



Universidad Florencio del Castillo

Docente:

Tony Alberto Alpízar Carmona.

Asignatura:

Ingeniería de Software III

Carrera:

Ingeniería en informática

Estudiantes:

Kendal Daniel Muñoz Solano
Daniel Alonso Meneses Chavarría
Alejandro Solís Rojas

Tema:

Sitio Web de comercio electrónico.

Fecha de entrega:

04/07/2024

Contenido

Logo	3
Eslogan	3
Roles del Equipo	3
Canal Oficial	3
Distribución de Tareas	4
Metodología.....	4
Ciclo de Vida.....	6
Cronograma Actividades	6
Diagramas de Casos de Uso	7

Logo



InventaTech Pro

Eslogan

InventaTech Pro: Diseño y desarrollo con excelencia

Roles del Equipo

Alejandro Solís Rojas, analista de calidad (QA) y experiencia del usuario (UX/UI).

Daniel Meneses Chavarría, administrador de bases de datos y desarrollador backend.

Kendal Muñoz Solano, administrador de proyectos (PM) y desarrollador frontend.

Canal Oficial

Los canales oficiales que se utilizaran entre los compañeros de trabajo será WhatsApp para una comunicación efectiva entre los mismos y se utilizara GitHub para subir los diferentes avances y versiones que se utilicen a lo largo de la creación del software permitiendo una colaboración ordenada y un historial claro de cambios.

Distribución de Tareas

Como página para la distribución de las fases del proyecto se utilizará Trello, ya que este cuenta con una facilidad de uso y una distribución sencilla de las diferentes tareas que se harán.

Metodología

La metodología electa es la ágil SCRUM, esta elección se debe a la implementación de la metodología SCRUM en el desarrollo de la página web eCommerce proporciona un marco estructurado que promueve la flexibilidad, la comunicación efectiva, la colaboración del equipo y la entrega rápida de valor. Estas características son esenciales para asegurar que el proyecto se complete a tiempo.

Para implementar de forma adecuada esta metodología se abarcarán ciertos puntos de importancia, los cuales consisten en:

Reuniones, las **‘Daily Stand-up’** son las reuniones diarias con una frecuencia semanal, teniendo la posibilidad de reuniones adicionales cuando sea necesario; estas reuniones tendrían una duración aproximada de 30 minutos, en horarios de Lunes a las 7:00 pm, con posibilidades de cambios y ajustes de día y hora, permitiendo una flexibilidad y adaptabilidad hacia los integrantes, el método de reunión será por Microsoft Teams, con posibilidad de reunión por Discord y/o Google Meets como servicios de respaldo de reunión; el propósito de las reuniones es que cada miembro del equipo pueda responder tres preguntas de importancia y valor del desarrollo, las cuales son:

- ¿Qué hice la semana pasada y en qué estoy trabajando actualmente?
- ¿Qué haré esta semana?
- ¿Hay algún impedimento y/o problema en alguna fase del desarrollo?

El propósito de estas preguntas es proporcionar una visión clara y detallada de como avanza el desarrollo del proyecto y mantener una sincronización entre los miembros del equipo, asegurar una planificación efectiva y la responsabilidad de individual, así como identificar y resolver rápidamente en equipo cualquier impedimento que pueda surgir, asegurando un flujo de trabajo continuo y si interrupciones.

Por otra parte, tenemos los **‘Sprint Planning’** y se realizará cada 4 semanas, con una duración aproximada de 1 a 3 horas, los días Sábados a las 7:00 pm, y el método de reunión será por Microsoft

Teams, con posibilidad de reunión por Discord y/o Google Meets como servicios de respaldo de reunión.

La segmentación de los ‘Sprint’ según las actividades del proyecto se realizará en diferentes módulos y se asignaran tareas específicas en cada sprint.

Primer Sprint, configuración inicial y pagina de productos, en esta fase se configurará el entorno de desarrollo, se creará el repositorio de GitHub, diseño y desarrollo de la página inicial, e implementación del sistema de carousel e imágenes.

