

Manual Usuario Daap Leasing Renting

Versión 1.0

Madrid, 21 de Abril de 2019.

Índice

Alta Usuarios	3
Usuarios Clientes	3
Usuarios Empresa Aseguradora	7
Usuarios Empresa financiera	10
Usuarios	12
Administrador/Owner	12
Administración de usuarios	13
Inicialización de Tokens	14
Panic Buttons	15
Renting	16
Alta Coches	16
Validación/Entrega Coches	17
Cliente	19
Comprar Tokens	19
Financiar Tokens	20
Pagar Financiación	22
Rentar Coche	22
Entregar Coche	25
Empresa Aseguradora	26
Modificar precios	27
Empresa financiera	29
Comprar Tokens	29

1. Alta Usuarios

1.1. Usuarios Clientes

Para realizar el Alta de un usuario tipo Cliente es importante que haya realizado previamente el proceso de login desde la herramienta recomendada Metamask.

Una vez el usuario haya realizado el login, podrá verificar en la parte superior de la Daap su Address en Metamask.

Para acceder al formulario de Alta, se deben seguir los siguientes pasos:

1. Pinchar sobre el botón Alta, que redirigirá al usuario al formulario de Alta

ZONA DE ACCESO

Your Account: 0x11027aed76e811acc8f5965fc3909699851c7d0

Seleccione el módulo correspondiente

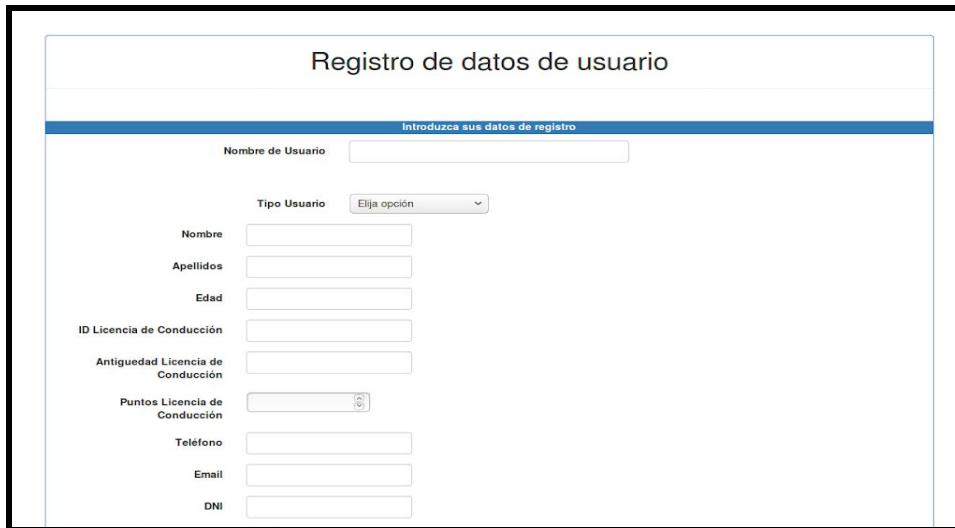
Alta Zona Admin Clientes Alta de coches Entrega de coches



Registro de datos de usuario

Introduzca sus datos de registro

Nombre de Usuario	<input type="text"/>
Tipo Usuario	<input type="button" value="Elija opción"/>
Nombre	<input type="text"/>
Apellidos	<input type="text"/>
Edad	<input type="text"/>
ID Licencia de Conducción	<input type="text"/>
Antiguedad Licencia de Conducción	<input type="text"/>
Puntos Licencia de Conducción	<input type="text"/> [radio button]
Teléfono	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
DNI	<input type="text"/>



2. Desde el Formulario de Alta el Usuario deberá seleccionar en el desplegable *Tipo de Usuario* la opción Cliente

Registro de datos de usuario

Introduzca sus datos de registro

Nombre de Usuario	<input type="text" value="Usuario Prueba"/>
Tipo Usuario	<input style="width: 100px; height: 25px; background-color: #f0f0f0; border: none; font-size: 10px; color: black; padding: 2px 5px; margin-bottom: 5px;" type="button" value="Elja opción"/>
Nombre	<input type="text"/>
Apellidos	<input type="text"/>
Edad	<input type="text"/>
ID Licencia de Conducción	<input type="text"/>
Antiguedad Licencia de Conducción	<input type="text"/>
Puntos Licencia de Conducción	<input type="text"/>
Teléfono	<input type="text"/>
Email	<input type="text"/>
DNI	<input type="text"/>
Nombre empresa	<input style="width: 25px; height: 25px; background-color: #f0f0f0; border: none; font-size: 10px; color: black; padding: 2px 5px; margin-bottom: 5px;" type="button" value="▼"/>
CIF Empresa	<input type="text"/>

3. Al seleccionar la Opción cliente, el usuario podrá llenar los campos que permanezcan disponibles. Los campos que serán deshabilitados son : Nombre de empresa, CIF de Empresa, y Link Site empresa.

Introduzca sus datos de registro

Nombre de Usuario	<input type="text" value="Usuario Prueba"/>
Tipo Usuario	<input style="width: 100px; height: 25px; background-color: #f0f0f0; border: none; font-size: 10px; color: black; padding: 2px 5px; margin-bottom: 5px;" type="button" value="Cliente"/>
Nombre	<input type="text" value="Usuario Prueba"/>
Apellidos	<input type="text" value="Usuario Prueba"/>
Edad	<input type="text" value="19"/>
ID Licencia de Conducción	<input type="text" value="y3445"/>
Antiguedad Licencia de Conducción	<input type="text" value="20"/>
Puntos Licencia de Conducción	<input type="text" value="16"/>
Teléfono	<input type="text" value="615519978"/>
Email	<input type="text" value="prueba@gmail.com"/>
DNI	<input type="text" value="DNI"/>
Nombre empresa	<input style="width: 25px; height: 25px; background-color: #f0f0f0; border: none; font-size: 10px; color: black; padding: 2px 5px; margin-bottom: 5px;" type="button" value="▼"/>
CIF Empresa	<input type="text"/>
Link site empresa	<input type="text"/>

¿Acepta los términos y condiciones?
[Consultar T&C](#) [Registro](#)

4. Una vez el usuario haya ingresado todos los campos, deberá aceptar los términos y condiciones y realizar el alta pinchando en registro.

