

KUPNÍ ČÍSLO		
0 8 7 7	2 0 1 4	HS
rok	zkr. odb.	

SMLOUVA KUPNÍ

Číslo smlouvy: 81003682, číslo zákazníka: 420755

I. ODBĚRATEL

Statutární město Ostrava, Magistrát

Sídlo: Prokešovo náměstí 8, 72930 Ostrava - Moravská Ostrava

DIČ/IČ: CZ00845451 / 00845451

Korespondenční adresa: Prokešovo nám.8, 72930, Ostrava - Moravská Ostrava

Zastoupeno: Ing. Bc. Pavlem Šmátralou, Vedoucím odboru hospodářské správy Magistrátu

Kontaktní osoba: Ing. Přemysl Kubečka

Email: pkubecka@ostrava.cz

Tel: +(420) 606 664 629

II. DODAVATEL

Konica Minolta Business Solutions Czech spol. s r.o.

Sídlo: Žarošická 13, 62800 Brno

DIČ/IČ: CZ00176150 / 00176150

Zapsáno v obchodním rejstříku vedeným Krajským soudem v Brně oddíl C, vložka 21999

Bankovní spojení: 215810/5400 RBS The Royal Bank of Scotland

IBAN: CZ23 5400 0000 0000 0021 5810

Zastoupena: Michalem Vyjídákem, obchodním ředitelem oblasti, na základě plné moci ze dne 13.12.2013

Kontaktní osoba: Strzyž Marek

Email: marek.strzyz@konicaminolta.cz

Tel: + (420) 595 620 928 Mobil: + (420) 602 551 716

III. PŘEDMĚT SMLOUVY

Prodávající se zavazuje odevzdat kupujícímu v této kupní smlouvě specifikované zboží, umožnit mu nabytí vlastnické právo ke zboží a poskytnout mu služby související s koupí za ujednaných podmínek a kupující se zavazuje, že zboží převezme a zaplatí za ně a za poskytnuté služby prodávajícímu ujednanou kupní cenu.

a) Konfigurace zařízení

Název stroje	bizhub 3320	Číslo zboží:	A6WP021
Základní vybavení	33 čb str/min A4; čb laser. tiskárna/kopírka/skener/fax. Standardně: PS/PCL; USB/ETHERNET; 1 kazeta 250 listů + ruční podavač 50 listů; aut. jednostranný podavač dokumentů, duplex; vč. start. toneru na 2.500 str a zobrazovací jednotky na 60.000 str.		

b) Specifikace služeb

Objednané služby jednorázové:

Číslo služby	Název	Množství	Cena celkem
#SEDPD150TF040	Dopravné D150 (kompletní služba)	1	
#SE902001001	Instalace stroje (v ceně připojení k 1 PC)	1	
Celkem za jednorázové služby			750,00 Kč

IV. PLATEBNÍ PODMÍNKY

Položka	Cena bez DPH	Sazba DPH	DPH	Cena včetně DPH
Zařízení	9.590,00 Kč	21,00 %	2.013,90 Kč	11.603,90 Kč
Jednorázové služby	750,00 Kč	21,00 %	157,50 Kč	907,50 Kč
Celkem	10.340,00 Kč	21,00 %	2.171,40 Kč	12.511,40 Kč

Cena včetně případných poplatků za autorská práva a likvidaci elektroodpadu.

Způsob platby: Platba bankovním převodem

Splatnost jednorázových plateb: 30 dnů

Všechny uvedené ceny na smlouvě jsou bez DPH, není-li uvedeno jinak. Kupující je povinen zaplatit k cenám rovněž DPH v aktuální sazbě.

V. MÍSTO UMÍSTĚNÍ / REALIZACE SLUŽEB, ODPOVĚDNÉ KONTAKTNÍ OSOBY

a) Místo umístění / instalace zařízení

Název: **Statutární město Ostrava**
Ulice, č.p.: **Gorkého 3037/2**
Město: **Ostrava - Moravská Ostrava, 72930**

Umístění / Kancelář:
Doba převzetí (od - do / mimo):

b) Odpovědná kontaktní osoba odběratele k zařízení

Za poskytnutí údajů o technických podmínkách instalace a provozu zařízení za odběratele odpovídá:

Jméno: **Ing. Přemysl Kubečka**
Telefon: **+(420) 606 664 629**
Email: **pkubecka@ostrava.cz**

VI. ZÁVĚREČNÉ PROHLÁŠENÍ A PODPISY

Práva a povinnosti stran se řídí touto smlouvou, k ní připojenými obchodními podmínkami a dalšími přílohami, na které se smlouva nebo obchodní podmínky odvolávají. Strany prohlašují, že se seznámily se smlouvou, obchodními podmínkami a dalšími přílohami, ke kterým nemají žádné výhrady a na důkaz jejich akceptace připojují osoby oprávněné za strany jednat své vlastnoruční podpisy.

