



l'école [ tech ]  
de l'expertise digitale

# CONVENTION DE STAGE

ARRAS  
AUXERRE  
BORDEAUX  
GRENOBLE  
LILLE  
LYON  
MONTPELLIER  
NANTES  
PARIS  
RENNES  
SOUSSE  
TOULOUSE

[wis-ecoles.com](http://wis-ecoles.com)



**Entre les soussignés :**

## **L'ENTREPRISE,**

---

**Société :** DS2VIN | CAVE CHEZ NATHALIE

**Activité principale :** Boutique physique, cave et épicerie fine spécialisée dans les vins

**N° Siret :** 000000000 **Code APE (NAF) :** 1101Z

**Siège de l'entreprise :** 21 rue du 1er Septembre 1944 **CP :** 01160 **Ville :** Pont d'Ain

**Pays :** FRANCE **Tél :** 06.24.16.34.69 **Fax :**

**Représentée par :** SCATTARELLI Nathalie

*Ci-après dénommée l'organisme d'accueil partenaire d'une part,*

## **Et l'ÉCOLE,**

---

**Nom :** EPSI ASSOCIATION - site de Lyon

**Programme :**

**N° Siret :** 393 504 816 00223

**Adresse :** 7, rue Jean-Marie LECLAIR – campus René Cassin II

**Tél :** 04.72.71.09.28

**CP :** 69009

**Ville :** LYON

**Adresse siège social :** 20B Jardins Boieldieu Paris la Défense 8

**CP :** 92800

**Ville :** PUTEAUX

**Représentée par son directeur :** Alain SIMAC LEJEUNE, dûment habilité,

*Ci-après dénommée l'école d'autre part,*

## **Et l'ÉTUDIANT,**

---

**Nom et prénom :** REDOMBO Darryl Ernest

**Adresse :** 5 Quai Général Sarrail

**CP :** 69006

**Ville :** LYON

**Tél :**

**Portable :** 06.14.77.47.25

*Ci-après dénommé le stagiaire,*

Pour régler les rapports entre les différentes parties à la présente convention dans le cadre de la mission confiée au stagiaire.

## **ARTICLE 1 : OBJET**

Ce stage de formation, inscrit dans le cursus pédagogique de l'école, a pour but essentiel d'assurer l'application pratique de l'enseignement donné, de développer les compétences de l'élève stagiaire et de participer à la construction de son projet professionnel et personnel.

Conformément au règlement pédagogique de l'école, le stagiaire rédigera et transmettra un rapport de stage à la direction des études de l'école et en remettra un exemplaire à la direction de l'organisme d'accueil.

## **ARTICLE 2 : FORMATION**

Ce stage s'inscrit dans le cadre du cursus de formation annuel d'une durée de 600 heures de formation.

## **ARTICLE 3 : DESIGNATION DE L'ENSEIGNANT REFERENT**

L'enseignant référent, désigné afin d'assurer le suivi du stagiaire, est :

**Nom enseignant référent** : Monsieur GARRIVIER Sébastien

**Fonction** : Responsable pédagogique

**Tél** : 04.72.85.38.57

**E-mail** : sebastien.garrivier@reseau-cd.fr

## **ARTICLE 4 : DESIGNATION DU TUTEUR DANS L'ORGANISME D'ACCUEIL**

Le tuteur désigné au sein de l'organisme d'accueil afin d'assurer le suivi du stagiaire est :

**Nom du tuteur de la mission** : SCATTARELLI

**Prénom** : Nathalie

**Fonction** : Gérante

**Tél** : 06.14.77.47.25

**E-mail** : contact@ds2vin.fr

**Lieu d'exécution de la mission** : 5 Quai Général Sarrail

**CP** : 69006

**Ville** : LYON

## **ARTICLE 5 : COMPÉTENCES A DEVELOPPER AU COURS DU STAGE**

Les compétences définies dans le référentiel pédagogique du cursus de formation et qui doivent être développées dans le cadre du stage sont :

## **Bloc de compétences n° 1 : Conception & développement d'applications web et digitales**

- C11- Maquetter une interface web et nomade
- C14- Développer une solution digitale à l'aide des langages de programmation CSS, HTML et PHP

## **Bloc de Compétences n° 2 : Communication Digitale & Stratégie Relation Clients**

- C21- Produire des contenus numériques et multimédias (rédactionnels, visuels, photos, vidéos) et les diffuser avec une approche cross-canal (réseaux sociaux, sites web, mini-sites, newsletters, emailings...)
- C24- Organiser, animer et gérer les contenus diffusés sur les médias en ligne...

