos
Task047	D02	Dashboards para clients	Ramón Gavira Sánchez	Developer	15 minutos	12 minutos
Task048	D02	Datos de prueba para clients	Ramón Gavira Sánchez	Tester	1 hora	2 horas y 7 minutos
Task049	D02	Crear nuevo rol clients	Ramón Gavira Sánchez	Developer	15 minutos	8 minutos

Tiempo empleado D01 (sin contar las tareas grupales)



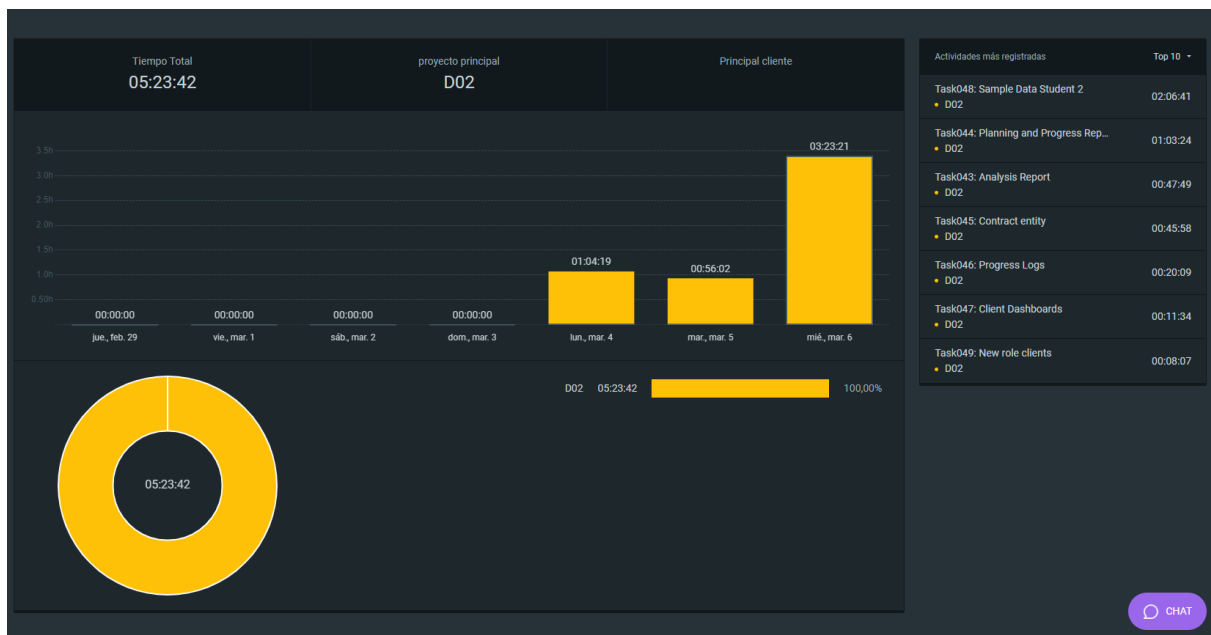
The screenshot shows the Clockify dashboard with a list of tasks. The top section shows '¿En qué estás trabajando?' with a 'Proyecto' button, a tag icon, a dollar sign icon, and a timer set to 00:00:00. Below this, there's a section for 'Esta semana' with a 'Total semanal: 05:32:09' label. The tasks are listed in a table with columns for task name, tags, start time, end time, and duration. The tasks are grouped by date: 'Hoy' and 'mié., feb. 14'.

Task	Tags	Start Time	End Time	Duration
Hoy Total: 01:47:01				
Task009: Analysis report	D01	13:46	13:53	00:07:37
Task015: Planning and Progress Report	D01	12:27	13:46	01:18:09
Task 009: Analysis report	D01	10:58	11:19	00:21:15
mié., feb. 14 Total: 02:27:08				
Task002: Modifica el menú anónimo	D01	18:15	18:30	00:14:34
Task 009: Analysis report	D01	17:45	18:14	00:29:00



La diferencia de horas extra son todas las tareas grupales, hacer el starter, el chartering report...

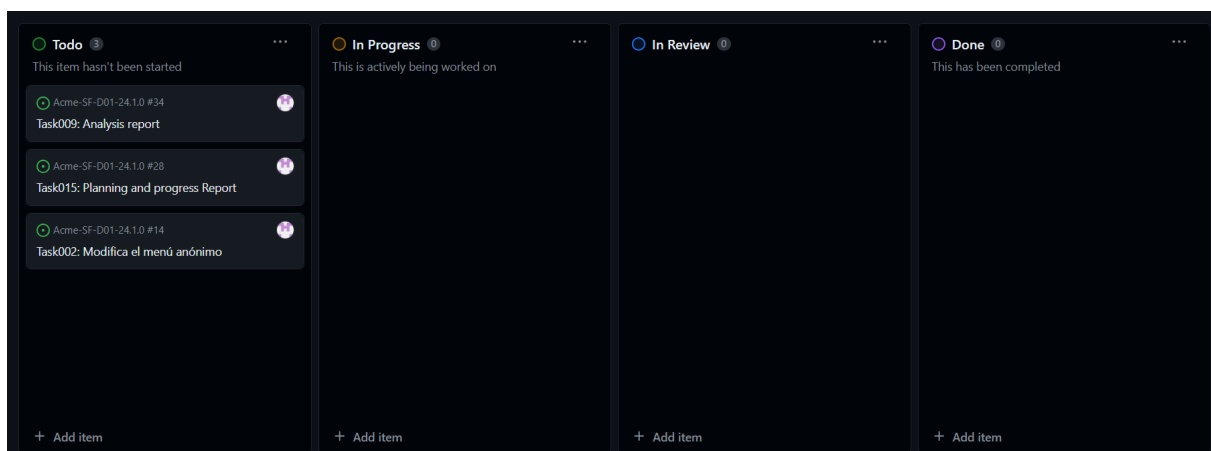
Tiempo empleado D02 (sin contar las tareas grupales)



Progreso

D01

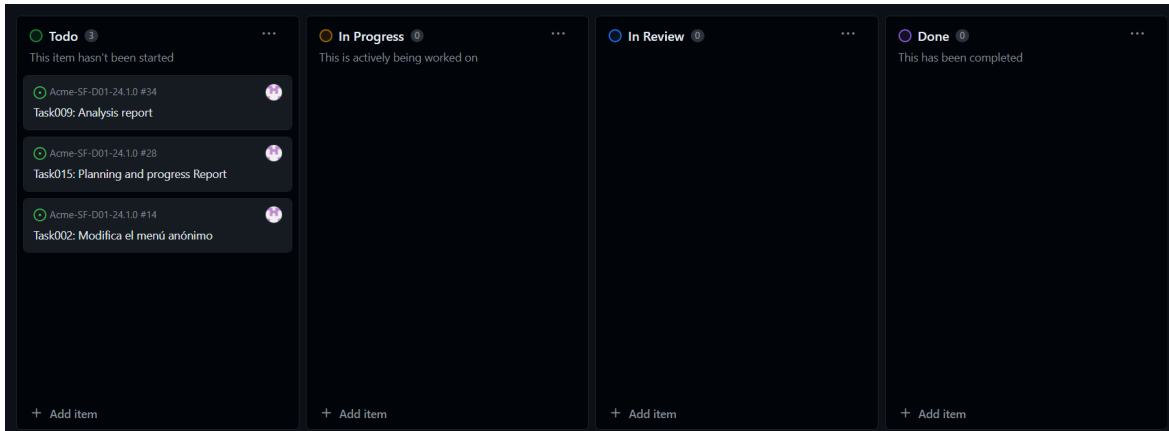
Al comienzo del entregable D01, nuestro tablero del proyecto tenía la siguiente forma. La siguiente imagen muestra las tareas asignadas a **Ramón Gavira Sánchez**



