

Documento de Métricas de Engajamento e Permanência

Grupo: DATAMASTER

Projeto: TGHub

Data: 04 de Setembro de 2025

1. Introdução e Objetivo

Este documento estabelece o sistema de métricas que será utilizado para avaliar a participação, o compromisso e a qualidade das contribuições de cada integrante do grupo DATAMASTER. O objetivo deste sistema é garantir um ambiente justo, transparente e produtivo, onde o comprometimento de todos seja reconhecido e onde possíveis desvios possam ser identificados e corrigidos rapidamente. As métricas estão diretamente baseadas nas **Regras de Permanência no Grupo**, acordadas por todos os membros no início do projeto.

2. O Sistema de Pontuação

Cada integrante iniciará cada ciclo de avaliação (por exemplo, a cada Sprint) com uma **pontuação base de 10 pontos**. Ao longo do ciclo, o membro poderá ganhar ou perder pontos com base em seu desempenho, conforme detalhado abaixo.

3. Detalhamento das Métricas e Pontuações

A pontuação final será calculada com base nas seguintes ações:

Ações Positivas (Bônus de Engajamento):

- **Presença e Participação (Máximo: 5 pontos)**
 - **Presença Perfeita (100%):** +5 pontos
 - **Presença Alta (entre 75% e 99%):** +2 pontos
 - *Fundamentado na regra 1: "Cada integrante deve participar ativamente das atividades propostas."*
- **Produtividade e Responsabilidade (Máximo: 5 pontos)**
 - **Alta Produtividade (>90% das tarefas concluídas):** +5 pontos
 - **Boa Produtividade (entre 75% e 90% das tarefas concluídas):** +2 pontos
 - *Fundamentado na regra 1: "O não cumprimento repetido das tarefas pode levar à exclusão do grupo."*
- **Pontualidade (Máximo: 3 pontos)**
 - **100% de entregas no prazo:** +3 pontos
 - *Fundamentado na regra 2: "Entregas parciais e finais devem ser respeitadas dentro do prazo estabelecido."*

Ações Negativas (Penalidades por Descumprimento):

- **Ausência Não Justificada (-5 pontos por ocorrência)**
 - Faltar a uma reunião agendada sem aviso prévio.
 - *Fundamentado na regra 1: "A ausência em encontros/reuniões deve ser justificada com antecedência."*
- **Atraso Não Comunicado (-3 pontos por ocorrência)**
 - Não conseguir cumprir um prazo e não avisar o grupo com a devida antecedência.
 - *Fundamentado na regra 2: "Caso um membro não consiga cumprir, deve avisar com pelo menos 24h de antecedência."*

4. Níveis de Status e Ações Correspondentes

Ao final de cada ciclo, a pontuação total de cada membro definirá seu status no grupo, guiando as ações do Scrum Master e da equipe.

- **Excelente (15 ou mais pontos):**
 - **Significado:** Demonstra um comprometimento exemplar, servindo de modelo para a equipe.
 - **Ação:** Reconhecimento público na Retrospectiva da Sprint.
- **Bom (10 a 14 pontos):**
 - **Significado:** O membro está cumprindo com as expectativas e responsabilidades acordadas.
 - **Ação:** Manter o bom trabalho.
- **Atenção (7 a 9 pontos):**
 - **Significado:** Um sinal de alerta de que o engajamento ou a entrega está abaixo do esperado.
 - **Ação:** O Scrum Master irá iniciar uma conversa individual e reservada para entender as dificuldades e oferecer ajuda.
- **Crítico (Abaixo de 7 pontos):**
 - **Significado:** Descumprimento recorrente das regras básicas do grupo, impactando negativamente o projeto.
 - **Ação:** A situação será apresentada à equipe. Conforme a regra 6, uma votação poderá ser convocada para decidir sobre a permanência do membro no grupo, com a mediação dos professores avaliadores.

5. Ferramenta de Acompanhamento

Todas as métricas serão registradas em uma planilha compartilhada no Excel, garantindo total transparência. O Scrum Master será o responsável por manter a planilha atualizada.