

REGISTRO DE HORAS

Este documento se trata do desenvolvimento de uma página utilizando os frameworks Angular (frontend) e Laravel (backend) juntamente com um banco de dados MySQL, para registro de entrada e saída de funcionários

Teremos 4 páginas básicas que devem possuir as seguintes características e funcionalidades apresentadas a seguir (lembrando que o layout da tela não precisa ser necessariamente como o apresentado):

→ Cadastro de Funcionário:

- ◆ Na parte superior do corpo principal da tela, deve haver um botão de novo, para o cadastro de novos funcionários além de um campo de pesquisa para filtrar a listagem (filtro do próprio angular);
- ◆ Para o cadastro de um novo funcionário, os seguintes campos mostrados na imagem abaixo (modal de cadastro de funcionário) devem ser solicitados respeitando as regras dos dados no banco (nullable, unique, etc);
- ◆ No seu corpo principal a tela deve exibir uma listagem de todos os funcionários cadastrados no sistema, juntamente com uma opção de editar o registro e excluí-lo;
- ◆ Ao realizar a gravação o sistema deve notificar com sucesso ou falha;
- ◆ Ao realizar a exclusão da informação o sistema deve perguntar se o usuário realmente deseja realizar esta ação.

ID	NOME	E-MAIL	TELEFONE	ENDEREÇO	PERÍODOS	
321	Funcionário modelo 1	modelo1@rmail.com.br	(47)99999-9999	Rua modelo, n1 - Pereque - Porto Belo - SC	Matutino, Vespertino	
281	Funcionário modelo 2	modelo2@rmail.com.br	(47)98888-8888	Rua modelo, n1 - Meia Praia - Itapema - SC	Matutino, Vespertino	
132	Funcionário modelo 3	modelo3@rmail.com.br	(47)94444-4444	Rua modelo, n1 - Rio Branco - Acre - AC	Vespertino	

Cadastro de funcionário

Nome: ID Funcionário:

E-mail: Telefone:

Endereço: Número:

Bairro: Estado: Cidade:

Período: ☐ Matutino ☒ Vespertino

Confirma Exclusão

Deseja realmente excluir o Funcionário modelo 3?

→ Cadastro de Períodos

- ◆ Nesta tela deverão existir três períodos já cadastrados no banco (matutino, vespertino e noturno), sendo assim uma tela de gerenciamento dos períodos;
- ◆ Na parte superior do corpo principal da tela, deve haver um campo de pesquisa para filtrar a listagem (filtro do próprio angular);
- ◆ No corpo desta página deve haver uma lista com os períodos cadastrados e seus respectivos horários de entrada, saída e limite do horário de saída, além de uma marcação de ativo;
- ◆ Nesta página será possível editar um período, exceto o seu nome. Os campos de horas de entrada, saída e limite devem ser formatados conforme demonstrado na imagem abaixo (modal de edição de período), e o campo ativo será responsável por habilitar/desabilitar o período, que será explicado a seguir;

- ◆ Neste cadastro em específico de horários não será possível realizar a exclusão permanente do dado como no cadastro de funcionários, mas sim apenas ativar e desativa-lo (através da flag/coluna “ativo”), já que a exclusão de um dado como o período poderia ocasionar problemas em um possível relatório;
- ◆ Ao realizar a gravação o sistema deve confirmar se o usuário realmente deseja implementá-las e notificar com sucesso ou falha;
- ◆ Ao realizar a ativação/desativação da informação o sistema deve perguntar se o usuário realmente deseja realizar esta ação.

The screenshot displays a software interface with a menu on the left and a table of periods on the right. The menu includes options like 'Principal', 'Cadastro de Funcionário', 'Cadastro de Períodos' (highlighted), and 'Folha Ponto'. The table lists three periods: Matutino, Vespertino, and Noturno, with columns for 'PERÍODO', 'ENTRADA', 'SAÍDA', 'LIMITE', 'ATIVO', and a delete icon. Below the table, there are three dialog boxes: 'Edição de período' (showing 'Vespertino' selected), 'Confirmação' (asking to deactivate 'Noturno'), and 'Confirma Alteração' (confirming the change). Arrows indicate the flow of the process from the table to the dialog boxes.

PERÍODO	ENTRADA	SAÍDA	LIMITE	ATIVO	
Matutino	08:00:00	12:00:00	12:15:00	Sim	
Vespertino	13:30:00	18:00:00	18:15:00	Sim	
Noturno	-	-	-	Não	

Edição de período

Período:

Ativo: ☒ Sim ☐ Não

Hora de Entrada: Hora de Saída: Limite Hora de Saída:

Confirmação

Deseja realmente desativar o período Noturno?
Ao desativar um período haverá diferença no cálculo de horas dos usuários vinculados, deseja realmente efetivar essa alteração?

