

Регистрация торговцев в платежной системе Diners Club


Содержание

ВВЕДЕНИЕ	1
ГЛАВА 1. МЕХАНИЗМ РЕГИСТРАЦИИ ТОРГОВЫХ ТОЧЕК В ПЛАТЕЖНОЙ СИСТЕМЕ DCI	2
ГЛАВА 2. РАБОТА С ДОКУМЕНТАМИ НА РЕГИСТРАЦИЮ ТОРГОВОЙ ТОЧКИ	3
Формирование документа	3
Задание дополнительных параметров торговой точки	6
Просмотр и активизация документов	6
Выгрузка документов	9
Параметры пайпа "DCI Merchants Export"	9
Мониторинг выгруженных файлов	9

Введение

В данном документе рассмотрен механизм регистрации торговцев в платежной системе Diners Club.

Настоящий документ предназначен для пользователей системы WAY4 (сотрудников банков или процессинговых центров), обеспечивающих работу по взаимодействию с платежной системой Diners Club.



 Сотрудникам банков или процессинговых центров, расположенных в Российской Федерации вместо данного документа, следует использовать документ Diners_Merchants_Rus.pdf.

Описанные в данном документе возможности являются общими для программной продукции компании OpenWay. Набор функциональных возможностей решений, поставляемых клиентам компании OpenWay, определяется приобретенной лицензией на программную продукцию.

При работе с данным документом рекомендуется пользоваться следующими источниками из комплекта документации OpenWay:


- "Модуль эквайринга. Руководство пользователя";
- "Документы и их обработка";
- "Работа с DB Manager";
- "Interchange-маршрутизация";
- "Глобальные параметры системы WAY4™".

В документе используются следующие обозначения:

- названия полей экранных форм выделяются *курсивом*;
- названия кнопок экранных форм приводятся в квадратных скобках, например [Approve];
- последовательность выбора пункта в меню пользователя отображается с помощью стрелок следующим образом: "Issuing → Contracts Input & Update";
- последовательность выбора пункта в системном меню отображается с помощью стрелок следующим образом: "Database => Change password";
- комбинации клавиш, используемые при работе с клиентскими приложениями, приводятся в угловых скобках, например <Ctrl>+<F3>;
- различные переменные значения, например, имена каталогов и файлов, а также пути к файлам, варьируемые для каждой локальной машины, приводятся в угловых скобках, например, <OWS_HOME>;
- предостережения в связи с возможностью совершения неправильных действий отмечены знаком ;
- сообщения, помеченные знаком , содержат информацию о важных особенностях, дополнительных возможностях или оптимальном использовании некоторых функций системы.


Глава 1. Механизм регистрации торговых точек в платежной системе DCI

Регистрация торговых точек в платежной системе DCI необходима для учета и хранения информации о торговцах.

 В настоящем документе под термином "торговая точка" понимается торговец, для которого в системе зарегистрирован счетовой контракт и контракт устройства модуля эквайринга.

Процесс регистрации торговых точек включает в себя следующие этапы:

- Формирование документа на регистрацию, изменение, удаление или восстановление ранее удаленной торговой точки;
- Выгрузка файла, содержащего созданный документ.


 Формат выгружаемого в платежную систему DCI файла описан в документе "International Merchant Registration File Implementation Guide".

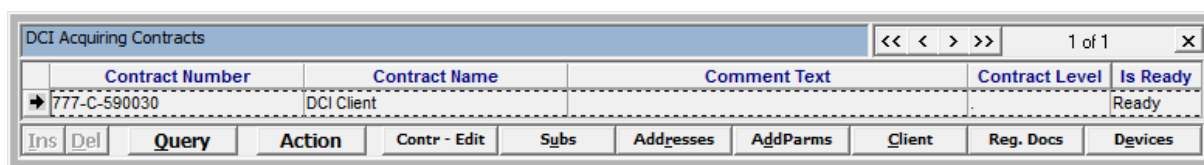
Глава 2. Работа с документами на регистрацию торговой точки

В данном разделе описываются необходимые настройки и собственно процедура выгрузки документов на регистрацию торговой точки.

Формирование документа

Для формирования документа на регистрацию торговой точки необходимо открыть список контрактов модуля эквайринга, выбрав в меню пользователя пункт "Diners Club → DCI. Merchant Management → DCI Acquiring Contracts". В результате на экране будет представлена стандартная форма "DCI Acquiring Contracts" (см. Рис. 1), содержащая список всех счетовых контрактов модуля эквайринга.

