



ประกาศวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี
เรื่อง หลักเกณฑ์การจัดตารางเรียน ตารางสอน และการเบิกค่าสอนเกินภาระงาน
ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

อ้างถึง ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ ระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการจัดการเรียนการสอน การจ่ายเงินค่าสอนพิเศษ และค่าตอบแทนบุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๖๐ และแนวปฏิบัติการจัดการเรียนการสอนของสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา โดยให้ผู้บริหารสถานศึกษา และคณะกรรมการบริหารสถานศึกษาพิจารณากำหนดแนวทางในการจัดการภายนอกเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรจากสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา ดังนี้ วิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารสถานศึกษา มีมติให้กำหนดหลักเกณฑ์การจัดตารางเรียนตารางสอน การเบิกจ่ายค่าสอนเกินภาระงานเพื่อใช้ในการจัดตารางเรียน ตารางสอน ภาคเรียนที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังนี้

๑. การจัดกลุ่มการเรียนและอัตราค่าสอน

๑.๑ กำหนดการสอน แบ่งออกเป็นดังนี้

๑.๑.๑ นับเป็นสัปดาห์ จำนวนห้องสิ้น ๑๙ สัปดาห์ (๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๒๐ กันยายน ๒๕๖๗)

ได้แก่

- หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

- หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพ พุทธศักราช ๒๕๖๗

- หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

๑.๑.๒ นับเป็นสัปดาห์ จำนวนห้องสิ้น ๑๙ สัปดาห์ (๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗ – ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๗) ได้แก่ หลักสูตรประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง พุทธศักราช ๒๕๖๗

๑.๒ เวลาราชการของวิทยาลัย เริ่มเวลา ๗.๐๐ น. ถึงเวลา ๑๕.๐๐ น. เวลาอกราชการ เริ่มเวลา ๑๕.๐๐ ถึงเวลา ๑๙.๐๐ น.

๑.๓ กลุ่มการเรียนปกติให้จัดผู้เรียน จำนวน ๑๕ - ๔๐ คน

๑.๔ สำหรับรายวิชาเดียวกันที่เรียนในกลุ่มการเรียนที่มีนักเรียนนักศึกษาจำนวนไม่ถึง ๑๕ คน ให้จัดสอนรวมกลุ่มกัน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของครุผู้สอน

๑.๕ ในกรณีที่มีการปรับเปลี่ยนแผนการเรียน ให้หัวหน้าแผนกวิชาทำบันทึกข้อความแจ้ง ขออนุญาต ก่อนทุกครั้ง

๑.๖ การกำหนดอัตราค่าสอนที่เกินภาระงานการสอน (Exceed Teaching Load) ให้ครุผู้สอนทุกคน เพิ่มภาระงานสอนคนละ ๓ ชั่วโมงต่อสัปดาห์ และให้นำชั่วโมงสอนส่วนที่เกินมาคำนวณค่าสอนในอัตรา ดังนี้

๑.๖.๑ กลุ่มการเรียน ที่มีผู้เรียน จำนวน ๑๕ คน ขึ้นไป กำหนดการเบิกค่าสอนตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๖๕ ในอัตรา ปกติ

๑.๖.๒ การกำหนดจำนวนผู้เรียนในกลุ่มการเรียน ให้ใช้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑.๖.๒.๑ นักเรียนระดับ ปวช.๑ (รหัส ๖๗) ที่มีจำนวน ๑-๖ คน และนักศึกษาระดับ ปวส.๑ (รหัส ๖๗) ที่มีจำนวน ๑-๔ คน สามารถนำจำนวนขั้วมองสอน มาบันเป็นภาระงานสอนตามปกติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ ก.ค.ศ. ได้ แต่ไม่สามารถนำจำนวนขั้วมองสอน มาบันเป็นภาระงานสอนในเวลาเพื่อการเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้ และให้สาขาวิชาจัดการเรียนการสอน ในระบบห้องปฏิบัติ

๑.๖.๒.๒ นักเรียนระดับ ปวช.๒ (รหัส ๖๖) ที่มีจำนวน ๑-๖ คน และนักศึกษาระดับ ปวส.๒ (รหัส ๖๖) ที่มีจำนวน ๑-๔ คน สามารถนำจำนวนขั้วมองสอน มาบันเป็นภาระงานสอนตามปกติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ ก.ค.ศ. ได้ แต่ไม่สามารถนำจำนวนขั้วมองสอน มาบันเป็นภาระงานสอนในเวลาเพื่อการเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้

