

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 01/03/2022

Página 1 de 11

FASES REQUERIMIENTO DE SOFTWARE

1.	DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO	2
2.	FASE DE FORMALIZACIÓN	2
3.	ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS	3
5.	LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO	7
6.	DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION	10

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 01/03/2022


Página 2 de 11

1. DESCRIPCION GENERAL DEL REQUERIMIENTO

PROYECTO	Abogabot
Nombre Requerimiento:	Diligenciar el nombre del proyecto o desarrollo de software por parte del área o proceso solicitante
Fecha Solicitud:	01/03/2022
Responsable(s) Solicitud:	Rodrigo Martínez
Dependencia(s) Solicitante:	Administradores del sitio
Responsable Funcional designado por el equipo de desarrollo de software:	Dante Osmar Limas López

2. FASE DE FORMALIZACIÓN

Descripción de la Solicitud
Usuario Solicitante
<p>Se desea una página web que permita a los usuarios crear una cuenta que posteriormente les permitirá enviar sus demandas por medio de un formulario, tras su llenado se enviara al cliente los detalles del proceso de pago , y con ello podrán seguir su asesoramiento legal desde su cuenta.</p> <p>Los administradores del sitio recibirán las notificaciones de cada nueva demanda y con los datos enviados desde el formulario para crea automáticamente un documento legal en formato para empezar el proceso legal. Tras recibir los pagos correspondientes , los administradores podrán ver un dashboard con los respectivos ingresos recibidos, además de actualizar los avances de los procesos en el proceso legal.</p> <p>Finalmente ,al usuario le serán enviados los correos de notificación para saber el avance de su proceso. La página debe de ser responsive para poderla ver desde cualquier dispositivo con acceso a internet.</p>
Líder Funcional
<p>Una página web que permita realizar las siguientes tareas; la creación de cuentas de usuario para los clientes , procesamiento de información de demandas por medio de un formulario, recibir los respectivos pagos para el proceso legal para el cliente, el generar reportes con la información recibida por parte de formulario, notificaciones tanto por parte de los administradores para las nuevas solicitudes de procesos legales y para los clientes para el avance de sus respectivos procesos y dashboard con la cantidad de ingresos. Totalmente funcional y responsive para cualquier dispositivo.</p>

	FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE			
	PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN			
	PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN			
	Código: -	Versión: 1	Fecha: 01/03/2022	Página 3 de 11

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

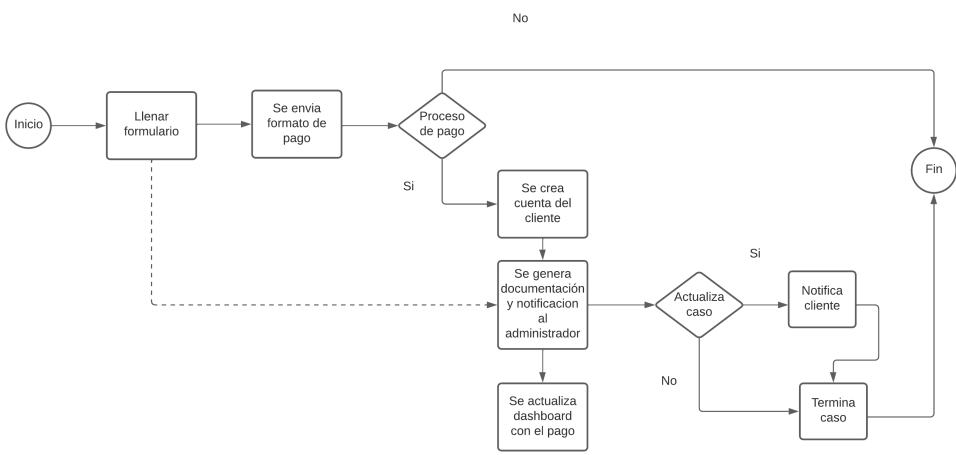


Nombre Responsable Solicitud
Dependencia Solicitante



Nombre Líder OTI
Oficina Tecnologías de la Información

3. ANALISIS DE REQUISITOS Y REQUERIMIENTOS

Fecha Inicio	DD/MM/AAAA	Fecha Final	DD/MM/AAAA
Modelamiento de Negocio			
			
Términos de Referencia			
Alcance de la solución	Se deben incluir todos los procedimientos del lado del cliente, posibilidad de llenar y enviar formularios, posteriormente recibir notificaciones. Y todos los procedimientos de parte del administrador que son la generación de reportes, manejo de los ingresos, etc.		