 Перед началом работы с формой "DCI Acquiring Contracts" пользователю следует убедиться в том, что в строке состояния заданы требуемые финансовый институт и категория клиента. В случае если пользователю предоставлены права на работу с несколькими финансовыми институтами и различными категориями клиентов, для задания требуемых значений следует выбрать в меню пользователя "Diners Club → DCI. Merchant Management → Set Client Type".

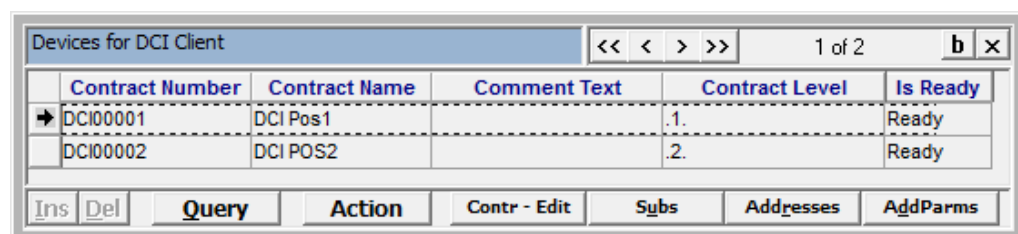


Contract Number	Contract Name	Comment Text	Contract Level	Is Ready
777-C-590030	DCI Client			Ready

Buttons: Ins, Del, Query, Action, Contr - Edit, Subs, Addresses, AddParms, Client, Reg. Docs, Devices

Рис. 1. Список счетовых контрактов модуля эквайринга

В данной форме для выбранного счетового контракта необходимо нажать на кнопку [Devices]. В результате на экране будет представлена форма "Devices for <...>" (см. Рис. 2), которая содержит контракты всех устройств, зарегистрированных для данного счетового контракта.



Contract Number	Contract Name	Comment Text	Contract Level	Is Ready
DCI00001	DCI Pos1		.1.	Ready
DCI00002	DCI POS2		.2.	Ready


Buttons: Ins, Del, Query, Action, Contr - Edit, Subs, Addresses, AddParms

Рис. 2. Список устройств счетового контракта торговца

Для формирования документа необходимо, выбрав требуемое устройство, нажать на кнопку [Action...], после чего выбрать один из следующих пунктов контекстного меню:

- [Approve] – активизация контракта;
- [Register/Revival] – создание документа на регистрацию торговой точки;

- [Modify] – создание документа на изменение информации о торговой точке;
- [Cancel] – создание документа на удаление торговой точки.

 При создании документа в системе запускается индивидуально настраиваемая процедура "CUST_MWF_GET_SERV_DATA", предназначенная для получения дополнительных данных, требуемых при регистрации торговой точки в платежной системе DCI.

В случае использования банком-эквайером индивидуальных настроек Сервисов для контрактов модуля эквайринга в системе может возникнуть ошибка "CUST_MWF_GET_SERV_DATA Error: Service not found", при этом документ не будет сформирован. В этом случае необходимо модифицировать и запустить повторно данную процедуру.

Сигнатура вызова данной процедуры имеет следующий вид:

```
Procedure CUST_MWF_GET_SERV_DATA (
  ContractID      in  dtype. RecordId      %type,
  ContractCategory in  dtype. Tag           %type,
  MerchChannel    in  dtype. Tag           %type,
  PrimaryCurr     out dtype. CurrencyCode %type,
  SettlCurr       out dtype. CurrencyCode %type,
  ValueDays       out dtype. Counter       %type,
  FeePercent      out dtype. Money         %type,
  FloorLimit      out dtype. Money         %type,
  FloorLimitCurr  out dtype. CurrencyCode %type,
  ErrMsg          out dtype. Name          %type)
```

В сигнатуре используются следующие параметры:

- "ContractID" – идентификатор контракта устройства;
- "ContractCategory" – категория контракта; для формирования документа используется счетовой контракт или контракт устройства;
- "MerchChannel" – канал платежной системы, в которой регистрируется торговая точка;
- "PrimaryCurr" – в настоящей версии не используется, присутствует в системе для совместимости с предыдущими версиями;
- "SettlCurr" – в настоящей версии не используется, присутствует в системе для совместимости с предыдущими версиями;
- "ValueDays" – количество банковских (рабочих) дней, через которое банк-эквайер возмещает средства торговцу;
- "FeePercent" – комиссионный процент, взимаемый банком-эквайером с торговца;
- "FloorLimit" – максимальная сумма транзакции, выполняемой без авторизации;
- "FloorLimitCurr" – валюта расчета максимальной суммы транзакции, выполняемой без авторизации;


- "ErrMsg" – текст сообщения об ошибке.


