



Корисничко УПАТСТВО

УПАТСТВО ЗА ДО ЗА ПОДГОТОВКА НА
ОБРАЗЕЦОТ НА ФИНАНСИСКА ПОНУДА КАКО
ДЕЛ ОД ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Електронски систем за
ЈАВНИ НАБАВКИ



План за јавни набавки



Огласи



Најнови одлуки



Е-ПАЗАР



ОТВОРЕНИ
ПОДАТОЦИ



НОВОСТИ

НОВА НАДГРАДЕНА ВЕРЗИЈА НА ЕЛЕКТРОНСКИОТ СИСТЕМ ЗА ЈАВНИ НАБАВКИ (ЕСЈН)

Почитувани корисници,
Ве известуваме дека од 01.04.2025 година на ЕСЈН ќе биде имплементирана
надградена верзија со нови функционалности и напредни алатки со цел
олеснување на работењето како за договор ...

26.02.2025

ОТВОРЕНИ ВРАТИ

Бирото за јавни набавки организира „Д
органи и економски оператори, на кои
искуства од спроведувањето на Законот за

19.11.2024

**БИРО ЗА ЈАВНИ
НАБАВКИ**

УПАТСТВО ЗА ДО ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЕЦОТ НА ФИНАНСИСКА ПОНУДА КАКО ДЕЛ ОД ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Од 01.04.2025 година, со новите надградби на Електронскиот систем за јавни набавки (ЕСЈН), процесот на пополнување на финансискиот образец станува поедноставен, стандардизиран и попрегледен за корисниците. Наместо рачно внесување на податоци во табелата во делот Финансиска понуда од образецот на понуда во тендерската документација, договорните органи сега ги внесуваат потребните податоци директно во апликацијата.

Ова упатство е изработено со цел да ве води низ процесот на внесување на деловите и/или ставките во финансиската понуда, осигурувајќи точност, усогласеност и минимизирање на можноста за грешки.

Во следните делови од упатството ќе најдете детални инструкции за пополнување на финансискиот образец, заедно со практични примери и корисни совети за избегнување на најчестите пропусти. Упатството е поделено на два дела:

- [НЕДЕЛИВА ПОСТАПКА – Упатство за пополнување на финансиски образец](#)
- [ДЕЛИВА ПОСТАПКА – Упатство за пополнување на финансиски образец](#)
- [УПАТСТВО ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЕЦОТ НА ТЕХНИЧКАТА ПОНУДА КАКО ДЕЛ ОД ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА](#)

УПАТСТВО ЗА ВНЕСУВАЊЕ НА СТАВКИ ВО ФИНАНСИСКИ ОБРАЗЕЦ ЗА НЕДЕЛИВА НАБАВКА

Кога постапката не е делива, во полето „**Делива набавка**“ го оставате копчето селектирано на „**НЕ**“. Преку делот „**Дефинирање на финансиски образец**“ потребно е да се внесат сите ставки за конкретниот предмет на набавка.

Деливост на набавката

Делива набавка* ☒ Не ☐ Да

Напомена: Доколку набавката не е делива на ставки, задолжително се внесува еден запис за предметот на набавка со цел да се креира финансискиот образец на кој економските оператори ќе ја поднесат понудата.

Додавањето на ставките може да се направи на два начина. Преку [самата форма](#) или преку доставен [excel темплејт](#). Во продолжение ќе бидат објаснети двата начина за внесување на ставките.

Додавање на ставки преку форма

За додавање на ставките преку формата „**Дефинирање на финансиски образец**“ се кликува на копчето „**Додади нова ставка**“ по што се појавува нов ред за внесување на податоците за ставката.

1 **Шифра** – се избира шифра од ЗПЛН шифрарникот на најниско ниво. Шифрата треба најдобро да го објасни предметот на додадената ставка.

2 **Назив на ставка** – се внесува називот на ставката која е предмет на набавка.

3 ***Димензија/тежина/единица** – Преку ова поле може подетално да се објасни производот кој се набавува.

Пример 1 – Доколку име на ставка е „епрувета“, во полето Димензија/тежина/единица се внесува „2“ и се одбира единица мерка „милилитри“ што означува дека сакаме да набавиме епрувета од 2 ml.

Напомена: Ова поле се појавува само кај стоки и истото е опционално, односно се користи за подетално опишување на ставката.

4 **Мерна единица** – се внесува мерната единица на ставката која се набавува. Доколку се одбере ***пакување или сет/кит** во мерна единица се отвора дополнителна колона „***Количина во пакување**“ која ни означува како треба да биде пакуван производот кој се набавува.

Пример 2 – Ако набавуваме тоалетна хартија и во мерна единица одбереме „пакување“, ни се отвора дополнителна колона „количина во пакување“ каде внесуваме 12. Тоа ни означува дека сакаме да добиеме 12 тоалетни хартии во едно пакување. Во колоната количина наведуваме количина 20 што означува дека сакаме да набавиме 20 пакувања тоалетна хартија. Односно вкупно (12*20) 240 тоалетни хартии.

Напомена: Ова поле се појавува само кај стоки и истото е опционално, односно се користи за подетално опишување на пакувањето на производот.