Segundo Sprint, carrito de compras y pagina de supervisores y jefes con sus respectivas autenticaciones; se desarrollará la funcionalidad del carrito de compras, diseño y desarrollo de la página de supervisores y jefes, e integración de funciones básicas de insert, update y delete en algunas secciones.

Tercer Sprint, proceso de detalle del producto, proceso de pago y autenticación de usuario; implementación del sistema de pago, el desarrollo de las funcionalidades de registro e inicio de sesión de usuarios.

Cuarto Sprint, pruebas y correcciones de errores; realización de pruebas, corrección de errores y ajustes finales del software.

El ‘Backlog’ será gestionado por el Project Manager (PM), las tareas se moverán a través de los diferentes estados utilizando Trello, los cuales están conformadas por los siguientes elementos:

- Backlog Inicial (To Do), contiene el listado de las tareas pendientes.
- Backlog En Desarrollo (In Progress), las tareas que están actualmente siendo trabajadas por el equipo.
- Backlog Desarrollo Finalizado, tareas que han sido finalizadas, pero no están en el repositorio por algún motivo (pruebas por el desarrollador, ajustes finales, optimización, etc.).
- Backlog En el Repositorio (En GitHub), tarea que se ha finalizado y se ha procesado y cargada en el repositorio del proyecto, este apartado es cuando esta lista para que sea revisada por el QA.
- Backlog QA (Quality Assurance), las tareas que han sido posteadas en el repositorio de GitHub que han sido completadas y están en fase de pruebas por el QA.

- Backlog Finalizadas (Done), las tareas que han sido completadas y aprobadas por el QA.

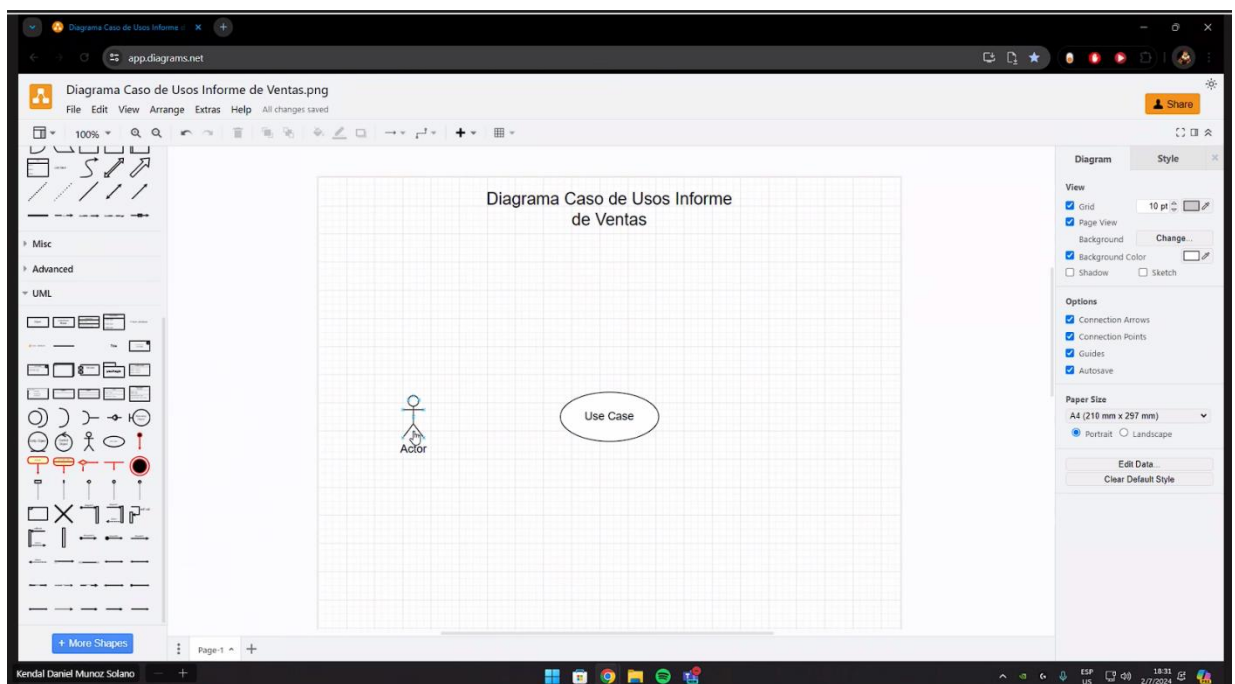
Ciclo de Vida

El ciclo de vida más adecuado a su simplicidad, flexibilidad y capacidad de adaptación rápida permitiría al equipo entregar una versión funcional de la web y realizar mejoras basadas en el feedback recibido. Por lo tanto, el ciclo de vida adecuado para nuestro proyecto es el Cíclico (Iterativo).