## **ARTICLE 6 : MISSIONS ET ACTIVITES CONFIEES AU STAGIAIRE**

Le stagiaire doit effectuer des missions en relation directe avec les objectifs de la formation suivie et les compétences définies à l'article 5. Dans le cas présent les missions confiées sont :

### **Descriptif de la mission :**

---

- Assister le commercial dans la mise en ligne et la mise à jour des produits sur la boutique en ligne.
- Réaliser des fiches produits eCommerce de qualité et SEO.
- Prendre en main l'outil prestashop afin de l'optimiser pour le référencement.
- Proposer une stratégie de contenu pour améliorer les performances et le référencement du site eCommerce.
- Proposer une stratégie Inbound, pour trouver de nouveaux leviers d'audience et de visibilité.
- Développer une stratégie de contenu (vidéos, live et réseau...)

## **ARTICLE 7 : DATES ET DURÉE DU STAGE**

Conformément à l'article L. 124-6 du Code de l'éducation, la durée du stage ne pourra excéder 6 mois soit 130 jours effectifs en organisme d'accueil. Cette durée se calcule selon le temps de présence effective du stagiaire dans l'organisme d'accueil. Chaque période au moins égale à sept heures de présence, **consécutives ou non**, au sein de l'organisme d'accueil équivaut à un jour.

**Date de début :** 23/06/2021

**Date de fin :** 23/08/2021

**Rythme :** Temps Complet

## **ARTICLE 8 : PRESENCE DU STAGIAIRE AU SEIN DE L'ORGANISME D'ACCUEIL**

Le stagiaire sera présent au sein de l'entreprise pour une durée hebdomadaire de 48.50 heures.

La présence du stagiaire dans l'organisme d'accueil suit les règles applicables aux salariés de l'organisme d'accueil partenaire pour ce qui a trait au travail de nuit, au repos quotidien et hebdomadaire et aux jours fériés.

## **ARTICLE 9 : CONDITIONS DE SUIVI DU STAGIAIRE**

Durant toute sa période de stage, le stagiaire bénéficiera d'un suivi :

Par l'enseignant référent : celui-ci se tiendra disponible pour toute question relative à la bonne réalisation

---

des missions, au respect des conditions légales de stage, et à toute nécessité évoquée par le stagiaire. Celui-ci réalisera également un rendez-vous de suivi physique ou téléphonique avec le stagiaire et son tuteur.

Par le tuteur de l'organisme d'accueil : celui-ci sera garant de la mise en œuvre des missions confiées

---

au stagiaire en relation avec les compétences définies dans la présente convention. Il aura pour rôle d'accompagner le stagiaire dans son développement professionnel et son intégration au sein de l'organisme d'accueil.

## **ARTICLE 10 : GRATIFICATION**

1. Si le stage dure moins de deux mois, le versement d'une gratification par l'organisme d'accueil est facultatif.
2. Si le stage dure plus de deux mois, conformément à l'article L.124-8 du code de l'éducation, la gratification de stage est due pour chaque heure de présence du stagiaire dans l'organisme d'accueil, à compter du premier jour du premier mois de stage. Elle doit être versée mensuellement.

À défaut de convention de branche ou d'accord collectif étendu plus favorable, le montant minimum de la gratification due au stagiaire est fixé à 13,75 % du plafond horaire de la sécurité sociale jusqu'au 31 août 2015. À compter du 1er septembre 2015, ce montant est fixé à 15 % du plafond horaire de la sécurité sociale.

Si le stagiaire est présent dans l'organisme d'accueil à temps partiel, la gratification est due, mais elle est réduite proportionnellement au temps de présence dans l'organisme d'accueil.

Toute autre forme de gratification venant en complément de l'indemnité de stage relève d'une décision conjointe entre l'organisme d'accueil et le stagiaire et est soumise au régime de droit commun de rémunération.

Dans tous les cas : la gratification est exonérée de charges sociales dans la limite de 13,75 % du plafond de la sécurité sociale (15 % du PHSS à compter du 1er septembre 2015). Les sommes excédentaires sont assujetties aux cotisations sociales.

Le montant de la gratification mensuelle du stagiaire sera calculé comme suit :  $\text{PHSS} \times 13,75 \% \times \text{nombre d'heures de présence en entreprise}$  ou à compter du 1er septembre 2015 :  $\text{PHSS} \times 15 \% \times \text{nombre d'heures de présence en entreprise}$ .

## **ARTICLE 11 : STATUT ET RÉGIME DE PROTECTION SOCIALE DU STAGIAIRE**

Le stagiaire, pendant la durée de son séjour en organisme d'accueil, conserve son statut d'étudiant.