5 Количина – се внесува количината која сакаме да ја набавиме. Количината може да се однесува на единица производ или доколку се одбере пакување или сет/кит во тој случај количината се однесува на единица пакување.

Напомена: Постапката се повторува за сите ставки на предметот на набавка како би можело за секоја ставка економските оператори да внесат цени и со тоа да ја поднесат својата понуда.

Напомена: Доколку сакате да додадете нова колона кликувате на копчето **+** и го внесувате називот на дополнителната колона.

Шифра	Назив на ставка	Мерна единица	Количина	Дополнителна колона	+
Внесете ре...	Назив на ставка	Ве молиме одберете...	0		

Додавање на ставки преку excel темплејт

Доколку имате поголем број на ставки кои сакате да ги внесете во постапката, на располагање ви стои подготвен excel темплејт кој го симнувате и каде директно ги пополнувате ставките. Потоа, пополнетиот excel го импортирате на системот по што сите ставки, се пополнуваат автоматски.

Во продолжение постапката ќе биде објаснета во детали.

Дефинирање на финансиски образец

Преземи темплејт

Импортирај предефиниран темплејт

Импортирај темплејт

Додади нова ставка

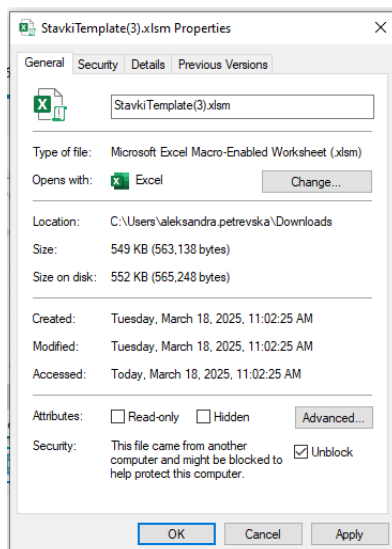
Избриши ги сите ставки

Шифра	Назив на ставка	Мерна единица	Количина	+
72411000-4	Набавка на интернет	Месец	12	

1 Преземи темплејт

Откако ќе кликнете на копчето „**Преземи темплејт**“ ви се симнува excel документ кој е форматиран на начин да можете да го пополните со податоци кои се барани од системот за пополнување на формата.

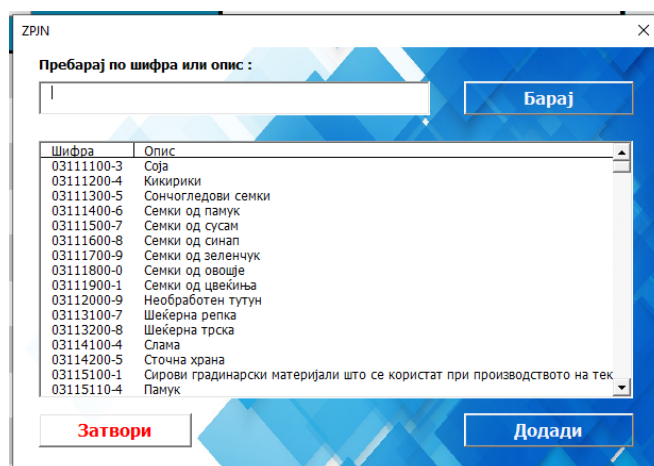
Пред да го отворите Excel-документот, со десен клик изберете Properties, потоа одете на табот General и доколку има известување за безбедност (Security), кликнете Unblock, потоа OK.



Откако ќе го отворите документот, ви се појавува табела која треба да се пополни.

	A	B	C	D	E
	Додади колона	Избриши колона	ctrl + Insert > додавање на нов ред под одбраниот ctrl + Delete > бришење на одбраните редови		Додади назив на група
1	Шифра	Назив на ставка	Мерна единица	Количина	
2	30197643-5	Хартија А4 - 80гр. бела	Парче	50.00	
3	31411000-0	Батерии 2А 1,5v алкални	Парче	20.00	
4	30192900-0	Коректор трака	Парче	45.00	
5	30192920-6	Коректор четка	Парче	10.00	
6	30192131-8	Технички молив	Парче	150.00	

Колона „Шифра“ – се внесува шифра од ЗПЈН. Откако двапати ќе кликнете на ќелијата (полето каде треба да се внесе шифрата) се јавува прозорец со ЗПЈН шифрарникот каде што може да се пребара по клучен збор. По избирање на соодветната шифра, кликувате на копчето „Додади“ по што шифрата автоматски се впишува во полето.



Колона „Назив на ставка“ – Во ова поле текстуално се внесува називот на стоката/услугата/работа која се набавува.

Колона „Мерна единица“ – Во ова поле има паѓачко мени од каде што се избира една од понудените единични мерки.

Мерна единица	Количина
Парче	50.00
<div> <div>Парче</div> <div>Килограм</div> <div>Литар</div> <div>Тон</div> <div>Грам</div> <div>Милилитар</div> <div>Метар Квадратен</div> <div>Кубен метар</div> <div>Квадратен километар</div> <div>Хектар</div> <div>Километар</div> <div>Метар</div> </div>	

Колона „Количина“ – се внесува количината која сакате да ја набавите од конкретната ставка.