Cronograma Actividades

Diagramas de Casos de Uso y Diagrama de Secuencias:

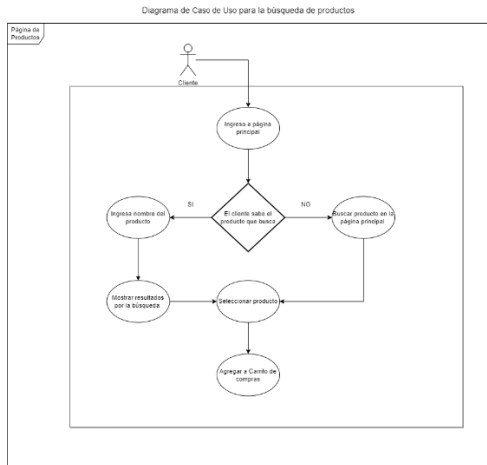
1. **Fecha de Inicio de la creación de Diagramas de Casos de Uso y Diagrama de Secuencia:**
Se hace la distribución de los 10 diagramas de caso de uso y del diagrama de secuencias en la fecha 27/06/2024.
2. **Fecha de Finalización de Diagramas de Caso de Uso y del Diagrama de Secuencia:** Se realizó una reunión mediante la plataforma de Teams el día martes 2/07/2024 para la revisión y finalización de los diferentes diagramas a entregar. Se adjunta captura de pantalla de la reunión.



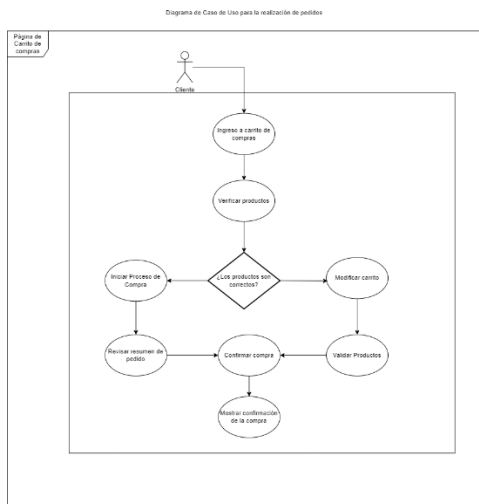
Diagramas de Casos de Uso

Daniel Meneses Chavarria:

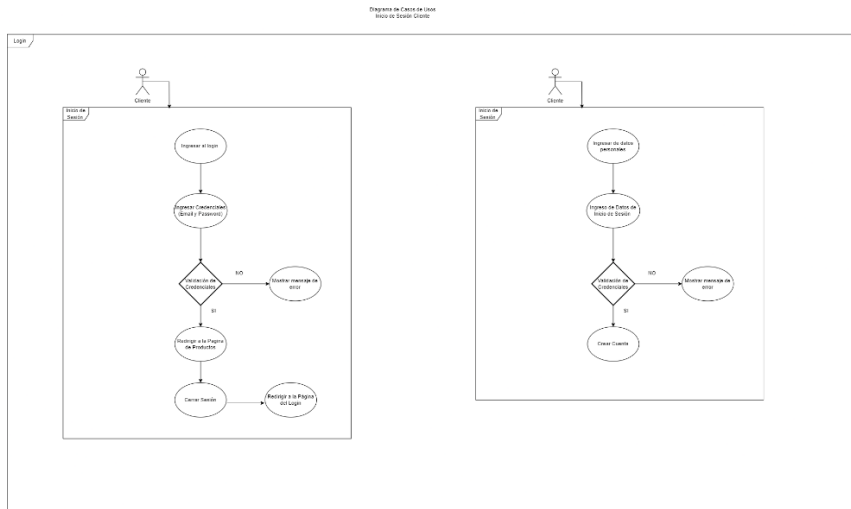
1. Diagrama de Caso de Uso para la búsqueda de productos.



