

На основу члана 57. Закона о основама система образовања и васпитања, Школски одбор  
Техничке школе у Младеновцу, на седници од 04.05.2017. године

Број \_\_\_\_\_  
Датум 5.05.2017 год

БУКА КОРЕКЦИЈА 75

11400 МЛ МЛЕНОВАЦ

## ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ И ДОПУНИ ПРАВИЛНИКА О ТЕХНОЛОШКИМ ВИШКОВИМА

### Члан 1.

У члану 2. овог Правилника бришу се речи „ година радног стажа“, а пишу се речи „година рада остварена у радном односу“.

### Члан 2.

Мења се члан 4. овог правилника и сада гласи:

„Директор школе може у току школске године донети одлуку о утврђивању ранг листе за поједина радна места, и исту достави комисији ради бодовања запослених, у случају да процени да ће бити вишка запосленихна одређеним радним местима у следећој школској години.

Када је коначна ранг листа утврђена пре краја другог уписног круга за следећу школску годину, Комисија још једном у року од 3 дана по завршеном другом уписном кругу, ставља коначну ранг листу на огласну таблу у зборници школе.

У случају да се на страни запосленог који је на ранг листи, наступе нове чињенице битне за његово место на ранг листи, а које код предходног бодовања нису биле познате запосленом, он има право да тај приговор истакне комисији у року од 5 дана од дана стављања листе на огласну таблу у зборници Школе.

Уколико приговор буде основан, комисија ће извршити поновно бодовање свих запослених и утврдити нову коначну ранг листу“.

### Члан 3.

У члану 5.

У ставу 1. бришу се речи „После достављеног списка из члана 1“ а пишу се речи „После достављене одлуке из члан 4. став .1.“ овог Правилника. Остале речи става 1. остају на снази.

- У ставу 2. у алинеји бр.4. после речи рада ставља се зарез и додају речи „сарадник на изради уџбеника-илустратор, рецензент или да има објављен рад из струке у стручној домаћој или иностраној литератури“.

Додаје се нов став 3. који гласи:

Комисија може тражити и друге доказе у вези критеријума из члана 34 Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика, уколико процени да су они у конкретном случају неопходни, уз остављање примереног рока запосленом да их достави, при чему је минимум три радна дана.

### Члан 4.

Остале одредбе Правилника које нису у супротности са Законом и Поебним колективним уговором за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика остају на снази.

### Члан 5.

Одлука ступа на снагу у року од 8 дана од дана њеног објављивљњљ на огласној табли школе.

Објављено на табли: \_\_\_\_\_

Ступила на снагу: \_\_\_\_\_

ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА



*[Handwritten signature]*

На основу члана 57. Закона о основама система образовања и васпитања,  
Школски одбор Техничке школе у Младеновцу, на седници од 07.07.2015.г. доноси

ТЕХНИЧКА ШКОЛА

## ПРАВИЛНИК О ТЕХНОЛОШКИМ ВИШКОВИМА

Број 1796

Датум 07.07.2015 год.

БУКА КАРАЧИЋА 75

11400 МЛАДЕНОВАЦ

### Члан 1.

Овим правилником уређује се поступак за проглашавање запослених за чијим је радом престала потреба, са пуним или непуним радним временом.

### Члан 2.

На основу критеријума утврђених Посебним колективним уговором за запослене у средњој школи и домовима ученика, сачињава се ранг листа према редоследу бодова почев од највећег, а пуна година радног стажа се рачуна до 31.АВГУСТА године у којој се врши бодовање.

### Члан 3.

„ Комисија коју на предлог синдиката школе именује Школски одбор, применом прописаних критеријума саставља предлог ранг листе и ставља је на огласну таблу школе.

Запослени са ранг листе имају право приговора комисији у року од 5 дана од дана објављивања листе на огласној табли школе, уколико мисле да су њихова права повређена због погрешне примене критеријума приликом бодовања.

Комисија је дужна да преиспита евентуалне писане приговоре и у року од три дана састави коначан предлог ранг листе.

### Члан 4.

Директор школе је дужан да после завршеног уписа достави Комисији списак свих радних места за које треба сачинити ранг листу, а који је потписан и од стране представника синдиката школе.

### Члан 5.

После достављеног списка из члана 1. овог Правилника Комисија на огласној табли Школе обавештава запослене о радним местима за која се утврђује ранг листа, потребној документацији коју треба доставити за доказивање по критеријумима из Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика и року у којем треба доставити тражену документацију.

Запослени на захтев комисије достављају следећу документацију:

- **За рад остварен у радном односу** - ако је запослени у радном односу у више установа, комисији доставља оригиналну књижицу
- **Образовање** – копије диплома о стеченом одговарајућем образовању за то радно место које се бодује
- **Такмичења** – Оверена потврда организатора такмичења
- **Педагошки допринос у раду**- доказ да је аутор рада
- **Имовно стање** – потврда надлежног органа управе о укупном примању домаћинства по члану
- **Здравствено стање**- налаз надлежне здравствене установе односно надлежног фонда пензијског и инвалидског осигурања
- **Број деце предшколског узраста, односно деце на редовном школовању до 26 година старости** – потврде школе.

Члан 6.

На основу коначног предлога ранг листе директор школе, доноси решење којим се утврђује да је у потпуности или делимично престала потреба за радом запосленог.

Члан 7.

Све што није регулисано овим правилником примењују се одредбе Посебног колективног уговора за запослене у основним и средњим школама и домовима ученика и Закона.

Члан 8.

Правилник ступа у року од 8 дана од дана објављивања на огласној табли. Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник бр. 1585 од 08.07.2011.г. и Одлука о измени Правилника о технолошким вишковима бр.3037 од 23.11.2011.г.

Објављено на табли: 10.07.2016.  
Ступила на снагу: 18.07.2015.



ПРЕДСЕДНИК ШКОЛСКОГ ОДБОРА

Држави Менин