Доколку се работи за набавка на стоки, ексел темплејтот има три дополнителни колони број, димензија/тежина/единица и количина во пакување. Како што е опишано и погоре во ова упатство, овие колони се користат за подетално да ја опишат ставката или пакувањето на производот.

Додади колона		Избриши колона		ctrl + Insert > додавање на нов ред под одбраниот ctrl + Delete > бришење на одбраните редови		Количина во	Додади назив на група
Шифра	Назив на ставка	Број	Димензии / Тежина / единица	Мерна единица	пакување	Количина	
30197643-5	Хартија А4 - 80гр. бела			Парче		50.00	
31411000-0	Батерии 2А 1,5v алкални			Парче		30.00	
30192900-0	Коректор трака			Парче		45.00	
30192920-6	Коректор четка			Парче		20.00	
30192131-8	Технички молив			Парче		150.00	

Напомена: Доколку сакате да додадете нов ред под одбраниот во ексел документот тоа го правите со **ctrl + Insert**

Напомена: Доколку сакате да избришете редови, потребно е да ги селектирате редовите кои сакате да ги избришете и да притиснете **ctrl + Delete** на тастатурата

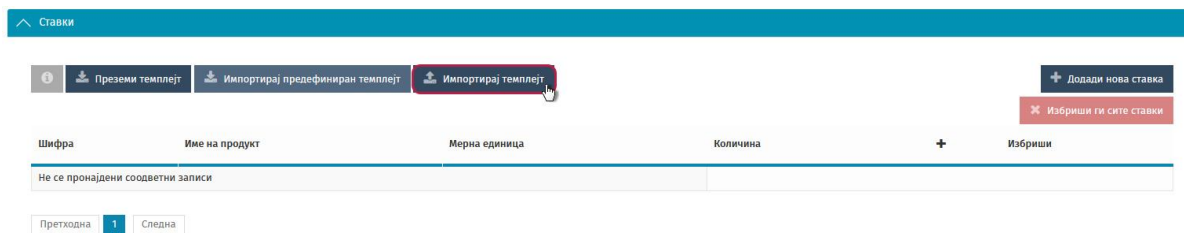
Напомена: Доколку сакате да додадете нова колона во финансискиот образец, тоа може да го направите со кликување на копчето **„Додади колона“**. Копчето **„Избриши колона“** се користи за бришење на колона (доколку имате додадено дополнителна колона)

Напомена: Копчето **„Додади назив на група“** се користи за визуелно да се одделат ставките во одредени групи.

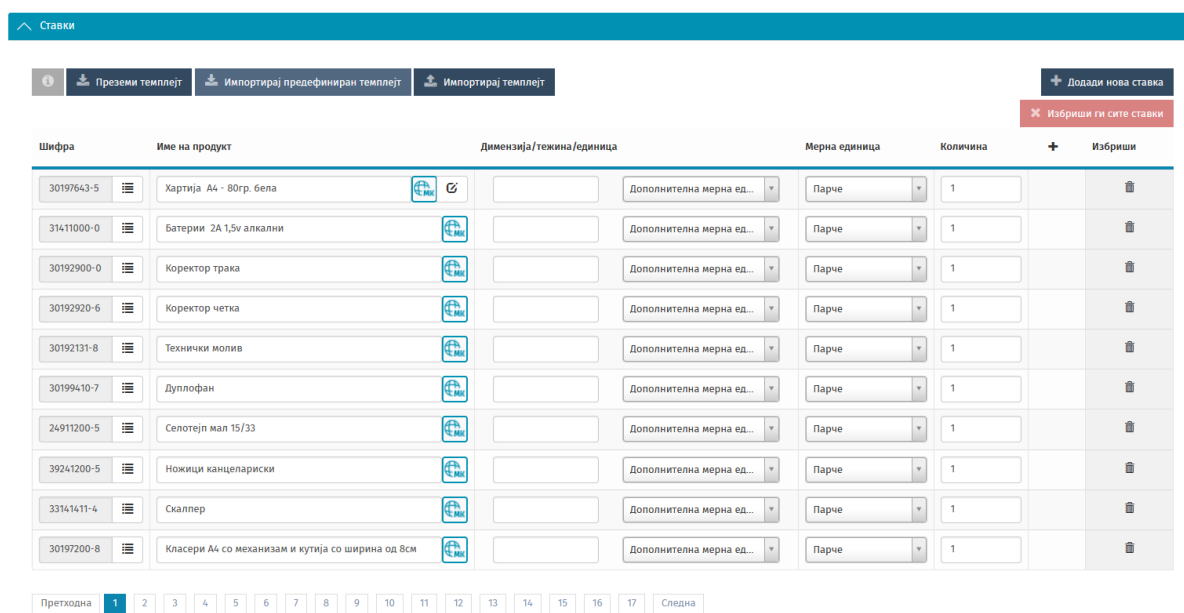
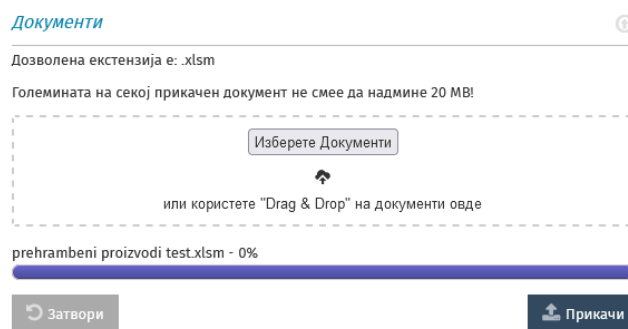
Додади колона		Избриши колона		ctrl + Insert > додавање на нов ред под одбраниот ctrl + Delete > бришење на одбраните редови		Додади назив на група
Шифра	Назив на ставка	Мерна единица	Количина			
Назив на група: Сидарски работи						
45410000-4	Малтерисување на сид во два слоја со продолжен малтер	Кубен метар	1.00			
45410000-4	Малтерисување на сид од тула со цементен малтер	Кубен метар	1.00			
Назив на група: Бетонски работи						
44114200-4	Изработка на бетонска површина	Кубен метар	1.00			
45223500-1	Бетонирање на армирана бетонска плоча	Кубен метар	1.00			

