

CARACTERIZACION DE PROCESOS

PROCESO	Administración de	Administración del SGI				
SUBPROCESO						
LIDER DEL PROCESO	Jefe de SGI	Jefe de SGI				
OBJETIVO	Gestionar el Sister	Gestionar el Sistema de Control y Seguridad (SGCS)				
	METOD	OOS Y CRITERIOS				
Procedimientos		Otros				
Auditorías Internas		Lista Maestra de Documentos				
Control de Documentos y Registros		Programa Anual de Auditorías				
Comunicaciones Internas		DP Diagrama de Procesos				
Acciones correctivas, preventivas y mejoras		CP Caracterizaciones de Procesos				
Manual BASC		Norma BASC				

ENTRADAS	PROVEEDOR	ACTIVIDADES			SALIDAS	CLIENTE	
Estado e importancia de los procesos	Todos los procesos	Auditar el SGI nara determinar su eficacia		Actas de Auditorías Internas / Informes de Auditoría			
Actas de auditorías internas previas	Administración del SGI			Lista de Acciones Correctivas, Preventivas y Mejoras			
				Implementación de acciones correctivas, preventivas y	Revisión por la Dirección		
					mejoras	j l	
Solicitud de actualización de documentos				Retiro / eliminación de documentos obsoletos			
Documentos y Registros del Sistema	Todos los procesos			Reporte de no Conformidades	Todos los procesos		
Aprobación de documentos		Admin	Administración de documentos y registros del SGI				
Documentos Externos	Proveedores / Logística /	· -		Documentos actualizados	Todos los procesos		
	Clientes						
Reportes de Novedades				Retiro / eliminación de documentos obsoletos			
Reporte de no Conformidades con la acción implementad	Todos los procesos	Gestión de acciones correctivas, preventivas y de mejoras del sistema			,		
<u>'</u>					Implementación de acciones correctivas, preventivas y	Todos los procesos	
Acta de Revisión Gerencial	Revisión por la Dirección	RECURSOS			mejoras		
		Mano de Obra	Materiales e Insumos	Otros			

Materia	Otros		
Archivador (CCD)	Archivador (CCD)		
Software (Excel, Word, intranet)			
PC en red			
INDICADORES D	E DESEMPEÑO		
Fórmula	Frecuencia	Responsable	
(Cantidad de auditorias ejecutadas/ Cantidad de auditorias planificadas)*100	Semestral	JSGI	
y (Cantidad de AC/ AP cerradas/ Total de AC/ AP reportadas)*100	Semestral	JSGI	
	Archivador (CCD) Software (Excel, Word PC en red INDICADORES DI Fórmula (Cantidad de auditorias ejecutadas/ Cantidad de auditorias planificadas)*100 y (Cantidad de AC/ AP y cerradas/ Total de AC/	Software (Excel, Word, intranet) PC en red INDICADORES DE DESEMPEÑO Fórmula Frecuencia (Cantidad de auditorias ejecutadas/ Cantidad de auditorias planificadas)*100 (Cantidad de AC/ AP y cerradas/ Total de AC/ Semestral	

Elaborado por:	Aprobado por:	Aprobado por:			Código:	Página:
L.Ríos	AHA	K. Kaul	Jun05/2015	3.0	CP-02	1 de 1