В случае если документ был сформирован корректно, на экран будет выведено окно с сообщением "Merchant Action done", при этом в таблице NMAS_DOC будет создана запись, содержащая необходимую для регистрации торговой точки информацию. Перед выгрузкой данного документа, которому был присвоен статус "Waiting", необходимо убедиться в том, что все параметры заданы верно, после чего активизировать документ (см. "Просмотр и активизация документов").

Кнопка [Contr – Edit] формы "DCI Acquiring Contracts" служит для вызова на экран формы для ввода данных о счетовом контракте (см. раздел "Ввод новых счетовых контрактов" документа "Модуль эквайринга. Руководство пользователя").

Кнопка [Subs] используется для вывода на экран списка подчиненных контрактов.

При нажатии на кнопку [Addresses] на экране будет представлена форма для указания адреса торговой точки (см. раздел "Параметры устройств" документа "Модуль эквайринга. Руководство пользователя").

 Следует иметь в виду, что для задания кода типа адреса торговой точки могут использоваться глобальные параметры "MERCHANT_ADDRESS_TYPE" и "COMPANY_ADDRESS_TYPE" (см. разделы "MERCHANT_ADDRESS_TYPE" и "COMPANY_ADDRESS_TYPE" документа "Глобальные параметры системы WAY4™").

 При необходимости передать в платежную систему адрес торговца на национальном языке следует:

1. Зарегистрировать в таблице "Address Types" (Full → Configuration Setup → Client Classifiers → Address Types) тип для этого адреса.
2. Задать для соответствующего контракта устройства значение адреса на национальном языке, указав зарегистрированный в п. 1 тип адреса.
3. Задать глобальный параметр MERCHANT_ADDRESS_TYPE_NL, указав в качестве его значения код типа адреса, зарегистрированного в п.1.

Для задания дополнительных параметров торговой точки используется кнопка [AddParms] (см. "Задание дополнительных параметров торговой точки").

Кнопка [Client] служит для вызова на экран формы с информацией о клиенте.

При нажатии на кнопку [Reg.Docs] на экране будет представлена форма "Reg.Docs for <...>" (см. Рис. 5 раздела "Просмотр и активизация документов"), содержащая список созданных документов.

При нажатии на кнопку [Devices] на экране будет представлена табличная форма, содержащая контракты всех устройств, зарегистрированных для данного счетового контракта.

Задание дополнительных параметров торговой точки

Перед созданием документа на регистрацию необходимо задать дополнительные параметры торговой точки.

Для этого следует предварительно зарегистрировать в перечне "Device Parms Add Info Types" (Full → Configuration Setup → Merchant Device Setup → Device Parms Add Info Types) следующие значения (см. Рис. 3), если эти значения не зарегистрированы.

Device Params Add Info Types						<< < > >>		1 of 6		X
	Name	Code	Initial Count	Max Count	Payment System	Type	Is Ready			
➔	Merchant Close Date	MWF_EFF_DATE_C	0	0	DCI	Merchant Management	Ready			
	Merchant Open Date	MWF_EFF_DATE_A	0	0	DCI	Merchant Management	Ready			
	Merchant Parent Group ID	MWF_MERCH_PARENT_GROUP_ID	0	0	DCI	Merchant Management	Ready			
	Merchant Parent Group Name	MWF_MERCH_PARENT_GROUP_NAME	0	0	DCI	Merchant Management	Ready			
	Merchant Tier	MWF_MERCH_TIER	0	0	DCI	Merchant Management	Ready			
	Target Merchant Indicator	MWF_TGT_MERCH_IND	0	0	DCI	Merchant Management	Ready			
Ins Del Query Check										

Рис. 3. Регистрация новых значений в перечне "Device Parms Add Info Types"

Для задания дополнительных параметров торговой точки необходимо в форме "Devices for <...>" (см. Рис. 2 раздела "Формирование документа") нажать на кнопку [AddParms]. В результате на экране будет представлена форма "Add Parms for <...>" (см. Рис. 4).