Desarrollo de las Tareas

1. Task009:

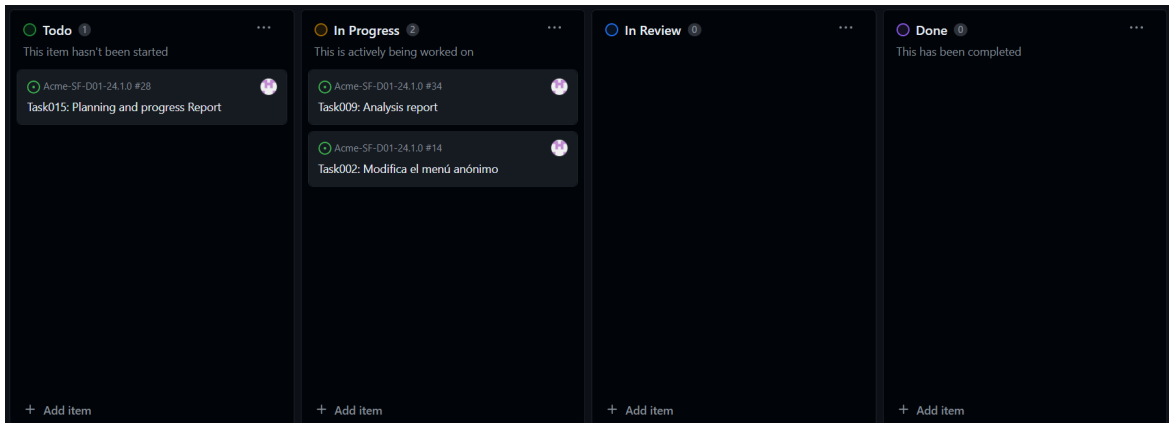
La Task009 fue la primera en realizarse, para poder analizar todos los requisitos y tener claro realmente la complejidad de cada uno, esta realmente fue la última en terminarse, porque hacía falta rellenar las soluciones a todas las tareas para poder darlo como válido. El tablero comenzó teniendo esta forma.



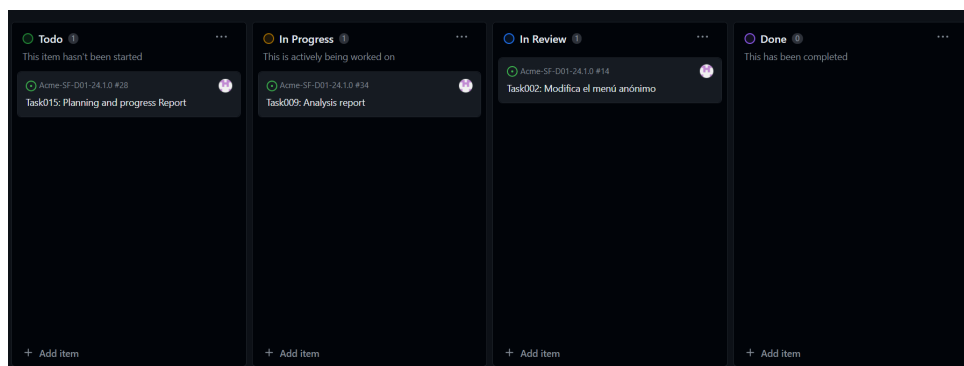
Problemas encontrados: Durante el desarrollo de la tarea no se encontró ningún problema, la falta de inexperiencia quizás alargó excesivamente, pero este entregable no suponía un análisis de requisitos muy exhaustivo.

2. Task002:

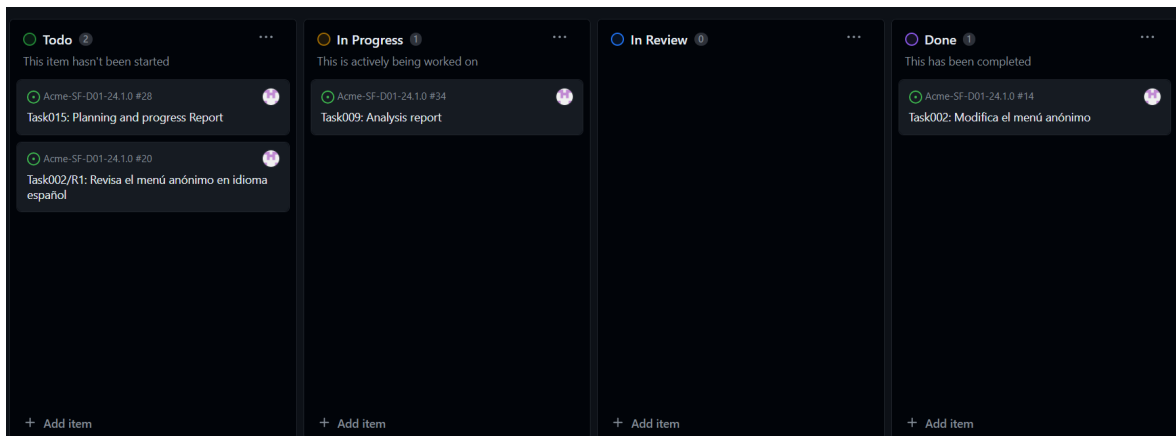
Una vez finalizado el análisis comenzamos con la Task002



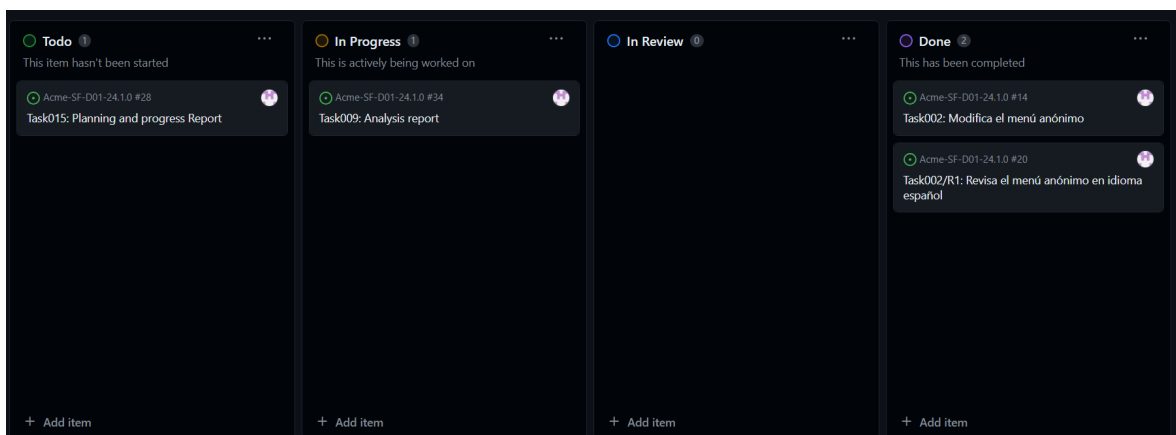
Esta tarea fue finalizada y puesta en In Review para que un compañero pudiese confirmar que estaba bien.