- En caso de que el usuario ingrese un valor mayor a 15 (valor máximo para España), un mensaje le indicará que debe corregir el valor para que se

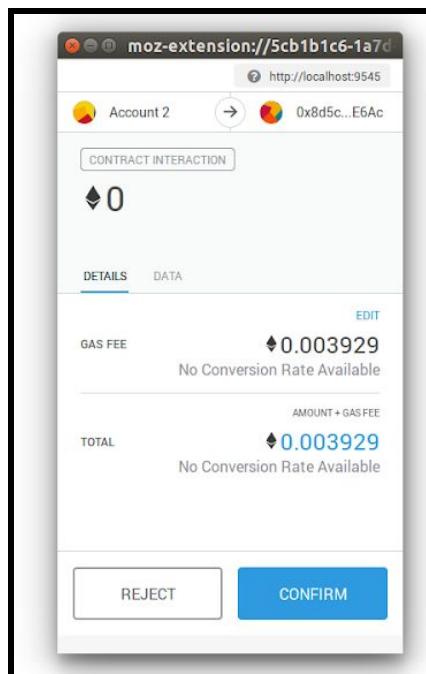
The screenshot shows a registration form titled "Introduzca sus datos de registro". The form fields include: Nombre de Usuario (Usernames), Tipo Usuario (User Type, set to Cliente), Nombre (Name), Apellidos (Last Name), Edad (Age, 19), ID Licencia de Conducción (Driving License ID, y3445), Antigüedad Licencia de Conducción (Driving License Duration, 20), Puntos Licencia de Conducción (Driving License Points, 16), Teléfono (Phone), Email, and DNI. A modal dialog box is displayed with the message "Los puntos tienen que estar entre 0 y 15" (Points must be between 0 and 15) and an "Aceptar" (Accept) button.

encuentre entre 0 y 15 puntos.

- En caso de que el usuario no acepte los términos y condiciones también, un mensaje le indicará que debe aceptar dichos términos y condiciones antes de poder realizar el alta.

The screenshot shows the same registration form as the previous one. The modal dialog box now displays the message "Debe aceptar los términos y condiciones (T&C) antes de registrarse." (You must accept the terms and conditions (T&C) before registering) and an "Aceptar" (Accept) button.

5. Una vez el formulario haya sido rellenado de forma correcta, el usuario deberá proceder a validar la transacción, para confirmar el alta.



1.2. Usuarios Empresa Aseguradora

Para realizar el Alta de un usuario tipo Empresa Aseguradora, es importante que haya realizado previamente el proceso de login desde la herramienta recomendada Metamask.

Una vez el usuario haya realizado el login, podrá verificar en la parte superior de la Dapp su Address en Metamask.

Para acceder al formulario de Alta, se deben seguir los siguientes pasos:

1. Pinchar sobre el botón Alta, que redirigirá al usuario al formulario de Alta

ZONA DE ACCESO

Your Account: 0x11027aed76e811acc8f5965fc3909699851c7d0

Seleccione el módulo correspondiente

Alta Zona Admin Clientes Alta de coches Entrega de coches

2. Desde el Formulario de Alta el Usuario deberá seleccionar en el desplegable **Tipo de Usuario** la opción **Empresa Aseguradora**

Introduzca sus datos de registro

Nombre de Usuario	Usuario Prueba
Tipo Usuario	Empresa Aseguradora
Nombre	
Apellidos	
Edad	
ID Licencia de Conducción	
Antigüedad Licencia de Conducción	
Puntos Licencia de Conducción	
Teléfono	
Email	
DNI	
Nombre empresa	ALLIANZ
CIF Empresa	C1140
Link site empresa	www.prueba.com

¿Acepta los términos y condiciones?
[Consultar T&C](#) [Registro](#)

3. Al seleccionar la Opción Empresa Aseguradora, el usuario podrá rellenar los campos que permanezcan disponibles: Nombre empresa (Desplegable con tres empresas Mapfre, Allianz y AXA), CIF empresa y Link site empresa.

Introduzca sus datos de registro

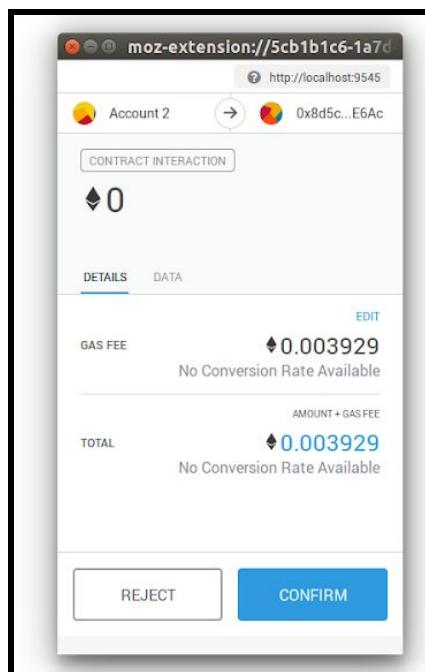
Nombre de Usuario	Usuario Prueba
Tipo Usuario	Empresa Aseguradora
Nombre	
Apellidos	
Edad	
ID Licencia de Conducción	
Antigüedad Licencia de Conducción	
Puntos Licencia de Conducción	
Teléfono	
Email	
DNI	
Nombre empresa	ALLIANZ
CIF Empresa	C1140
Link site empresa	www.prueba.com

¿Acepta los términos y condiciones?
[Consultar T&C](#) [Registro](#)

4. Una vez el usuario haya ingresado todos los campos, deberá aceptar los términos y condiciones y realizar el alta pinchando en registro.
- En caso de que el usuario no acepte los términos y condiciones también, un mensaje le indicará que debe aceptar dichos términos y condiciones antes de poder realizar el alta.

The screenshot shows a user registration form with various fields: Nombre de Usuario (Usernames), Tipo Usuario (User Type) set to Cliente (Client), Nombre (Name), Apellidos (Last Name), Edad (Age), ID Licencia de Conducción (Driver's License ID), Antiguedad Licencia de Conducción (Age of Driver's License), Puntos Licencia de Conducción (Driving Points), Teléfono (Phone Number), Email, DNI (DNI), and Nombre empresa (Company Name). A modal dialog box is overlaid on the form, containing the message "Debe aceptar los términos y condiciones (T&C) antes de registrarse." (You must accept the terms and conditions (T&C) before registering.) and a button labeled "Aceptar" (Accept).

5. Una vez el formulario haya sido rellenado de forma correcta, el usuario deberá proceder a validar la transacción, para confirmar el alta.



1.3. Usuarios Empresa financiera

Para realizar el Alta de un usuario tipo Empresa Financiera, es importante que haya realizado previamente el proceso de login desde la herramienta recomendada Metamask.

Una vez el usuario haya realizado el login, podrá verificar en la parte superior de la Dapp su Address en Metamask.

Para acceder al formulario de Alta, se deben seguir los siguientes pasos:

1. Pinchar sobre el botón Alta, que redirigirá al usuario al formulario de Alta

The screenshot shows a web interface titled "ZONA DE ACCESO". At the top, it displays "Your Account: 0x11027aed76e811acc8f5965fc3909699851c7d0". Below this is a blue header bar with the text "Seleccione el módulo correspondiente". Underneath the header, there are four buttons: "Alta" (highlighted with a red box), "Zona Admin Clientes", "Alta de coches", and "Entrega de coches".