2 Импортирај темплејт

Откако целосно ќе го пополните ексел темплејтот со сите ставки за набавката, потребно е да го импортирате темплејтот по што сите ставки автоматски ќе се креираат во системот.



Се кликува на копчето „Импортирај темплејт“ се отвора прозорец каде треба да се прикачи ексел документот кој го пополните. Кликнувате на копчето „прикачи“ и сите ставки се импортираат.



3 Импортирај предефиниран темплејт

При дефинирање на финансискиот образец, овозможена е повторна употреба на веќе објавени финансиски обрасци за да им се олесни работата на корисниците. Ова значи дека секој финансиски образец од претходно објавен оглас за јавна набавка автоматски ќе биде достапен за избор. Со негово одбирање, сите додадени ставки се копираат во новиот образец.

Дополнително, корисниците можат да го прилагодат преземениот образец со додавање, измена или бришење на ставките и деловите според нивната потреба.

Импортирај| предефиниран темплејт

Оглас Образец

Број на оглас
Број на оглас

Предмет на договорот
Предмет на договорот

Пребарувај

☒ Мои темплејти ☐ Други темплејти

Број на оглас	Предмет на договорот за јавна набавка	Датум на објава	
00268/2025	Набавка на ИКТ опрема	10.03.2025	<input type="radio"/>
00226/2025	Набавка на ИКТ опрема	03.03.2025	<input type="radio"/>
00121/2025	Канцелариски М.	28.01.2025	<input type="radio"/>
00037/2025	тест набавка	15.01.2025	<input type="radio"/>
00034/2025	gdgdf	15.01.2025	<input type="radio"/>

Прва

Претходна

1

Следна

Последна

Откажи

Потврди

Импортирањето предефиниран образец може да се направи преку:

1. **Оглас** – ова се веќе објавени огласи на ЕСЈН
 - а. **Мои темплејти** – се однесува на огласите објавени од договорниот орган кој го објавува огласот
 - б. **Други темплејти** – се однесува на огласите објавени од други договорни органи

Пребарувањето на огласите може да се направи со пребарување по број на оглас или пребарување по предмет на договор.

2. **Образец** – ова се дадени обрасци од страна на Бирото за јавни набавки за неколку стандардни набавки кои имаат поголем број на ставки како на пример канцелариски материјали, прехранбени производи, лекови и слично.

НАПОМЕНА ЗА РАБОТИ

При објавување на оглас за работи, вообичаено се прави предмер пресметка (или опис на технички позиции) со рекапитулар.

Со цел да се поедностави начинот на креирање на финансискиот образец, овозможено е дополнително поле каде што предмер пресметката се прикачува во excel документ (кој е креиран од ваша страна), а во листата на ставки потребно е да се внесе рекапитуларот.

Ставки

Преземи темплејт

Импортирај предефиниран темплејт

Импортирај темплејт

Додади нова ставка

Избриши ги сите ставки

Шифра	Име на продукт	Мерна единица	Количина	+	Избриши
Внесете ре	Име на продукт	Ве молиме одберете...	0		

Претходна

1

Следна

Предмер пресметка

Предмер пресметка

Прикажи предмер

Документ	Избриши
Не се пронајдени соодветни записи	

УПАТСТВО ЗА ВНЕСУВАЊЕ НА СТАВКИ ВО ФИНАНСИСКИ ОБРАЗЕЦ ЗА ДЕЛИВА ПОСТАПКА

Доколку набавката е делива, потребно е да се селектира копчето „**ДА**“ кај полето „**Делива набавка**“ по што се отвораат дополнителни опции и можност за додавање на поединечните делови и ставки за секој од деловите.