La tarea fue revisada, y se encontró un error tipográfico que no mostraba bien el enlace a la página en español, y se creó la Task002/R1



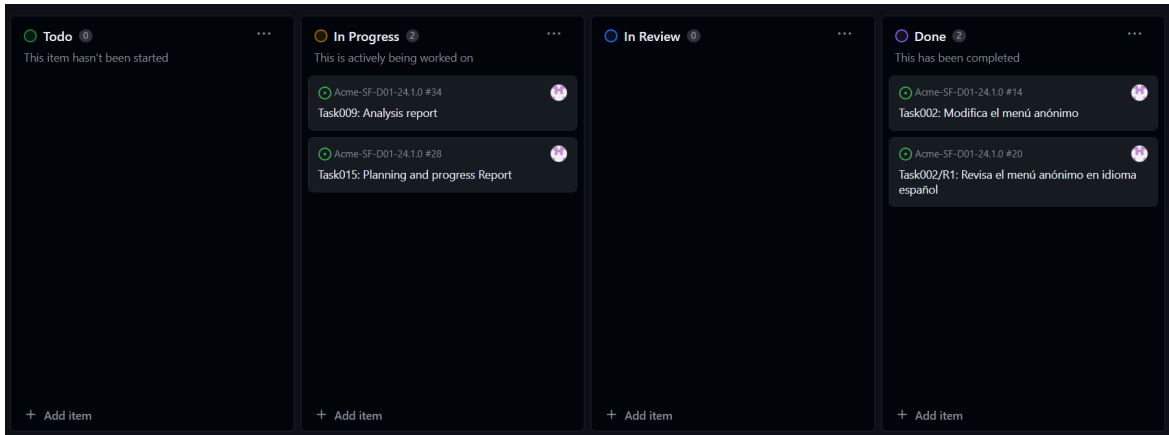
La tarea fue realizada y añadida al carril *Done*.



Problemas encontrados: Como se comenta previamente, se encontró un problema de fallo tipográfico y falta de revisión antes de subir los cambios, para ello se hizo uso de la metodología y se creó una tarea de revisión, la cual fue completada, probada y funcionó correctamente. Adicionalmente encontramos un problema a la hora de crear la *branch* específica para esta tarea, para futuras tareas que requieran revisión se intentará afrontar esto de otra forma. Para resolverlo cree la *branch* Task002-R1.

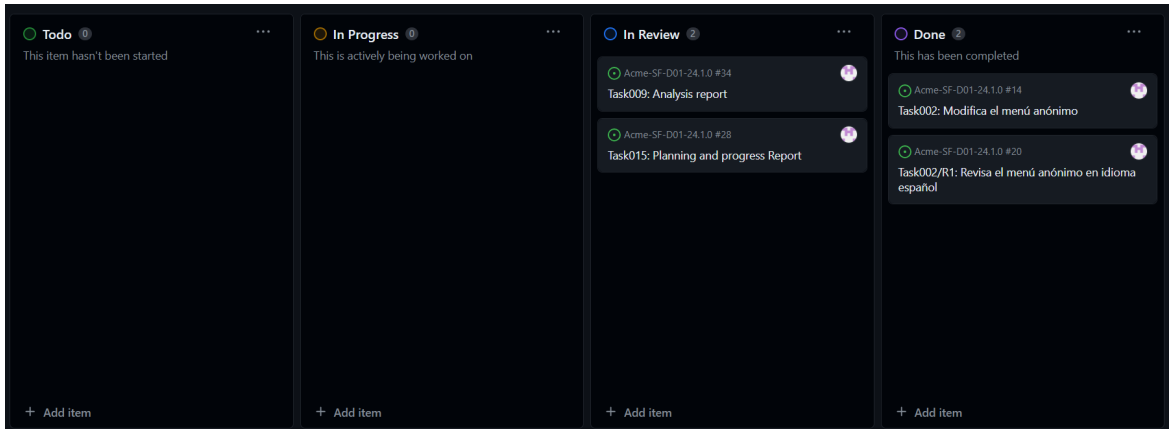
3. Task015:

Para el desarrollo de la tarea del informe de planificación y progreso hubo un retraso a la hora de abordar dicha tarea, haciendo las estimaciones de manera mas informal, previo a la creación del documento, este documento fue creado el último día del entregable añadiendo toda esta información recopilada previamente. Gracias a las herramientas *GitHub* y *Clockify*



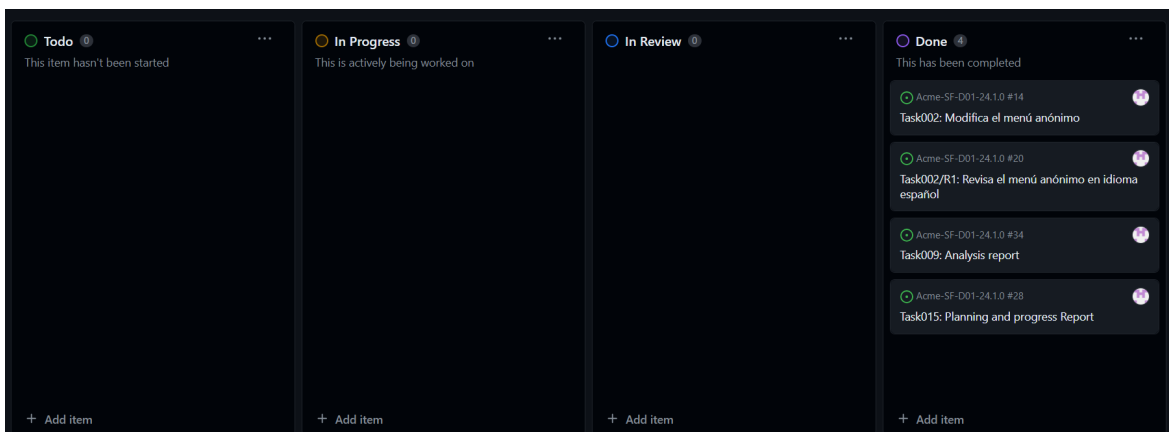
Esta tarea fue relativamente sencilla, las estimaciones fueron acorde a la realidad, se encontraron ciertas dificultades a la hora de estimar el presupuesto, pero siguiendo la guía proporcionada en los Anexos, lo facilitó.

Una vez terminada, pudimos ponerla en revisión, aprovechamos este momento para poner en revisión la Task009, que también fue finalizada.



Problemas encontrados: Intencionalmente en blanco.

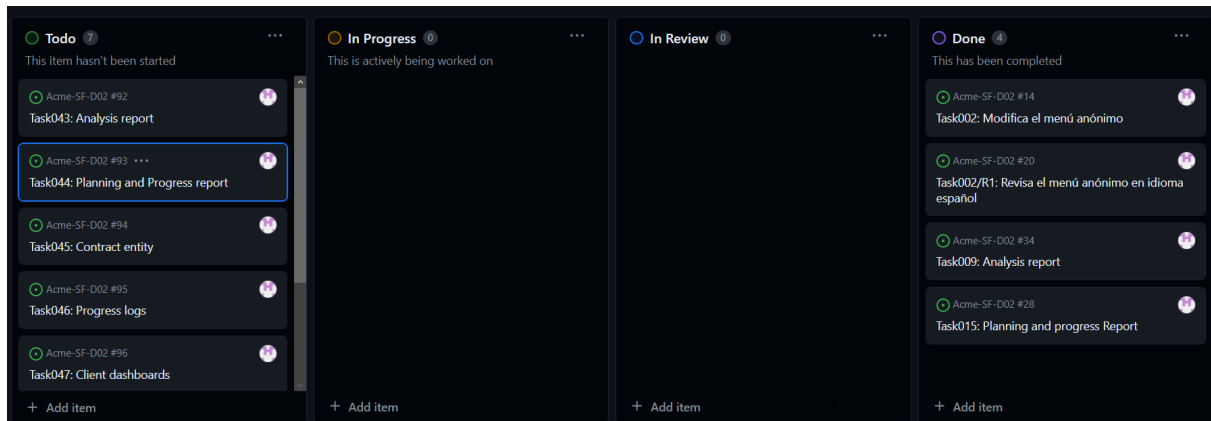
ESTADO DEL TABLERO AL FINAL DEL ENTREGABLE



