



## INSTITUTO TECNOLOGICO DE MIPA ALTA II

## Equipo Garuda Blancas Aguilar Daniel Velazquez Nava Jose Alberto

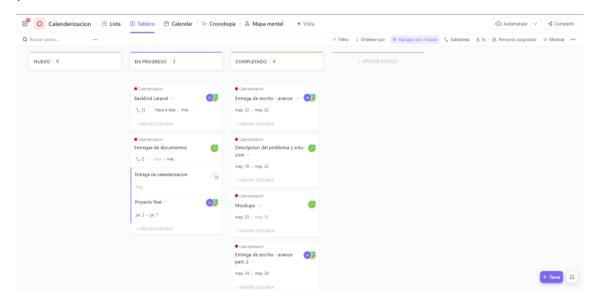
Desarrollo BackEnd

Roldan Aquino Segura

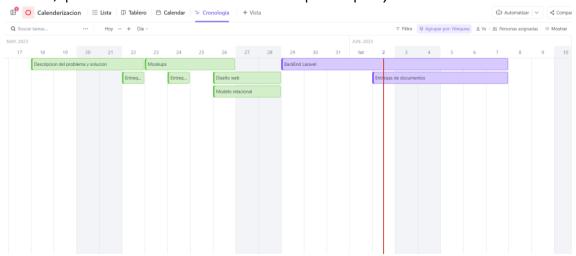
**8SIS** 

La herramienta case que se utilizo se llama Click Up, es una herramienta fácil de utilizar, del mismo modo, creamos de manera rápida nuestras actividades a realizar para poder organizarnos de la mejor manera.

En esta captura muestra el tablero donde están nuestras actividades, tanto completadas y en proceso, los estatus son creados por nosotros, ya que nos permitían organizarnos bien, ya sea que existe una actividad nueva y la asignábamos en proceso para empezar a trabajar, sin embargo, dentro de la tarea, se pueden agregar mas subtareas para tener aun mas organizado lo que debemos hacer en nuestro sistema y no perdernos en nuestra labor.



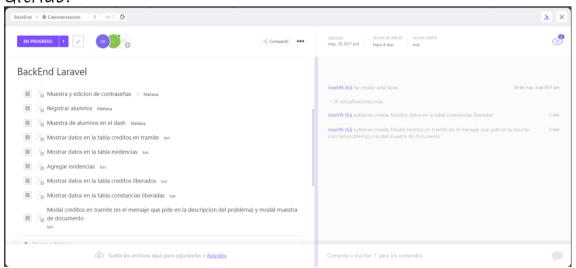
También implementamos una cronología para estar al tanto también de las fechas, por ejemplo, nuestras actividades a entregar o entregas tenían una fecha determinada, de este modo, podemos avanzar con tiempo el proyecto.



También implementamos un mapa mental para estar al tanto de las nuevas tareas que se crearon o asignaron, inclusive, ver las tareas que están en proceso para terminarlas y continuar con la siguiente tarea.



De manera mas detallada, podemos entrar a la tarea, así veíamos las nuevas tareas, las fechas limites, inclusive, quienes iban a tomar esa tarea, cuando alguien de nuestro equipo esta disponible, toma esa tarea, entrando en estado de proceso, para que la otra persona no tome por error la misma tarea y no creemos conflictos al subir los proyectos a nuestra rama de GitHub.



También podemos ver las tareas completadas y por quienes fueron completados, inclusive podemos ver un historial de lo que se realizó, quien tomo la tarea, lo modifico y lo termino, es una buena práctica de organización para poder hacer el proyecto de manera equitativa, sin pelearnos con conflictos en las ramas y

