# <u>Quali funzioni devono</u> <u>svolgere i siti delle scuole?</u>

# 1) Rappresentare l'identità della scuola

Possibilità di personalizzazione a seconda delle necessità dello specifico Istituto Scolastico, flessibilità e dinamicità.

# 2) Raccontare i progetti della scuola

Mettere in evidenza le iniziative che coinvolgono i ragazzi (es. la gita al CERN) anche attraverso fotografie (NB. foto solo per licei, e serve chiedere liberatoria sia a studenti che insegnanti ad inizio anno). Una sorta di blog della scuola, che mostra le attività.

cit. "per i genitori è bello vedere cosa fanno gli studenti"

# 3) Fornire contenuti (materiali, modulistica,...)

Organizzare tutto in modo chiaro, facilitare la ricerca e l'individuazione di quello che l'utente sta cercando.

# 4) Facilitare la comunicazione

Esiste molta confusione sui flussi di comunicazione, che vanno riordinati

Da tanti canali di comunicazione non organizzati ad un punto unico di aggregazione dei messaggi e della comunicazione con la scuola (semplificazione dell'uso delle circolari ma non solo). E' necessario supportare tre tipi di comunicazione:

- A) comunicazione intrascolastica;
- B) comunicazione scuola-famiglia;
- C) comunicazione con gli studenti.

In particolare la comunicazione scuola-famiglia richiede strumenti per la gestione di comunicazione private e pubbliche. Canali possibili: SMS, email, bacheca pubblica.

cit. "non serve reinventare ogni volta la ruota"

# 5) Offrire uno spazio per la didattica

Ora gli insegnanti si affidano a servizi del pacchetto di Google (Forums) - perchè non portare dentro il sito o segnalare alcuni modelli standard?

# 6) Raccogliere le iscrizioni ad attività e laboratori

Sostituire la bacheca e strumenti come Google Forms, raccogliere velocemente adesioni lavorando classe per classe.

\*\*\*\*

# Quali sono le esigenze di insegnanti, genitori e studenti?

# Il percorso di Simona

#### La mamma attenta

#### Preparazione dell'anno

Stato emotivo: agitazione, ansia, dubbi

- ricerca informazioni sulla composizione delle classe
- ricerca informazioni sulle attività extra-scolastiche
- ricerca informazioni su orari e giorni di chiusura della scuola

# Nel corso dell'anno:

Stato emotivo: entusiasmo misto a aspettative da confermare

- monitoraggio dei risultati (frequenza, comportamento,...)
- ricerca modalità di recupero in caso di necessità
- stabilisce una relazione con i docenti e l'istituto

#### Fine dell'anno:

Stato emotivo: tira le somme

- analizza i risultati del figlio
- condivide feedback rispetto all'andamento dell'anno
- prende in considerazione possibili cambiamenti (es. istituto)

# Il percorso di Marco

#### Lo studente distratto

# Preparazione dell'anno

#### Marco vuole:

- consultare il piano di studi (materia, contenuti, metodologia)
- capire quali laboratori ci saranno, spazi e tecnologie disponibili
- avere indicazioni per il passaggio da altre scuole o classi
- scaricare l'elenco dei libri in adozione

#### Inizio dell'anno

#### Marco vuole:

- conoscere l'orario delle lezioni
- conoscere l'ubicazione delle aule
- avere informazioni su ASL
- leggere il piano delle uscite (foto e storie delle uscite passate)
- conoscere l'organizzazione didattica

#### Nel corso dell'anno

# Marco vuole:

- consultare materiali didattici prodotti da docenti e alunni
- conoscere possibili corsi pomeridiani

# A fine anno

#### Marco vuole:

- sapere quali corsi di recupero/estivi saranno disponibili
- conoscere i risultati ottenuti
- riassunto dei programmi svolti

# Il percorso di Paola

# L'insegnante attiva, proattiva e propositiva

# Preparazione dell'anno:

#### Il sito mostra:

- materiale didattico relativo all'anno da programmare
- repository materiale anni precedenti
- piano delle attività provvisorio (proposte, calendario, materiali)
- link al registro e tutorial per l'uso del registro
- esiti e aspettative derivanti dall'anno precedente (inclusi i risultati dei questionari di autovalutazione)

#### Nel corso dell'anno:

#### Il sito mostra:

- iniziative di accoglienza
- assegnazione classi (docenti/studenti)
- esiti prove d'ingresso
- programmazione attività didattica

#### Il sito facilita:

- gestione dell'organizzazione dei colloqui
- comunicazioni studenti, docenti, genitori, ATA

### A fine anno

### Il sito mostra:

- tutorial per gli scrutini
- materiali preparazione esami di stato
- risultati degli esami
- area orientamento