



ที่ ศธ ๐๖๐๖/๑๔๙๗

สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา  
กระทรวงศึกษาธิการ กทม. ๑๐๓๐๐

๒๙ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง การเพิ่มเติมรายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาภาครัฐและภาคเอกชน

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาคำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ที่ ๒๙/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ฉบับ

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาได้อนุมัติให้สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษา และวิชาชีพจัดโครงการประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนารายวิชาและปรับปรุงเนื้อหารายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๙ - ๓๐ พฤษภาคม ๒๕๖๘ ณ สำนักพัฒนาสมรรถนะครูและบุคลากรอาชีวศึกษา ซึ่งการดำเนินงานโครงการดังกล่าวเรียบร้อยแล้ว นั้น

ในการนี้ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาพิจารณาแล้วเพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาและการพัฒนาการจัดการเรียนรู้หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ จึงขอแจ้งการเพิ่มเติมรายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ (รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

ขอแสดงความนับถือ

CN

(นายยศพล เกณูกोเศศ)  
เลขานุการคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

สำนักมาตรฐานการอาชีวศึกษาและวิชาชีพ  
โทร.๐-๒๐๒๖-๕๕๕๕ ต่อ ๕๐๐๓

“เรียนดี มีคุณธรรม”



## คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา

ପ୍ରକାଶିତ ତାରିଖ / ୨୦୧୫/୦୯୦୮

เรื่อง เพิ่มเติมรายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

เพื่อประโยชน์ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการอาชีวศึกษาและการพัฒนาการจัดการเรียนรู้ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ และอาศัยความในประกาศคณะกรรมการอาชีวศึกษา ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง เกณฑ์มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๙ และเกณฑ์ มาตรฐานคุณวุฒิอาชีวศึกษาระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๑๙ สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาจึงเพิ่มเติมรายวิชาในหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗ และหลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗ ดังนี้

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

- ทุกประเภทวิชา และทุกสาขาวิชา ในกิจกรรมเสริมหลักสูตร จำนวน ๑ รายวิชา

- ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการด้านความปลอดภัย ในหมวดวิชาสมรรถนะ  
วิชาชีพ จำนวน ๓ รายวิชา

หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

- ทุกประเภทวิชา และทุกสาขาวิชา ในกิจกรรมเสริมหลักสูตร จำนวน ๑ รายวิชา

- ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ ในหมวดวิชาสมรรถนะวิชาชีพ จำนวน

๙ รายวิชา

ดังรายวิชาแนบท้ายคำสั่งนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายยศพล เวณุโภเกศ)  
เลขานุการคณะกรรมการอาชีวศึกษา

เพิ่มเติมรายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567  
กิจกรรมเสริมหลักสูตร

30000-2011

กิจกรรมอาชีวะยุคใหม่ ใส่ใจภัยพิบัติ

Reskill for Rescue

0-2-0

## อ้างอิงมาตรฐาน

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาชีพในการรับมือและการเอาตัวรอดจากสถานการณ์ภัยพิบัติ แผ่นดินไหว แผ่นดินถล่ม สึนามิ อุทกภัย อัคคีภัย มนต์พิษทางอากาศ วาตภัย และภัยทางสังคมทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศด้วยความรับผิดชอบและปลอดภัย

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับประเภท วิธีการรับมือ การเอาตัวรอด ก่อน - ขณะ - หลัง เกิดสถานการณ์ภัยพิบัติที่เกิดขึ้นทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ
2. มีทักษะการคิด วิเคราะห์ ตัดสินใจ และประเมินสถานการณ์ ในการรับมือและการเอาตัวรอดก่อน - ขณะ - หลัง เกิดสถานการณ์ภัยพิบัติ แผ่นดินไหว แผ่นดินถล่ม สึนามิ อุทกภัย อัคคีภัย มนต์พิษทางอากาศ วาตภัย และภัยทางสังคม
3. มีความตระหนักรู้ในการเตรียมความพร้อม ก่อน - ขณะ - หลัง การเกิดภัยพิบัติ แผ่นดินไหว แผ่นดินถล่ม สึนามิ อุทกภัย อัคคีภัย มนต์พิษทางอากาศ วาตภัย และภัยทางสังคมด้วยความรับผิดชอบและความปลอดภัย
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาชีพในการรับมือและการเอาตัวรอดจากสถานการณ์ภัยพิบัติ แผ่นดินไหว แผ่นดินถล่ม สึนามิ อุทกภัย อัคคีภัย มนต์พิษทางอากาศ วาตภัย และภัยทางสังคมทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ

### สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมอาชีวะยุคใหม่ ใส่ใจภัยพิบัติตามหลักการและกระบวนการในการรับมือภัยพิบัติทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ
2. วิเคราะห์และวางแผนการรับมือ การเอาตัวรอด ก่อน - ขณะ - หลัง เกิดเหตุ
3. ปฏิบัติกิจกรรมรู้ทัน ภัยรอบโลก กิจกรรมแผนรับมือสู้ภัยพิบัติ กิจกรรมนาทีวิกฤต คิดเป็น ทำทัน กิจกรรมมืออาชีพ รับมือภัย กิจกรรมเทคโนโลยีช่วยชีวิต กิจกรรมรู้สึกสิทธิ พิชิตภัย กิจกรรมภาคีร่วมใจ รับมือภัยพิบัติ
4. ปฏิบัติกิจกรรมอาชีวะยุคใหม่ ใส่ใจภัยพิบัติ โดยการลงมือปฏิบัติ กระบวนการกลุ่ม จำลองสถานการณ์ การโค้ชชิ่ง และการประเมินผล
5. ประยุกต์ใช้ความรู้ทางวิชาชีพในการรับมือและการเอาตัวรอดจากสถานการณ์ภัยพิบัติ แผ่นดินไหว แผ่นดินถล่ม สึนามิ อุทกภัย อัคคีภัย มนต์พิษทางอากาศ วาตภัย และภัยทางสังคมทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศภายใต้มาตรการด้านความปลอดภัย

### คำอธิบายรายวิชา

ปฏิบัติกิจกรรมรู้ทัน ภัยรอบโลก กิจกรรมแผนรับมือสู้ภัยพิบัติ กิจกรรมนาทีวิกฤต คิดเป็น ทำทัน กิจกรรมมืออาชีพ รับมือภัย กิจกรรมเทคโนโลยีช่วยชีวิต กิจกรรมรู้สึกสิทธิ พิชิตภัย กิจกรรมภาคีร่วมใจ รับมือภัยพิบัติ

**เพิ่มเติมรายวิชา หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช 2567**  
**ประเภทวิชาบริหารธุรกิจ สาขาวิชาการจัดการธุรกิจ**

30215-2026	เทคนิคการสรรหาและคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ Recruitment and Selection Techniques	2-2-3
30215-2027	การบริหารค่าตอบแทน Compensation Management	3-0-3
30215-2028	แรงงานสัมพันธ์และการประกันสังคม Labor Relation and Social Security	3-0-3
30215-2029	สัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ Seminar in Employee Relations	1-4-3
30215-2030	การวางแผนและบริหารความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงาน Planning and Managing Employee Career Progression	3-0-3
30215-2031	การคิดวิเคราะห์และนวัตกรรม Analytical Thinking and Innovation	2-2-3
30215-2032	การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ International Human Resource Management	3-0-3
30215-2033	ระบบสารสนเทศกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ Human Resource Information System	2-2-3
30215-2034	จรรยาบรรณในการปฏิบัติงานวิชาชีพ Professional Ethics	3-0-3

30215-2026

เทคนิคการสรรหาและคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์  
Recruitment and Selection Techniques

2-2-3

**อ้างอิงมาตรฐาน**

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ สถาบันคุณวิชาชีพ (องค์กรมหาชน) อาชีพนักสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ระดับ 5  
HRM-ACFM-080A ออกแบบกระบวนการและเครื่องมือการสรรหาคัดเลือกพนักงาน

- 1030301 กำหนดกระบวนการสรรหาคัดเลือกบุคลากร
- 1030302 จัดทำและประเมินเครื่องมือในการคัดเลือกบุคลากร
- 1030303 จัดทำระบบปฐมนิเทศพนักงาน

**ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา**

วิเคราะห์งาน จัดทำเครื่องมือ ออกแบบกระบวนการสรรหา คัดเลือก บุคลากรในองค์การ และออกแบบการจัดปฐมนิเทศพนักงานเพื่อการทำงาน

**จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้**

1. เข้าใจเกี่ยวกับหลักการสรรหา กระบวนการ การจัดทำเครื่องมือ และการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์
2. มีทักษะในการวิเคราะห์ตำแหน่งงาน จัดทำเครื่องมือ ออกแบบกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรในองค์กร
3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการเรียนรู้และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. มีความสามารถในการประยุกต์ใช้เทคนิคในการสรรหา คัดเลือก บุคลากรในองค์การและออกแบบการจัดปฐมนิเทศพนักงาน

**สมรรถนะรายวิชา**

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ตามหลักการ
2. วิเคราะห์ตำแหน่งงานในองค์การได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการ
3. ออกแบบกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรในองค์การตามหลักการและกระบวนการ
4. ประยุกต์ใช้เทคนิคในการสรรหา คัดเลือก บุคลากรในองค์การและออกแบบการจัดปฐมนิเทศพนักงานเพื่อการทำงาน

**คำอธิบายรายวิชา**

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการ แนวคิด และกระบวนการในการสรรหาและการคัดเลือกทรัพยากรมนุษย์ วิเคราะห์งาน ในองค์การ เทคนิคในการสรรหาและการคัดเลือกบุคลากร การจัดทำและประเมินเครื่องมือในการคัดเลือกบุคลากร การตรวจข้อมูลจากใบสมัคร แบบสัมภาษณ์ แบบทดสอบ การออกแบบการจัดปฐมนิเทศพนักงาน และการทดลองปฏิบัติงาน

### อ้างอิงมาตรฐาน (ถ้ามี)

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ สถาบันคุณวิชาชีพ (องค์การมหาชน) อาชีพนักบริหารค่าตอบแทน ระดับ 5

HRM-UHSR-090A ออกแบบระบบบริหารระดับงาน ระบบบริหารเงินเดือน และเงินได้อื่น

- 1040501 จัดทำหลักเกณฑ์การเลื่อนตำแหน่งและระดับงาน
- 1040502 ออกแบบระบบบริหารเงินเดือน และวิธีการขึ้นเงินเดือนกรณีต่าง ๆ
- 1040503 ออกแบบระบบเงินได้อื่น ค่าตอบแทนความยากลำบาก และสวัสดิการ
- 1040504 จัดทำคู่มือการบริหารเงินเดือน เงินได้อื่น ค่าตอบแทนความยากลำบาก และสวัสดิการ

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

ออกแบบระบบบริหารเงินเดือน วิธีการขึ้นเงิน จัดทำคู่มือหรือทบทวนระบบเงินได้อื่น ค่าตอบแทนความยากลำบาก และสวัสดิการ ตามหลักเกณฑ์ค่าตอบแทนและเงินเดือนตามระดับตำแหน่งและระดับงานด้วยความซื่อสัตย์ มีวินัย และมีความรับผิดชอบ

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติในการเลื่อนตำแหน่งและระดับงาน ระบบบริหารเงินเดือนและวิธีการขึ้นเงินเดือน แนวทางการบริหารค่าตอบแทนสำหรับกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพสูง หลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทน รายการสวัสดิการ และประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ
2. ออกแบบระบบบริหารเงินเดือน วิธีการขึ้นเงินเดือน จัดทำคู่มือหรือทบทวนระบบเงินได้อื่น ค่าตอบแทน ความยากลำบากและสวัสดิการ
3. มีเจตคติและกิจวิสัยที่ดีในการเรียนรู้และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนและเงินเดือนที่เหมาะสมกับตำแหน่งและระดับงาน

### สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการเลื่อนตำแหน่งและระดับงาน ระบบบริหารเงินเดือนและวิธีการขึ้นเงินเดือน แนวทางการบริหารค่าตอบแทน รายการสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ตามหลักการและหลักเกณฑ์ที่กำหนด
2. ออกแบบระบบบริหารเงินเดือนและวิธีการขึ้นเงินเดือนตามกรณีต่าง ๆ
3. ออกแบบและจัดทำคู่มือหรือทบทวนระบบเงินได้อื่น ค่าตอบแทนความยากลำบาก และสวัสดิการได้อย่างเหมาะสมตามหลักการ
4. ประยุกต์ใช้หลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนเพื่อเป็นแนวทางในการให้ค่าตอบแทนและเงินเดือนตามระดับตำแหน่งและระดับงาน