2. Desde el Formulario de Alta el Usuario deberá seleccionar en el desplegable *Tipo de Usuario* la opción Empresa Financiera.

The screenshot shows a registration form titled "Introduzca sus datos de registro". The form includes fields for "Nombre de Usuario", "Nombre", "Apellido", "Edad", "ID Licencia de Conducción", "Antigüedad Licencia de Conducción", "Puntos Licencia de Conducción", "Teléfono", "Email", "DNI", "Nombre empresa", "CIF Empresa", and "Link site empresa". A dropdown menu for "Tipo Usuario" is open, showing options: "Empresa Financiera" (selected and highlighted in orange), "Cliente", "Empresa Aseguradora", and "Empresaria". At the bottom of the form, there is a checkbox labeled "Acepto los términos y condiciones?", a "Consultar T&C" link, and a "Registro" button.

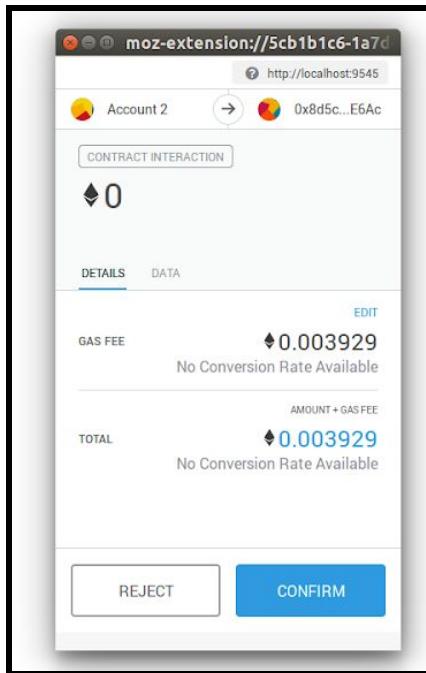
3. Al seleccionar la Opción Empresa Financiera, el usuario podrá llenar los campos que permanezcan disponibles: Nombre empresa (Desplegable con una Empresa Financiera-Mi empresa Financiera SL), CIF empresa y Link site empresa.

The screenshot shows a registration form titled "Introduzca sus datos de registro". The "Tipo Usuario" dropdown is set to "Empresa Financiera". Other fields include: Nombre, Apellidos, Edad, ID Licencia de Conducción, Antigüedad Licencia de Conducción, Puntos Licencia de Conducción, Teléfono, Email, DNI, Nombre empresa (set to "Mi Financiera SL"), CIF Empresa (set to "c1234"), and Link site empresa (set to "www.prueba.com"). At the bottom, there is a checked checkbox for accepting terms and conditions, a link to "Consultar T&C", and a "Registro" button.

4. Una vez el usuario haya ingresado todos los campos, deberá aceptar los términos y condiciones y realizar el alta pinchando en registro.
- En caso de que el usuario no acepte los términos y condiciones también, un mensaje le indicará que debe aceptar dichos términos condiciones antes de poder realizar el alta.

The screenshot shows the same registration form as above, but with a modal dialog box overlaid. The dialog contains the message "Debe aceptar los términos y condiciones (T&C) antes de registrarse." (You must accept the terms and conditions (T&C) before registering.) and an "Aceptar" (Accept) button. The rest of the form fields are visible in the background.

- Una vez el formulario haya sido rellenado de forma correcta, el usuario deberá proceder a validar la transacción, para confirmar el alta.



2. Usuarios

2.1. Administrador/Owner

El Usuario Admin/Owner, tendrá la opción de acceder a cualquiera de las ventanas, pero funcionalmente tendrá acceso exclusivo para:

- Administrar los usuarios.
- Al momento de hacer el despliegue del contrato será la única (address) que podrá inicializar el contrato transfiriendo los tokens iniciales
- Activar y desactivar los contratos asociados
- Realizar las gestiones de Renting, Alta Coches y Validación/Entrega de Coches.

2.1.1. Administración de usuarios

El uso y acceso de la ventana de Administración de usuarios es la siguiente:

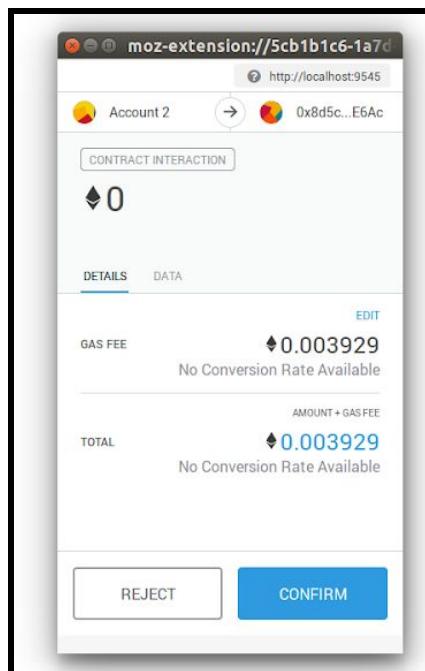
1. Pinchar sobre el botón Zona Admin.



2. Ingresar el Address del usuario que se desea Consultar. Al pinchar sobre el botón consultar, se observará en la pantalla los datos de DNI y tipo de Usuario

