

Diagrama de Proceso

PROCESO	Administración de	Administración del SGI			
SUBPROCESO					
LIDER DEL PROCESO	Jefe de SGI	Jefe de SGI			
OBJETIVO	Gestionar el Sister	Gestionar el Sistema de Control y Seguridad (SGCS)			
	METOD	DOS Y CRITERIOS			
Procedimientos		Otros			
Auditorías Internas		Lista Maestra de Documentos			
Control de Document	os y Registros	Programa Anual de Auditorías			
Comunicaciones Inter	nas	DP Diagrama de Procesos			
Acciones correctivas, preventivas y mejoras		Diagramas de Procesos			
Manual BASC		Norma BASC			

ENTRADAS	PROVEEDOR	ACTIVIDADES		SALIDAS	CLIENTE	
Estado e importancia de los procesos	Todos los procesos	Auditar el SGI nara determinar su eficacia		Actas de Auditorías Internas / Informes de Auditoría		
Actas de auditorías internas previas	Administración del SGI			Lista de Acciones Correctivas, Preventivas y Mejoras		
				Implementación de acciones correctivas, preventivas y	Revisión por la Dirección	
					mejoras	
Solicitud de actualización de documentos		Administración de documentos y registros del SGI		Retiro / eliminación de documentos obsoletos		
Documentos y Registros del Sistema	Todos los procesos			Reporte de no Conformidades	Todos los procesos	
Aprobación de documentos					Todos los procesos	
Documentos Externos	Proveedores / Logística /			Documentos actualizados		
	Clientes					
Reportes de Novedades		Gestion de acciones correctivas, preventivas y de mejoras dei sistema		Retiro / eliminación de documentos obsoletos		
Reporte de no Conformidades con la acción implementad	Todos los procesos			,		
				Implementación de acciones correctivas, preventivas y	Todos los procesos	
Acta de Revisión Gerencial	Revisión por la Dirección	RECURSOS			mejoras	
<u> </u>		Mano de Obra	Materiales e Insumos	Otros		

uditores Internos Archivador (CCD)		Auditores externos	
Software (Excel, Word, intranet)		l, intranet)	
	PC en red		
	INDICADORES DE	DESEMPEÑO	•
Indicador	Fórmula	Frecuencia	Responsable
Cumplimiento del plan de auditorias internas	(Cantidad de auditorias ejecutadas/ Cantidad de auditorias planificadas)*100	Semestral	JSGI
Cierre de acciones correctivas y preventivas	(Cantidad de AC/ AP cerradas/ Total de AC/ AP reportadas)*100	Semestral	JSGI

Elaborado por:	Aprobado por:	Aprobado por:	Fecha:	Versión:	Código:	Página:
L.Ríos	AHA	K. Kaul	Jun10/2015	3.0	DP02	1 de 1