



davidsalem37@gmail.com



+972-58-4365924



Rabbi Meir 15, , 6329302, , Tel Aviv, TA



11/10/1993

## ENLACES PROFESIONALES

- [Linkedin](#)
- [Github](#)
- [Portfolio](#)

## FORMACIÓN

### Certified Tech Developer

Israel Tech Challenge

Tel Aviv

Marzo 2022 - Diciembre 2022

### Técnico en Turismo

La Suisse Cepec

Buenos Aires

Febrero 2014 - Diciembre 2016

### Guardavidas

AMGAA

Buenos Aires

Febrero 2013 - Febrero 2014

### Bachiller

Instituto Integral Talpiot

Buenos Aires

Febrero 1994 - Diciembre 2011

## IDIOMAS

Español: Idioma nativo

Inglés: C1

Avanzado

Hebreo: B1

Intermedio

# DAVID SALEM

## HISTORIAL LABORAL

Marzo 2023 - Actual

**Alaia Digital City - Desarrollador Fullstack**, Buenos Aires, Capital Federal

- Colaboración con el equipo de diseño para crear prototipos y maquetas de aplicaciones.
- Diseño de interfaces amigables con el usuario y estéticamente atractivas.
- Creación de soluciones técnicas a problemas complejos.
- Mantenimiento y actualización de sistemas existentes.

Enero 2023 - Marzo 2023

**Insait - Pasantia Desarrollador Fullstack**, Tel Aviv, TA

- Mi pasantía de tres meses en Insait fue mi primera exposición al mundo de la programación.
- Contribuciones significativas al desarrollo del producto, incluida la colaboración con el equipo para implementar nuevas funciones, mejorar la funcionalidad general de la aplicación, resolver errores críticos y optimizar el código, mejorando el rendimiento y la experiencia del usuario del producto.
- Investigación y análisis de requerimientos del cliente.
- Análisis de datos.

Agosto 2018 - Actual

**Pro Secure - Guardavidas**, Tel Aviv, TA

- Gestión de las actividades diarias y los procedimientos de seguridad.
- Mantenimiento del espacio de trabajo.
- Asistencia a personas con discapacidad o movilidad reducida para su ingreso y salida.
- Vigilancia del área asignada, garantizando en todo momento la seguridad de los bañistas.

Enero 2013 - Enero 2017

**Imanaging - Logistic Manager**, Buenos Aires, Capital Federal

- Colaboración con los diferentes departamentos de la empresa.
- Gestión eficiente del equipo de profesionales a cargo.
- Realización de tareas administrativas.
- Desarrollo de proyectos y programas.
- Venta al cliente ofreciendo un servicio de calidad.

## APTITUDES

- Resolución de problemas
- Puntualidad y compromiso
- Puntualidad y responsabilidad.
- Motivación e iniciativa
- Creatividad y originalidad.
- Inteligencia emocional
- Persona organizada