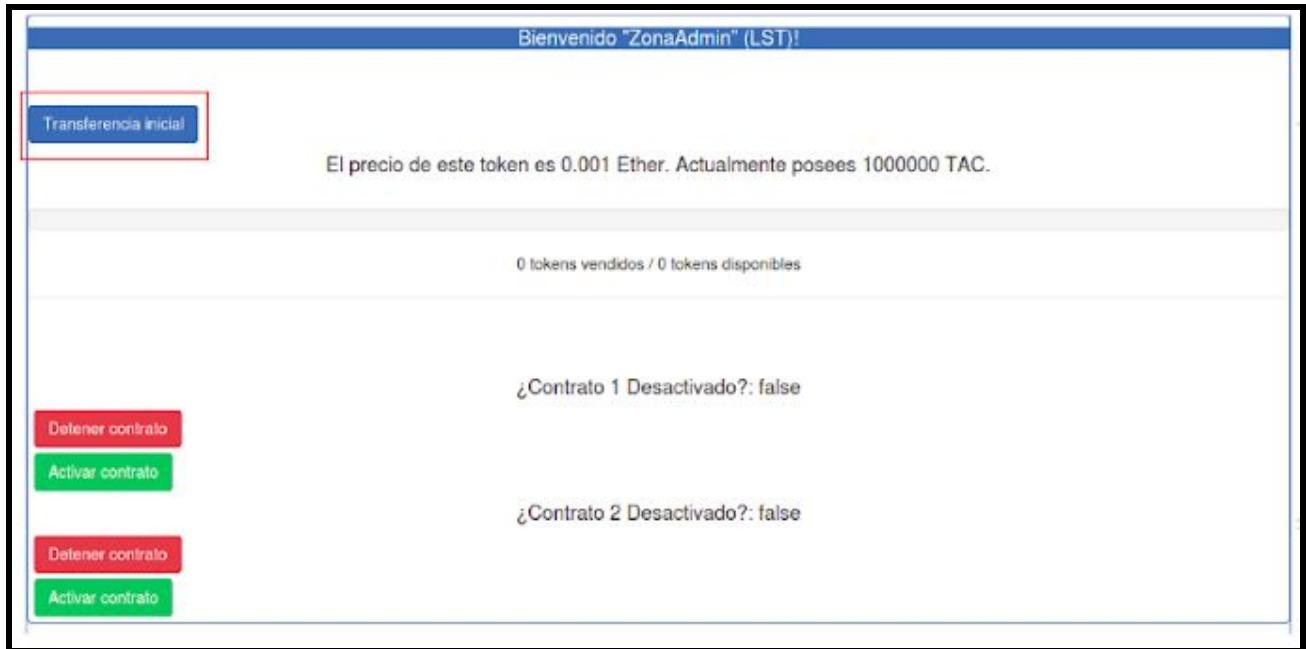


3. El Administrador puede dar de baja el usuario, pinchando sobre el botón Eliminar usuario y confirmando la transacción.

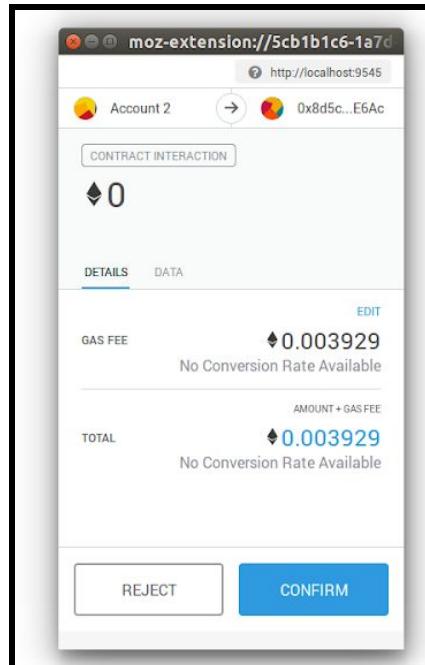


2.1.2. Inicialización de Tokens

1. El uso y acceso a esta funcionalidad se cargará en la ventana principal de la Dapp. El usuario deberá bajar hasta encontrar el módulo “Zona Admin” y pinchando sobre la opción Transferencia inicial.

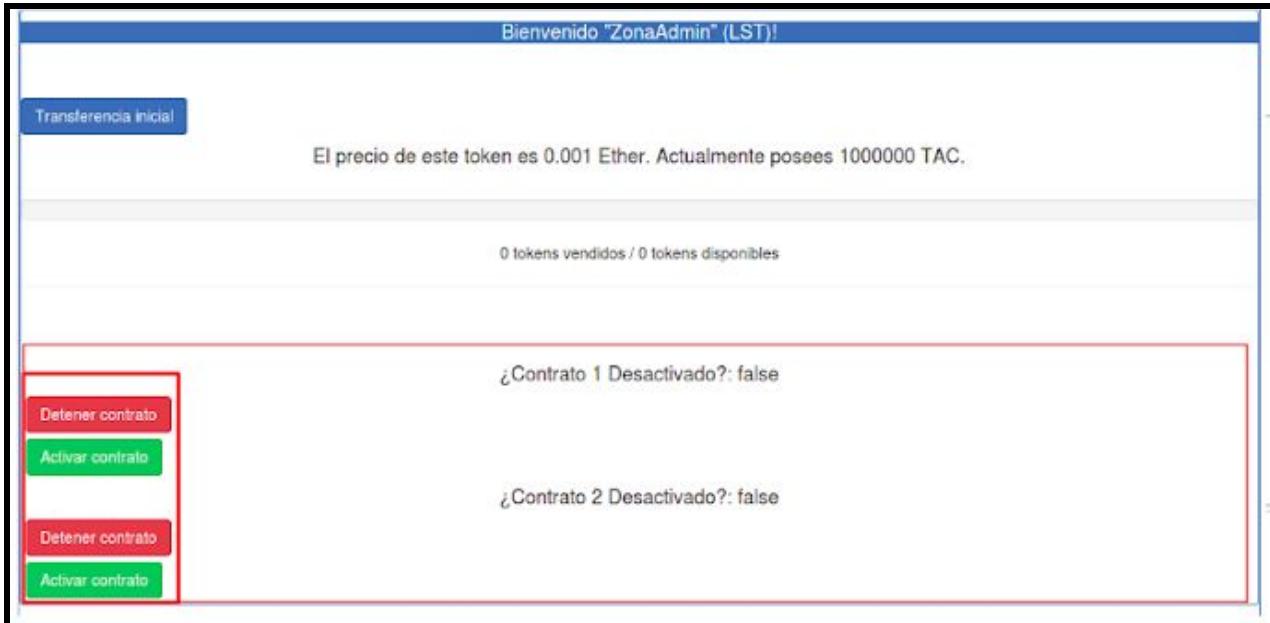


2. Se debe confirmar la transacción para que se lleve a cabo la transferencia de los Tokens al contrato.

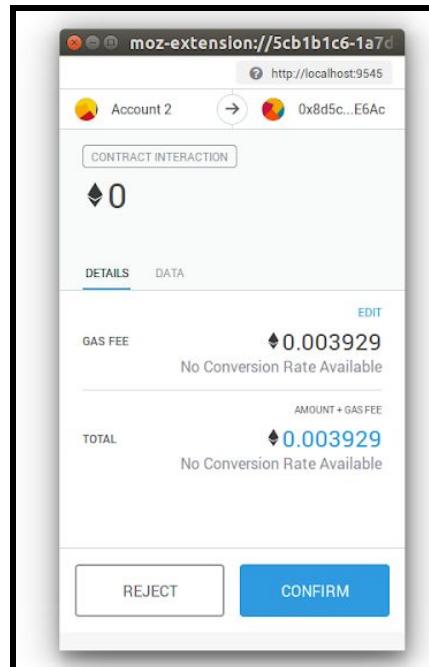


2.1.3. Panic Buttons

1. El uso y acceso a esta funcionalidad se cargará en la ventana principal de la Dapp. El usuario deberá bajar, hasta encontrar el módulo “Zona Admin” y pinchando sobre la opción “Detener” o “Activar” contrato según lo requiera (se pueden ver 4 botones dado que se pueden activar o desactivar los contratos de forma independiente).