Návrh smlouvy podán v:

dne: 18.3.2014

Návrh smlouvy přijat v:

dne: 26.3.2014

Doložka platnosti právního úkonu dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů: O uzavření této smlouvy rozhodl Magistrát města Ostravy prostřednictvím odboru hospodářské správy na základě Směrnice č. 1/2007 pro nakládání s finančními prostředky, postupy v účetnictví a další ustanovení v platném znění, schválené radou města dne 9.1.2007 usnesením č. 376/7.

STATUTÁRNÍ MĚSTO OSTRAVA

magistrát

- 25 -

Ing. Bc. Pavel Šmátrala - Vedoucí odboru hospodářské správy
Magistrátu
Statutární město Ostrava, Magistrát

KONICA MINOLTA BUSINESS
SOLUTIONS CZECH, spol. s r.o.
centrála Brno (18)
Gorkého 13, 602 00
IČO: 22001711
Tel: 533 315 311

Vyjidák Michal - obchodní ředitel
Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o.

1. Obecná ustanovení

1.1 Tyto obchodní podmínky (dále jen "OP") upravují smluvní vztahy mezi obchodní společností Konica Minolta Business Solutions Czech, spol. s r.o. se sídlem Žarošická 13, 628 00 Brno, IČ 00176150 (dále jen "dodavatel") a odběratelem ze SMLOUVY KUPNÍ (dále jen "smlouva"), ke kterým jsou připojeny.

1.2 Práva a povinnosti stran při plnění závazků vzniklých ze smlouvy se řídí obsahem smlouvy, OP a dalších příloh a dokumentů, na které se smlouva nebo OP odvolávají.

1.3 Strany prohlašují, že OP v tomto znění obdržely a s těmito se seznámily před podpisem smlouvy.

2. Výhrada vlastnického práva

2.1 Strany tímto v souladu s ustanovením § 2132 a následujících zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ujednávají výhradu vlastnického práva, na základě které si dodavatel vyhraduje trvání vlastnického práva k předmětu smlouvy až do úplného zaplacení ujednané kupní ceny odběratelem.

2.2 Nebezpečí škody na předmětu smlouvy však přechází na odběratele již jeho převzetím.

3. Práva a povinnosti dodavatele

3.1 Dodavatel se zavazuje, že odběrateli předá poskytované zařízení s příslušenstvím, softwarové aplikace či řešení vč. dohodnutých implementačních nákladů (dále jen předmět smlouvy) do užívání v řádném stavu. Při předání předmětu smlouvy odběrateli dodavatel sepiše protokol o instalaci a zaškolení, ve kterém se mimo jiné uvede identifikace předmětu smlouvy (výrobním číslem, licenčním číslem apod.) a případně počáteční stav jeho počítačů.

3.2 Dodavatel si vyhrazuje právo na změnu ujednaného termínu předání předmětu smlouvy jeho prodloužením z důvodu nedostupnosti zboží či kapacit. V takovém případě není dodavatel v prodlení se plněním svého závazku.

3.4 Dodavatel neodpovídá za škodu ani ušlý zisk vzniklé odběrateli nedodržením ujednaného termínu dodání předmětu smlouvy z důvodu cizího zavinění, živelných událostí, nehod nebo jiných objektivních překážek, které dodavatel nezavinil. Dodavatel je povinen bez zbytečného odkladu informovat odběratele o vzniku takové překážky a odběratel je povinen akceptovat prodloužení termínu dodávky a dopravy o dobu trvání překážky až do jejího odstranění. V takovém případě není dodavatel v prodlení se plněním svého závazku.

3.5 Provádě-li instalaci předmětu smlouvy třetí osoba, pak dodavatel nenese odpovědnost za chyby, vady způsobené třetí osobou.

3.6 Dodavatel poskytuje odběrateli záruku na předmět smlouvy v souladu se zákonnými záručními podmínkami, není-li ve smlouvě dohodnuto jinak.