D02

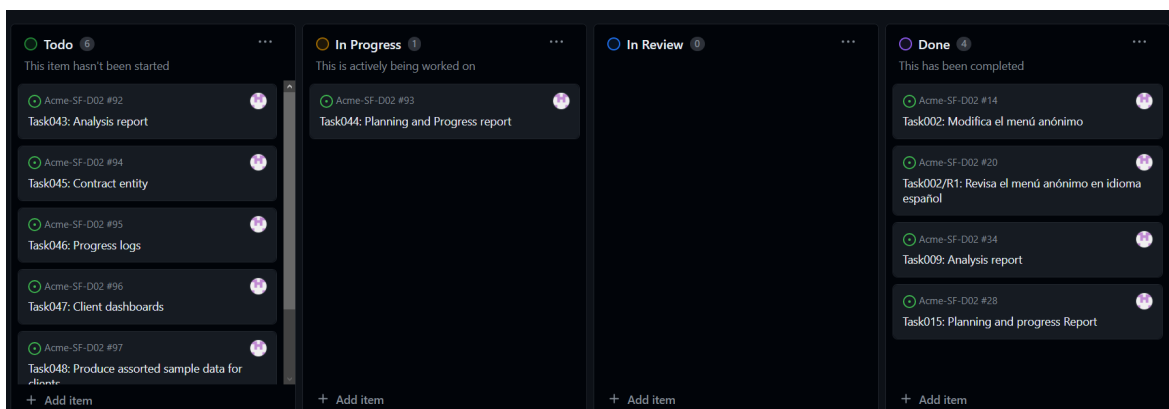
Al comienzo del entregable D02, nuestro tablero del proyecto tenía la siguiente forma. La siguiente imagen muestra las tareas asignadas a **Ramón Gavira Sánchez**. Para este entregable se trabajará de forma diferente al

primero, se estimarán todas las tareas, haciendo un análisis más informal de los requisitos, una vez estos estén finalizados se comenzará con el analysis report, considerando todos los requisitos, problemas encontrados y la solución dada como algo propio de la tarea, es decir que se hará al final.



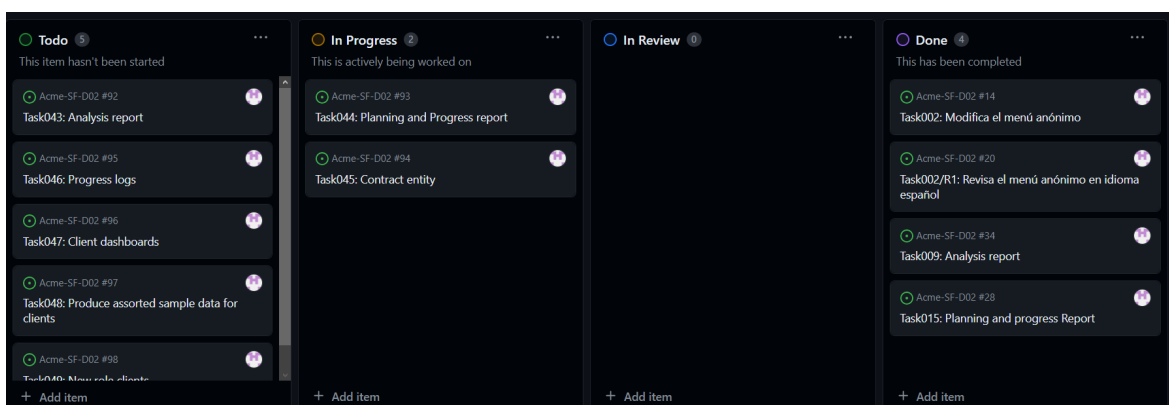
1. Task044:

En este entregable, se plantearon las cosas de una manera diferente, comencé con todas las tareas creadas y empecé con la planificación y estimación de todas las tareas, por tanto esta tarea estará en *In progress*, y cuando se vaya acabando cada tarea se irá analizando el proceso de todas estas.