2. Diagrama Caso de Uso para la realización de pedidos.

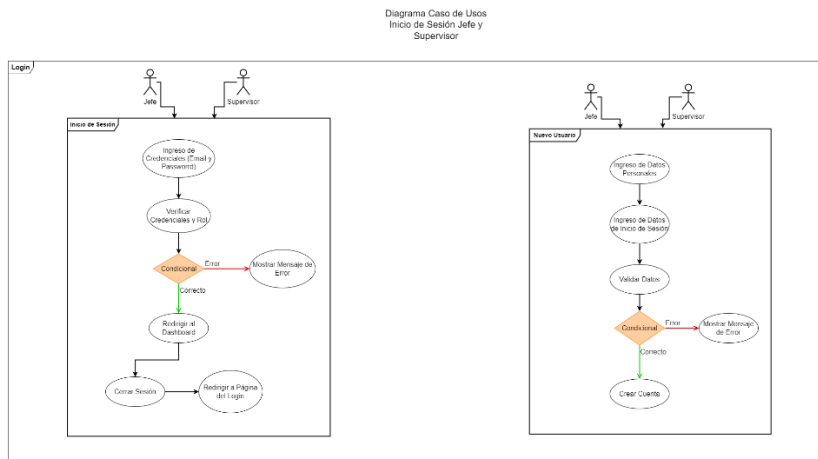


3. Diagrama Caso de Uso de inicio de sesión clientes.



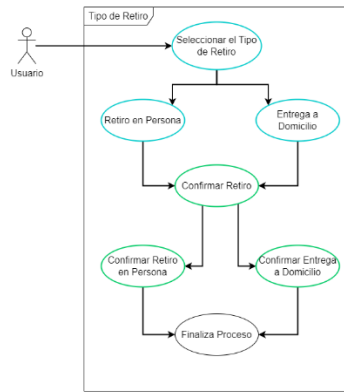
Kendal Muñoz Solano:

4. Diagrama Caso de Uso de inicio sesión jefe y supervisor.



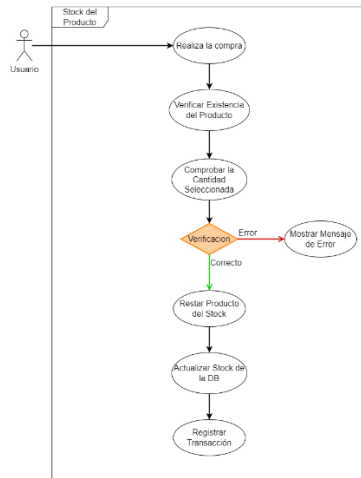
5. Diagrama Caso de Uso de tipo de retiro.

Diagrama Caso de Usos Tipo de Retiro



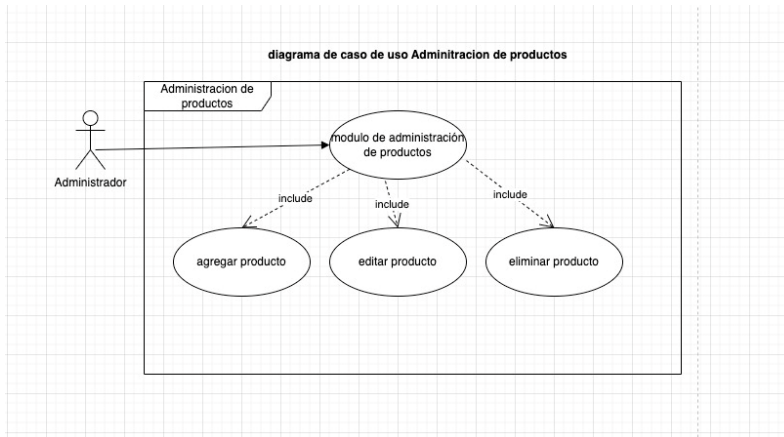
6. Diagrama Caso de Uso de existencia del producto.