Деливост на набавката

Делива набавка*

Проценета вредност по деп

Понуда може да се поднесат за

Максимум број на делови кои може да се доделат на еден понудувач

Не

Да

Не

Да

Сите делови

Максимален број на делови за кои може да се поднесе понуда

Еден деп

Преземи темплејт

Импортирај предефиниран темплејт

Импортирај темплејт

Додади

Избриши ги сите ставки

Број на деп	Предмет на делот од договорот за јавна набавка	Проценета вредност	Дефинирање на финансиски образец	Избриши
1	Леб	20.000,00		0
2	Брашно	50.000,00		0
3	Месо	100.000,00		0

Додавањето на деловите на предметот на набавката се прави со кликување на копчето „**Додади**“, по што се отвора нов прозорец каде се пишува опис на делот за набавка.

Додадете дел

Дополнителни информации за делот на предметот на договорот за јавна набавка

Дел број*



1










Опис на делот за набавка*

Опис на делот за набавка

Откажи

Додади

Постапката се повторува онолку пати колку што има делови, а сите внесени делови се прикажуваат во табелата подолу. Доколку имате потреба од исправка или бришење на некој дел, можете да ја извршите промената преку соодветните икони за измена  или бришење  се до моментот на објавување на огласот.

Број на дел	Предмет на делот од договорот за јавна набавка	Проценета вредност	Дефинирање на финансиски образец	Избриши
1	Леб	 20.000,00		 0
2	Брашно	 50.000,00		 0
3	Месо	 100.000,00		 0

Напомена: Доколку избришете одреден дел, редниот број автоматски се пополнува, односно на следниот внесен дел му се доделува редниот број на избришаниот дел.


1 Проценета вредност - се внесува проценетата вредност за секој од деловите (вкупната проценета вредност на деловите може да биде помала или еднаква на проценетата вредност на целата набавка)

2 Дефинирање на финансиски образец – Секој дел од постапката треба да има минимум една или повеќе ставки кои всушност го претставуваат финансискиот образец за поднесување на понудата.

3 Број на ставки – Го претставува бројот на ставки кои ги имате внесено за секој од деловите.

Додавањето на ставките на деловите може да се направи на два начина. Преку [самата форма](#) или преку доставен [excel темплејт](#). Во продолжение ќе бидат објаснети двата начини за внесување на ставките.

Додавање на ставки преку форма



За додавање на ставките преку формата се кликува на иконата  по што се отвора нов прозорец каде се внесуваат ставките, односно финансискиот образец.



Се кликува на копчето „**Додади нова ставка**“ по што се појавува нов ред за внесување на податоците за ставката.

Дел 1 - Дефинирање на финансиски образец

+

Додади нова ставка

Шифра	Назив на ставка	Мерна единица	Количина	+
Внесете ре...	Назив на ставка	 	Ве молиме одберете...	0

1 Шифра – се избира шифра од ЗПЛН шифрарникот на најниско ниво. Шифрата треба најдобро да го објасни предметот на додадената ставка.

2 Опис на продукт – се внесува називот на ставката која е предмет на набавка.

3 * Димензија/тежина/единица – Преку ова поле може подетално да се објасни производот кој се набавува.

Пример 1 – Доколку име на продукт е „епрувета“, во полето Димензија/тежина/единица се внесува „2“ и се одбира единица мерка „милилитри“ што означува дека сакаме да набавиме епрувета од 2 ml.

Шифра	Назив на ставка	Димензија/тежина/единица	Мерна единица	Количина	+
33192500-7	Епрувети	2	Милилитар	Парче	500

Напомена: Ова поле се појавува само кај стоки и истото е опционално, односно се користи за подетално опишување на ставката.

4 Мерна единица – се внесува мерната единица на ставката која се набавува. Доколку се одбере ***пакување или сет/кит** во мерна единица се отвора дополнителна колона „***Количина во пакување**“ која ни означува како треба да биде пакуван производот кој се набавува.

Пример 2 – Ако набавуваме тоалетна хартија и во мерна единица одбереме „пакување“, ни се отвора дополнителна колона „количина во пакување“ каде внесуваме 12. Тоа ни означува дека сакаме да добиеме 12 тоалетни хартии во едно пакување. Во колоната количина наведуваме количина 20 што означува дека сакаме да набавиме 20 пакувања тоалетна хартија. Односно вкупно (12*20) 240 тоалетни хартии.

Шифра	Назив на ставка	Димензија/тежина/единица	Мерна единица	Количина во пакување	Количина	+
33761000-2	Тоалетна хартија	Ве молиме од...	Пакување	12	20	

Напомена: Ова поле се појавува само кај стоки и истото е опционално, односно се користи за подетално опишување на пакувањето на производот.

5 Количина – се внесува количината која сакаме да ја набавиме. Количината може да се однесува на единица производ или доколку се одбере пакување или сет/кит во тој случај количината се однесува на единица пакување.

Напомена: Постапката се повторува за сите ставки на конкретниот дел и се повторува за сите делови

Напомена: Во случај на делива набавка задолжително се внесуваат сите делови и ставки на деловите како би можело за секој дел/ставка поодделно да се поднесе понуда.

Напомена: Доколку сакате да додадете нова колона кликувате на копчето **+** и го внесувате називот на дополнителната колона.

Шифра	Име на продукт	Мерна единица	Количина	Дополнителна карактеристика	+	Избриши
Не се пронајдени соодветни записи						

Додавање на ставки преку excel темплејт

Доколку имате поголем број на ставки кои сакате да ги внесете во делот, на располагање ви стои подготвен excel темплејт кој го симнувате и директно ги пополнувате ставките. Потоа, така пополнетиот excel во импортирате на системот по што сите ставки, за секој од деловите се пополнуваат автоматски.