4. Práva a povinnosti odběratele

4.1 Odběratel se zavazuje a odpovídá plně za zajištění odpovídajících prostor k provozu předmětu smlouvy. Před instalací předmětu smlouvy je odběratel povinen na svůj náklad zařídit úpravy nutné pro správné zapojení a provoz předmětu smlouvy (např. elektrické a telefonové zásuvky) v souladu s platnými ČSN a technickými podmínkami dodavatele. Škody vzniklé nesplněním této povinnosti jdou plně k tíži odběratele.

4.2 Odběratel se zavazuje převzít předmět smlouvy od dodavatele na smluvním místě a ve smluvním termínu. Zjevnou porušenost nebo neúplnost dodaného předmětu smlouvy je odběratel povinen ihned po jeho převzetí oznámit písemně dodavateli (vyznačit do dodacího listu, sepsat o ní zápis s pracovníkem přepravece), jinak je dodávka považována za bezvadnou. Samotné fyzické převzetí předmětu smlouvy odběratelem má stejné účinky jako sepsání takového protokolu. Převzetím předmětu smlouvy přechází na odběratele odpovědnost za škody vzniklé na předmětu smlouvy vč. porušení autorských práv k software a v případě jejich vzniku je povinen uhradit vzniklou škodu dodavateli a dalším poškozeným.

4.3 Odběratel se zavazuje do okamžiku úplného uhrazení kupní ceny se předmět smlouvy užívat jako řádný hospodář v souladu s návodem k obsluze a na své náklady jej udržovat v dobrém stavu. V případě nutnosti (např. porucha, která nelze odstranit běžnou údržbou) je povinen neprodleně požádat o zásah na předmětu smlouvy dodavatele nebo jím pověřený servis. Odběratel není oprávněn do okamžiku úplného uhrazení kupní ceny předmět smlouvy prodat, zastavit, pronajmout či jinak předat do užívání třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu dodavatele.

4.4 Odběratel se zavazuje do okamžiku úplného uhrazení kupní ceny přemísťovat předmět smlouvy pouze po předchozím písemném souhlasu dodavatele a pouze v součinnosti s pracovníkem dodavatele.

4.5 Odběratel se zavazuje do okamžiku úplného uhrazení kupní ceny umožnit pracovníkům dodavatele přístup k předmětu smlouvy za účelem ověření jeho technického stavu.

4.6 Převzetím předmětu smlouvy se Odběratel stává odpovědným za škody vzniklé na předmětu smlouvy:

- krádeží předmětu smlouvy nebo jeho části,
- neodborným zacházením (v rozporu s návodem k obsluze),
- používáním jiného než dodavatelem poskytnutého spotřebního materiálu,
- používáním jiného než originálního nebo doporučeného papíru nebo médií,
- živelnou pohromou,
- způsobené třetí osobou, které odběratel umožnil přístup k předmětu smlouvy.

Veškeré náklady spojené s odstraněním takto vzniklých škod jdou k tíži Odběratele, přičemž důsledky škodné události nezbavují odběratele povinnosti hradit ujednané platby. Odběratel se může zpřístupit této odpovědnosti pouze pokud pojišťovna uhradí vzniklou škodu Dodavateli na základě jim uzavřeného pojištění. Odběratel se zavazuje zabezpečit předmět smlouvy proti odcizení a zničení. Odběratel odpovídá objektivně za škody způsobené ztrátou, zničením a poškozením předmětu smlouvy v důsledku provádění vlastní činnosti bez ohledu na zavinění. Dodavatel je oprávněn kdykoli při zjevném poškození předmětu smlouvy, snížení jeho užitných vlastností nad rámec obvyklého provozního opotřebení zejména v důsledku nesprávné obsluhy, materiálů nedodaných dodavatelem, vnějšího násilí apod., požadovat náhradu nákladů na uvedení předmětu smlouvy do náležitého bezvadného stavu.

5. Cena a platební podmínky

5.1 Cena

5.1.1 Ujednanou kupní cenou se rozumí ceny franco sklad dodavatele včetně celních poplatků.

5.1.2 Náklady na dopravu předmětu smlouvy (k odběrateli a od dodavatele), stěhování a za instalaci (deinstalaci) předmětu smlouvy, případně další služby, nejsou zahrnuty v dohodnuté ceně

5.1.3 Dodavatel je oprávněn účtovat k ceně právními předpisy stanovené poplatky (např. poplatek za recyklaci elektrotechnického odpadu, autorský poplatek) a daně. Dodavatel je následně povinen zajistit těmito předpisy stanovené povinnosti (např. recyklaci elektrotechnického odpadu).

