Persönliche Informationen

Name: Liam Said Alsaadi

Adresse: Wittekamp 4, 30177 Hannover

Mobile Nr: +4915252686705

E-Mail: said alsaadi94@outlook.de

Geburtsdatum: 17. Mai .1994

Familienstand: Ledig

Geburtsort: Damaskus, Syrien

Nationalität: Deutsch, Syrisch



AKADEMISCHE QUALIFIKATIONEN

(2019 - März 2024) Ingenieursabschluss in Mechatronik an der Hochschule Hannover. (Wechsel des Fachbereichs zur Erweiterung der Flexibilität in verschiedenen Ingenieurfeldern wie Mechanik, Informatik und Elektrik)

(2017 - 2019) Studium der Maschinenbauingenieurwissenschaften an der Hochschule Hannover.

(2015 - 2016) Deutschkurs zur Studienvorbereitung in Deutschland

(2013 - 2015) Studium der Chemie (vier Semester) an der Universität Damaskus.

(2009 - 2012) Abitur mit einem Notendurchschnitt von 83% (Note 1,7).

BERUFSERFAHRUNG

(März 2024 - heute) Entwicklungsingenieur bei der Bertrandt Gruppe (Bertrandt Ingenieurbüro GmbH Tappenbeck) in der Abteilung Testmanagement für Hochvoltbatterien und Systeme

- Integraler Bestandteil des Projektlebenszyklus, Unterstützung von der Projektinitiierung bis zur Produktionsreife.
- Planung und Durchführung von Software-Prototypentests sowie wesentlicher Beitrag zum Produktfreigabeprozess.
- Definition und Entwicklung neuer Testfälle für Hochvoltsystemfunktionen in Elektrofahrzeugen.
- Enge Zusammenarbeit mit Produktmanagern, aktive Teilnahme am Produktentwicklungsprozess und Übernahme der Produktverantwortung.
- Verwaltung und Nachverfolgung von Funktionstests und Systemanforderungen.
- Sammlung und Analyse diverser Messdaten zur weiteren Auswertung (z.B.: mittels MATLAB oder Excel Vorlagen).
- Managen von Teilprojekten innerhalb der Softwaretest- und Freigabeprozesse, einschließlich Test- und Freigabeplanung sowie Erstellung und Verbesserung von Freigabedokumentationen.
- Bearbeitung, Erstellung, Optimierung und Verwaltung verschiedener Dokumente mit MS Office-Tools, einschließlich Makros/VBA, wie Anforderungsdokumente, Zeitpläne, Protokolle und Statusberichte.
- Durchführung täglicher und routinemäßiger Meetings zur Sicherstellung einer nahtlosen Kommunikation und Projektfortschrittsverfolgung.

(Aug. 2023 – März 2024) <u>Technische Fachkraft bei der Bertrandt Gruppe (Bertrandt Ingenieurbüro GmbH Tappenbeck) in der Abteilung Testmanagement für Hochvoltbatterien und Systeme</u>

- Integraler Bestandteil des Projektlebenszyklus, Unterstützung von der Projektinitiierung bis zur Produktionsreife.
- Planung und Durchführung von Software-Prototypentests sowie wesentlicher Beitrag zum Produktfreigabeprozess.
- Enge Zusammenarbeit mit Produktmanagern, aktive Teilnahme am Produktentwicklungsprozess und Übernahme der Produktverantwortung.
- Verwaltung und Nachverfolgung von Funktionstests.
- Sammlung und Analyse diverser Messdaten zur weiteren Auswertung (z.B.: mittels MATLAB oder Excel Vorlagen).
- Wertvolle Unterstützung bei Teilprojekten innerhalb der Softwaretest- und Freigabeprozesse, einschließlich Test- und Freigabeplanung sowie Erstellung und Verfeinerung von Freigabedokumentationen.
- Bearbeitung, Erstellung, Optimierung und Verwaltung verschiedener Dokumente mit MS Office-Tools, einschließlich Makros/VBA, wie Anforderungsdokumente, Zeitpläne, Protokolle und Statusberichte.
- Durchführung täglicher und routinemäßiger Meetings zur Sicherstellung einer nahtlosen Kommunikation und Fortschrittsverfolgung.

(Apr. 2022 – Aug. 2023) Werkstudent bei der Bertrandt Gruppe (Bertrandt Ingenieurbüro GmbH Tappenbeck) in der Abteilung Testmanagement für Hochvoltbatterien.

- Unterstützung bei der Erstellung und Zusammenstellung neuer Dokumente und Listen mit MS
 Office-Tools, einschließlich Makros/VBA, mit bemerkenswerten Erfolgen wie der Erstellung von
 Testkonzepten für ein Batteriesystem.
- Unterstützung bei der Projektkoordination, Expertise in der Erstellung von Zeitplänen für Softwaretests auf verschiedenen Testplattformen.
- Wertvolle Unterstützung bei mehreren Projekten und Teilprojekten innerhalb der Softwaretests,
 Vertretung/Unterstützung des Teams in wichtigen Projektmeetings.
- Optimierung der Auswertung von Teststatusberichten durch Verbesserung bestehender Vorlagen.
- Nutzung von Excel, einschließlich Makros/VBA, zur Erstellung und Verwaltung von Tools, die das Projekt- und Aktions-Tracking verbessern und Prozesse automatisieren.
- IT-Support, einschließlich Expertise in Excel, PowerPoint, MS SharePoint und mehr.

