

Ata da Reunião de Projeto

Data: 19/11/2025

Assunto: Planeamento e Organização dos Trabalhos a Produzir

1. Ordem de Trabalhos

1.1. Análise dos requisitos da Sprint 2 definidos no Moodle.

1.2. Planeamento das tarefas específicas (Casos de Uso, Diagramas, Dossier).

1.3. Distribuição de tarefas

Os membros atribuíram entre si as seguintes responsabilidades:

- Casos de Uso — (Gonçalo Vidal)
- Diagrama de Classes — (Diogo Marques)
- Diagrama de Domínio — (Diogo Caldas)
- Diagrama de Estados — (David Carvalho)
- Dossier — (Gabriel Fortes)

1.4. Esclarecimento de dúvidas sobre o conteúdo dos diagramas

Foram discutidos os critérios necessários para que os diagramas correspondam aos requisitos da gestão interna da Loja Social.

2. Decisões Tomadas

- Tarefas distribuídas conforme as áreas de maior competência dos membros;
 - Ficou acordado que todos os artefactos serão revistos em conjunto antes da entrega;
-

3. Observações Finais

A reunião permitiu esclarecer dúvidas da equipa e garantir que todos os membros compreendem os requisitos da Sprint 2. O grupo encontra-se alinhado e consciente dos prazos e responsabilidades.

Revisão de Documentos Anteriores (Sprint 1 → Sprint 2)

Documento Revisto: Artefactos da Sprint 1

1. Pontos Analisados

- 1.1. Estrutura e clareza dos requisitos recolhidos na Sprint anterior.
- 1.2. Coerência entre os requisitos e os diagramas previstos na Sprint 2.

2. Conclusões

- Os requisitos recolhidos na Sprint 1 servem de base para os Casos de Uso da Sprint 2;
- Foi necessário clarificar alguns termos funcionais para garantir consistência entre artefactos;

3. Observações

Não foram identificados problemas de incoerência significativos entre os documentos.

Aprovada por: Gabriel Fortes

Data de Redação: 19/11/2025