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 01/03/2022

Página 4 de 11

Requerimientos Funcionales y criterios de aceptación y

Defina los requerimientos funcionales y una lista de criterios y expectativas que espera encontrar el usuario final o el dueño del proceso, en la etapa de revisión, validación y verificación, una vez entre en fases de pruebas funcionales.

Requerimientos no Funcionales y de calidad

Fácil de manejar, diseño intuitivo y responsivo, diseño visual y de interfaz amigable para el usuario, seguridad en las transacciones, disponibilidad todas las horas del día.

Interesados en la solución

Nombre/Rol/Perfil	Descripción
Rodrigo Martínez	Dueño del Despacho de Abogados que requiere la página web

Precondiciones

Lista de requerimientos definida con el interesado junto a un pago del 40 a 50 % por adelantado

Requisitos Técnicos**Tipo de Desarrollo**

☒ Web ☐ Escritorio ☐ Móvil ☐ Servicio Web
☐ Servicio Windows ☐ Otro: _____

Base de Datos

☐ Oracle
☒ SQL Server
☐ MySQL
☐ MongoDB
☐ Otro: _____

Versión**2019****Lenguaje**

☐ C#
☐ VB
☐ PHP
☒ Java
☐ JavaScript
☐ Otro: _____

Versión**8****Viabilidad Técnica**

Luego de adelantado el análisis de los requisitos y requerimientos es viable proponer una solución técnica para esta solicitud: SI (✓) NO ()

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 01/03/2022

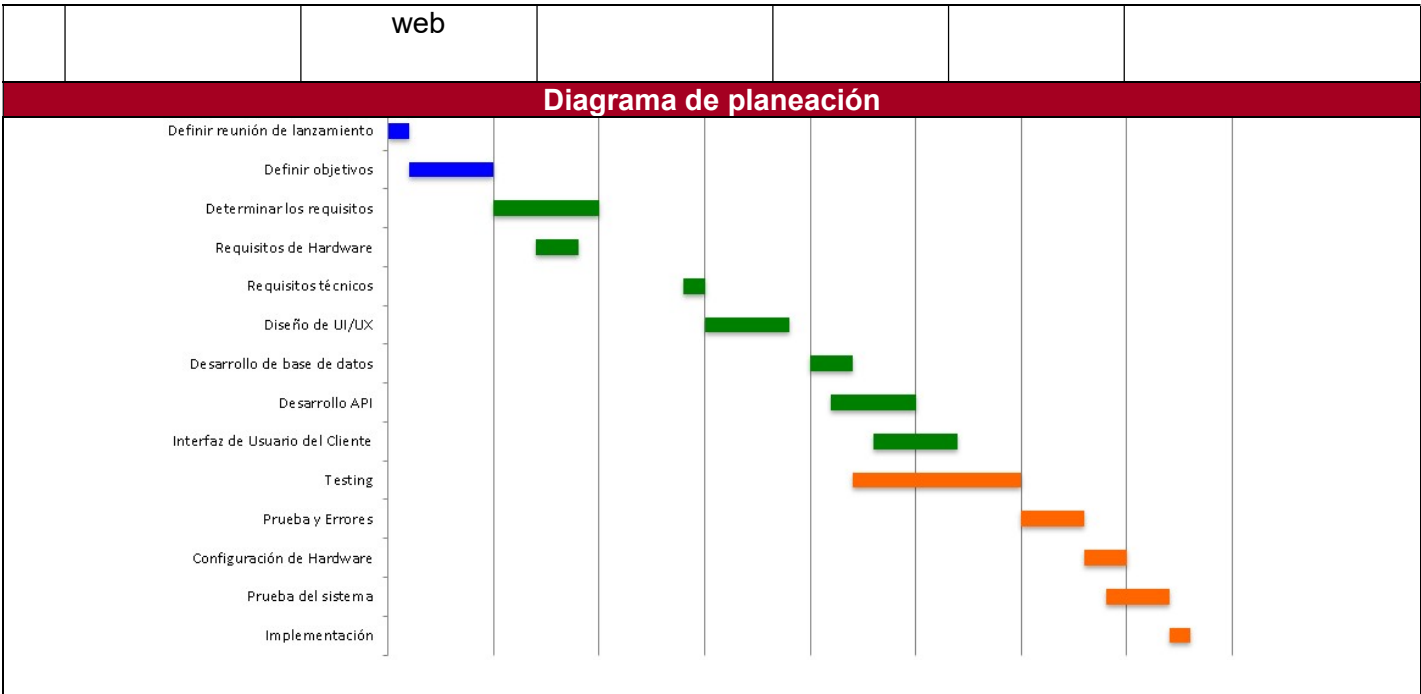
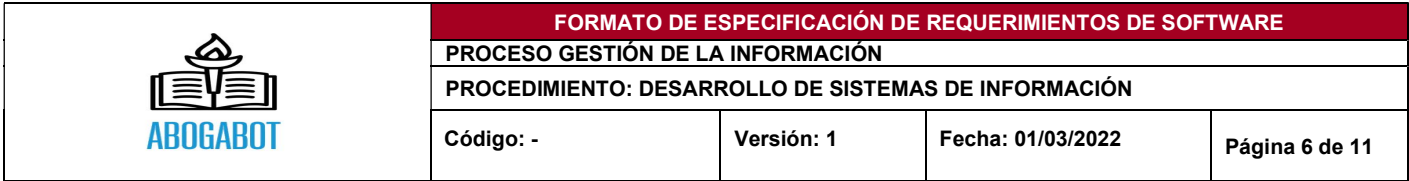
Página 5 de 11

