	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	S DE INFORMACIÓN				
	Código: - Versión: 1 Fecha: 20/12/2018 Págir				

# **FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE**

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	2
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	4
4	EASE DE DI ANEACIÓN Y GEDENCIA DEL DROVECTO	6

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
Código: - Versión: 1 Fecha: 20/12/2018 Pági					

### 1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Abogabot.
Nombre Requerimiento:	Automatización de demandas a través de una página web.
Fecha Solicitud:	23/02/2022
Responsable(s) Solicitud:	Marco Antonio de Ita Perez
Dependencia(s) Solicitante:	Despacho de abogados #52
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Dante Coronel

## 2. FASE DE FORMALIZACIÓN

#### Descripción de la Solicitud

#### **Usuario Solicitante**

Despacho de abogados con la intención de agilizar el proceso de toma de demandas a sus clientes mediante el llenado de un formulario a través de su página web.

Donde al finalizar el formulario se pasará al proceso de método de pago para continuar con el procedimiento.

Se le creara una cuenta en la pagina al cliente para poder darle seguimiento a la demanda.

#### Líder Funcional

Se pide el desarrollo de una herramienta web que ayude a automatizar el proceso de demandas que lleguen a presentar los clientes del despacho, pero se pide que el proceso de demanda se haga de la siguiente manera.

- El cliente deberá crearse una cuenta en la pagina web donde se encuentra la herramienta.
- El cliente deberá llenar un formulario exponiendo su caso.
- Al finalizar el llenado del formulario se deberá proceder a la forma de pago para terminar el proceso de llenado del formulario.
- Una vez culminado el proceso de pago y tomando en cuenta los datos de la cuenta del cliente, se generará un documento legal en Word basándose en el formulario previamente llenado.
- El administrador recibirá el pago y debe de ser capaz de verlo en un dashboard para ver la cantidad de ingresos recibidos.

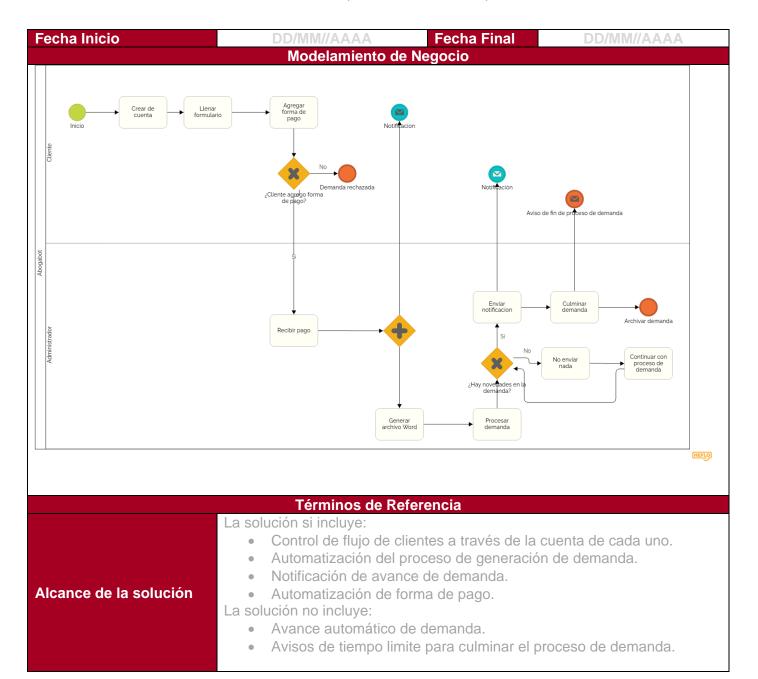
	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
LOGO	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Fecha: 20/12/2018	Página 3 de 6			

- El administrador actualizara el proceso de demanda y agregara comentarios en cada paso del proceso.
- El cliente le llegaran correos de notificación para saber el avance del proceso.
- La página debe de ser responsive para que la pagina se pueda ver desde un celular.
- Como sugerencia el cliente quiere que su plataforma tenga los colores azul marino y blanco.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:	
Nombre Responsable Solicitud	Nombre Líder OTI
Dependencia Solicitante	Oficina Tecnologías de la Información

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: - Versión: 1 Fecha: 20/12/2018 Págin:				

## 3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS



	FORMATO DE E	SPECIFICACIÓN DE	REQUERIMIENTOS DE SOF	TWARE	
LOGO	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 20/12/2018	Página 5 de 6	

Interesados en la solución	Nombre/Rol/P León Coronel Dar		Descri Diseño UX/UI, maqueta		ntación
Precondiciones	<ul><li>Agregar c</li><li>Tener sier</li></ul>	orrectan	correcta cada sección d nente el método de pago tivas las notificaciones, e atento(a) a su correo ele	o. en caso de que s	e
	Tipo de Desarrollo	⊠ Wel	o Escritorio 🔀	_	rvicio Web
Requisitos Técnicos	Base de Datos	MyS	Server		Versión
	Lenguaje	_		_	Versión
Viabilidad Técnica	•		nálisis de los requisitos cnica para esta solicitud:	•	s es viable

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE				
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN				
LOGO	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN				
	Código: - Versión: 1 Fecha: 20/12/2018 Pá				

# 4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

	Responsable Fecha								
	Plan estratégico de fases del proyecto								
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin				
1	Requerimientos.	Recopilar información para el proyecto.	Desarrollador.	22/02/2022	22/02/2022				
2	Diseño.	Crear un diseño para la plataforma.	Diseñador.	23/02/2022	28/02/2022				
3	Desarrollo	Realizar la programación de la plataforma.	Programador.	01/03/2022	11/03/2022				
4	Evaluación	Hacer un chequeo del código.	Programador y desarrollador.	12/03/2022	16/03/2022				
5	Pruebas publicas	Realizar una fase de pruebas beta de la página.	Distribuidor.	17/03/2022	25/03/2022				
6	Corrección de errores	Corregir algún error que haya salido en la beta.	Programador y desarrollador.	26/03/2022	05/04/2022				
7	Entrega	Entrega de la plataforma final.	Distribuidor.	05/04/2022					

**NOTA:** Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

### FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Dependencia	Teléfono	Firma
	Dependencia	Dependencia Teléfono