



Daniel Chávez A.

PUESTO OCUPADO

Recepcionista con más de 4 años de experiencia en entornos empresariales. Demostrada capacidad para gestionar eficientemente las tareas administrativas y ofrecer una atención al cliente de manera excepcional.

FORMACIÓN

BACHILLERATO

Colegio Guido Villagome Oruro-Bolivia
Sept. 2007 Feb. 2010

Tecnico Medio en Manejo de Paquetes

Instituto Jesus Maria Oruro-Bolivia
Ene. 2012 Nov. 2012

Ingenieria de Sistemas (Dir. Y gestion Empresarial)

Universidad Tecnica de Oruro, Oruro, Bolivia
Ene. 2017 hasta la fecha.

CONTACTO

+591-78205082 

danito34795@gmail.com 

Oruro, Bolivia 

<https://www.facebook.com/dany.d.chavez.7?mibextid=ZbWKwL>

HABILIDADES

Atención al cliente
Comunicación efectiva
Gestión administrativa
Trabajo en equipo

IDIOMAS

Español: Lengua materna
Inglés: Principiante

Recepcionista

EXPERIENCIA LABORAL

~~PROPIETAL FUNDICION~~
Sept. 2020 Feb. 2024

- Coordinación de actividades de recepción y gestión
- Atención telefónica para brindar información
- Colaboración con departamentos internos

INTERESES

Viajes (Latinoamérica, Europa)

Programacion y Desarrollo

Diseño Grafico