AddParms for DCI Pos1			<< < > >>		1 of 6		b x	
	Add Info Type	String Parameter	Date Parameter	Group Code				
➔	Merchant Open Date	Open date	01/01/2017	Diners Club				
	Merchant Close Date	Close date	01/01/2020	Diners Club				
	Merchant Parent Group ID	Parent group ID	00/00/0000	Diners Club				
	Merchant Parent Group Name	Parent group name	00/00/0000	Diners Club				
	Merchant Tier	Merchant tier	00/00/0000	Diners Club				
	Target Merchant Indicator	T	00/00/0000	Diners Club				
Ins Del Query								

Рис. 4. Дополнительные параметры торговой точки

Данная форма содержит следующие поля:

- *Add Info Type* – поле с выбором из списка зарегистрированных в системе параметров;
- *String Parameter* – строковое значение параметра; заполняется только для параметров, имеющих числовой или символьный формат;
- *Date Parameter* – дата; заполняется только для параметров, имеющих формат даты.



Значения дополнительных параметров торговой точки соответствуют значениям одноименных полей выгружаемого в платежную систему файла. Правила заполнения указанных полей приведены в документе "International Merchant Registration File Implementation Guide".

Просмотр и активизация документов

Просмотр созданных документов можно осуществить одним из следующих способов:

- С помощью выбора в меню пользователя пункта "Diners Club → DCI Merchant Management → DCI Merchant Documents". В результате на экране будет представлена форма "DCI Merchant Documents", содержащая список всех созданных документов.
- С помощью нажатия на кнопку [Reg.Docs] в форме "DCI Acquiring Contracts" (см. Рис. 1 раздела "Формирование документа").

В результате на экране будет представлена табличная форма "DCI Merchant Documents" (см. Рис. 5), содержащая список созданных для данной торговой точки документов.

Direction	Record Type	Reason Code	Acquirer Code	Merchant ID	City	Trading Name	Legal Name	File ID	Outward Status	Is Ready	Merchant Contract
Outward	Registration		170	VarchavAccbD	Kiev	Trade Name from client	Company Name from client	170_20170920_1.tx	Inactive	Ready	DCIPOS02
Outward	Modification		170	VarchavAccbD	Kiev	Trade Name from client	Company Name from client	170_20170920_2.tx	Sent	Ready	DCIPOS02

Рис. 5. Документ на регистрацию торговой точки

Данная форма содержит следующие поля:

- *Direction* – для исходящего документа поле принимает значение "Outward", для входящего – "Inward";
- *Record Type* – тип документа:
 - "Registration" – документ на регистрацию торговой точки;
 - "Modification" – документ на изменение информации о торговой точке;
 - "Cancellation" – документа на удаление торговой точки;
 - "Revival" – документ на повторную регистрацию ранее удаленной точки.
- *Reason Code* – причина формирования документа;
- *Acquirer Code* – идентификатор финансового института, в котором зарегистрирован контракт устройства;
- *Merchant ID* – идентификатор торговца в базе данных эквайрера;
- *City* – город торгового клиента;
- *Trading Name* – наименование торговца;
- *Legal Name* – юридическое наименование торговца;
- *File ID* – идентификатор файла ответа, загруженного из платежной системы;
- *Outward Status* – статус документа по выгрузке во внешнюю систему (см. главу "Показатели обработки документа" документа "Документы и их обработка");
- *Is Ready* – признак активизации документа;
- *Merchant Contract* – идентификатор контракта устройства в базе данных эквайрера;

Кнопка [Action...] данной формы служит для вызова контекстного меню, содержащего следующие пункты:

- [Approve] – активизация документа.



Перед активизацией документа необходимо убедиться, что в системе выполнены следующие настройки:

- В форме "Add Params for <...>" заданы необходимые дополнительные параметры торговой точки (см. "Задание дополнительных параметров торговой точки").
- В форме "RBS Bank Identification Codes", доступной при выборе пункта меню "Full → Configuration Setup → Routing → RBS Bank Identification Codes", заданы наименование и корреспондентский счет банка, в котором зарегистрирован расчетный счет торговца (подробнее о настройке корреспондентского счета см. раздел "Таблица BIC банков" документа "Модуль эквайринга. Руководство пользователя").
- Для платежной системы DCI определены параметры контрактов Interchange-маршрутизации (подробнее о настройке контрактов Interchange-маршрутизации см. раздел "Настройка BIN-групп" документа "Interchange-маршрутизация").

В случае ввода некорректных или неполных данных, необходимых для регистрации торговой точки, процесс активизации будет прерван, а на экране будет представлено окно с сообщением об ошибке.

- [Refresh] – обновление информации, содержащейся в документе.

В случае успешной активизации документа на экране будет представлено окно с сообщением "Outgoing document validated", в поле *Is Ready* формы "DCI Merchant Documents" будет указано значение "Ready", а документ получит статус "To be Sent".

