

Inicio

Mostrar el Menú Principal:

1. Agregar Empleado.
2. Eliminar Empleado.
3. Modificar Empleado.
4. Listar Empleados.
5. Agregar Proyecto.
6. Listar Proyectos.
7. Consultar Proyecto.
8. Asignar Empleado a Proyecto.
9. Listar Empleados en Proyecto.
10. Listar Proyectos de Empleado.

Opciones del Menú Principal

Opción 1:

Agregar Empleado

Validar ID del empleado (único, numérico).

Solicitar y validar datos (nombre, fecha de nacimiento, categoría, salario, dirección, teléfono, correo).

Almacenar al empleado en el mapa employees.

Regresar al menú principal.

Opción 2:

Eliminar Empleado

Solicitar ID del empleado.

Validar si el empleado existe:

Si no existe, mostrar mensaje de error.

Si existe, eliminar del mapa employees.

Regresar al menú principal.

Opción 3:

Modificar Empleado

Solicitar ID del empleado.

Validar si el empleado existe:

Si no existe, mostrar mensaje de error.

Si existe, mostrar opciones para modificar campos específicos (nombre, fecha de nacimiento, categoría, salario, dirección, teléfono, correo).

Actualizar los datos modificados.

Regresar al menú principal.

Opción 4:

Listar Empleados

Verificar si hay empleados registrados:

Si no hay, mostrar mensaje de error.

Si hay, mostrar los datos de todos los empleados.

Regresar al menú principal.

Opción 5:

Agregar Proyecto

Validar que el código del proyecto sea único.

Solicitar y validar datos (nombre, fecha de inicio, fecha de fin).

Almacenar el proyecto en el mapa projects.

Regresar al menú principal.

Opción 6:

Listar Proyectos

Verificar si hay proyectos registrados:

Si no hay, mostrar mensaje de error.

Si hay, mostrar los datos de todos los proyectos.

Regresar al menú principal.

Opción 7:

Consultar Proyecto

Solicitar código del proyecto.

Validar si el proyecto existe:

Si no existe, mostrar mensaje de error.

Si existe, mostrar los datos del proyecto y la lista de empleados asignados.

Regresar al menú principal.

Opción 8: Asignar Empleado a Proyecto

Solicitar ID del empleado y código del proyecto.

Validar si ambos existen:

Si no, mostrar mensaje de error.

Si sí, validar que el empleado no esté ya asignado al proyecto.

Asignar el empleado al proyecto.

Regresar al menú principal.

Opción 9:

Listar Empleados en Proyecto

Solicitar código del proyecto.

Validar si el proyecto existe:

Si no, mostrar mensaje de error.

Si sí, mostrar la lista de empleados asignados al proyecto.

Regresar al menú principal.

Opción 10:

Listar Proyectos de Empleado

Solicitar ID del empleado.

Validar si el empleado existe:

Si no, mostrar mensaje de error.

Si sí, mostrar la lista de proyectos asignados al empleado.

Regresar al menú principal.

Opción 0:

Salir

Finalizar el programa.