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

4. FASE DE PLANEACIÓN Y GERENCIA DEL PROYECTO

Responsable		Fecha				
Plan estratégico de fases del proyecto						
N°	Nombre Etapa	Actividad	Rol Responsable	Fecha Inicio	Fecha Fin	Comentarios
1.	Toma de requerimientos	Se realiza la toma de requerimientos que el cliente desea	Project Manager	01/03/2022	09/03/2022	Se define la reunión, los objetivos y la toma de requerimientos, tanto técnicos como de hardware
2.	Diseño UI/UX	Se realizan los mockups para el diseño de la página	Designer	10/03/2022	19/03/2022	
3.	Fase de desarrollo	Se desarrolla la página en las fases de Front/Back End	Desarrollador	20/03/2022	31/03/2022	Incluye las API , la BD a utilizar y la UI funcionando
4.	Testing	Se realizan las pruebas y testeo de la página	QA	01/04/2022	03/04/2022	Pruebas y Testing
5.	Arreglo de errores	Corregir los detalles obtenidos durante la fase de Testing	Desarrollador	04/04/2022	09/04/2022	
6.	Configuración	Configuración del hardware final	Implementación	10/04/2022	15/04/2022	Configuración del hardware y pruebas con dicho sistema
7.	Implementación	Implementación de la página	Implementación	21/04/2022	29/04/2022	



NOTA: Las fechas de planeación establecidas en este documento son aproximadas y estarán sujetas a modificaciones que surjan por control de cambios u otros factores.

FIRMAS DE ACEPTACIÓN:[illegible]

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 01/03/2022

Página 7 de 11

5. LEVANTAMIENTO DEL REQUERIMIENTO DETALLADO

Las historias de usuario deben ser independientes y debidamente identificadas; deben corresponder a una única funcionalidad y deben ser cortas y concisas

HISTORIAS DE USUARIO			
Nº.	1		
Título	Envío de datos del formulario		
Fecha	20/03/2022		
Estimación	Información completa del cliente		
Característica/Funcionalidad			
Todos los datos que el usuario final ingrese en el formulario serán enviados a través de una API, lo que posteriormente se ha ingresado toda la información en un documento editable, preferiblemente formato PDF o Word.			
Razón/Resultado			
Tener un proceso automatizado que aumente la velocidad de la clientela recibida, mayor eficiencia y rápida atención a los clientes.			
Criterios de Aceptación			
Nº	Título	Contexto	Evento
1	Ingreso de datos en el formulario	El cliente comete un error al llenar su formulario o le falta información. Debe generar un aviso de error.	Al momento en que el cliente esta realizando el llenado de información del formulario.
2	Control de tiempo de respuesta	Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía	A partir del momento en que se envía la información y esta se envía.
Firmas de aceptación			
Nombre		Dependencia	Teléfono
Firma			

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 01/03/2022

Página 8 de 11

--	--	--	--

HISTORIAS DE USUARIO

Nº.	2
Título	Pago de servicios
Fecha	22/03/2022
Estimación	Proceso de pago

Característica/Funcionalidad

Tras tener acceso a su cuenta el cliente tendrá la posibilidad de realizar los pagos del servicio de asesoramiento legal por medio de la página y posteriormente se observarán los ingresos en el dashboard.

Razón/Resultado

Facilitar la forma de pago para los clientes y llevar una administración de los ingresos que entran en el despacho.

Criterios de Aceptación

Nº	Título	Contexto	Evento
1	Proceso de pago	El cliente no realiza el pago correspondiente. Se rechaza el envío del formulario.	Al momento en que el cliente se encuentra en la ventana para realizar su respectivo pago.
2	Control de gestión de ingresos.	Registrar un tiempo superior a media hora y evidenciar que se genera una alerta de atención tardía	A partir del momento en que se envía la información sobre el pago para el dashboard.

