

**MINISTERIO DE EDUCACION
DIRECCION NACIONAL DE CURRÍCULO Y TECNOLOGIA EDUCATIVA
SECUENCIA DIDACTICA SEMANAL
DIRECCION DE EDUCACIÓN DE JÓVENES Y ADULTOS
CENTRO DE EDUCACIÓN LABORAL DE ARRAIJÁN**

ASIGNATURA: OFIMÁTICA **GRADO:** 12° **HORAS SEMANALES:** 4 HORAS

DOCENTE: Darío López

SEMANA: 26 **AL** 30 **JUNIO DE** 2023 **TRIMESTRE:** I

TEMA: CONCEPTOS BÁSICOS DE OFIMÁTICA

ÁREA: TECNOLOGIA Y COMPUTADORAS		
OBJETIVO DE APRENDIZAJE	✓ Los estudiantes serán capaces de comprender y aplicar los conceptos básicos de ofimática, incluyendo el uso de aplicaciones de procesamiento de texto, hojas de cálculo y presentaciones.	META DE APRENDIZAJE ✓ Aprender de, aprender sobre , aprender con las computadoras ✓ Comprender y ser capaz de entender sobre postura para trabajar frente al computador y ponerlo en práctica.
INDICADORES DE LOGRO	✓ Los estudiantes pueden utilizar un software de procesamiento de texto para crear y formatear documentos básicos, incluyendo la edición de texto, la	APRENDIZAJE FUNDAMENTAL (DFA)

	aplicación de estilos, el uso de tablas y la inserción de imágenes.	✓ Reflexiona sobre sobre el tema de los conceptos básicos de ofimática y su función.
--	---	--

ACTIVIDADES	EVALUACIÓN		
	EVIDENCIAS	CRITERIOS	

FIRMA DEL DOCENTE: Dora Lopez

FIRMA DEL DIRECTOR/SUPERVISOR: Aurelio Montero