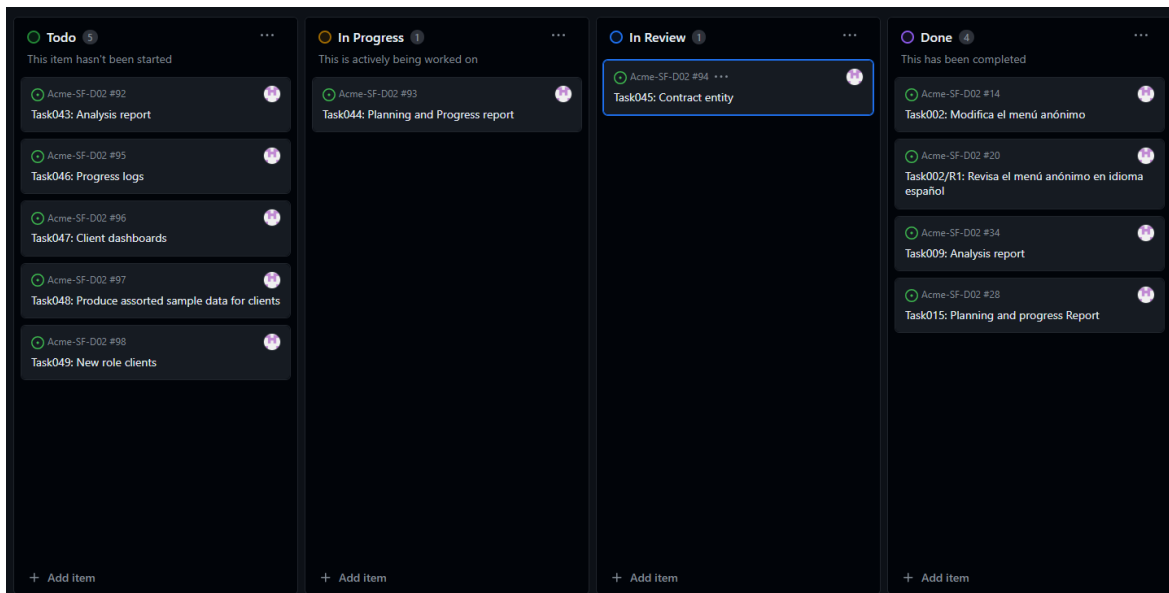


2. Task045:

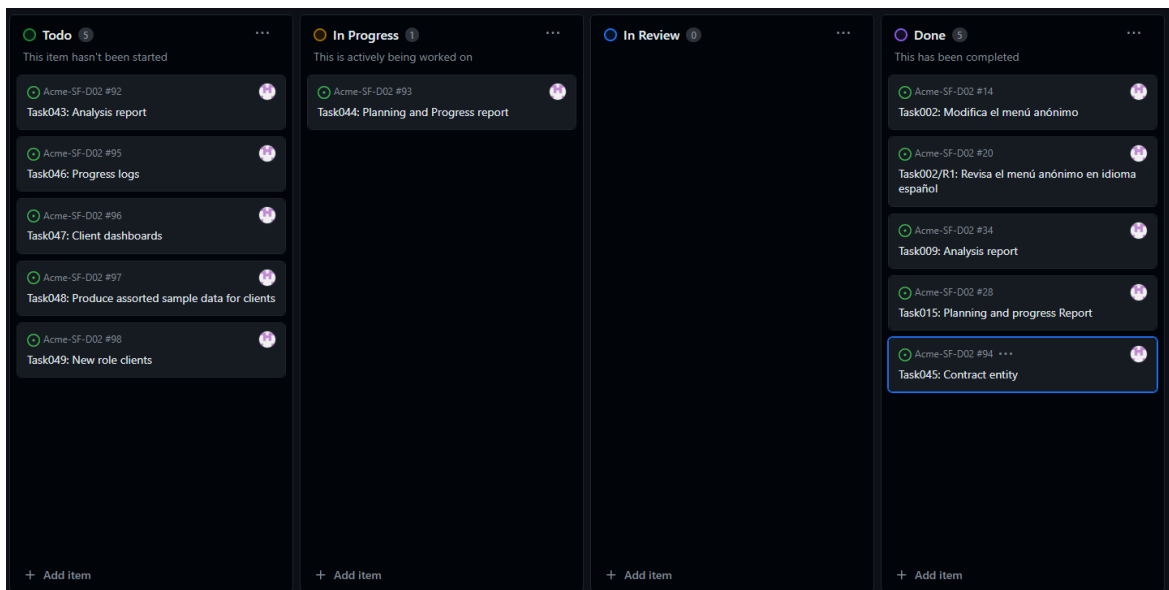
Se comenzó con el desarrollo de la Task045.



La tarea se completó y fue puesto en In review, y se abrió una pull request.

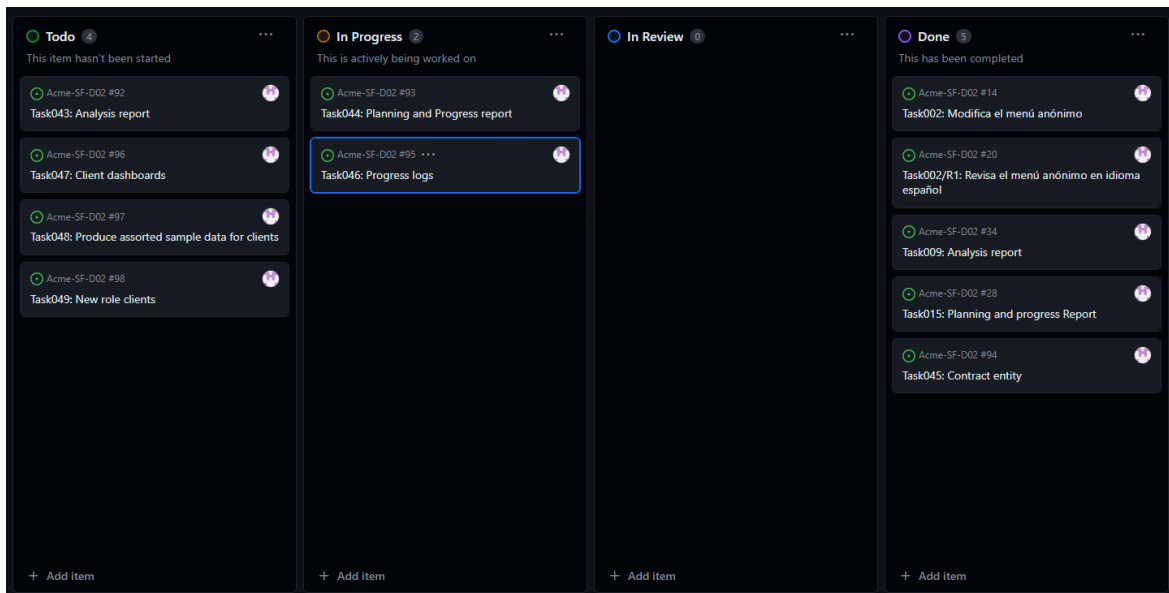


Se detectó un error al no haber guardado bien la clase, fue solucionado y puesto en Done. No obstante, existe la posibilidad de que se tenga que revisar en el futuro.

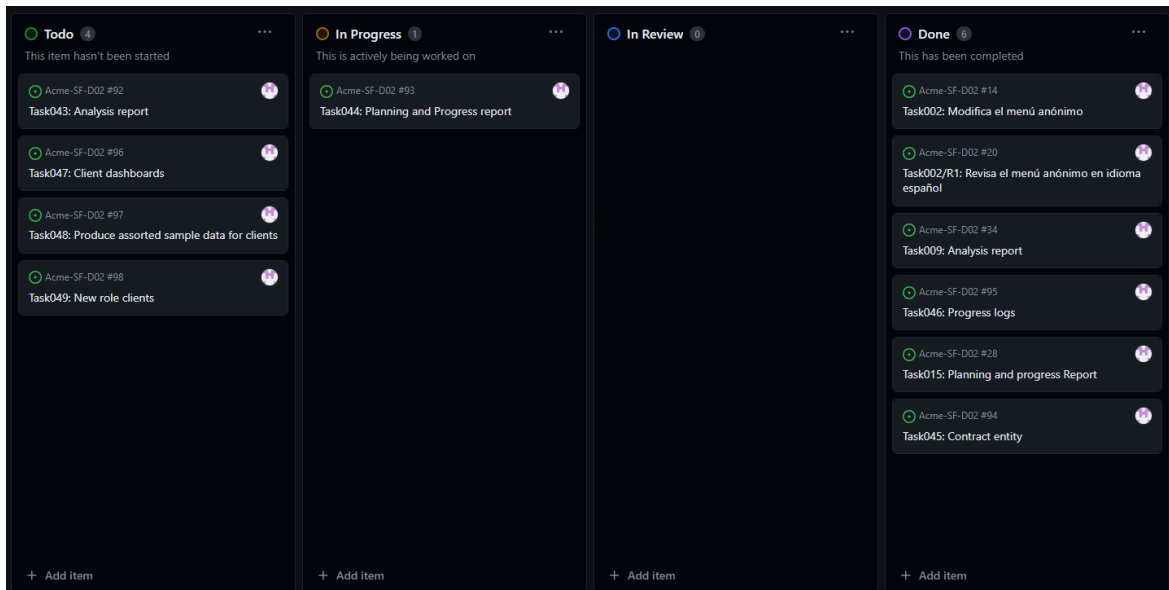


3. Task046:

Se comenzó el desarrollo de la Task046 justo después de haber acabado Contract Entity, esta requería realizar previamente esta entidad, para poder relacionarla.

