

# **DAPHNE HEIMGARTNER**

## **VAARDIGHEDEN**

Ik ben zelfstandig en gemotiveerd en zet mij graag in voor een eerlijke, enthousiaste en positieve werkomgeving.
Zowel in een groot team als een klein team ben ik op mijn plaats en voel ik mij op mijn gemak.
Ik pas me gemakkelijk aan en bied graag een helpende hand waar mogelijk.

### **INTERESSES**

Yoga, reizen, koken, talen

### WERKERVARING

### ALLROUND MEDEWERKSTER • POSTFLY • 10/2009 - HEDEN

Bij deze internetdrukkerij ben ik bekend met werkzaamheden, zoals telefoon en e-mail beantwoorden, invoeren en factureren van de drukopdrachten in filemaker, checken van de drukklare pdfbestanden, bijwerken van de debiteurenadministratie, ect.

# RECEPTIONISTE • VAN DER VALK HOTEL BREUKELEN • 10/2006 – 10/2009

Door mijn werkervaring als receptioniste ben ik bekend met de werkzaamheden van een hotelreceptie, zo heb ik o.a. Met IDPMS gewerkt.

### **OPLEIDING**

**VAKDIPLOMA SCHOONHEIDSSPECIALISTE • NOVEMBER 2014 • LOI** Officieel branche diploma TCI

### HBO PROPEDEUSE SRH • SEPTEMBER 2006 • HOGESCHOOL TIO

Onder andere: Engels; Duits; Spaans voor gevorderden; reisbegeleiding; hostesspraktijk

#### **VWO • JULI 2005 • NIFTARLAKE COLLEGE**

Profiel Cultuur & Maatschappij: Frans; Geschiedenis; Duits; Wiskunde A1; Culturele Kunstzinnige Vorming 2,3 beeldend; Klassieke Culturele Vorming

### HAVO • JULI 2003 • NIFTARLAKE COLLEGE

Profiel Cultuur & Maatschappij: Frans; Geschiedenis; Duits; Wiskunde A1,2; Culturele Kunstzinnige Vorming 2,3 beeldend; Economie 1.



DAPHNE.HEIMGARTNER@ GMAIL.COM



DAPHN1986



+31 6 37 55 97 92



DAPHNE-HEIMGARTNER-FRANKHUISEN-96847A96