

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **DIRECCIÓN METROPOLITANA DE TALENTO HUMANO UNIDAD**  **DE ADMINISTRACIÓN DE PERSONAL**  **INFORME MENSUAL DE PRÁCTICAS PREPROFESIONALES** | | | |
| **MES DE REPORTE:** | 01/04/2025  30/04/2025 | **FECHA DE**  **ELABORACIÓN:** | 30/04/2025 |
| **NOMBRES Y APELLIDOS** | Elias Isaac Cazar Moreira | **CI.** | 2350182073 |

**CUMPLIMIENTO DE ACTIVIDADES ASIGNADAS**

# Desarrollar inventario de equipos tecnológicos del Data Center

Se brindó apoyo en la gestión de ingreso de un nuevo equipo de Hyperconvergencia al municipio. Una vez que los equipos fueron recibidos, se procedió a su revisión, verificando que cada uno coincidiera con lo solicitado. Todos los equipos fueron almacenados en una bodega dentro del Data Center y se validó el listado de equipos, asegurando que los números de serie correspondieran a los productos solicitados.

Se retiraron los equipos de sus cajas y se verificó su modelo. Posteriormente, se desensamblaron para contabilizar sus componentes, incluyendo la cantidad de memoria, número de procesadores, fuentes de poder y discos, dependiendo del tipo de equipo de Hyperconvergencia. También se inspeccionaron los switches solicitados, verificando el número de puertos y las fuentes de poder asociadas. Además, se fotografiaron los transceptores solicitados, comprobando que coincidieran con la cantidad requerida. Se realizó un inventario de los cables recibidos, tanto de fibra como de cobre. Con las fotografías de los equipos y sus componentes, se elaboraron los informes de ingreso correspondientes.

# Apoyo de actividades de operaciones del Data Center

En cumplimiento con los procedimientos establecidos para la recepción de equipamiento tecnológico destinado a su instalación en el Data Center, se redactó el informe técnico correspondiente al acta previa de ingreso de los equipos de almacenamiento. En dicho informe se detallaron minuciosamente las especificaciones técnicas solicitadas, tales como el modelo, funcionalidad, capacidad, número de unidades y cualquier característica adicional relevante para su operación y compatibilidad con la infraestructura existente.

Durante el proceso de verificación, también se incluyeron equipos accesorios o complementarios, como cables, fuentes de poder redundantes, bandejas de montaje y módulos de expansión. Cada uno de estos elementos fue registrado y vinculado a su equipo principal, garantizando la trazabilidad completa del inventario. Además, se registraron los números de serie de cada unidad y accesorio, lo que permite una identificación adecuada y una gestión eficiente a futuro dentro del sistema de inventario y mantenimiento. Para respaldar visualmente la verificación, se adjuntó un registro fotográfico que documenta el estado físico de los equipos al momento de su ingreso. Las imágenes incluyen tomas generales del lote recibido, fotos individuales de cada equipo con su respectiva etiqueta de serie y evidencia de los accesorios asociados correctamente al equipamiento principal.

Se brindó apoyo a Byron Carpio en la configuración de un servidor web Apache. Se instaló AlmaLinux en una máquina virtual, con partición de discos definida previamente. Se configuraron protocolos como SSH para acceso remoto y se crearon usuarios administrativos. Se habilitaron servicios HTTP y HTTPS, y se ajustaron parámetros de red para la comunicación del servidor. Luego, se instaló Apache como servidor web y se asignó la página de Radio Municipio. Se configuró otra máquina virtual para MariaDB y se estableció la conexión entre ambos servicios. Además, se configuró WordPress para la creación de contenido y se implementaron medidas de seguridad, como la habilitación de HTTPS, la ocultación del acceso a WordPress y el cambio de puertos a los estándares organizacionales.

# Apoyo técnico en calificaciones de ofertas en procesos de compra del nuevo equipo balanceador

Posteriormente al apoyo de evaluación de las ofertas en la fase precontractual, para el proceso signado con código SIE-MDMQ-2024-46011, cuyo objeto es la “ADQUISICIÓN DE SOLUCIÓN DE BALANCEO Y FIREWALL DE APLICACIONES WEB (WAF) PARA EL DMQ”, se declaró desierto al proceso, como se establece en el portal de Compras Públicas:

“(…) *Desierta*

***Razón****: Según la Resolución N° GADDMQ-SGDTIC-2025-00011-RQuito, D.M., del 13 de marzo de 2025, se resolvió en el Artículo 1 declarar desierto el procedimiento de Subasta Inversa Electrónica identificado con el código SIE-MDMQ-2024-46011, cuyo objeto es la "Adquisición de solución de balanceo y firewall de aplicaciones web WAF para el DMQ", debido a la inhabilitación de las ofertas presentadas, conforme a lo dispuesto en la letra b del artículo 33 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública, acogiendo la recomendación emitida por la Comisión Técnica. En el Artículo 2, se dispone el archivo del proceso signado con el código SIE-MDMQ-2024-46011, cuyo objeto es la "Adquisición de solución de balanceo y firewall de aplicaciones web WAF para el DMQ (..)”*

Con esta resolución, el GAD del DMQ resolvió preparar la documentación para publicar un nuevo proceso por persistir la necesidad Institucional. Actualmente, se está prestando apoyo en el levantamiento de información para el desarrollo del estudio sobre las Especificaciones Técnicas, sustentadas en la información existente y los requerimientos que la solución demanda, para garantizar la continuidad de los servicios brindados por el GAD del DMQ para el usuario Institucional y la ciudadanía en general.

**FIRMAS DE RESPONSABILIDAD:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elaborado Por:** | **Supervisado por** | **Aprobado por** |
|  |  |  |
| **Elias Isaac Cazar Moreira**  Pasante | **Edwin Arturo Escobar**  **Gallardo**  Especialista de Infraestructura | **David Heriberto Morocho**  **Carrera**  Jefe de unidad de Infraestructura |