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์แนวปฏิบัติในการเลื่อนตำแหน่งและระดับงาน ระบบบริหารเงินเดือนและวิธีการขึ้นเงินเดือน แนวทางการบริหารค่าตอบแทนสำหรับกลุ่มพนักงานที่มีศักยภาพสูง ระบบค่าตอบแทนจึงใช้ การให้รางวัล พนักงาน รายการเงินได้อื่น หลักเกณฑ์และประเภทการให้ค่าตอบแทน หลักเกณฑ์การให้ค่าตอบแทนความยากลำบาก ขององค์การ รายการสวัสดิการและประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ จัดทำหรือทบทวนคู่มือการบริหารเงินเดือน และเทคนิคการสื่อสารข้อมูลด้านการบริหารค่าตอบแทนกับพนักงานระดับต่างๆ

### อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ สถาบันคุณวิชาชีพ (องค์การมหาชน) อาชีพพนักงานสัมพันธ์ ระดับ 5

HRM-GKGI-096A สร้าง เสริม และรักษาความสัมพันธ์ที่ดี

HRM-HOZP-100A จัดการสื่อสารระหว่างองค์กรและพนักงาน

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

วางแผนดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างเสริมรักษาความสัมพันธ์ที่ดี จัดการความขัดแย้ง ให้คำแนะนำปรึกษา ออกแบบแผนและติดตามผลการสื่อสารระหว่างพนักงานและองค์กร และประยุกต์ใช้ความรู้ด้านกฎหมายในการทำงาน ด้วยความซื่อสัตย์ มีวินัย และความรับผิดชอบ

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน กฎหมายคุ้มครองแรงงาน การประกันสังคม พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ การสร้างเสริมรักษาความสัมพันธ์ที่ดี จัดการความขัดแย้ง ให้คำแนะนำปรึกษา และการจัดการสื่อสารระหว่างพนักงานและองค์กร

2. วางแผนดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างเสริมรักษาความสัมพันธ์ที่ดี จัดการความขัดแย้ง ให้คำแนะนำปรึกษา และออกแบบแผนและติดตามผลการสื่อสารระหว่างพนักงานและองค์กร

3. มีเจตคติและกิจนิสัยที่ดีในการเรียนรู้และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ด้านกฎหมายแรงงาน กฎหมายคุ้มครองแรงงาน การประกันสังคม พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ในการทำงาน

### สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลรู้เกี่ยวกับแรงงานสัมพันธ์ การสร้างเสริมรักษาความสัมพันธ์ที่ดี และการจัดการสื่อสารระหว่างองค์กร พนักงาน การดำเนินงาน และการประกันสังคมตามหลักการและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

2. วางแผนดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างเสริมรักษาความสัมพันธ์ที่ดี จัดการความขัดแย้ง และให้คำแนะนำปรึกษาตามหลักการ

3. ออกแบบแผนและติดตามผลการสื่อสารระหว่างพนักงานและองค์กรตามหลักการ

4. ประยุกต์ใช้ความรู้ด้านกฎหมายแรงงาน กฎหมายคุ้มครองแรงงาน การประกันสังคม พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์เพื่อการทำงาน

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับกฎหมายแรงงาน กฎหมายคุ้มครองแรงงาน การประกันสังคม พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ การวางแผนและดำเนินการจัดกิจกรรมสร้างเสริมรักษาความสัมพันธ์ การบริหารและจัดการความขัดแย้งระหว่างพนักงานและองค์กร การให้คำแนะนำปรึกษาที่เกี่ยวข้องกับการพนักงานสัมพันธ์แก่ผู้บังคับบัญชา การจัดทำแผนการสื่อสารระหว่างดำเนินการ และการติดตามผลการสื่อสารองค์กรและพนักงาน

### อ้างอิงมาตรฐาน

#### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

จัดสัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ วิเคราะห์ปัญหา และหาแนวทางแก้ไขปัญหาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ ด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

#### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผนกำลังคน การสรรหา การคัดเลือกบุคคล ค่าตอบแทน การพัฒนาทีมงาน การสร้างขวัญและกำลังใจ การพัฒนาบุคลากร และการจัดสัมมนา
2. วิเคราะห์ปัญหาและหาแนวทางแก้ไขปัญหาด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์
3. มีเจตคติและกิจنبิสัยที่ดีในการเรียนรู้และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักการจัดสัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในการจัดสัมมนา

#### สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์และการสัมมนาตามหลักการ
2. วิเคราะห์ปัญหาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ตามสถานการณ์
3. สังเคราะห์แนวทางแก้ไขปัญหาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ตามหลักการและกระบวนการ
4. จัดสัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ที่ตามหลักการและกระบวนการ

#### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กระบวนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ การวางแผน กำลังคน การสรรหา การคัดเลือกบุคคล ค่าตอบแทน การพัฒนาทีมงาน การสร้างขวัญและกำลังใจ การพัฒนาบุคลากร ปัญหาและแนวทางแก้ไขปัญหาด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์ และการจัดสัมมนาการจัดการทรัพยากรมนุษย์

30215-2030

การวางแผนและบริหารความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงาน

2-2-4

Planning and Managing Employee Career Progression

### อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) สาขาวิชาชีพบริหารงานบุคคล สาขาวัฒนาทรัพยากรบุคคล อาชีพนักบริหารความก้าวหน้าในสายอาชีพ ระดับ 5

HRM-WCAR-120A วางแผนและบริหารความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงาน

1080301 วางแผนความก้าวหน้าในอาชีพสำหรับพนักงานกลุ่มต่าง ๆ

1080302 จัดทำแผนและดำเนินการพัฒนาพนักงานตามแผนงานความก้าวหน้าในอาชีพ

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

สามารถวางแผนและบริหารความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงานด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการวางแผนและการจัดทำแผนดำเนินการพัฒนาพนักงานตามแผนงานความก้าวหน้าในอาชีพ
2. วางแผนและจัดทำแผนดำเนินการพัฒนาพนักงานตามแผนงานความก้าวหน้าในอาชีพ
3. มีเจตคติและกิจวิสัยที่ดีในการเรียนรู้และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักการวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพเพื่อดำเนินการพัฒนาพนักงานกลุ่มต่าง ๆ

### สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการวางแผนงานความก้าวหน้าในอาชีพและการจัดทำแผนดำเนินการพัฒนาพนักงาน ตามหลักการและกระบวนการ
2. วางแผนความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงานให้เหมาะสมสมรรถนะของพนักงาน
3. จัดทำแผนดำเนินการพัฒนาพนักงานตามแผนงานความก้าวหน้าในอาชีพและกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะตามหลักการและกระบวนการ
4. ดำเนินการพัฒนาสมรรถนะของพนักงานตามแผนงานความก้าวหน้าในอาชีพ

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพสำหรับพนักงาน การรวมข้อมูล การวิเคราะห์ผลประเมินผลสมรรถนะพนักงาน การจัดกลุ่มพนักงาน การวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพของพนักงานให้เหมาะสมกับสมรรถนะของพนักงานแต่ละกลุ่ม การจัดทำแผน ขั้นตอนดำเนินการ การกำหนดตัวชี้วัดความสำเร็จของการพัฒนาสมรรถนะ และดำเนินการพัฒนาสมรรถนะของพนักงานตามแผน

### อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน) สาขาวิชาชีพบริหารงานบุคคล สาขพัฒนาทรัพยากรบุคคล อาชีพนักบริหารผลงาน ระดับ 5

HRM-FESP-136A คิดวิเคราะห์และนวัตกรรม

2020201 วิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ

2020202 คิดสร้างสรรค์และสร้างนวัตกรรม

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

สามารถวิเคราะห์ข้อมูลอย่างเป็นระบบ มีความคิดสร้างสรรค์ และสร้างนวัตกรรมนำไปสู่การปฏิบัติในองค์การ ด้วยความรับผิดชอบ มีวินัย ซื่อสัตย์ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการคิดตรรกะเชิงเหตุผล (Logical Thinking / Reasoning) การวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการสร้างนวัตกรรม
2. วิเคราะห์ทางเลือกที่เป็นไปได้ เหมาะสมในการแก้ไข-รับมือกับปัญหา และระบุประเด็นสำคัญ สำคัญและข้อบกพร่องในการสร้างนวัตกรรม
3. มีเจตคติและกิจニสัยที่ดีในการเรียนรู้และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักการคิดตรรกะเชิงเหตุผล (Logical Thinking / Reasoning) การวิเคราะห์ การตัดสินใจในการสร้างสรรค์นวัตกรรม

### สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการคิดตรรกะเชิงเหตุผล (Logical Thinking / Reasoning) การวิเคราะห์ การตัดสินใจ และการสร้างนวัตกรรมตามหลักการและกระบวนการ
2. วิเคราะห์ทางเลือกที่เป็นไปได้และเหมาะสมในการแก้ไข-รับมือกับปัญหาตามสถานการณ์
3. ระบุประเด็นสำคัญและข้อบกพร่องเพื่อสร้างนวัตกรรม
4. สร้างสรรค์นวัตกรรมนำไปสู่การปฏิบัติในองค์การตามหลักการและกระบวนการ

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับหลักการคิดตรรกะเชิงเหตุผล (Logical Thinking / Reasoning) การวิเคราะห์ การตัดสินใจในการเลือกที่เป็นไปได้ในการแก้ไข-รับมือกับปัญหารือสถานการณ์ที่คาดว่าจะเกิดขึ้นระบุข้อบกพร่อง ซ่องโถกในการพัฒนา การสร้างสรรค์นวัตกรรม และการประยุกต์ใช้สู่การปฏิบัติในองค์การ

## อ้างอิงมาตรฐาน

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

สามารถวางแผนจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ ด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการ กลยุทธ์ สภาพแวดล้อม วัฒนธรรม ใน การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ ระบบจ้างงาน การฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ และการประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างประเทศ
2. วางแผนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศในการประกอบอาชีพ
3. มีเจตคติและกิจนิสส์ที่ดีในการเรียนรู้และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
4. สามารถประยุกต์ใช้หลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์ในการฝึกอบรม และพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างประเทศ

### สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศตามหลักการ
2. เปรียบเทียบระบบการจ้างงาน การจัดการวัฒนธรรมข้ามชาติภูมิภาคต่าง ๆ กลยุทธ์ธุรกิจระหว่างประเทศ และทรัพยากรมนุษย์และพัฒนาระหว่างประเทศตามหลักการและกระบวนการ
3. วางแผนการจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศตามหลักการและกระบวนการ
4. ประยุกต์ใช้การหลักการจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่อการฝึกอบรมพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างประเทศ

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับสภาพแวดล้อม วัฒนธรรมกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ บริบทของประเทศไทยกับการจัดการทรัพยากรมนุษย์ กลยุทธ์การจัดการทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ ระบบการจ้างงาน การส่งและจัดบุคลากรไปทำงาน mobหมายในต่างแดน การฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ระหว่างประเทศ และการประเมินผลการปฏิบัติงานระหว่างประเทศ

### อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

อาชีพนักวิเคราะห์งานอาชีพ ระดับ 5 รหัสอาชีพ TSCO 2412.20

อาชีพนักแนะนำอาชีพ ระดับ 5 รหัสอาชีพ TSCO 2412.30

HRM-RUXJ-138A การวิเคราะห์และประยุกต์ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการปฏิบัติงาน

2030201 วิเคราะห์ และกำหนดแนวทางการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศ

2030202 ปรับใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital) ในการปฏิบัติงาน

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

สามารถนำทักษะทางด้านดิจิทัล มาประยุกต์ใช้เพื่อให้ตอบสนองกับเป้าหมายและยุทธศาสตร์องค์การ ครอบคลุมถึงการใช้ทักษะทางด้านดิจิทัลอย่างมีจริยธรรมและรับผิดชอบ ในการสืบค้น ประมวลผลและนำเสนอข้อมูล (Ethical and Responsible use of the Digital) ตลอดจนติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยี และการพัฒนาขีดความสามารถในการใช้งานของตนเองให้ทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

1. เข้าใจหลักการเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคล
2. วิเคราะห์และกำหนดแนวทางการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการจัดการข้อมูลทรัพยากรบุคคล ในองค์การได้ตามหลักการและกระบวนการ
3. มีเจตคติและกิจنبัยที่ดีในการเรียนรู้และปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย การมีส่วนร่วมและการใช้ทักษะทางด้านดิจิทัลอย่างมีจริยธรรมและรับผิดชอบ
4. สามารถประยุกต์ใช้ความรู้ในการเลือกใช้อุปกรณ์และสื่อด้านดิจิทัลในการปฏิบัติงาน

### สมรรถนะรายวิชา

1. ประมวลความรู้เกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลในองค์การได้ตามหลักการ
2. วิเคราะห์และกำหนดแนวทางการเลือกใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัลในการจัดการข้อมูลทรัพยากรบุคคลในองค์การตามหลักการตามหลักการและกระบวนการ
3. เลือกใช้อุปกรณ์และสื่อด้านดิจิทัลเพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงาน

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาและปฏิบัติเกี่ยวกับระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการงานทรัพยากรบุคคล วิเคราะห์ กลั่นกรองข้อมูล กำหนดวัตถุประสงค์ ความต้องการในการวางแผนระบบ ICT (เทคโนโลยีสารสนเทศ) การตัดสินใจเลือกระบบ ICT การทดลองใช้ระบบ ICT การประเมินประสิทธิผล ประสิทธิภาพของระบบ ICT การติดตาม ประเมินผลการใช้งานระบบ ICT การสร้างองค์ความรู้ในการใช้งานระบบ ICT แก่ผู้ใช้งานที่เกี่ยวข้องในองค์การการใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital) 在การปฏิบัติงาน การเลือกใช้อุปกรณ์และสื่อด้านดิจิทัล เพื่อนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเป็นระบบ และการใช้ทักษะทางด้านดิจิทัลอย่างมีจริยธรรมและรับผิดชอบ

### อ้างอิงมาตรฐาน

มาตรฐานคุณวุฒิวิชาชีพ สถาบันคุณวุฒิวิชาชีพ (องค์การมหาชน)

อาชีพนักวิเคราะห์งานอาชีพ ระดับ 5 รหัสอาชีพ TSCO 2412.20

อาชีพนักแนะนำอาชีพ ระดับ 5 รหัสอาชีพ TSCO 2412.30

HRM-FGEK-134A มีจรรยาบรรณในการปฏิบัติงานวิชาชีพและเป็นตัวอย่างที่ดี

2010201 เป็นตัวอย่างที่ดีในการปฏิบัติงานอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม

2010202 เป็นตัวอย่างที่ดีในการไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

### ผลลัพธ์การเรียนรู้ระดับรายวิชา

สามารถเป็นตัวอย่างที่ดีในการปฏิบัติงานอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม และไม่แสวงหาผลประโยชน์ โดยมิชอบ ด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น

### จุดประสงค์รายวิชา เพื่อให้

- เข้าใจหลักการปฏิบัติงานที่อยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและการไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
- สังเคราะห์แนวทางการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพ การบริหารทรัพยากรบุคคล และป้องกันการไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ
- มีเจตคติและกิจโนมิสัยที่ดีในการเรียนรู้และปฏิบัติตนเป็นตัวอย่างที่ดีในการปฏิบัติงานอยู่บนพื้นฐานของจริยธรรม และไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบด้วยความซื่อสัตย์ ความมีวินัย ความรับผิดชอบ และสามารถทำงานร่วมกับผู้อื่น
- สามารถประยุกต์ใช้หลักการปฏิบัติงานที่อยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและการไม่แสวงหาผลประโยชน์ โดยมิชอบ ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่อการทำงาน

### สมรรถนะรายวิชา

- ประมวลความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและการไม่แสวงหาผลประโยชน์ โดยมิชอบตามหลักการ
- สังเคราะห์แนวทางการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพ การบริหารทรัพยากรบุคคล
- ออกแบบบทกำหนดแนวทางป้องกันการไม่แสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบในการปฏิบัติตนและเป็นอย่างที่ดี ในการปฏิบัติงาน
- ประยุกต์ใช้หลักการปฏิบัติงานที่อยู่บนพื้นฐานของจริยธรรมและการไม่แสวงหาผลประโยชน์ โดยมิชอบ ด้านการจัดการทรัพยากรมนุษย์เพื่อการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการ

### คำอธิบายรายวิชา

ศึกษาเกี่ยวกับหลักการปฏิบัติงานที่อยู่บนพื้นฐานของคุณธรรมจริยธรรมอันดี หลักธรรมาภิบาล หลักการ เคราะห์และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และจรรยาบรรณวิชาชีพที่กำหนดในสาขาวิชาชีพ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และจรรยาบรรณวิชาชีพที่กำหนดในสาขาวิชาชีพ หลักการจูงใจให้ผู้ร่วมงานยึดมั่นในหลักที่พึงปฏิบัติ หลักให้ คำปรึกษาแนะนำและส่งเสริมผู้ร่วมงานและผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตนที่เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ หลักความสุจริตการ ไม่รับผลประโยชน์อันมิชอบด้วยกฎหมายและจรรยาบรรณวิชาชีพ