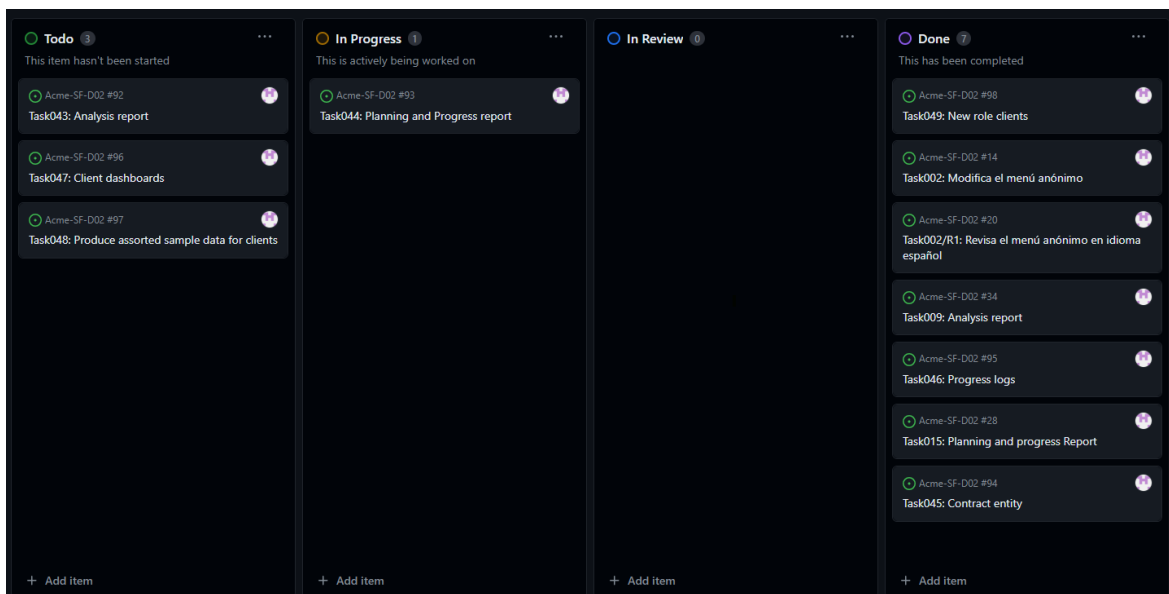
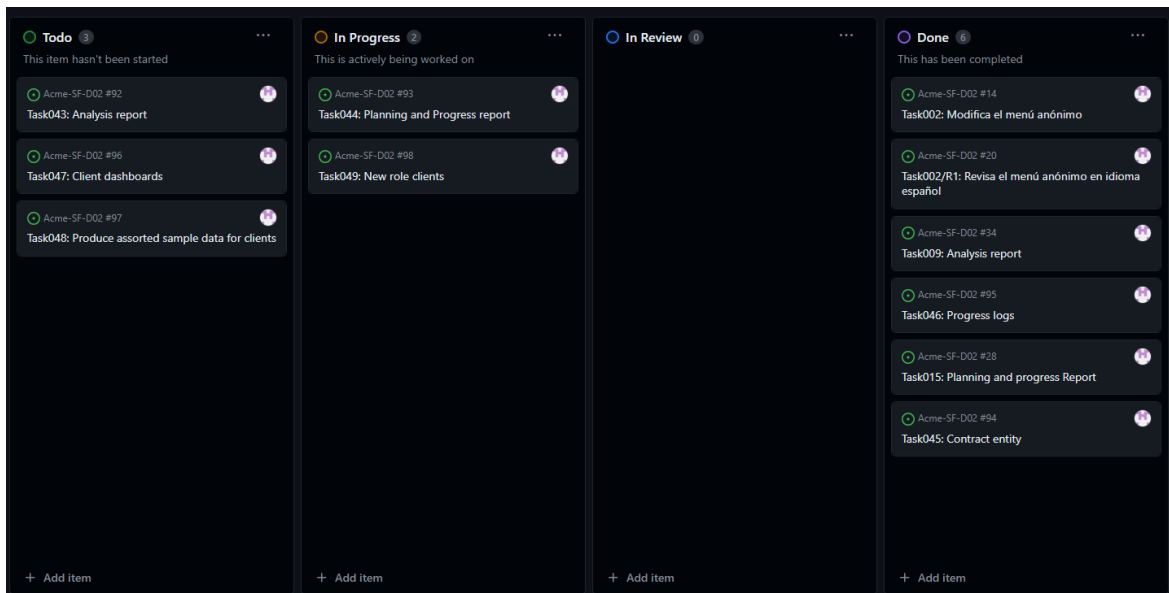


Fue puesta en revisión y al poco tiempo aceptada por un compañero y se pasó al carril Done.



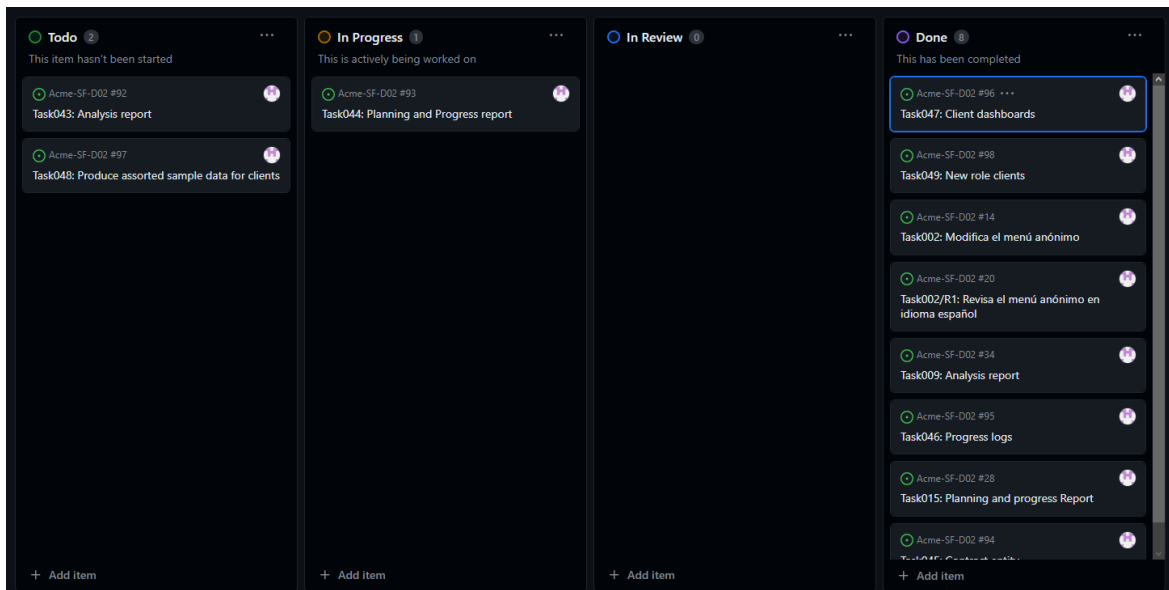
4. Task049:

Comencé a trabajar en la Task049, suplementaria, pero las otras dos tareas MANDATORY (Task047 y Task048) estaban vinculadas a esta tarea, por tanto esta tarea fue completada sin conflicto ninguno, al ser puesta en In Review no se encontró ningún problema.



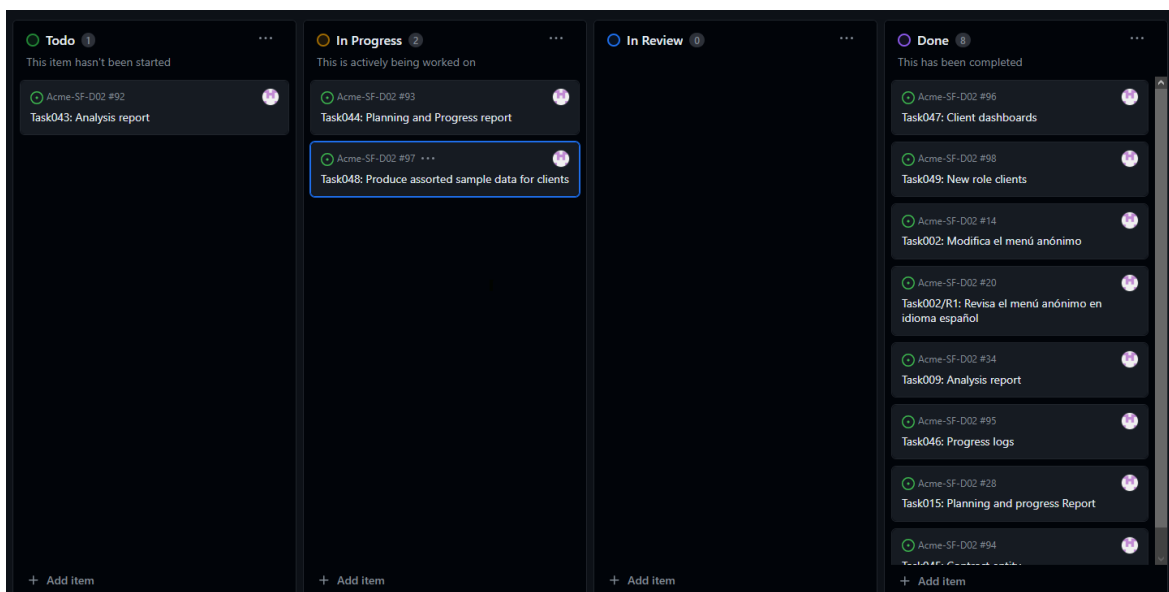
5. Task047:

En cuanto se acabó la tarea de los Client, se empezó con los Client Dashboard, un form que fue puesto en In Progress y completado sin problema, es cierto que se pudo utilizar alguno de los dashboard que ya hicieron algunos compañeros.