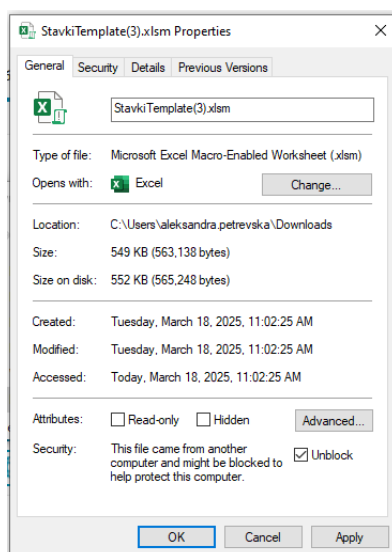
Напомена: Потребно е веќе да бидат внесени деловите за постапката а потоа да се внесуваат ставките од деловите во ексел-от.

Во продолжение постапката ќе биде објаснета во детали.

1 Преземи темплејт

Откако ќе кликнете на копчето „Преземи темплејт“ ви се симнува ексел документ кој е форматиран на начин да можете да го пополните со податоци кои се барани од системот за пополнување на формата.

Пред да го отворите Excel-документот, со десен клик изберете Properties, потоа одете на табот General и доколку има известување за безбедност (Security), кликнете Unblock, потоа OK.



Откако ќе го отворите документот, ви се појавува табела која треба да сеполни.

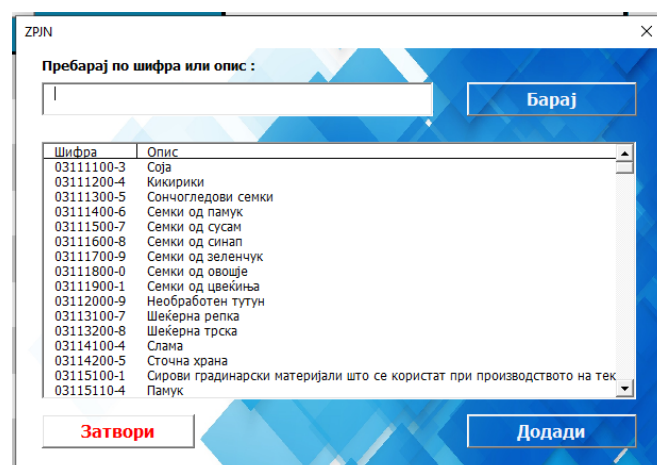
	A	B	C	D	E	F
	Додади колона	Избриши колона		ctrl + insert > додавање на нов ред под одбраниот ctrl + Delete > бришење на одбраните редови		Додади назив на група
1	Број на дел	Шифра	Назив на ставка	Мерна единица	Количина	
2	1	30213300-8	Компјутер	Парче	5.00	
3	2	30213100-6	Лаптоп	Парче	2.00	

Колона „Број на дел“ – Во еден ексел документ се внесуваат сите ставки, за сите делови, па поради тоа потребно е да се назначи бројот на делот за кој се однесува ставката.

Број на дел	Шифра	Назив на ставка
1	15811100-7	Леб
2	15612100-2	Брашно пченично Т-500
2	15612100-2	Брашно пченично Т-400
3	15111100-0	Јунешко месо (замрзнато)
3	15111100-0	Јунешко месо (свежо)
3	15131620-7	Мелено јунешко месо (свежо)
3	15113000-3	Свинско месо (замрзнато)
3	15113000-3	Свинско месо (свежо)

На примерот од сликата е наведено дела дел 1 има една ставка, дел 2 има две ставки, дел 3 има четири ставки.

Колона „Шифра“ – се внесува шифра од ЗПЈН кодовите. Откако двапати ќе кликнете на ќелијата (полето каде треба да се внесе шифрата) се јавува прозорец со ЗПЈН шифрарник каде што може да се пребара по клучен збор. По избирање на соодветната шифра, кликувате на копчето „Додади“ по што шифрата автоматски се впишува во полето.



Колона „Назив на ставка“ – Во ова поле текстуално се внесува називот на стоката/услугата/работа која се набавува.

Колона „Единечна мерка“ – Во ова поле има паѓачко мени од каде што се избира една од понудените единечни мерки.

Мерна единица	Количина
Парче	50.00
Парче	
Килограм	
Литар	
Тон	
Грам	
Милилитар	
Метар Квадратен	
Кубен метар	
Квадратен километар	
Хектар	
Километар	
Метар	

Колона „Количина“ – се внесува количината која сакате да ја набавите од конкретната ставка.

Доколку се работи за набавка на стоки, ексел темплејтот има три дополнителни колони број, димензија/тежина/единица и количина во пакување. Како што е опишано и погоре во ова упатство, овие колони се користат за подетално да ја опишат ставката или пакувањето на производот.