๑.๖.๒.๓ นักเรียนระดับ ปวช.๓ (รหัส ๖๕) ที่มีจำนวน ๑-๔ คน สามารถนำจำนวนขั้วมองสอน มาบันเป็นภาระงานสอนตามปกติเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของ ก.ค.ศ. ได้ แต่ไม่สามารถนำจำนวนขั้วมองสอน มาบันเป็นภาระงานสอนในเวลาเพื่อการเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้

๑.๖.๒.๔ นักเรียนระดับ ปวช.๑ (รหัส ๖๗) ปวช.๒ (รหัส ๖๖) ที่มีจำนวน ๗ – ๑๔ คน และนักศึกษาระดับ ปวส.๑ (รหัส ๖๗) ปวส.๒ (รหัส ๖๖) จำนวน ๕-๑๔ คน นำขั้วมองมาบันเป็นภาระสอนในเวลา และกำหนดการเบิกค่าสอนเกินภาระงาน ครึ่งหนึ่ง ของอัตราปกติ และให้นับเป็นภาระงานสอน (Load) ปกติ

๑.๖.๒.๕ นักเรียนระดับ ปวช.๓ (รหัส ๖๕) ที่มีจำนวน ๕-๑๔ คน ขั้วมองมาบันเป็นภาระสอนในเวลา และกำหนดการเบิกค่าสอนเกินภาระงาน ครึ่งหนึ่ง ของอัตราปกติ และให้นับเป็นภาระงานสอน (Load) ปกติ

๑.๖.๓ ให้กำหนดขั้วมองสอนในใบเบิก โดยระบุขั้วมองใดเป็นการสอนตามภาระงานสอน ขั้วมองใด เป็นการเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอน ถ้าสปดาห์ได้มีวันหยุดนักขัตฤกษ์หรือหยุดชดเชย ให้คิดขั้วมองการสอนตามภาระงานสอน และขั้วมองที่เกินภาระงานสอนตามระเบียบกระทรวงการคลัง โดยมีขั้วมองเบิกไม่เกิน ๑๒ ขั้วมอง ต่อสปดาห์ และให้เลือกขั้วมองสอนที่เป็นขั้วมองเบิกค่าสอนในวันอื่นๆ แทนได้

๑.๖.๔ กรณีที่มีการลา ผู้สอนต้องมีขั้วมองสอนตามภาระงานที่กำหนด และหากภาระงานสอนเพิ่มอีกคนละ ๓ ขั้วมอง จึงจะเบิกค่าสอนเกินภาระงานสอนได้

- กรณีลาป่วย สามารถมอบหมายงานหรือจัดครูสอนแทนได้ แต่ไม่สามารถนำขั้วมองสอนแทน มาบันเป็นขั้วมองในการเบิกค่าสอนเกินภาระงานของครูที่สอนแทนได้

- กรณีลาภัย หากได้รับการอนุญาตให้ลาภัยแล้ว สามารถจัดครูสอนแทนในวันที่ลาได้ ครูที่สอนแทน สามารถนำขั้วมองสอนแทน มาบันเป็นขั้วมองในการเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้ โดยยึดวิธีการคิดค่าสอนฯ ตามหลักการ แต่ขั้วมองการเบิกค่าสอนเกินภาระงานของครูสอนแทน จะต้องไม่เกิน ๑๒ ขั้วมอง

๑.๖.๖ การจ้างครูพิเศษสอน ให้พิจารณาเป็นกรณี โดยหลักความจำเป็นและประยัดด การจ้างครูพิเศษได้ต้องมีขั้วมองการสอนในรายวิชาตามแผนการเรียนในภาคเรียนนั้นจำนวนอย่างน้อย ๒๔ ขั้วมอง/สปดาห์ หลังจากสรุปขั้วมองสอนให้ครูประจำก่อน และขออนุมัติจ้างต่อผู้อำนวยการตามลำดับ ในกรณีที่มีการจ้างและมีขั้วมองสอนเกิน ๒๔ ขั้วมอง/สปดาห์ โดยแบ่งขั้วมองกิจกรรม ๒ ขั้วมอง ให้เบิกค่าสอนเกินภาระงานได้ ยกเว้น สปดาห์ที่มีวันหยุดราชการ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ ให้ลดขั้วมองสอนลง คนละ ๓ ขั้วมอง/สปดาห์ โดยมีภาระงานสอนในเวลา จำนวน ๒๑ ขั้วมอง ที่เหลือจึงสามารถเบิกค่าสอนเกินภาระงานได้