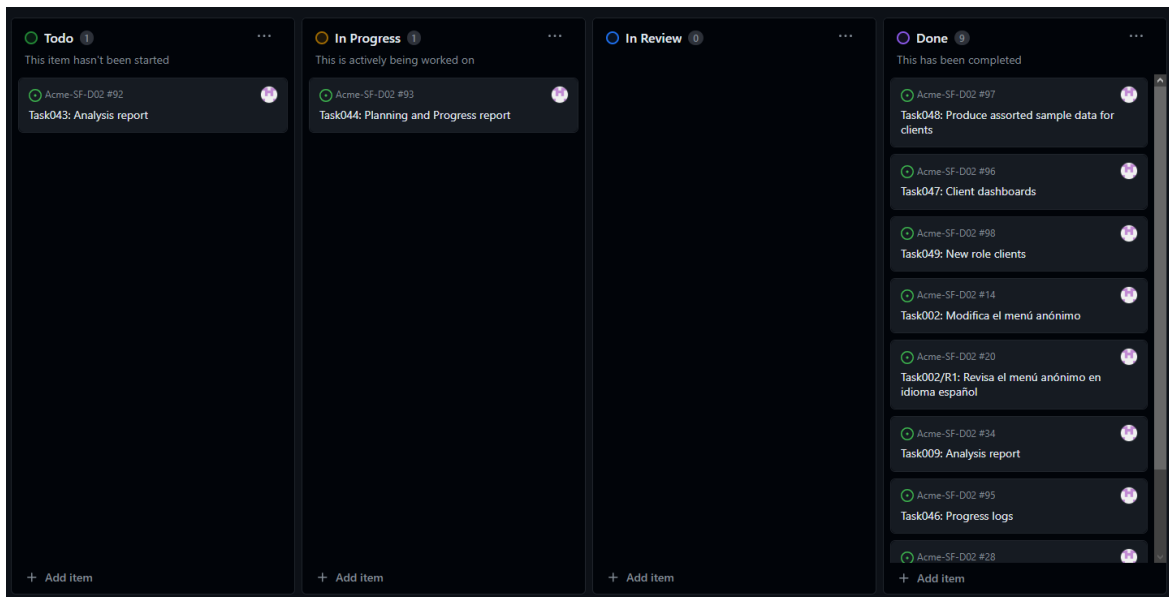


6. Task048:

Esta tarea fue la más tediosa, es cierto que fui el primero en completarla, por lo que al ponerla en el carril In Review y fusionada con la rama principal, no se encontraron conflictos.

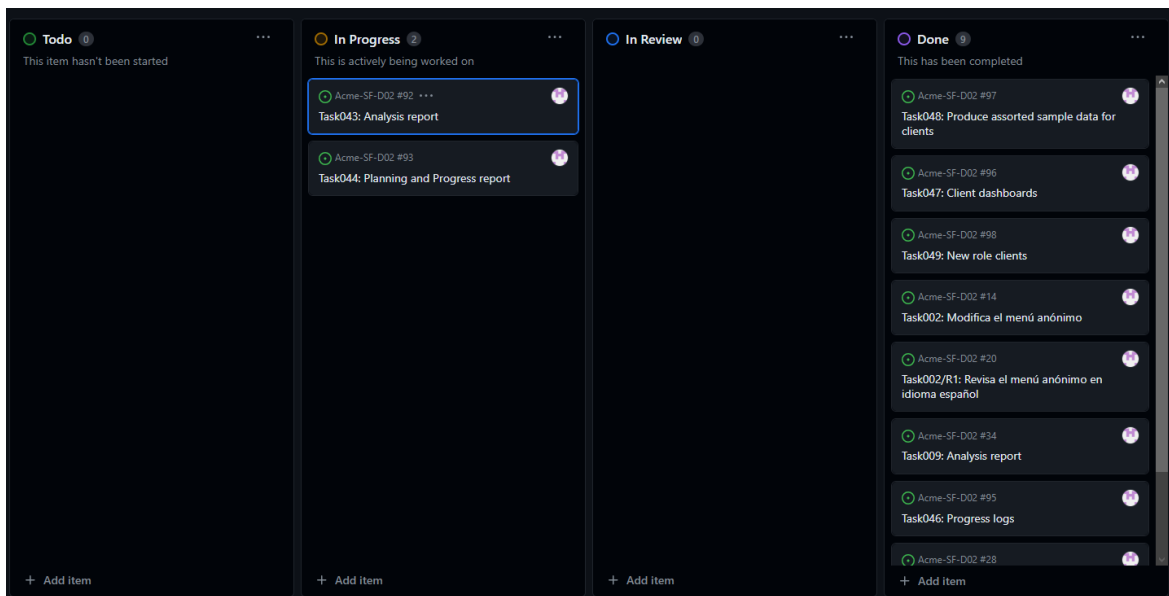


Cabe recordar que todavía sigue en proceso la planificación y progreso, que se esta realizando de forma concurrente al desarrollo de las tareas individuales, para facilitar el proceso de seguimiento de las tareas.

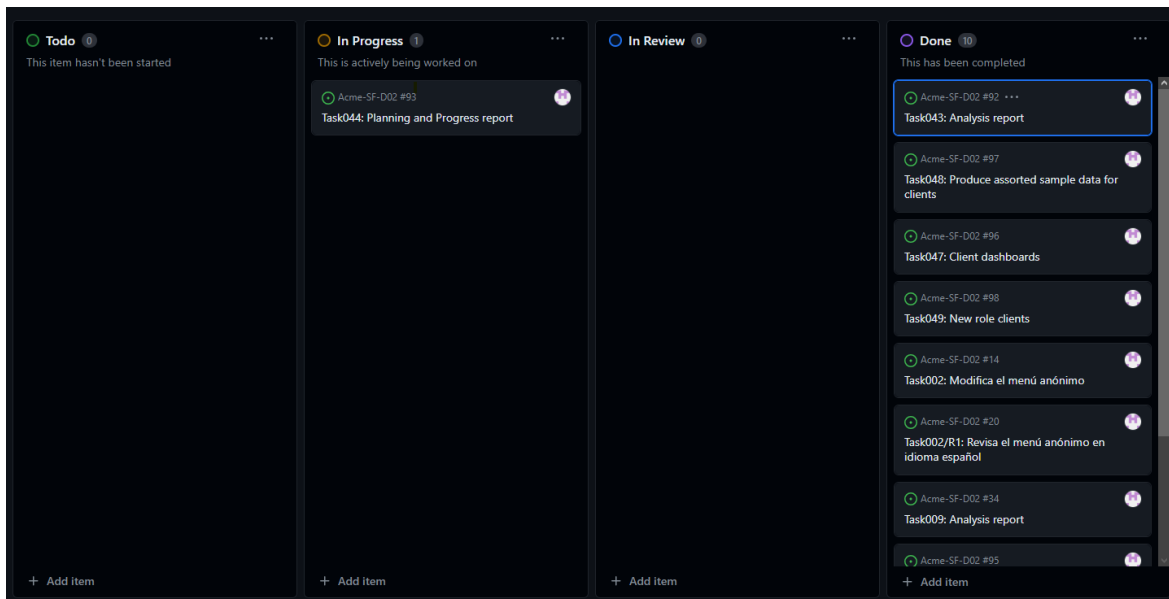


7. Task043:

Una vez terminados todos los requisitos que tienen que ver con el desarrollo, pasé a la realización del informe de análisis, donde recogí todas aquellas “ambigüedades” que encontré a lo largo de las diferentes tareas y las soluciones que le di.