Додади колона		Избриши колона		Додади назив на група	
Број на дел	Шифра	Назив на ставка	Број	Димензија / тежина / единица	Мерна единица
1	15811100-7	Либ			Парче
2	15612100-2	Брашно пченично Т-500			Парче
3	15612100-2	Брашно пченично Т-400			Парче
4	15111100-0	Јунешко месо (замразено)			Парче
5	15111100-0	Јунешко месо (свежо)			Парче
6	15131620-7	Мелено јунешко месо (свежо)			Парче

Напомена: Доколку сакате да додадете нов ред под одбраниот во ексел документот тоа го правите со **ctrl + Insert**

Напомена: Доколку сакате да избришете редови, потребно е да ги селектирате редовите кои сакате да ги избришете и да притиснете **ctrl + Delete** на тастатурата

Напомена: Доколку сакате да додадете нова колона во финансискиот образец, тоа може да го направите со кликување на копчето **„Додади колона“**. Копчето **„Избриши колона“** се користи за бришење на колона (доколку имате додадено дополнителна колона)

Напомена: Копчето **„Додади назив на група“** се користи за визуелно да се подредат ставките во одредени групи во рамките на еден дел, со цел да се добие попрегледен приказ .

Додади колона		Избриши колона		Додади назив на група	
Број на дел	Шифра	Назив на ставка	Мерна единица	Количина	
1	Назив на група:	Сидарски работи			
2	1 45410000-4	Малтерисување на сид во два слоја со продолжен малтер	Кубен метар	1.00	
3	1 45410000-4	Малтерисување на сид од тула со цементен малтер	Кубен метар	1.00	
4	Назив на група:	Бетонски работи			
5	1 44114200-4	Изработка на бетонска површина	Кубен метар	1.00	
6	1 45223500-1	Бетонирање на армирана бетонска плоча	Кубен метар	1.00	

2 Импортирај темплејт

Откако целосно ќе го пополните ексел темплејтот со сите ставки за сите делови (кои претходно сте ги внеле на апликацијата), потребно е да го импортирате темплејтот по што сите ставки автоматски ќе се креираат во системот.

Деливост на набавката

Делива набавка*

☐ Не
 ☒ Да

Проценета вредност по дел

☐ Не
 ☒ Да

Понуди може да се поднесат за

☒ Сите делови
 ☐ Максимален број на делови за кои може да се поднесе понуда

☐ Еден дел

Максимум број на делови кои може да се доделат на еден понудувач

☐

Преземи темплејт

Импортирај предефиниран темплејт

Импортирај темплејт

Додади

Избриши ги сите ставки

Број на дел	Предмет на делот од договорот за јавна набавка	Проценета вредност	Дефинирање на финансиски образец	Избриши
1	Леб	20.000,00		0
2	Брашно	50.000,00		0
3	Месо	100.000,00		0

Се кликува на копчето „Импортирај темплејт“ се отвора прозорец каде треба да се прикачи excel документот кој го пополнивте. Кликнувате на копчето „прикачи“ и сите ставки се импортираат во соодветните делови.

Документи

Дозволена екстензија е: .xslm

Големината на секој прикачен документ не смее да надмине 20 MB!

Изберете Документи

или користете "Drag & Drop" на документи овде

prehrambeni proizvodi test.xslm - 0%

Затвори

Прикачи

Во колоната „Дефинирање на финансиски образец“ се прикажани бројот на ставките кои се додадени преку excel документот.

Број на дел	Предмет на делот од договорот за јавна набавка	Проценета вредност	Дефинирање на финансиски образец	Избриши
1	Леб	20.000,00	2	
2	Брашно	50.000,00	1	
3	Месо	100.000,00	4	

Доколку се кликне на иконата  може да се прегледаат додадените ставки.

Месо - Ставки

Додади нова ставка

Шифра	Име на продукт	Димензија/тежина/единица	Мерна единица	Количина	Избриши
15111100-0	Јунешко месо (замрзнато)	Дополнителна мер...	Килограм	300	
15111100-0	Јунешко месо (свежо)	Дополнителна мер...	Килограм	100	
15131620-7	Мелено јунешко месо (свежо)	Дополнителна мер...	Килограм	500	
15113000-3	Свинско месо (замрзнато)	Дополнителна мер...	Килограм	60	
15113000-3	Свинско месо (свежо)	Дополнителна мер...	Килограм	80	
15112100-7	Пилешки копан	Дополнителна мер...	Килограм	100	
15112100-7	Пилешки стек	Дополнителна мер...	Килограм	400	

3 Импортирај предефиниран темплејт

При дефинирање на финансискиот образец, овозможена е повторнаупотреба на веќе објавен финансиски образец за да им се олесни работата на корисниците. Ова значи дека секој финансиски образец од претходно објавен оглас за јавна набавка автоматски ќе биде достапен за избор. Со негово одбирање, сите додадени ставки се копираат во новиот образец.

Дополнително, корисниците можат да го прилагодат превземениот образец со додавање, измена или бришење на ставки и делови според потребите на конкретната набавка.