При нажатии на кнопку [File Info] на экране будет представлена форма, содержащая информацию о выгруженном файле (см. "Мониторинг выгруженных файлов").

Кнопка [Messages] используется для просмотра сообщений, формируемых системой в ходе выполнения процесса, в том числе сообщений об ошибках.

Кнопка [Contract] служит для вызова на экран формы для ввода данных о контракте устройства (см. раздел "Ввод новых контрактов устройств" документа "Модуль эквайринга. Руководство пользователя").

При нажатии на кнопку [Full Info] на экране будет представлена форма "Full Info for <...>" (см. Рис. 6), содержащая полную информацию о выбранном документе.

Рис. 6. Полная информация о документе

В данной форме содержится вся необходимая для регистрации торговой точки информация.

При нажатии на кнопку [Next] на экране будет представлена информация (если имеется) о последующих документах, связанных с данным.

Кнопка [Chain] служит для вывода на экран табличной формы, содержащей информацию о цепочке документов для данной торговой точки.

Выгрузка документов

Для выгрузки сформированных и активизированных документов используется пункт меню "Diners Club → DCI. Daily Procedures → DCI. Outward Processing → DCI Merchants Export".

Выгрузка документов осуществляется пайпом "com.openwaygroup.pipe.dci.merchants_export.jar" (DCI Merchants Export).

Выгруженные файлы помещаются системой в каталог "<OWS_WORK>\Data\Interchange\DCI_Out".

Параметры пайпа "DCI Merchants Export"

Параметры пайпа "DCI Merchants Export" и их описание представлены в Табл. 1.

Табл. 1. Параметры пайпа "DCI Merchants Export"

Параметр	Значения	Описание параметра
output_directory		Каталог исходящих файлов. Не рекомендуется менять значение по умолчанию – "<parameter name="INTERCHANGE_PATH" target="VARIABLE"/>\DCI_OUT".
FORMAT_VERSION		Версия формата выгружаемого файла. Текущая версия системы WAY4 поддерживает значения "v14.1" или "v0" (допустимы также значения "V14.1" и "V0").

Мониторинг выгруженных файлов

Мониторинг статуса выгруженных в платежную систему DCI файлов осуществляется одним из следующих способов:

- С помощью формы "File Info for <...>", доступной при нажатии на кнопку [File Info] в форме "DCI Merchant Documents" (см. Рис. 5 раздела "Просмотр и активизация документов").
- С помощью формы "DCI Sent Files" (см. Рис. 7), доступной при выборе пункта меню "Diners Club → DCI. File Management → DCI Sent Files".

Sending Date	Bank Date	File Type	Sent by	File Name	N of Sent	Status	Response	File ID	Parms	Rollback Date	Rolled back by	Rollback Reason
20/09/17 15:53:08	20/09/2017	DCI.MERCH-EXP	CLERKDCI	170_20170920_2.txt	1	Sent		201709202	170	00/00/00 00:00:00		
20/09/17 15:53:03	20/09/2017	DCI.MERCH-EXP	CLERKDCI	170_20170920_1.txt	1	Sent		201709201	170	00/00/00 00:00:00		

Рис. 7. Список файлов, выгруженных в платежную систему

Данная форма содержит следующие поля:

Данная информация является конфиденциальной и должна использоваться только для работы с программным обеспечением OpenWay. Копирование, публикация или разглашение допускается лишь при наличии письменного разрешения OpenWay.

- *Sending Date* – системная дата и время начала выгрузки файла;
- *Bank Date* – банковская дата выгрузки файла;
- *File Type* – тип файла; в поле содержится значение "DCI.MERCH-EXP"
- *Sent By* – пользователь, который выгрузил файл;
- *File Name* – наименование файла;
- *N of Sent* – количество документов, содержащихся в файле;
- *Status* – статус файла; для выгруженных файлов поле принимает значение "Sent";
- *Response* – статус файла ответа; для выгруженных файлов данное поле не используется
- *File ID* – идентификатор файла;
- *Parms* – данное поле зарезервировано для будущего использования.

Следующие поля формы заполняются только в случае отмены выгрузки файла:

- *Rollback Date* – дата отмены выгрузки файла;
- *Rolled back by* – пользователь, отменивший выгрузку файла;
- *Rollback Reason* – причина отмены выгрузки файла.

Для отмены выгрузки файла используется кнопка [Rollback].

Кнопка [Messages] служит для просмотра сообщений, сформированных системой в процессе выгрузки файлов.