2. Se debe confirmar la transacción para que se lleve a cabo la Activación/desactivación del contrato.



2.1.4. Renting

2.1.4.1. Alta Coches

El uso y acceso de la ventana de Administración de usuarios es la siguiente:

1. Pinchar sobre el botón Alta de Coches.

ZONA DE ACCESO

Your Account: 0x11027aed76e811acc8f5965/cb3909699851c7d0

Seleccione el módulo correspondiente

Alta Zona Admin Clientes Alta de coches Entrega de coches

2. Ingresar el ID del coche, el cual debe ser siempre un número.

Registro de datos de alta de coches

Introduzca el identificador del coche y su gama

ID coche: 1054

Gama: Elija opción ▾

Alta coche

3. Seleccionar la gama del coche.

Registro de datos de alta de coches

Introduzca el identificador del coche y su gama

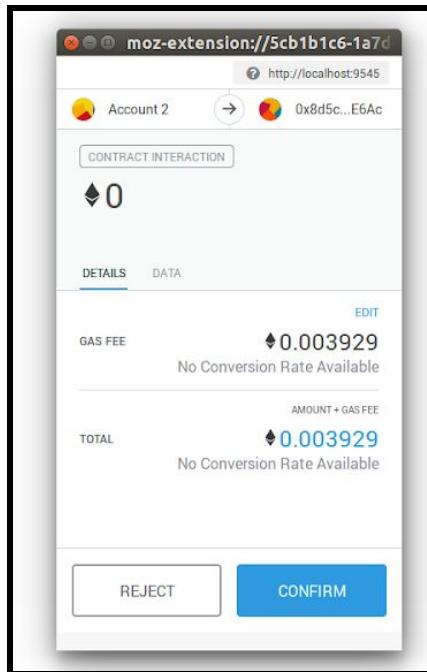
ID coche: 1054

Gama: Elija opción ▾

Premium
Luxury
Classic
Corriente
Furgoneta

Alta coche

4. Confirmar la transacción para llevar a cabo el alta del coche luego de pinchar sobre la opción Alta coche.



2.1.4.2. Validación/Entrega Coches

El uso y acceso de la ventana de Administración de usuarios es la siguiente:

1. Pinchar sobre el botón Entrega de Coches.



2. Se puede verificar si el coche ha sido entregado ingresando los datos del coche (ID del coche y Gama del coche) y pinchando sobre consultar.

Módulo de entrega de coche

Introduzca el identificador del coche y su gama

ID coche	1054
Gama	Elige opción

Consultar Coche

Id Coche	Entregado
1054	false

Validar coche

Módulo de entrega de coche

Introduzca el identificador del coche y su gama

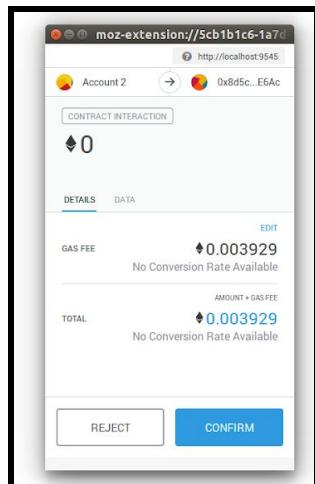
ID coche	1054
Gama	Premium

Consultar Coche

Id Coche	Entregado
1054	false

Validar coche

- En caso de que el coche haya sido entregado (true), se valida la entrega pinchando en el botón Validar Coche y confirmando la transacción.



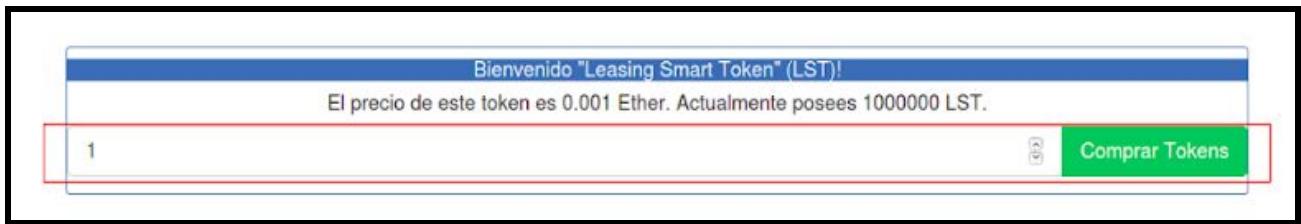
3.1. Cliente

Una vez el usuario se ha dado de alta como usuario tipo cliente, podrá tener acceso a la Zona Cliente. A continuación se explicarán las funcionalidades de éste módulo.

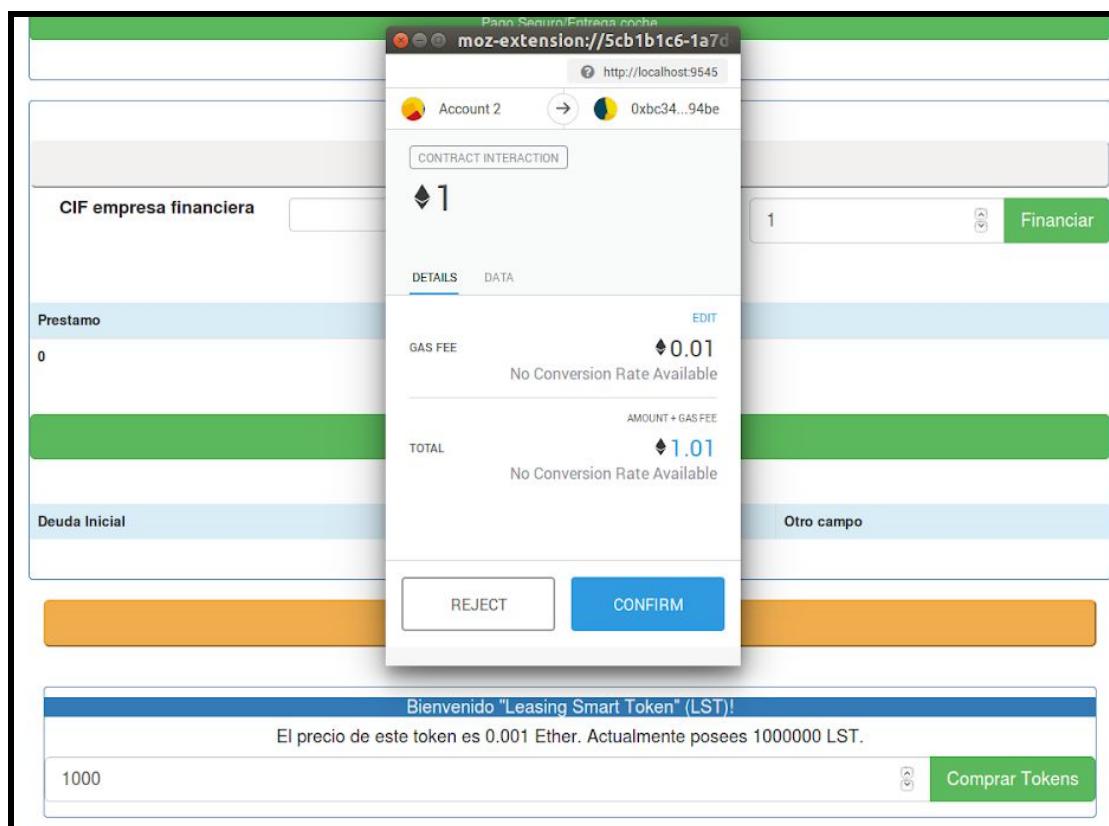
3.1.1. Comprar Tokens

Para la compra de Tokens se deben seguir los siguientes pasos:

1. Ingresas el número de Tokens y pinchar sobre la opción comprar Tokens



2. Confirmar la compra de Tokens. De acuerdo a la cantidad de Tokens y al precio definido para cada uno, será el costo de la transacción.