5.1.4 Při podpisu smlouvy se odběratel zavazuje uhradit zálohu, jejíž výše je uvedena ve smlouvě.

5.2 Platební podmínky

5.2.1 Odběratel je povinen hradit dohodnuté splátky/celou kupní cenu včas a v plné výši, a to i v případě poškození, zničení či odcizení předmětu smlouvy po jeho dodání.

5.2.2 Odběratel je povinen poukazovat splátky a jiné platby tak, aby v den splatnosti byly k dispozici na účtu dodavatele. Bankovní spojení je uvedeno ve smlouvě. Odběratel je povinen platby identifikovat variabilním symbolem, který je na daňovém dokladu (splátkovém kalendáři či faktuře). Odběratel není oprávněn platby pozastavovat, snižovat či započítávat. Neurčí-li odběratel při plnění, na který dluh plní, má dodavatel právo určit dluh, na který plnění započte.

5.2.3 Smluvní strany se dohodly, že částka je splatná ve lhůtě do 10 dnů od data vystavení faktury, pokud se strany nedohodnou písemně jinak.

5.3 Prodlení a jeho důsledky

5.3.1 Prodlení s úhradou jakékoli platby se považuje za závažné porušení smlouvy.

5.3.2 Odběratel je povinen neodkladně dodavateli oznámit každou skutečnost, která by mohla ohrozit jeho schopnost plnit závazky z této smlouvy (konkurs, vyrovnání, likvidace atd.).

5.3.3 Pro případ prodlení s úhradou jakékoli platby sjednávají strany úroky z prodlení ve výši 0,5 % dlužné částky za každý i započatý den prodlení. Úrok jsou splatné v době do 10 kalendářních dnů od doručení výzvy k jejímu úhradě.

5.3.4 Dodavatel má při prodlení odběratele s úhradou jakékoli platby rovněž právo na úhradu minimální výše nákladů spojených s uplatněním každé pohledávky ve výši 1200,- Kč za každý úkon. Úkonem se rozumí zejména písemný (listinný nebo elektronický podoba), telefonický, telegrafický, prostřednictvím veřejné datové sítě nebo jiný kontakt s odběratelem. Překročí-li výše nákladů spojených s uplatněním pohledávky částku 1200,- Kč za úkon, má dodavatel právo na úhradu nákladů v plné výši.

5.3.5 Dodavatel má právo na náhradu škody způsobené prodlením odběratele se splněním peněžitého závazku ze smlouvy.

5.3.6 Pro případ odebrání zařízení odběrateli v důsledku vážného porušení podmínek smlouvy se odběratel zavazuje uhradit náklady na odvoz zařízení, které se stanoví paušálně ve výši 5.000,- Kč.

6. Vznik, trvání a zánik smlouvy

6.1 Smlouva je uzavřena dnem jejího podpisu všemi stranami.

6.2 Smlouva zanikne splněním všech závazků, které z ní vzniknou.

6.3 Dodavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že odběratel:

- je v prodlení s úhradou jakékoli platby (včetně splátkových nebo leasingových),
- závažným způsobem nebo opakovaně porušuje ustanovení smlouvy nebo těchto OP,
- při uzavírání smlouvy vědomě uvedl nepravdivé údaje o skutečnostech rozhodných pro její uzavření

a v případě, že dojde ke zničení nebo odcizení předmětu smlouvy.

6.4 Dodavatel a odběratel tímto ujednávají pro případ:

- a) zániku kupní smlouvy odstoupením ze strany dodavatele z kteréhokoli důvodu porušení kupní smlouvy odběratelem, jak jsou tyto vymezeny pod bodem 6.3 tohoto článku, nebo
 - b) zániku kupní smlouvy jinak než odstoupením ze strany dodavatele z důvodu jakéhokoli porušení kupní smlouvy odběratelem,
- právo dodavatele na úhradu smluvní pokuty odběratelem ve výši rovnající se 1/24 z ujednané kupní ceny násobené počtem započatých měsíců od předání předmětu kupní smlouvy do zániku kupní smlouvy. Smluvní pokuta je splatná v době do 10 kalendářních dnů od doručení výzvy k jejímu úhradě.

7. Závěrečná ustanovení

7.1 Tato smlouva a právní vztahy jí založené se řídí právním řádem České republiky. Na otázky touto smlouvou výslovně neupravené se použijí ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

7.2 Případné změny či doplňky smlouvy včetně OP musí mít písemnou formu a být podepsány k tomu pověřeným zástupcem dodavatele a odběratele.