Le stagiaire conserve sa protection sociale dans le cadre de l'assurance maladie dont il est bénéficiaire à titre personnel ou en qualité d'ayant droit de parents ou de conjoint (affiliation obligatoire à la Sécurité Sociale étudiante, à la charge du stagiaire).

Par ailleurs, il est aussi bénéficiaire de la législation sur les accidents de travail, en application de l'article L 412-8 du nouveau code de la sécurité sociale, tant pour l'accident dans l'organisme d'accueil que pour le trajet aller et retour domicile/organisme d'accueil et école/organisme d'accueil, en France ou à l'étranger, ainsi que pour les tâches effectuées à la demande de l'organisme d'accueil en dehors du lieu de travail proprement dit.

Dès lors que l'organisme d'accueil missionne le stagiaire de manière ponctuelle ou régulière, avec son véhicule personnel, il appartient à l'organisme d'accueil de l'assurer.

En cas d'accident du travail ou survenant lors du trajet domicile – travail, la victime doit déclarer l'accident à son employeur ou à l'établissement d'enseignement dans les 24 heures.

La déclaration doit être effectuée auprès de la Caisse d'assurance Maladie dans un délai de 48 heures à compter du moment où l'accident est connu.

Cette déclaration incombe :

- A l'employeur, lorsque le stagiaire perçoit une gratification.
- A l'établissement d'enseignement, lorsque le stagiaire ne perçoit pas de gratification (stage de moins de deux mois).

Le responsable de l'organisme d'accueil doit être assuré en matière de responsabilité civile, selon les dispositions légales et réglementaires en usage.

Si le stage se déroule dans les différents pays de l'Union Européenne ou de l'Espace Économique Européen (EEE), le stagiaire doit demander avant son départ à la CPAM la carte européenne d'assurance maladie.

Si le stage se déroule hors Union Européenne ou hors Espace Économique Européen, il convient de renseigner auprès de la CPAM pour savoir si le pays de destination a signé une convention de sécurité sociale avec la France.

En cas de stage à l'étranger, le stagiaire doit fournir une attestation d'assurance qui garantit le remboursement des frais médicaux et le rapatriement sanitaire en cas de maladie.

Dans tous les cas, que le stage se déroule en France ou à l'étranger, le stagiaire fournit une attestation d'assurance couvrant sa responsabilité civile.

## **ARTICLE 12 : ABSENCE DU STAGIAIRE**

Le stagiaire devra si besoin, être présent à l'école pour y suivre des cours ou des évaluations dont les dates seront communiquées au responsable de l'organisme d'accueil.

Conformément à l'article L. 124-13 du Code de l'Éducation, en cas de grossesse, de paternité ou d'adoption, le stagiaire bénéficie de congés et d'autorisations d'absence d'une durée équivalente à celles prévues pour les salariés aux articles L. 1225-16 à L. 1225-28, L. 1225-35, L. 1225-37 et L. 1225-46 du code du travail.

Pour les stages dont la durée est supérieure à deux mois et dans la limite de la durée maximale de 130 jours en organisme d'accueil, l'organisme d'accueil prévoit la possibilité de congés et d'autorisations d'absence au bénéfice du stagiaire au cours de la période du stage.

Toute absence du stagiaire, prévue ou imprévue, devra être signalée par l'Organisme d'accueil à l'École et être justifiée par un motif circonstancié ou contexte exceptionnel.

## **ARTICLE 13 : CONDITIONS DE SUSPENSION ET DE RESILIATION DU STAGE**

Si l'une des trois parties (organisme d'accueil, établissement, stagiaire) a l'intention d'interrompre définitivement le stage, celle-ci doit immédiatement en informer les deux autres parties par écrit. Les raisons invoquées seront examinées en étroite concertation. La décision définitive d'interruption du stage ne sera prise qu'à l'issue de cette phase de concertation. Un avenant à la convention, émis par l'école, devra alors être signé par les parties.

## **ARTICLE 14 : VALIDATION DU STAGE EN CAS D'INTERRUPTION**

Conformément à l'article L.124-15 du code de l'éducation, lorsque le stagiaire interrompt son stage, sans atteindre la durée initialement prévue dans le cursus de formation, pour :

- Un motif lié à la maladie, à un accident, à la grossesse, à la paternité, à l'adoption
- En accord avec l'établissement
- En cas de non-respect des stipulations pédagogiques de la convention
- Ou en cas de rupture de la convention à l'initiative de l'organisme d'accueil,

L'école proposera dans un premier temps un report de la date de fin de stage pour en accomplir l'intégralité. En cas d'impossibilité de réalisation de la première modalité, un aménagement de la durée du stage sera envisagé en accord avec les parties impliquées dans la présente convention.

