

### Harmonogram Prac

1. Spotkanie organizacyjne, ustalenie tematu projektu, wybór technologii, wstępny podział zadań. **LISTOPAD**
2. Stworzenie szkieletu strony aplikacji, oraz UI, modelu bazy danych, Utworzenie bazy danych. **GRUDZIEŃ**
3. Prace nad aplikacją webową zawierającą podstawowe funkcjonalności. **STYCZEŃ**
4. Dalsze prace nad podstawowymi funkcjonalnościami / sporządzenie raportów semestralnych. **STYCZEŃ**
5. Rozbudowa aplikacji webowej o drugorzędne funkcjonalności. **LUTY/MARZEC**
6. Testowanie aplikacji **KWIECIEŃ**
7. Ostatnie poprawki i szlify w aplikacji **KWIECIEŃ/MAJ**
8. Przygotowanie do prezentacji i kompletowanie dokumentacji **MAJ**