

**Fatec Mogi Mirim**

**Termo de Formalização de Orientação de Trabalho de Graduação I**

Identificação dos Alunos:

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: | |
| E-mail: | Telefone: () |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: | |
| E-mail: | Telefone: () |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: | |
| E-mail: | Telefone: () |

|  |  |
| --- | --- |
| Nome: | |
| E-mail: | Telefone: () |

Proposta de tema:

Digite aqui o tema do seu trabalho, lembrando de que o tema não necessariamente será o título do seu trabalho.

Quais são as justificativas para o desenvolvimento deste trabalho:

Digite aqui a justificativa para o desenvolvimento do seu trabalho, essa justificativa deve ter no mínimo 3 linhas e no máximo 5 linhas.

Breve resumo / explicação de seu tema.

Digite aqui um breve resumo do seu trabalho. Tente explicar o que você e o seu grupo desejam desenvolver. No mínimo deve ter 150 caracteres e no máximo 300 caracteres.

Você já conversou com algum professor sobre a possibilidade de desenvolver esse trabalho?

SIM [] Qual Professor: NÃO []

Estou ciente de que devo comparecer às orientações no horário especificado pelo meu orientador e de que devo cumprir os prazos e cronograma de atividades estipulados por ele. Também, estou ciente de que tenho que ter a expressa autorização do orientador para qualificar o meu trabalho e, posterior, à qualificação, tenho um prazo máximo de um semestre letivo para defender o trabalho.

Estou ciente de que o prazo máximo para finalizar o trabalho é de um ano letivo. Caso necessário, será possível prorrogar o prazo, de no máximo um semestre, desde que o trabalho não tenha sido qualificado e para solicitar prorrogação de prazo o aluno deve protocolar na coordenação de seu curso uma carta informando detalhadamente os motivos do pedido de prorrogação de prazo. O orientador deve assinar a carta junto com o aluno. A carta deve ser entregue até trinta dias antes do prazo definido em calendário acadêmico para a entrega das três vias para qualificação/defesa.

Caso o aluno não procure o orientador ou em caso de abandono da orientação sem justificativa protocolada e aceita pela coordenação do curso, o aluno perderá o direito ao orientador e ficará impedido de fazer a qualificação ou a defesa do trabalho até que tenha um novo orientador e, nesse caso, o novo orientador tem que dar o aceite no trabalho ou sugerir nova proposta de tema ao aluno.

Eu, Digite aqui o seu nome completo R.G. digite aqui o seu RG. X.XXX.XXX-X, declaro estar ciente das regras estabelecidas pela coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

Eu, R.G. , declaro estar ciente das regras estabelecidas pela coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

Eu, R.G. , declaro estar ciente das regras estabelecidas pela coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

Eu, R.G. , declaro estar ciente das regras estabelecidas pela coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Digite aqui o seu nome. |  |  |
| R.G.: |  | R.G.: |
|  |  |  |
|  |  |  |
| R.G.: |  | R.G.: |

Para uso da Coordenação:

Entregue à coordenação em \_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_

Prof. (a) Designado pela coordenação para conduzir os trabalhos de orientação de TG I e II.

Data da designação \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nome: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Assinatura do Professor: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E-mail dando ciência aos alunos sobre a designação do orientador foi enviado em \_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_