



EDUCACIÓN CON
RESPONSABILIDAD
SOCIAL

UNIVERSIDAD DE COLIMA



Facultad de Ingeniería Mecánica y Eléctrica

Materia: Cómputo en la nube

Profesor: Carrillo Zepeda Oswaldo

Alumno: Dante Villanueva López

Semestre: 6

Grupo: B

Actividad. Servicios de Google en la nube

Fecha de entrega: lunes 14 de febrero de 2022

Servicios de google en la nube – Meet

Concepto, definición, función para que sirve

Google Meet, antes conocida como Hangout Meet, es la solución de videoconferencias por excelencia de Google, incluida en los distintos paquetes de G Suite que permite realizar llamadas y videoconferencias desde cualquier lugar y tipo de dispositivo con conexión a internet.

Características

- Videollamadas de hasta 500 participantes.
- Acceso desde aplicaciones móviles, escritorio o portátil.
- Acceso directo desde web y aplicaciones móviles de Gmail.
- Integrado con Google Calendar.
- Hasta 49 participantes en pantalla al mismo tiempo.
- Soporte para subsalas para grupos de trabajo.
- Integrado con la pizarra virtual Jamboard.
- Posibilidad de compartir la pantalla, ventana.
- Posibilidad de compartir una pestaña del navegador con alta calidad de audio y video.
- Consulta de asistencia a las videoconferencias desde el interfaz de Calendar.

Ventajas

- A diferencia de otros competidores, ofrece capacidad para crear sesiones de 100 e incluso 250 personas.
- Al ser una aplicación con servicios pagos, no hay que preocuparse por la publicidad durante las reuniones.
- Posee la opción de compartir pantalla con el resto de los integrantes para visualizar contenido como diapositivas, documentos y demás archivos.
- Tiene una interfaz sencilla y práctica, de uso fácil y deductivo.
- Dado que es desarrollada por Google, se puede contar con que recibirá actualizaciones y mejoras constantemente para mejorar la experiencia al utilizar esta aplicación.
- En caso de faltar a una de las videoconferencias, de no poderla presenciar por completo o de querer repasar los aspectos importantes, es posible guardar las sesiones.

Desventajas

- Consiste en una plataforma totalmente paga y con afiliaciones a cuentas G Suite, lo que limita su utilización a una gran cantidad de usuarios.
- Cuenta con pocos controles para regular el tiempo de intervención de cada participante, así como para controlar el audio de los mismos.
- Es necesario que el creador de la sesión tenga una cuenta con G Suite para poder iniciar la videoconferencia.
- La cantidad de personas participantes en cada reunión dependerá de la tarifa que se pague periódicamente a la aplicación.

Tipo de información

Google Meet es para reuniones y llamadas grupales

Capacidades

Cualquier persona que tenga una cuenta de Google puede crear una reunión online con hasta 100 participantes y reunirse durante 60 minutos por sesión.

Las empresas, centros educativos y demás organizaciones pueden utilizar las funciones avanzadas, con reuniones de hasta 250 participantes internos o externos y emisiones en directo a un público de hasta 100.000 espectadores de un mismo dominio.

Historia, versiones y que competencias ha tenido

Esta herramienta de Google se dio a conocer a partir del 2017, como un servicio de videoconferencias empresariales de hasta 30 participantes. Google Meet fue presentada como una versión empresarial de Google Hangouts, bajo el nombre de Hangouts Meet.

En sus inicios era un servicio pago, exclusivo para usuarios de G Suite o de G Suite para Centros Educativos. Junto a Google Chat, supuso una sustitución para Hangouts, servicio que comenzó a retirarse del mercado a finales del 2019.

En el 2020, la crisis mundial a partir de la pandemia del COVID-19 hizo que Google cambiara sus planes respecto a esta plataforma: no sólo se le cambió el nombre por el que lleva en la actualidad, sino que a partir de mayo se dio a conocer una versión gratuita del servicio.

Desde entonces, Google Meet se encuentra accesible para todos los usuarios registrados en Google.

Competencias

- Microsoft Teams
- Zoom

Como iniciar una videollamada

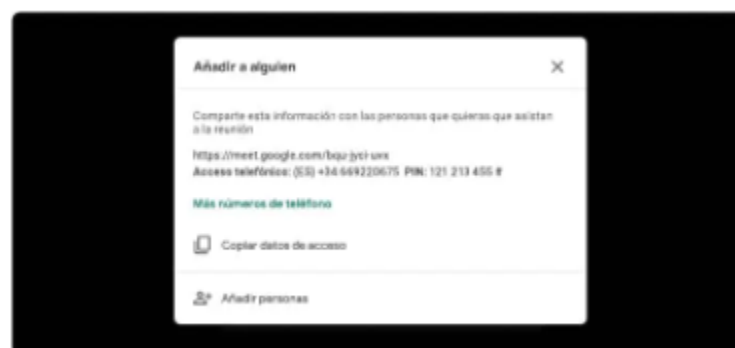
- **Crea una videollamada**

Para crear una videollamada, inicia sesión con tu cuenta de Google o regístrate para crear una gratis.



- **Invita otros usuarios a una reunión online**

Envía un enlace o código de reunión a las personas que quieras que asistan. Para unirse a la reunión con la versión gratuita de Google Meet, los invitados tendrán que crear una cuenta de Google o iniciar sesión con una que ya tengan.



- **Unirse a una reunión**

Toca el enlace de la reunión que aparece en la invitación e introduce el código que te ha enviado el organizador en esta página o llama al número de acceso e introduce el PIN que figuran en la invitación.