Firmas de aceptación

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 01/03/2022

Página 9 de 11

HISTORIAS DE USUARIO

Nº.	3
Título	Notificación a clientes
Fecha	25/03/2022
Estimación	Proceso de clientes

Característica/Funcionalidad

El cliente será notificado cada vez que el proceso legal por el que ha pagado reciba una actualización o avance .

Razón/Resultado

Facilitar la forma de llevar el seguimiento del caso tanto de parte del cliente como del despacho sin necesidad de estar en constante comunicación.

Criterios de Aceptación

Nº	Título	Contexto	Evento
1	Respuesta	Se realiza una notificación cada vez que se realiza una actualización. Caso contrario, no ocurre nada.	Al momento en que administrador realiza una actualización o comentario del proceso.

Firmas de aceptación

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma



FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE

PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN

PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN

Código: -

Versión: 1

Fecha: 01/03/2022

Página 10 de 11

6. DISEÑO DE LA ARQUITECTURA DE SOLUCION

En caso de que existan excepciones asociadas a la arquitectura de referencia se debe incluir su correspondiente justificación en las vistas que aplique.

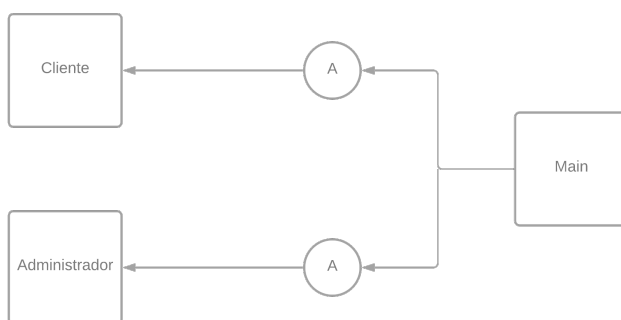
Fecha 19/03/2022

Vista Lógica

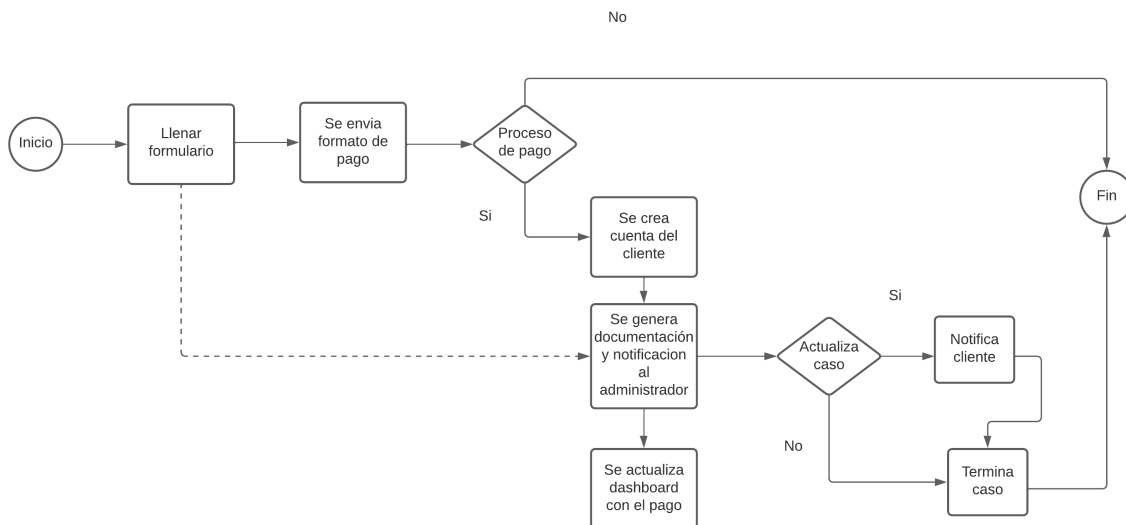
Se puede utilizar alguno de los siguientes diagramas UML: Diagrama de Clase, Diagrama de Comunicación, Diagrama de Secuencia.

Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí

Vista de Implementación



Vista de Proceso



**FORMATO DE ESPECIFICACIÓN DE REQUERIMIENTOS DE SOFTWARE****PROCESO GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN****PROCEDIMIENTO: DESARROLLO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN**

Código: -

Versión: 1

Fecha: 01/03/2022

Página 11 de 11

Prototipos de interfaces de usuario

Mockups se encuentran en documentos aparte.

Si utiliza convenciones para diagramas Ad hoc, por favor describirlas aquí

Firmas de aceptación

Nombre	Dependencia	Teléfono	Firma

Nota: En caso de considerar limitado el uso de UML, es posible utilizar diagramas Ad Hoc.