En cas d'impossibilité totale de reporter ou d'aménager la période de formation restante, la direction de l'établissement proposera la réalisation par le stagiaire d'un cas d'étude permettant l'acquisition et l'évaluation des compétences dont l'apprentissage n'aurait pas été garanti en raison de l'interruption du stage.



## **ARTICLE 15 : AVANTAGES OFFERTS PAR L'ORGANISME D'ACCUEIL**

Le stagiaire a accès au restaurant d'organisme d'accueil ou aux titres -restaurant prévus à l'article L. 32621 du code du travail, dans les mêmes conditions que les salariés de l'organisme d'accueil. Il bénéficie également de la prise en charge des frais de transport prévue à l'article L. 3261 -2 du même code et des activités sociales et culturelles du comité d'entreprise, lorsqu'il en existe un.

## **ARTICLE 16 : REGLEMENT INTERIEUR APPLICABLE AU STAGIAIRE**

Durant son stage, le stagiaire est soumis à l'intégralité des clauses du règlement intérieur de l'Organisme d'accueil, notamment en ce qui concerne l'assiduité, les horaires ainsi que les règles d'hygiène et de sécurité en vigueur dans celle-ci. L'organisme d'accueil s'oblige à porter ces informations à la connaissance du stagiaire.

En cas de manquement particulièrement grave à la discipline, l'Organisme d'accueil se réserve le droit de mettre fin au stage tout en respectant les dispositions fixées à l'article 13 de la Convention.

Dans ce cas, l'Organisme d'accueil informera l'École des manquements qui pourra prendre des mesures disciplinaires sur la base des informations transmises par l'Organisme d'accueil.

## **ARTICLE 17 : DEVOIR DE RESERVE ET CONFIDENTIALITE**

Le devoir de réserve est de rigueur absolue. Le stagiaire prend donc l'engagement de n'utiliser en aucun cas les informations recueillies ou obtenues par lui pour en faire l'objet de publication, communication à des tiers sans accord préalable de la Direction de l'Organisme d'accueil, y compris le rapport de stage lorsque celui-ci est prévu par le règlement pédagogique. Cet engagement vaudra non seulement pour la durée du stage mais également après son expiration.

Le stagiaire s'engage à ne conserver, emporter, ou prendre copie d'aucun document ou logiciel, de quelque nature que ce soit, appartenant à l'Organisme d'accueil, sauf accord de cette dernière.

Dans le cadre de la confidentialité des informations contenues dans le rapport, l'organisme d'accueil peut demander une restriction de sa diffusion, voire le retrait de certains éléments très confidentiels. Les personnes amenées à en connaître le contenu sont contraintes par le secret professionnel à ne pas l'utiliser ni le divulguer.

## **ARTICLE 18 : ATTESTATION DE STAGE**

Conformément à l'article L.124-9 du code de l'éducation, une attestation de stage sera délivrée par l'organisme d'accueil au stagiaire. Cette attestation mentionnera la durée effective totale du stage et le montant total de la gratification versée au stagiaire, le cas échéant.

## **ARTICLE 19 : MODIFICATION DE LA PRÉSENTE CONVENTION**

La présente convention de stage peut faire l'objet d'avenants, notamment en cas de report ou de suspension du stage.

## **ARTICLE 20 : CONSENTEMENT DU STAGIAIRE**

La présente convention est préalablement portée à la connaissance du stagiaire pour accord exprès sur les clauses ci-dessus énoncées.

**FAIT EN TROIS EXEMPLAIRES, À LYON Le 19/05/2021**

*Un pour l'organisme d'accueil, l'autre pour l'école la troisième pour le stagiaire.*

**POUR L'ORGANISME D'ACCUEIL**

**Représentant légal (nom et prénom) :**

*(Signature du représentant légal de l'organisme d'accueil ou de son représentant et cachet)*

**POUR L'ÉCOLE**

**Directeur de Campus : Alain SIMAC LEJEUNE**

*(Signature du chef de l'établissement ou de son représentant et cachet de l'établissement)*



**LE STAGIAIRE**

**Nom et prénom : REDOMBO Darryl Ernest**

*(Signature)*

**Sont appelés à l'acte :**

\_\_\_\_\_

**Le tuteur en entreprise (nom et prénom) :**

*(Signature)*

*Scattarello Nathalie*  
DS2 VIN SASU  
21 rue du 1er septembre - 01160 pont d'ain  
N° SIRET 80438678 0019  
RCS 008474480 01 74 48

**L'enseignant référent (nom et prénom) :**

*(Signature)*