7.3 V případě, že některé ustanovení smlouvy nebo OP je nebo se stane neúčinné, zůstávají ostatní ujednání účinná. V takovém případě se strany zavazují nahradit neúčinné ustanovení ustanovením jiným, účinným, které svým obsahem a smyslem bude odpovídat nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neúčinného.

7.4 Smluvní strany se dohodly, že všechny spory vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány s konečnou platností u Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky, v sídlišti v Brně, podle jeho řádu jedním rozhodcem jmenovaným předsedou Rozhodčího soudu při Hospodářské komoře České republiky a Agrární komoře České republiky.

7.5 Smluvní strany se dohodly, že pro doručování písemností jsou rozhodné jejich adresy uvedené ve smlouvě. Strany si ujednaly, že písemnost se považuje za doručenu třetí pracovní den po jejím podání k poštovní přepravě.

**Popis služby**

Po pořízení MFZ s Vámi Zákaznické centrum Konica Minolta dohodne vhodný termín dodání MFZ. V dohodnutý termín Vám smluvní přepravce doručí MFZ. Služba obsahuje:

- přepravu do místa instalace
- stěhování MFZ v rámci budovy - v případě, že budova má nákladní výtah
- odborné vybalení a sestavení MFZ

Za příplatek dále zajistíme

- odvoz a ekologickou likvidaci obalového materiálu
- vynešení stroje do pater po schodišti - pokud není k dispozici nákladní výtah

Omezení služby

Služba je dostupná pouze pro vybrané typy MFZ, definované v ceníku služeb Konica Minolta. Cena služby je závislá na konkrétním podmínkách a prostorech odběratele (patro, výtah, nákladová rampa, povrchy podlah atd.) Služba neobsahuje samotnou instalaci MFZ.

Požadovaná připravenost na straně zákazníka

Odběratel musí zajistit přítomnost osoby odpovědné za převzetí MFZ, a přístup smluvního přepravce do prostor určených k instalaci k MFZ. Odběratel musí vyplnit a podepsat Analýzu připravenosti.

Službu Dopravné je nutné doplnit službou Instalace MFZ.

**Popis služby**

Po pořízení zařízení odběratelem s ním Zákaznické centrum Konica Minolta dohodne vhodný termín instalace zařízení. Vzniká tzv. instalační zakázka, která je ihned automaticky přidělena příslušnému servisnímu technikovi. Servisní technik kontaktuje odběratele ve stanoveném termínu a zahájí práci a úkony nutné k instalaci zařízení odběratele. Instalace obsahuje:

- cestovné servisního technika KM do místa instalace
- rozbalení a mechanické sestavení zařízení
- inicializace, nastavení a prověření funkcionality zařízení
- instalace na jedno PC/server (OS Windows) za asistence osoby odpovědné za instalaci zařízení
- školení obsluhy (trvání max. 2 hodiny pro max. 6 osob) - použití základních funkcí zařízení
 - o seznámení s návodem k použití zařízení
 - o kopírování - vložení originálů, potřebná nastavení pro kopírování (papír, reprofaktor, sytost kopií, počet kopií, nulování počtu kopií, oboustranné kopírování, děrování, sešívání)
 - o tisk - popis ovladače tiskárny (druh papíru, počet výtisků, oboustranný tisk, děrování, sešívání)
 - o skenování - v případě připravenosti datových prostředků zákazníka dle specifikace (dle Analýzy připravenosti zákazníka)
 - o faxování - pokud je součástí stroje faxový modul a v případě připravenosti datových prostředků odběratele dle specifikace (dle Analýzy připravenosti zákazníka)
 - o seznámení se zařízením - prvotní doplnění spotřebních materiálů, seznámení s odstraněním záseků papíru a resetování chybových hlášení

Omezení služby

Služba je dostupná pouze pro vybrané typy zařízení, definované v ceníku služeb dodavatele. Služba neobsahuje dopravné instalovaného zařízení. Dále neobsahuje školení na doplňkové funkce/aplikace kopírování (např. vkládání listů, archivační okraj, opakování obrazu, atd.) a tisku (nastavení ovladače tiskárny, konfigurace stroje, tisk pod kódem, tisk zamčených úloh) pro instalované zařízení.

Požadovaná připravenost na straně zákazníka

Odběratel musí zajistit přítomnost správce sítě nebo osoby odpovědné za instalaci zařízení, a přístup servisního technika k zařízení. V případě připojení zařízení do datové sítě musí odběratel vyplnit a podepsat Analýzu připravenosti. Veškeré výše uvedené komponenty služby je možno uplatnit pouze v dohodnutém termínu instalace zařízení.