Diagrama Caso de Usos Existencia del Producto

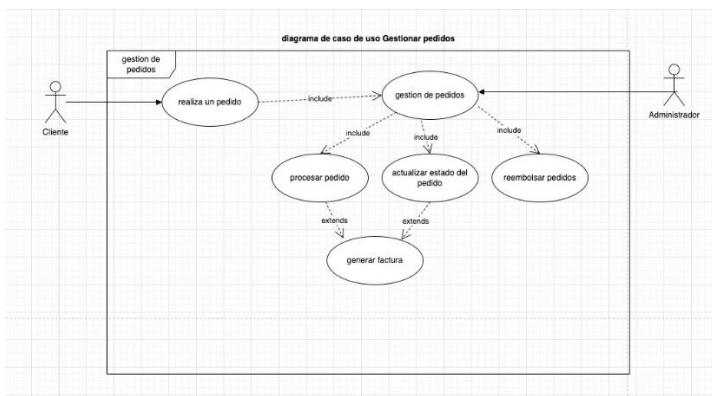


Alejandro Solís Rojas:

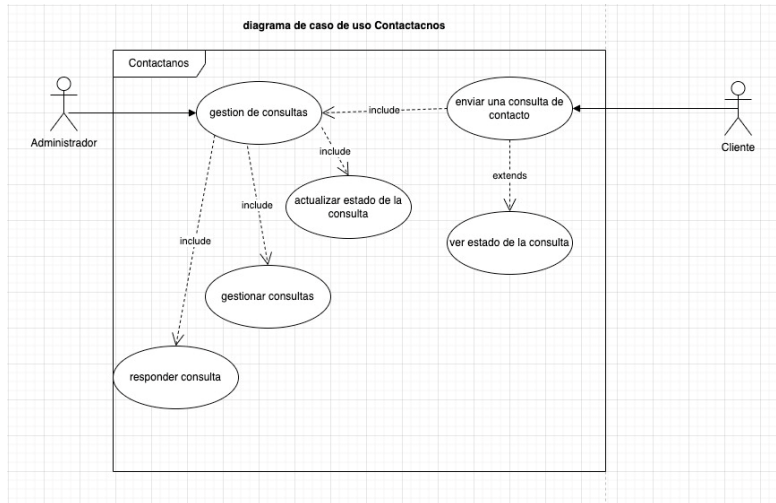
7. Diagrama Caso de Uso de Administración de productos.



8. Diagrama Caso de Uso de Gestionar pedidos.



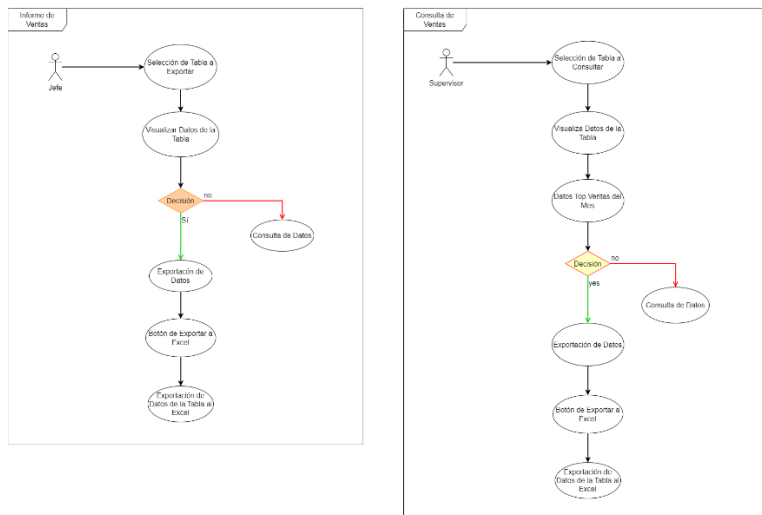
9. Diagrama Caso de Uso de contáctanos.



Daniel, Kendal y Alejandro:

10. Diagrama Caso de Uso de informe de ventas.

Diagrama Caso de Usos Informe de Ventas



11. Diagrama de secuencia.

**Diagrama de
Secuencia**