๑.๖.๗ กรณีครูฯ ประจำการ ให้ดำเนินการมอบหมายงานหรือจัดครุยสอนแทน โดยครุยสอนแทน สามารถนำชั่วโมงการสอน มาใช้ในการคิดค่าสอนเกินภาระงาน ทั้งนี้จำนวนชั่วโมงในการเบิก จะต้องไม่เกิน ๑๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ ในกรณีไม่สามารถจัดครุยสอนแทนได้ และมีความประสงค์จะสอนชดเชย ให้ขออนุญาตสอนชดเชย ก่อนประจำการ และให้ผู้อำนวยการฯ อนุญาตให้สอนชดเชย เป็นกรณีฯ ไป

๒. การกำหนดภาระสอน (ใน+ชั่วโมงเพิ่ม+ชั่วโมงเบิก) ให้ดำเนินการ ตามกรณี ดังนี้

๒.๑ กรณีสอนระดับเดียว เปิกระดับเดียว สำหรับข้าราชการครู พนักงานราชการ และครูพิเศษสอน

	สอนระดับเดียว ภาระงานสอนในเวลา		ชั่วโมงเบิก	จัดชั่วโมงสอนอย่างน้อย	
	ปวช	ปวส		ปวช	ปวส
หัวหน้างาน/แผนก	๑๒	๑๒	๑๒	(๑๒+๓+๑๒)=๒๗	(๑๒+๓+๑๒)=๒๗
ช่วยงาน/สอนอย่างเดียว	๑๕	๑๕	๑๒	(๑๕+๓+๑๒)=๓๐	(๑๕+๓+๑๒)=๓๐
ครูพิเศษสอน	๒๔	๒๔	๑๒	(๒๔+๑๒)=๓๖	(๒๔+๑๒)=๓๖

๒.๒ กรณีสอน ๒ ระดับ เปิกระดับเดียว สำหรับข้าราชการครู พนักงานราชการ

	สอน ๒ ระดับ ภาระงานสอนในเวลา		ชั่วโมงเบิก	จัดชั่วโมงสอนอย่างน้อย	
	ปวช	ปวส		ปวช	ปวส
หัวหน้างาน/แผนก baughต่างระดับ อ. ชม.	๙	๙	๑๒	๑๒	(๙+๓+๔+๑๒)=๒๗
ช่วยงาน/สอนอย่างเดียว baughต่างระดับ อ. ชม.	๑๒	๑๐	๑๒	๑๒	(๑๒+๓+๖+๑๒)=๓๐

๒.๓ กรณีสอน ๒ ระดับ เปิกร ๒ ระดับ (ไม่baughชั่วโมงเพิ่ม) สำหรับข้าราชการครู พนักงานราชการและครูพิเศษสอน

	สอน ๒ ระดับ ชั่วโมงโหลด		ชั่วโมงเบิก	จัดชั่วโมงสอนอย่างน้อย	
	ปวช	ปวส		ปวช	ปวส
หัวหน้างาน/แผนก	๙	๙	๑๒	๑๒	(๙+๙+๑๒)=๒๘
ช่วยงาน/สอนอย่างเดียว	๑๒	๑๐	๑๒	๑๒	(๑๒+๑๐+๑๒)=๓๔
ครูพิเศษสอน	๑๒	๑๒	๑๒	๑๒	(๑๒+๑๒+๑๒)=๓๖

๒.๔ สำหรับครูพิเศษสอนชาวต่างชาติ

	สอน ๑ หรือ ๒ ระดับ ชั่วโมงโหลด	เบิกเต็มลิทซี่	จัดชั่วโมงสอนอย่างน้อย
ครูพิเศษสอน ต่างชาติ	๒๐	๑๒	(๒๐+๑๒)=๓๒ (ค่าสอนนอกเวลา ชม.๘๐ ๒๐๐ บาท)