3.1.2. Financiar Tokens

Para Financiar Tokens se deben seguir los siguiente pasos:

1. Pinchar sobre la opción Solicitar Financiamiento.

Solicitar Financiamiento

CIF empresa financiera Puede financiar hasta un máximo de: 0 Ether. Financiar

Prestamo	Valor a Pagar
0	0

Pago Financiación

2. Ingresar los campos requeridos, cantidad a financiar, tiempo en el que se devolverá y si es cliente o no de la empresa.

ZONA DE FINANCIACIÓN

FINANCIACIÓN

Your Account: 0x06725d3c615bf1fafb8c0111cb51de06e2764f41

Para obtener financiación ingrese los siguientes valores

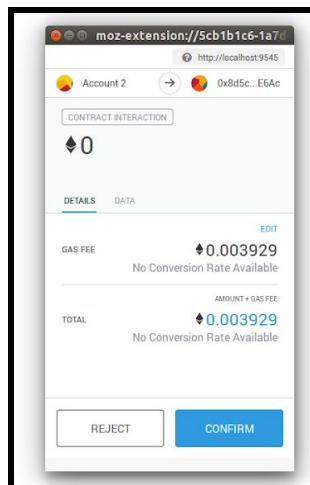
Volumen de crédito

Demora en días

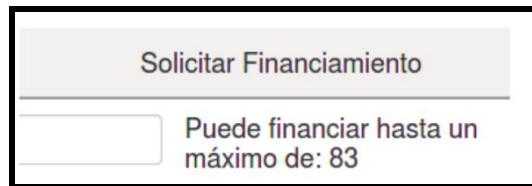
¿Es usted nuevo cliente?

Envío de petición

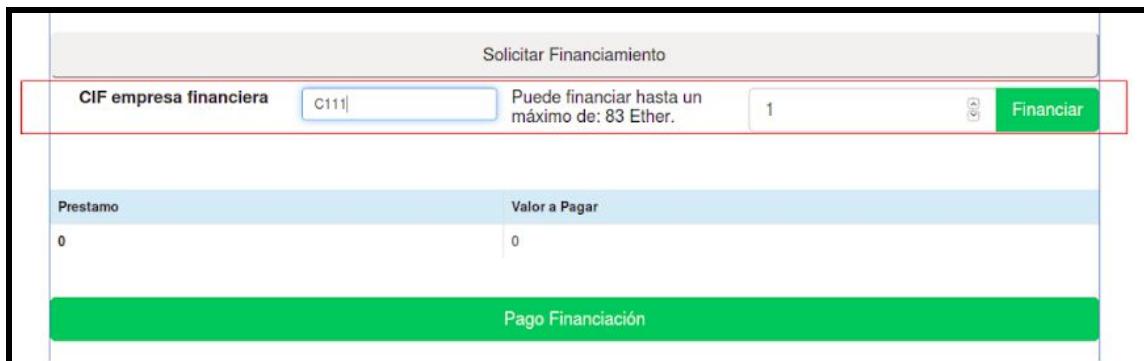
3. Se confirma la solicitud validando la transacción.



4. Una vez se ha validado la solicitud, el usuario podrá verificar la cantidad máxima de Tokens que le pueden ser prestados por la empresa financiera.



5. Para solicitar un préstamos e Tokens, el usuario deberá indicar el CIF de la empresa financiera, el número de Tokens y pinchar en la opción financiar



6. Una vez se ha validado la transacción, se cargaran los tokens al usuario y en la parte inferior se podrá ver el préstamo realizado y el valor pagar en Tokens.

Prestamo	Valor a Pagar
70	77

3.1.2.1. Pagar Financiación

Para Pagar los Tokens financiado se deben seguir los siguiente pasos:

1. El usuario deberá contar con la cantidad de tokens indicadas en Valor a Pagar.
2. Pinchando sobre Pago Financiación, se realizará el pago total.



3. Una vez realizado el Pago, los valores: Prestamo y Valor a Pagar retornarán a 0

3.1.3. Rentar Coche

Para rentar el Coche se deben seguir los siguiente pasos:

1. El usuario deberá pinchar sobre la opción Ver coches.



2. El usuario accederá a la ventana con las gamas de coches ofrecidos, en la cual podrá escoger la gama que le interese.



3. Una vez el usuario haya seleccionado la gama de coche que desea, será redirigido a una ventana en la que podrá contratar el seguro de acuerdo a las tarifas de cada empresa Aseguradora



4. Cuando el usuario haya escogido la Empresa Aseguradora, será redirigido a una ventana en la cual podrá confirmar su compra pinchando en Confirmar Comprar.

5. Una vez la compra sea confirmada, el usuario podrá volver a la ventana principal, donde podrá verificar el ID del coche asignado y la tarifa de seguro que ha adquirido.

3.1.4. Entregar Coche

Para Entregar el Coche se deben seguir los siguiente pasos:

1. La entrega del coche implica que el usuario pague el costo del seguro, por lo cual podrá consultar el costo de su seguro de acuerdo a los Km recorridos y el tiempo aparcado.