Confirma Alteração

Ao desativar um período haverá diferença no cálculo de horas dos usuários vinculados, deseja realmente efetivar essa alteração?

→ Registro de entradas

- ◆ Nesta tela principal serão feitos os registros de entrada e saída dos funcionários cadastrados no sistema, conforme demonstra a imagem;
- ◆ Ao iniciar o expediente, deve-se inserir o ID do funcionário no campo “ID FUNCIONÁRIO” e registrar sua entrada, gravando assim o horário que o funcionário iniciou o expediente. Contudo deve haver uma verificação através do ID do funcionário para verificar se o mesmo já possui um horário de entrada registrado, caso possua, o botão “REGISTRAR ENTRADA” deverá alterar-se para “REGISTRAR SAÍDA” e então será feito o registro do horário de saída do funcionário;
- ◆ Caso o funcionário registre entrada, porém não registre uma saída dentro do horário estipulado no cadastro dos períodos, deverá ser marcado automaticamente o horário de saída limite de saída juntamente com a marcação: "NR". Caso o funcionário registre a saída antes do horário do próximo período mudar, o horário automático preenchido anteriormente deverá ser trocado pelo horário atual de saída. Caso o funcionário não registre saída até o fim do período e início do próximo período, o horário automático limite é efetivado;
- ◆ Ao realizar o registro de entrada ou saída uma mensagem de sucesso ou falha deve ser exibida conforme demonstra a imagem exemplo;
- ◆ Períodos desativados não devem constar na listagem.

EXEMPLOS:

- ◆ Em uma empresa existem os seguintes períodos:

Períodos	Entrada	Saída	Limite Saída
Matutino	08:00	12:00	12:15
Vespertino	13:30	18:00	18:15

- Caso João tenha registrado sua entrada às 8:00 porém não tenha registrado a sua saída até as 13:30 onde inicia o próximo período, o sistema deverá registrar a hora de saída automaticamente como 12:15 que é o horário limite de saída:

Períodos	Entrada	Saída
Matutino	08:00	12:15 NR

- Caso João registre sua saída (mesmo que já preenchida automaticamente) antes do início do horário do próximo turno (vespertino neste caso) que é 13:30, o horário de saída preenchido automaticamente é substituído pelo novo horário de saída, por exemplo, se João bater o ponto de saída 13:29, então o quadro de horários de João ficaria:

Períodos	Entrada	Saída
Matutino	08:00	13:29

- Caso João não registre sua saída antes do início do próximo turno, então o horário limite é efetivado:

Períodos	Entrada	Saída
Matutino	08:00	12:15
Vespertino	-	-

MENU

Principal

Cadastro de Funcionário

Cadastro de Períodos

Folha Ponto

01/09/2021

13:29:39

ID FUNCIONÁRIO

REGISTRAR ENTRADA

✓

Entrada Registrada

Usuário modelo 2 - 13:29:39

RESUMO DO DIA

Período Matutino: (08:00:00 até 12:00:00) Limite para saída 12:15:00

ID	NOME	ENTRADA	SAÍDA
321	Funcionário modelo 1	07:55:34	12:00:50
231	Funcionário modelo 2	07:58:55	12:01:02
132	Funcionário modelo 3	08:01:39	12:15:00 NR

Período Vespertino: (13:30:00 até 18:15:00) Limite para saída 18:30:00

ID	NOME	ENTRADA	SAÍDA
321	Funcionário modelo 1	13:25:34	-
231	Funcionário modelo 2	13:29:39	-
132	Funcionário modelo 3	13:55:39	-

Exported from Pencil - Tue Aug 31 2021 13:33:13 GMT-0300 (Horário Padrão de Brasília) - Page 1 of 4

→ Relatório de Horas (Folha Ponto)

- ◆ Nesta página serão filtrados os horários dos funcionários juntamente com a opção de impressão em forma de relatório. Este filtro (laravel) deve ser feito buscando as informações do banco de dados. Além disso, períodos desativados devem constar no relatório, caso existam registros nestes períodos anteriores à desativação.

MENU

Principal

Cadastro de Funcionário

Cadastro de Períodos

Folha Ponto

Funcionário

Modelo 1

Mês/Ano

09/2021

Período

Todos

Filtrar

Funcionário Modelo 1

Imprimir

	Matutino		Vespertino		
DATA	ENTRADA	SAÍDA	ENTRADA	SAÍDA	SALDO
01/09/2021	07:59:30	12:01:59	13:30:03	18:00:05	00:02:31
02/09/2021	07:55:28	12:00:00	13:30:00	17:55:29	00:00:01
03/09/2021	08:05:00	12:00:00	13:30:00	17:55:00	-00:10:00
TOTAL					-00:07:28

LINK DA ESTRUTURA DO BANCO DE DADOS:

<https://dbdiagram.io/d/612fa83f825b5b0146eeefa9>