** หมายเหตุ : หากจัดชั่วโมงสอนจำนวนน้อยกว่าข้างต้น การคำนวณค่าสอนให้ลดชั่วโมงเบิกลงตามสัดส่วน การจัดชั่วโมงสอน เป็นไปตามระเบียบระเบียบสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษาว่าด้วยการจัดการเรียนการสอน การจ่ายเงินค่าสอนพิเศษ และค่าตอบแทนบุคลากรในสถานศึกษาสังกัดสำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา พ.ศ.๒๕๕๐ การจัดชั่วโมงสอนเกินภาระงาน เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าสอนพิเศษและค่าสอนเกินภาระงานสอนในสถานศึกษาและสถาบันอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๑

๓. ข้อมูลอื่นๆ

๓.๑ วิชาการรุ่มลูกเสือวิสามัญ ระดับชั้น ปวช. ๑ โดยจัดเป็นกิจกรรมรวมในวันพุธ ช่วงโมงที่ ๖ - ๗ จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ ให้นับเป็นภาระงานสอน สอนโดยครุผู้สอน ซึ่งฝ่ายพัฒนาการนักเรียนนักศึกษาเป็นผู้จัดครูสอน และผ่านการอนุมัติจากผู้อำนวยการ

๓.๒ กิจกรรมเสริมหลักสูตร กิจกรรมชุมชนอื่นๆ จำนวน ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ จัดตรงกันในวันพุธ ช่วงโมงที่ ๖ - ๗ โดยมีครุที่ปรึกษาชุมชน ซึ่งฝ่ายพัฒนาการนักเรียนนักศึกษาเป็นผู้จัด และผ่านการอนุมัติจากผู้อำนวยการ โดยสามารถนับเป็นภาระงานสอนได้

๓.๓ สำหรับนักเรียน นักศึกษา หลักสูตร ปวช.๖๗ และ ปวส.๖๗

๓.๓.๑ รายวิชาที่จัดให้ฝึกประสบการณ์สมรรถนะวิชาชีพในสถานประกอบการ ให้แผนกวิชาจัดครุนิเทศก์ นิเทศการฝึกงาน โดยจัดจำนวนชั่วโมงการนิเทศ เท่ากับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชา และนับเป็นภาระงานสอนในเวลาของครุ โดยครุนิเทศก์จะต้องจัดทำแผนการนิเทศ และแผนการฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ กำหนดจัดส่งเข่นเดียวกับแผนการจัดการเรียนรู้ และรับผิดชอบการส่งผลการเรียนในรายวิชาที่รับผิดชอบ ของนักเรียน นักศึกษาห้องนั้น เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน

๓.๓.๒ การฝึกอาชีพ ของนักศึกษาระบบทวิภาคี ให้แผนกวิชาจัดครุนิเทศก์การฝึกอาชีพในสถานประกอบการ กำกับ ติดตามและประเมินผลการฝึกร่วมกับสถานประกอบการ ตามรายวิชาที่แผนกวิชาจัด โดยกำหนดให้จัดจำนวนชั่วโมงนิเทศ เท่ากับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชา และนับเป็นภาระงานสอนในเวลาของครุ โดยครุนิเทศก์จะต้องจัดทำแผนการนิเทศ และแผนการฝึกอาชีพร่วมกับสถานประกอบการ กำหนดจัดส่งเข่นเดียวกับแผนการจัดการเรียนรู้ และรับผิดชอบการส่งผลการเรียนในรายวิชาที่รับผิดชอบ ของนักเรียน นักศึกษาห้องนั้น เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน

๓.๔ สำหรับนักเรียน นักศึกษา หลักสูตร ปวช.๖๒ และ ปวส.๖๓

๓.๔.๑ รายวิชาฝึกงาน ฝึกงาน ๑ หรือฝึกงาน ๒ ในระดับ ปวช. และระดับ ปวส. ให้แผนกวิชาจัดครุนิเทศก์ นิเทศการฝึกงาน ห้องเรียนละ ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ และให้นับเป็นภาระงานสอน ในเวลาของครุ โดยออกนิเทศ ณ สถานประกอบการแต่ละแห่งไม่น้อยกว่าแห่งละ ๒ ครั้งต่อภาคเรียน โดยจัดทำแผนการออกนิเทศ และกำหนดส่งเข่นเดียวกับการส่งแผนการจัดการเรียนรู้ และกำหนดให้ครุนิเทศก์ เป็นผู้รับผิดชอบการส่งผลการเรียนรายวิชาฝึกงาน และรายวิชาการรุ่มในสถานประกอบการ ของนักเรียนห้องนั้น เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน

๓.๔.๒ การฝึกอาชีพ สำหรับนักศึกษาระบบทวิภาคี ที่มีการนำรายวิชาไปจัดในสถานประกอบการ ให้แผนกวิชาจัดครุนิเทศก์การฝึกอาชีพในสถานประกอบการ กำกับ ติดตามและประเมินผลการฝึกร่วมกับสถานประกอบการ ตามรายวิชาที่แผนกวิชาจัดให้นักศึกษาเรียนในสถานประกอบการ โดยกำหนดให้จัดจำนวนชั่วโมงนิเทศ เท่ากับจำนวนหน่วยกิตของรายวิชา และให้นับเป็นภาระงานสอนของครุ โดยครุนิเทศก์จะต้องจัดทำแผนการฝึกอาชีพ ร่วมกับสถานประกอบการ กำหนดส่งเข่นเดียวกับการส่งแผนการจัดการเรียนรู้ และเป็นผู้รับผิดชอบการส่งผลการเรียนในรายวิชาที่รับผิดชอบ ของนักเรียนห้องนั้น เมื่อสิ้นสุดภาคเรียน

๓.๕ ครุนิเทศก์ให้ส่งรายงานการนิเทศแบบใบเบิกทุกสัปดาห์

๓.๖ ชั่วโมงพบทครุที่ปรึกษา ๑ ชั่วโมง/สัปดาห์ ไม่นับเป็นภาระงานสอน แต่สามารถนับเป็นชั่วโมงภาระงานข้อ ๑.๓ งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา (ตามประกาศของ ก.ค.ศ. ว.๙ หรือ วPA) ในวันพุธที่สับดี ชั่วโมงที่ ๗

๔. จำนวนชั่วโมงภาระงาน

๔.๑ ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพิเศษสอน ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ หัวหน้างาน หัวหน้าแผนกวิชา กำหนดจำนวนชั่วโมงภาระงาน งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา จำนวน ๘ ชั่วโมง/สัปดาห์

๔.๑.๑ นำชั่วโมงมาเบิกธุรการได้ ๓ ชั่วโมง/สัปดาห์ โดยระบุลงในตารางสอน ชั่วโมงที่ ๘-๑๐ (๑๕.๐๐ – ๑๙.๐๐ น.)

๔.๑.๒ หัวหน้างาน หัวหน้าแผนกที่มีประชุมทุกวันอังคาร นับชั่วโมงตามที่ประชุมจริง ๒ ชั่วโมง/สัปดาห์ และเพิ่มชั่วโมงภาระงานอีก ๓ ชั่วโมง โดยระบุลงในตารางสอน

๔.๑.๓ หัวหน้างาน หัวหน้าแผนกวิชา ที่ไม่มีชั่วโมงประชุม ให้ระบุชั่วโมงภาระงานลงในตารางสอน อีก ๕ ชั่วโมง

๔.๒ ข้าราชการครู พนักงานราชการ ครูพิเศษสอน ที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ ช่วยงาน (๑ งานหรือมากกว่า ๑ งาน) กำหนดจำนวนชั่วโมงภาระงาน งานพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ๔ ชั่วโมง/สัปดาห์ และระบุลงในตารางสอน

๔.๓ การให้ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง และมีภาระงานตามที่ ก.ค.ศ. กำหนด กำหนดให้มีชั่วโมงภาระงาน ไม่ต่ำกว่า ๑๙ ชั่วโมง/สัปดาห์ โดยใช้หลักเกณฑ์ในหนังสือ สำนักงาน ก.ค.ศ. ที่ ศธ.๐๒๐๖.๓/ว ๒๑ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๔

จึงประกาศให้ทราบและถือปฏิบัติ โดยทั่วไป

ประกาศ ณ วันที่ ๒๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวลภภากา แสงวงศ์พิรพ์)

ผู้อำนวยการวิทยาลัยอาชีวศึกษาอุบลราชธานี

۱۰۰۰ میلیون دلار را در این سال پرداخت کردند. این مبلغ برابر با ۲۵٪ از مجموع مبالغ پرداختی است. همچنان که در سال ۲۰۰۷، این مبلغ برابر با ۱۰٪ از مجموع مبالغ پرداختی بود.

๙. ก稔ที่พัฒนาและอนุมัติรับตามมาตราการของ
๑๐. ที่ได้รับอนุญาตในส่วนที่ไม่บังคับตามกฎหมาย
ที่ได้รับอนุญาตในส่วนที่ไม่บังคับตามกฎหมาย