Bienvenido (zona Cliente)

Mis Contratos

Leasing

ID Coche	Costo Seguro Km Ciudad	Costo Seguro Km Carretera	Costo Seguro Hora Aparcado
1054	13	13	13

ID Coche	ID Seguro	Entregado
1054	0	false

Consultar Precio Seguro

El precio de tu seguro en LST es: 3900

CIF empresa Aseguradora

2. El usuario deberá pinchar sobre la opción Entregar Coche.

Bienvenido (zona Cliente)

Mis Contratos

Leasing

ID Coche	Costo Seguro Km Ciudad	Costo Seguro Km Carretera	Costo Seguro Hora Aparcado
1054	13	13	13

ID Coche	ID Seguro	Entregado
1054	0	false

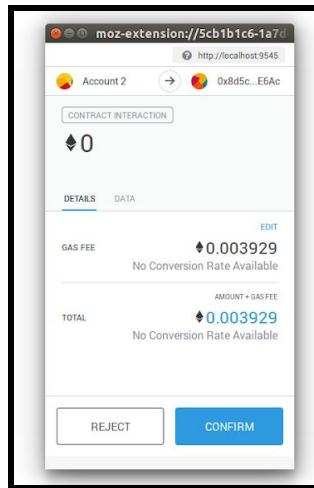
Consultar Precio Seguro

El precio de tu seguro en LST es:

CIF empresa Aseguradora

Pago Seguro/Entrega coche

3. Deberá confirmar la transacción correspondiente al pago en tokens del seguro.



4. Una vez haya confirmado el pago, será removido el coche de su ventana, y el estado del coche pasará a entregado para la empresa de Leasing.

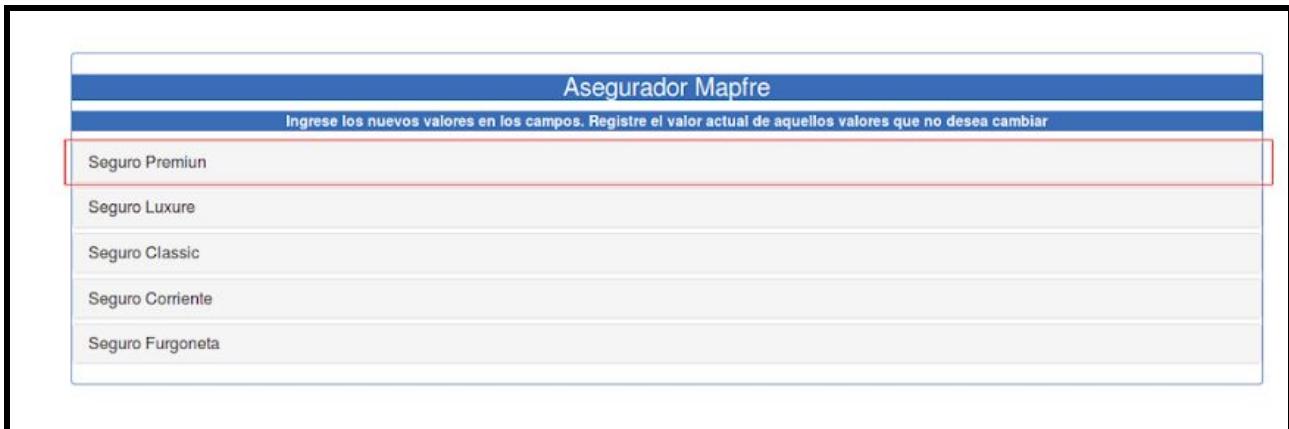
3.2. Empresa Aseguradora

Una vez el usuario se ha dado de alta como usuario tipo Aseguradora, podrá tener acceso a la zona de su empresa Aseguradora. A continuación se explican las funcionalidades de éste módulo.

3.2.1. Modificar precios

El Usuario podrá modificar los precios de los Km recorridos en Ciudad, Km recorridos en carretera y el precio por el tiempo aparacado de la siguiente forma:

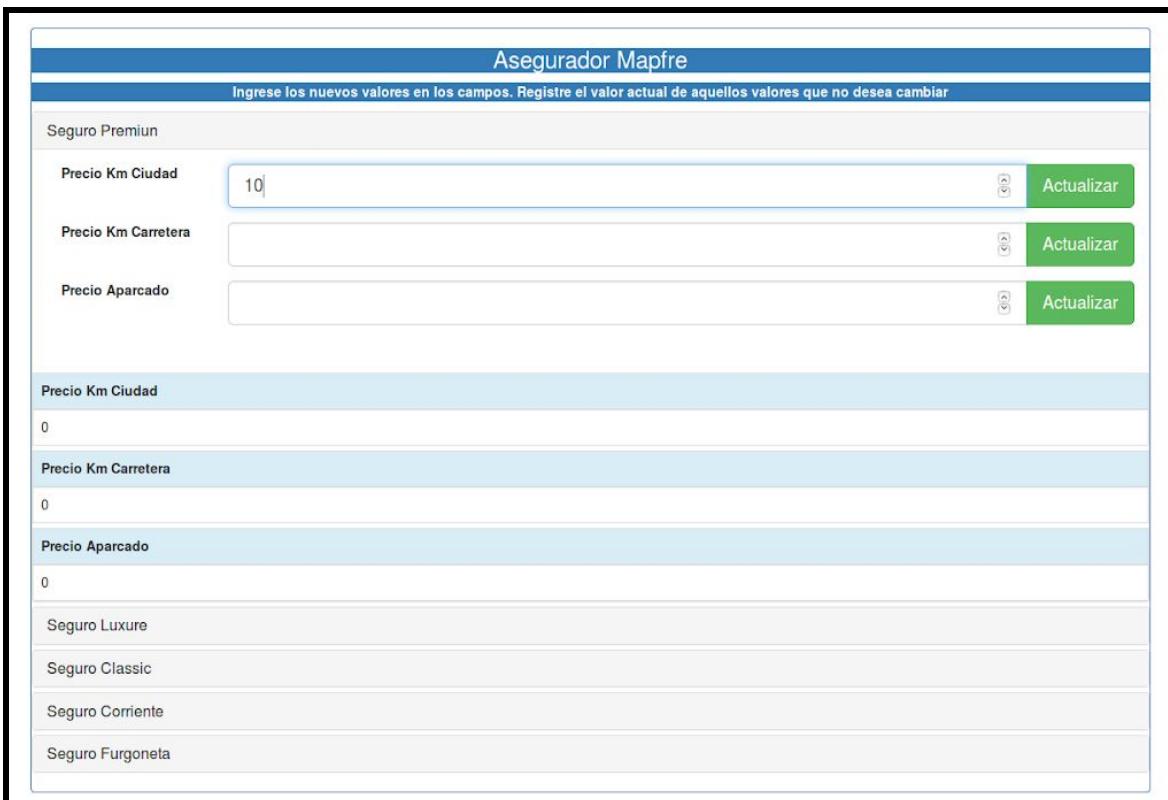
1. Deberá seleccionar la categoría en la cual quiere realizar el cambio



Asegurador Mapfre
Ingrese los nuevos valores en los campos. Registre el valor actual de aquellos valores que no desea cambiar

- Seguro Premium
- Seguro Luxure
- Seguro Classic
- Seguro Corriente
- Seguro Furgoneta

2. En el desplegable encontrará tres casillas para modificar el precio y 3 botones para confirmar su cambio



Asegurador Mapfre
Ingrese los nuevos valores en los campos. Registre el valor actual de aquellos valores que no desea cambiar