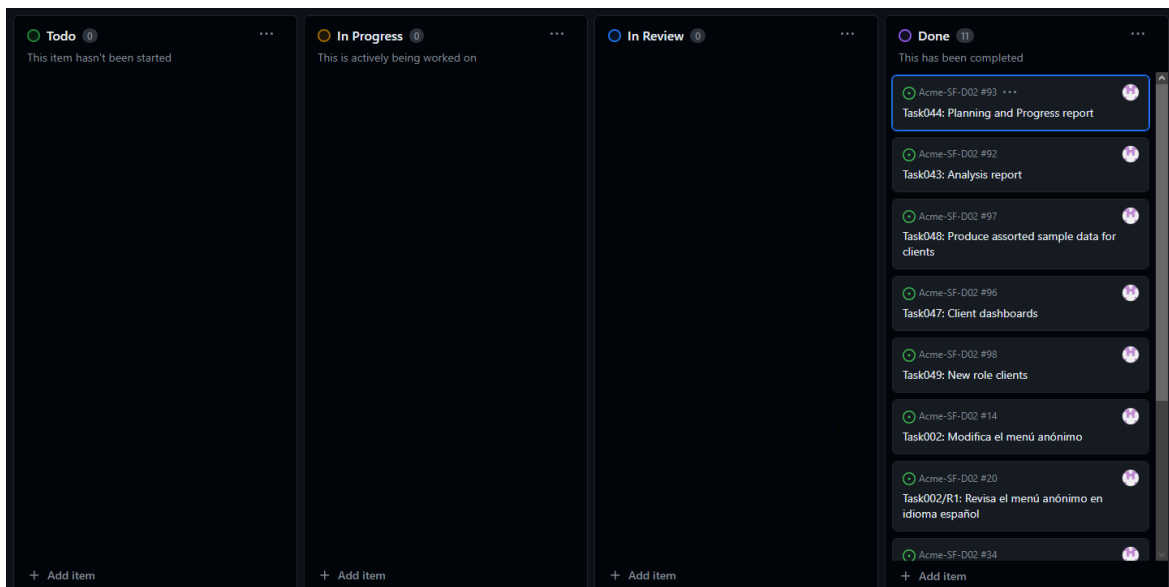


Finalmente el documento fue terminado, y se subió al repositorio, el deployer se encargará de comprobar que todo está bien.



8. Task044:

Una vez terminada la tarea anterior, el documento de planificación y progreso pudo ser terminado, añadiendo los costes y desarrollo de la tarea del documento de análisis y el del planificación y progreso. Ya estaba en in progress, por tanto finalmente se puso en Done y subido al repositorio. El tablero al final del entregable tiene esta forma:



Indicadores de desempeño

D01: En este entregable, he demostrado mi capacidad para cumplir con los plazos establecidos, entregar tareas de calidad y aplicar correctamente los conocimientos y directrices. Un ejemplo de ello es la entrega exitosa de una de las tareas, donde además fui receptivo al feedback recibido y lo implementé con rapidez para mejorar el resultado final.

Sin embargo, reconozco que mi planificación del tiempo no fue óptima en la tarea del *planning and progress report*, lo que afectó a la calidad del trabajo. Si bien la entrega se realizó dentro del plazo, no me siento satisfecho con la gestión del tiempo y la organización en este caso.

De cara a mejorar mi desempeño en futuros proyectos, me comprometo a:

- **Mejorar la planificación del tiempo:** Dedicaré más tiempo a planificar las tareas, estimando con mayor precisión el tiempo necesario para completarlas y asegurar una buena calidad.

Las recompensas recibidas se vieron al inicio cuando de manera solvente subí la tarea al repositorio y eso fomentó un buen ambiente de trabajo.

D02: En este entregable demostré capacidad para cumplir de nuevo con todos los plazos establecidos, fui más solvente a la hora de hacer las tareas. La planificación del tiempo no fue exactamente precisa, pero es cierto que la desviación no es muy grande con respecto a la planificación real.

En este entregable mejoré la entrega de mis tareas individuales con 2 días de antelación, lo cual permitió al grupo poder revisar todo el código y facilitar a todo el equipo el trabajo, sin embargo me reitero en que la estimación sigue no siendo tan precisa como se esperaría, en parte por no conocer al cien por cien el contexto y lo que se pide y hacer una estimación sin pensarlo.

De cara a mejorar mi desempeño en futuros entregables me comprometo a:

- Conocer mejor el contexto de la asignatura y los requisitos para poder estimar de manera correcta
- Seguir con el buen ritmo de trabajo y comunicación en el equipo.

Estimación del coste por tarea

Tarea	Rol	Tiempo estimado	Coste estimado	Tiempo empleado	Coste real
Task002	Developer	15 minutos	5€	14:36 minutos	4.86€
Task009	Analyst	1.5 horas	45€	1 hora y 18 minutos	39€
Task015	Analyst	1.5 horas	45€	58:11 minutos	29.10€
Task043	Analyst	1.5 horas	45€	47 minutos y 49 segundos	23.91€
Task044	Analyst	1.5 horas	45€	1 hora y 3 minutos	31,7€
Task045	Developer	30 minutos	10€	46 minutos	15.34€
Task046	Developer	30 minutos	10€	20 minutos	6.67€
Task047	Developer	15 minutos	5€	12 minutos	4€
Task048	Tester	1 hora	20€	2 horas y 7 minutos	42.33€
Task049	Developer	15 minutos	5€	8 minutos	2.67€



La Task002/R1 supuso un tiempo ínfimo que no merece la pena calcular, no hizo falta hacer un análisis de la tarea y se solucionó prácticamente instantáneamente

Coste según roles y horas

Rol	Tiempo invertido	Horas totales	Coste final(€/h)
Developer	1 hora y 33 minutos	0,2433 h	31€
Analyst	4 horas y 7 minutos	4,12h	123,5€
Tester	2 horas y 7 minutos	2,117 h	42,33€



COSTE TOTAL REAL : 196,83€



COSTE TOTAL ESTIMADO: 235€

Conclusión

D01: Intencionalmente en blanco (por la falta de conclusiones a nivel global del proyecto en el primer entregable, a grandes rasgos vemos una estimación por debajo de la que se esperaba)

D02: Se ve una conclusión en los indicadores de desempeño, a nivel global se va viendo como el flujo de trabajo va acorde con el planteado en la asignatura y este documento ayuda a ver la realidad entre el trabajo que se planifica y cómo realmente se ejecuta.

Bibliografía

- 08. Annexes
- 04. Requirements Student#2