

# UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ CAMPUS QUIXADÁ

# Projeto Integrado v.1.0

# SISTEMA DE ESTOQUE E AGENDAMENTO DE ESTÚDIO DE TATUAGEM

# **Professor:**

Jeferson Kenedy M. Vieira

# **Equipe:**

Danyel Lima Matos Granzotti Jhordanna Gonçalves de Oliveira João Alef Porto Bevilaqua Kendriks Tamires da Paixão Monteiro Manoel Araújo Lima Neto

> QUIXADÁ 2024

1. ESCOPO DO PROJETO	3
a. STAKEHOLDERS	3
2. REQUISITOS INICIAIS	3
3. DEFINIÇÃO DO PROCESSO, TECNOLOGIAS E FERRAMENTAS	4
a. PROCESSO	4
b. TECNOLOGIAS E FERRAMENTAS	
4. CRONOGRAMA INICIAL DO PROJETO	5
Escopo	5
Requisitos	
Prototipação	
Desenvolvimento	
Entrega Final	

#### 1. ESCOPO DO PROJETO

Este projeto visa desenvolver um software para o gerenciamento de estoque e agendamento para um estúdio de tatuagem. O sistema atenderá as necessidades de controle de estoque dos materiais, como produtos consumíveis, equipamentos e produtos de higiene, implementando processos de entrada, saída e monitoramento desses produtos. Além disso, ele oferecerá funcionalidades de agendamento, gerenciamento de clientes, e repositório de imagens separados por sessão, facilitando a organização dos compromissos do tatuador. Entre os recursos principais, estão relatórios de estoque e alertas de validade e baixa quantidade de produtos. O objetivo é centralizar esses processos para aprimorar o controle de insumos e agenda.

#### a. STAKEHOLDERS

Os principais stakeholder do projeto serão:

- Kagun Tattoo Dona do estúdio;
- Jeferson Kenedy Professor da disciplina;
- Paulyne Jucá Professora de PDS (Projeto Detalhado de Software)
- Lívia Almada Professora de FBD (Fundamento de Banco de Dados);
- Danyel Granzotti Membro da equipe;
- Jhordanna Oliveira Membro da equipe;
- João Bevilaqua Membro da equipe;
- Kendriks da Paixão Membro da equipe;
- Manoel Neto Membro da equipe;

#### 2. REQUISITOS INICIAIS

**RF01:** O sistema deve permitir o cadastro de novos produtos, contendo nome do produto, código do produto, lote, data de validade, quantidade e categoria.

**RF02:** O sistema deve ser capaz de buscar produtos pelo nome do produto, código do produto, lote, data de validade ou categoria

**RF03:** O sistema deve ser capaz de a entrada e saída de produtos, contendo o nome do produto, quantidade e data

RF04: O sistema deve ser capaz de gerar um relatório do estoque atual

**RF05:** O sistema deve ser capaz de gerar um relatório dos produtos em que a data de vencimento é menor ou igual a trinta dias a partir da data atual

**RF06:** O sistema deve alertar quando um produto está em falta ou possui 5 ou menos unidades

**RF07:** O sistema deve ser capaz de cadastrar fornecedores, contendo nome, número de telefone, email e produtos fornecidos

**RF08:** O sistema deve ser capaz de cadastrar cliente, contendo nome do cliente, número de telefone e data de nascimento

RF09: O sistema deve ser capaz de mostrar a agenda do tatuador

RF10: O sistema deve ser capaz de cancelar e remarcar horários

RF11: O sistema deve ser capaz de notificar os agendamentos com 8h de antecedência

# 3. DEFINIÇÃO DO PROCESSO, TECNOLOGIAS E FERRAMENTAS

#### a. PROCESSO

- Metodologia SCRUM: O desenvolvimento será conduzido seguindo a metodologia SCRUM, com sprints semanais que incluem eventos regulares:
  - Sprint Planning (Toda Sexta): Reunião para planejamento das atividades de cada sprint;
  - Daily (via texto): Comunicação diária para acompanhar o andamento das tarefas;
  - Sprint Review (Toda Sexta): Revisão ao final de cada sprint,
     para apresentação dos resultados e feedback do cliente.
- Entrevistas e reuniões com stakeholders: As necessidades e expectativas dos stakeholders vão ser elucidadas por meio de entrevistas e reuniões com os mesmos;
- Definição da Estrutura do Projeto e Documentação: A equipe organizará a estrutura do projeto, com a criação de uma documentação usando historia de usuário e diagramas de classe;
- Prototipação: Vão ser utilizados wireframes para prototipação e validação junto aos stakeholders;

#### **b.** TECNOLOGIAS E FERRAMENTAS

#### i. Ferramentas:

- Comunicação: Whatsapp e Google Meet;
- **Cronograma:** Google Planilhas;
- Prototipação: Figma;
- Versionamento: Git;
- Repositório de Códigos e Quadro Kanban: Github;

### ii. Tecnologias:

• **Front-end Desktop:** React + Electron;

Back-end: Node;Testes: Playwright;

• Banco de dados: Postgres.

#### 4. CRONOGRAMA INICIAL DO PROJETO



# Escopo

Reunião Inicial: 28/10/2024Definir Escopo: 11/11/2024

• Contactar Stakeholders: 11/11/2024

# Requisitos

• Reunião Brainstorm: 10/11/2024

• Elicitação: 10/11/2024 - 02/12/2024

Diagramação: 16/12/2024 - 30/12/2024

• Refatoração: 23/12/2024 - 30/12/2024, 06/01/2025 - 13/01/2025, 27/01/2025 -

03/02/2025

# Prototipação

• Wireframes: 02/12/2024 - 30/12/2024

• Avaliação: 30/12/2024 - 06/01/2025

• Alta Fidelidade: 06/01/2025 - 13/01/2025

#### Desenvolvimento

• v0.1b: 13/01/2025 - 27/01/2025

• Avaliação v0.1b: 27/01/2025 - 03/02/2025

• v0.2b: 03/02/2025 - 10/02/2025

• Avaliação v0.2b: 10/02/2025 - 17/02/2025

• v0.3b: 17/02/2025 - 24/02/2025

• Avaliação v0.3b: 24/02/2025 - 02/03/2025

• v1.0: 02/03/2025 - 10/03/2025

• Avaliação v1.0: 10/03/2025 - 17/03/2025

# **Entrega Final**

• Entrega Final: 17/03/2025