(Apr. 2020 – März 2022) <u>Werkstudent bei der BASF Catalysts GmbH in der Abteilung Global</u> Customer Quality Management.

- Sammlung und Zusammenfassung von Messdaten für verschiedene Produkte, Präsentation in Vorlagen und Durchführung umfassender Auswertungen.
- Optimierung bestehender Vorlagen zur Verbesserung der Messdatenauswertung.
- Erstellung, Überarbeitung und Verwaltung von Listen und Dokumenten mit MS Office-Tools, einschließlich Makros/VBA.
- Verwaltung offener Aktionen und Nachverfolgung von Key Performance Indicators (KPIs) innerhalb interner Unternehmenssysteme.
- Gestaltung und Pflege von Tools mit Excel und Access (einschließlich Makros/VBA) zur Automatisierung der Messdatenauswertung und des Projekt-/Aktions-Trackings.

 Aktive Unterstützung von Workshops, Meetings und Präsentationen, von der Vorbereitung bis zur Nachbereitung und Vielseitiger IT-Support, einschließlich Expertise in Excel, PowerPoint, MS SharePoint und mehr.

(Feb. 2018 - Feb. 2020) Werkstudent bei der Continental Reifen Deutschland GmbH (Continental Tires Germany) in der Abteilung Operational Engineering im Bereich Engineering Tires. Team CF (Curing, Final Finishing)

- Wertvolle Unterstützung der Ingenieure während der Maschinenabnahmeprozesse und sorgfältige Nachverfolgung der Projektzeitpläne.
- Verbesserung der Messvorlagen für Maschinenabnahmeverfahren zur Sicherstellung reibungsloser Prozesse.
- Beherrschung der Erstellung, Optimierung und Verwaltung von Listen und Dokumenten mit MS Office-Tools, mit Schwerpunkt auf Makros/VBA.
- Entwicklung von Tools mit Excel und Access (einschließlich Makros/VBA) zur Automatisierung der Messdatenauswertung und des Projekt-/Aktions-Trackings.
- Verwaltung offener Aktionen und Nachverfolgung von Key Performance Indicators (KPIs) innerhalb interner Unternehmenssysteme.
- Gestaltung und Pflege von Tools mit Excel und Access (einschließlich Makros/VBA) zur Automatisierung der Messdatenauswertung und des Projekt-/Aktions-Trackings.

(Feb. 2016 - Feb. 2018): Teilzeitjob als Rezeptionist in einem Hotel (HsdC GmbH)

- Expertise in zwei Hotelbetriebssystemen (Opera, Fols).
- Check-in und Check-out von Gästen.
- Arbeit mit MS Office.
- Kontrolle des Cashflows und Kreditkartenzahlungen.
- Erstellung von Tagesabschlussberichten.

(März 2014 - Mai 2015) Arbeit für die Schreibwerkstatt der Universität Damaskus zur Erstellung und Druckvorbereitung von Vorlesungsunterlagen.

(2013-2015) Privatlehrer (in der Freizeit)

Fachgebiet: Englisch- und Mathematikunterricht (1. bis 9. Klasse) sowie Grundkurse in Microsoft Office.

SPRACHKENNTNISSE

• Arabisch: Muttersprache

Deutsch:

Schreiben: Sehr gutSprechen: Sehr gutHörverstehen: Sehr gut

Englisch:

Schreiben: Sehr gutSprechen: Sehr gutHörverstehen: Sehr gut

COMPUTERKENNTNISSE

- Microsoft Office (inkl. Makros und VBA-Programmierung
- MATLAB und Simulink
- Grundkenntnisse in Signalverarbeitung Programme wie z.B.: INCA, MDA und Vector CANape
- Programmiersprachen Kenntnisse:
 - Java (Grundkenntnisse)
 - HTML + CSS Inkl. Bootstrap Framework für FrontEnd (gute Kenntnisse)
 - o C- Programmierung (Grundkenntnisse)
 - Python (Grundkenntnisse)
- 3D CAD (Programme: Solid Edge)
- Firmeninterne Systeme: IBM Lotus Notes, SAP, DOORs, Compliant Pro, etc

Soft Skills

Lernbereitschaft, Problemlösungsfähigkeit, Zuverlässigkeit, Anpassungsfähigkeit, Offenheit, Vertrauenswürdigkeit, Zielstrebig, gute Teamarbeit, Zeit- und Aufgabenmanagement.

Hobbies

Ich habe letztens meinen eigenen Wohnmobilen aus Transportwegen gebaut. Ich habe auch Interesse an 3D-Drucken und experimentiere gerne mit unterschiedlichen Materialen dafür. Zudem auch Lesen, Fitnessstudio, Wandern gehen und ständig was Neues lernen und neue Fähigkeiten gewinnen.