Импортирај предефиниран темплејт

Оглас Образец

Број на оглас Предмет на договорот

Број на оглас Предмет на договорот

Пребарувај

☒ Мои темплејти ☐ Други темплејти

Број на оглас	Предмет на договорот за јавна набавка	Датум на објава	
00268/2025	Набавка на ИКТ опрема	10.03.2025	<input type="radio"/>
00226/2025	Набавка на ИКТ опрема	03.03.2025	<input type="radio"/>
00121/2025	Канцелариски М.	28.01.2025	<input type="radio"/>
00037/2025	тест набавка	15.01.2025	<input type="radio"/>
00034/2025	gdfgdf	15.01.2025	<input type="radio"/>

Прва Претходна 1 Следна Последна

Откажи Потврди

Импортирањето предефиниран образец може да се направи преку:

1. Оглас – ова се веќе објавени огласи на ЕСЈН
 - а. **Мои темплејти** – се однесува на огласите објавени од договорниот орган кој го објавува огласот
 - б. **Други темплејти** – се однесува на огласите објавени од други договорни органи

Пребарувањето на огласите може да се направи со пребарување по број на оглас или пребарување по предмет на договор.

2. **Образец** – ова се дадени обрасци од страна на Бирото за јавни набавки за неколку стандардни набавки кои имаат поголем број на ставки како на пример канцелариски материјали, прехранбени производи, лекови и слично.

НАПОМЕНА ЗА РАБОТИ

При објавување на оглас за работи, вообичаено се прави предмер пресметка (или опис на технички позиции) со рекапитулар.

Со цел да се поедностави начинот на креирање на финансискиот образец, овозможено е дополнително поле каде што предмер пресметката се прикачува во ексел документ (кој е креиран од ваша страна), а во листата на ставки да се внесе рекапитулар за секој дел поединечно.

Деливост на набавката

Делива набавка*

☐ Не
☒ Да

Проценета вредност по дел

☐ Не
☒ Да

Понуди може да се поднесат за

☒ Сите делови
☐ Максимален број на делови за кои може да се поднесе понуда
☐ Еден дел

Максимум број на делови кои може да се доделат на еден понудувач

☐

Преземи темплејт
Импортирај предефиниран темплејт
Импортирај темплејт

+ Додади

ИЗБРИШИ ГИ СИТЕ СТАВКИ

Број на дел	Предмет на делот од договорот за јавна набавка	Проценета вредност	Дефинирање на финансиски образец	Избриши
Не се пронајдени соодветни записи				

Previous

1

Next

Предмер пресметка

Преземи предмер

Документ	Избриши
Не се пронајдени соодветни записи	

УПАТСТВО ЗА ПОДГОТОВКА НА ОБРАЗЕЦОТ НА ТЕХНИЧКАТА ПОНУДА КАКО ДЕЛ ОД ТЕНДЕРСКАТА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Како нова алатка имплементирана на ЕСЈН е и автоматското креирање на образецот на техничката понуда при подготовката и објавата на тендерската документација. Податоците во образецот на техничката понуда автоматски се впишуваат врз основа на она што корисникот го има внесено во образецот на финансиската понуда (претходно опишаните чекори). Со ова податоците во обрасците на финансиската и техничката понуда ќе бидат идентични. Преземањето на документот за образец на техничка понуда се врши во шестиот чекор од објавата на огласот – **Рокови и документација** во лабелата – **Техничка спецификација и образец на техничка понуда** и се клика на копчето Преземи образец на техничка понуда.

Техничка спецификација и образец на техничка понуда

Поради оправдани причини, не е можно прикачување на техничка спецификација
☐

Техничка спецификација и образец на техничка понуда

Преземи образец на техничка понуда
Прикачи документ

Документ	Избриши
Не се пронајдени соодветни записи	

По преземањето на образецот истиот се снима локално на компјутерот и потребно е да биде дополнет со податоци кои се однесуваат на набавката. Документот е во .doc формат, со предефинирани описи на ставките или деловите (ако е делива набавката) кои се набавуваат и со колона **„Минимални технички карактеристики“** која е потребно да се пополни од страна на договорниот орган за секоја од ставките во согласност со барањата од техничката спецификација. Последната колона – **„Понудени технички карактеристики“** - останува празна, односно ја пополнува понудувачот при поднесувањето на понудата со свои

податоци. Доколку договорниот орган смета дека треба да додаде и други карактеристики/колони кои се однесуваат на предметот на набавката, а треба да бидат дел од техничката понуда може да ги дополни на истиот документ.

ВАЖНА НАПОМЕНА: По финализирањето и подготовката на образецот на техничка понуда (согласно претходно опишаното) документот во **.doc формат** (едитабилен, да може да се искористи од понудувачите) се прикачува назад на системот.

Техничка понуда

Согласни сме да ги понудиме следниве Стоки:

Предмет на набавка – Набавка на ИКТ опрема

Дел 1 - Предмет на дел: Набавка на Деск-топ компјутери

Назив	Минимални технички карактеристики	Понудени технички карактеристики
Деск топ со напредна конфигурација		
Деск топ со основна конфигурација		

Дел 2 - Предмет на дел: Набавка на преносни компјутери

Назив	Минимални технички карактеристики	Понудени технички карактеристики
Преносни компјутери		

Прашања??

www.e-nabavki.gov.mk



info@bjn.gov.mk
potpisesjn@bjn.gvo.mk



00389 023 255 710