Seguro Premium

Precio Km Ciudad

Precio Km Carretera

Precio Aparcado

Precio Km Ciudad
0

Precio Km Carretera
0

Precio Aparcado
0

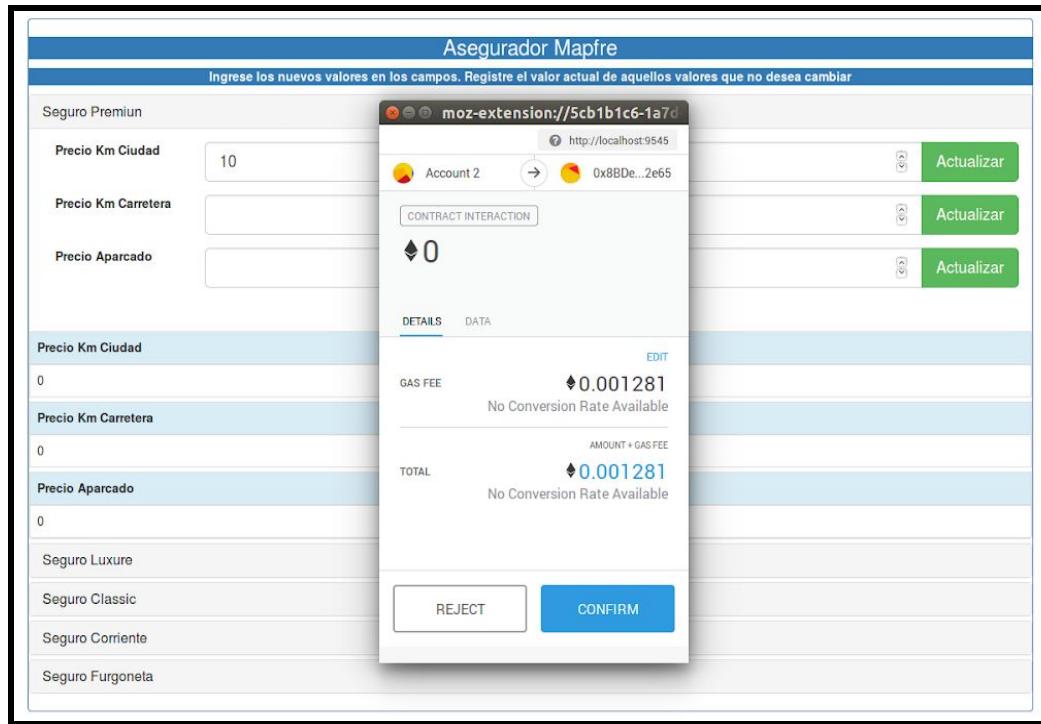
Seguro Luxure

Seguro Classic

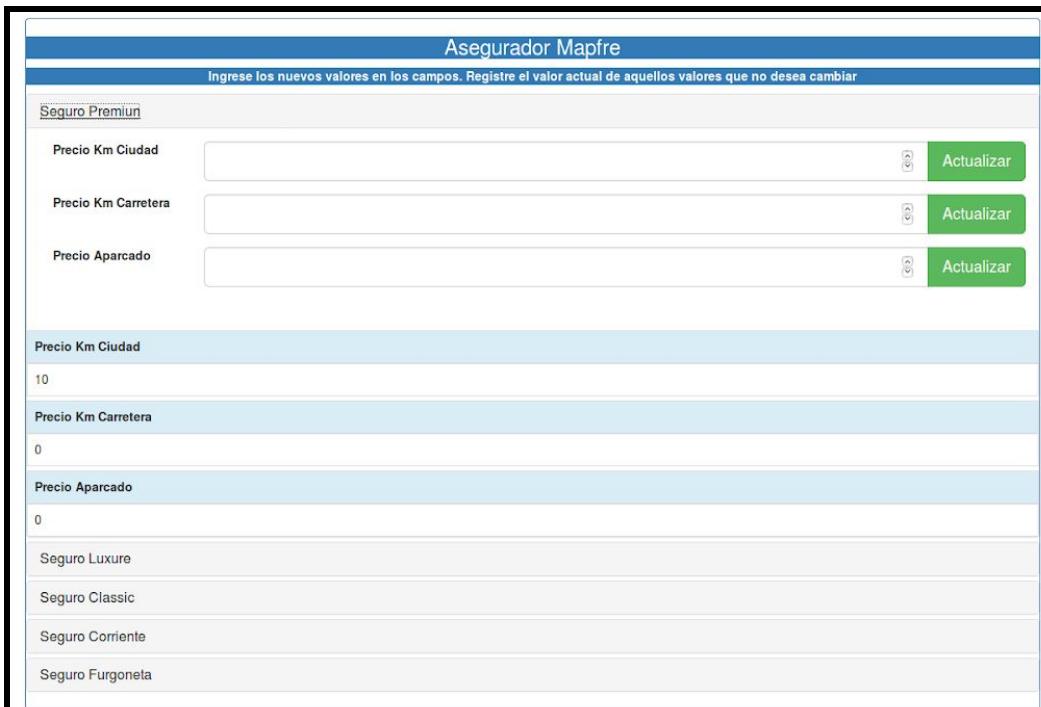
Seguro Corriente

Seguro Furgoneta

3. Una vez realice el cambio deberá validar la transacción



4. En cuanto se valide la transacción podrá verificar en la parte inferior el nuevo valor.



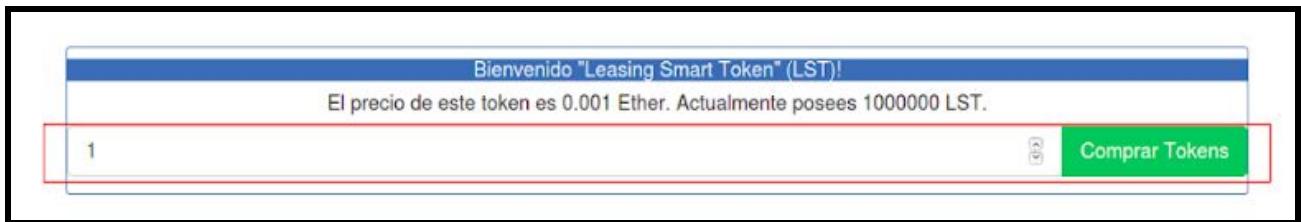
3.3. Empresa financiera

Una vez el usuario se ha dado de alta como usuario tipo Financiera, podrá tener acceso a la zona de la empresa financiera. A continuación se explicarán las funcionalidades de éste módulo.

3.3.1. Comprar Tokens

Para la compra de Tokens se deben seguir lo siguiente pasos:

3. Ingresas el número de Tokens y pinchar sobre la opción comprar Tokens



4. Confirmar la compra de Tokens. De acuerdo a la cantidad de Tokens y al precio definido para cada uno será el costo de la transacción.

