

Gustavo Ramírez Urriste
Licenciado en Derecho

CURRICULUM VITAE

Dirección: Sur 4 # 84, Interior B-206 Colonia Agrícola Oriental, Alcaldía Iztacalco, Ciudad de México, c.p. 08500

Edad: 50 años

Fecha de Nacimiento: 4 de marzo de 1972

R. F. C.: RAUG 720304 V13

C. U. R. P.: RAUG 720304HDFMR S01

Teléfono: 5522350820
Celular: 5579161988

Correo electrónico: gru913@hotmail.com

ESCOLARIDAD

Profesional: Universidad Tecnológica de México (UNITEC) Avenida Marina Nacional 162 Colonia Anáhuac Miguel Hidalgo.

LICENCIADO EN DERECHO

TÍTULO. CÉDULA PROFESIONAL 2367961

Doctorado en Derecho Penal. Centro de Estudios Superiores en Ciencias Jurídicas y Criminológicas.

Concluido. Certificado.

Maestría en Juicios Orales. Universidad Tecnológica de México (UNITEC) Avenida Marina Nacional 162 Colonia Anáhuac Miguel Hidalgo

Concluida. Certificado

Maestría en Derecho de las Empresas. Universidad Anáhuac ON LINE. **En proceso modulo 16 de 18.**

EXPERIENCIA PROFESIONAL

PROFESIONISTA INDEPENDIENTE **ACTUAL**

Posteriormente a mi trabajo en el Gobierno de la Ciudad de México (Octubre de 2019), inicié actividades independientes como profesionista, aplicando la experiencia obtenida en materia administrativa, relacionados con la obra pública, auditorías y responsabilidad de servidores públicos.

Actualmente me desempeño como asesor, tanto de personas físicas como personas morales, en materias que abarcan desde la emisión de opiniones jurídicas hasta la injerencia en actividades del derecho interno de cada una de ellas; tales como:

1. Elaborar adecuadamente la contratación de personal.
2. Revisar y opinar sobre los aspectos legales y administrativos en los contratos individuales.
3. Participar en el seguimiento oportuno, para que los trabajos se ejecuten conforme a los programas, cumpliendo los con los requisitos normativos establecidos por la Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas y su Reglamento, así como lo pactado en el contrato.
4. Asesorar y elaborar las solicitudes de convenios modificatorios.
5. Asesorar en las solicitudes de reprogramaciones de la obra.
6. Dirigir la integración de las solicitudes de trabajos no previstos en el catálogo original del contrato y su costo.
7. Asesorar legalmente a la empresa en la problemática general que se le presente con motivo del cumplimiento de su contrato, ya sea legal o administrativa.
8. Litigios conforme al nuevo sistema de justicia.

Asesoró en materia de derecho corporativo, contratos civiles, laborales, administrativos, trámites ante el IMPI e incluso procedimientos de concursos de obra pública y control de contratos de obra pública, a diversas empresas:

- Grupo Colinas de Buen, S.A. de C.V.
- Consorcio integrado por Kopil, S.A. de C.V. Vice, S.A. de C.V., González Soto y Asociados, S.A. de C.V. y Pilotec, S.A. de C.V.

Gustavo Ramírez Urriste
Licenciado en Derecho

- I+D Nutrientes, S.A. de C.V.,
- Rodafe Ingeniería, S.A. de C.V.
- YC Construcciones y Proyectos del Sur, S.A. de C.V.
- Coordinación Técnica y Administrativa S.A. de C.V. (COORDINA)
- Instituto Smart Therapy, S.A. de C.V.

De igual forma estoy incursionando como abogado defensor de servidores públicos en materia penal por acusaciones formales por el delito de uso indebido de atribuciones y facultades.

CENTRO DE ESTUDIOS SUPERIORES EN CIENCIAS JURÍDICAS Y CRIMINOLÓGICAS.

Director de Recursos Humanos

Dr. Olvera 177, Colonia Doctores, Alcaldía Cuauhtémoc, Ciudad de México.

Junio 2021 a Septiembre de 2022.

Coordinar actividades relacionadas con el registro y asistencia de personal.

Atender las inquietudes que llegue a presentarse con los trabajadores y el Instituto.

Coordinar los procesos de contratación del personal necesario para el Instituto

Coordinar la integración de documentación necesaria para la elaboración de contratos del personal con el Instituto

Atender las necesidades de mantenimiento e insumos para la higiene en los planteles del Instituto

Coordinar las acciones necesarias para notificar la terminación de las relaciones laborales del personal con el Instituto.

SECRETARÍA DE OBRAS Y SERVICIOS

DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS PARA EL TRANSPORTE

Subdirector de Apoyo de Gestión Técnica

Avenida Universidad 800, tercer piso, colonia Santa Cruz Atoyac, Código Postal 03310, Delegación Benito Juárez.

Febrero de 2017- mayo de 2019

Proponer esquemas de control y seguimiento de la información de las obras públicas y de los servicios relacionados con las mismas para contar con los mecanismos necesarios e idóneos que permitan la ejecución y el cumplimiento oportuno de los procesos.

Gustavo Ramírez Urriste
Licenciado en Derecho

Residente de un contrato de servicios relacionados con la obra pública, consistente en Apoyo Técnico Administrativo, para los relacionado con el Tren Interurbano Toluca Valle de México.

Asegurar que los mecanismos de control y seguimiento de las obras y servicios relacionados con las mismas se ejecutan conforme a lo establecido en los procesos para garantizar el logro de los objetivos y metas de la Dirección.

Garantizar que los procesos de planeación, ejecución y control de las obras y servicios relacionados con las mismas sean los vigentes para el logro de los resultados.

Asesoría en la atención a las Auditorías.

Participar como enlace de la Secretaría de Obras y Servicios, en la atención de conflictos sociales, tanto con los grupos sociales involucrados como ante la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal.

Establecer mecanismos de coordinación y comunicación con Dependencias, Unidades Administrativas, Órganos Político-Administrativos, Órganos Desconcentrados y/o Entidades de la Administración Pública de la Ciudad de México basados en lo establecido en los procesos, para permitir una adecuada difusión de la información relacionada con las obras públicas y servicios relacionados con las mismas, relativas a la infraestructura para el transporte en todas sus modalidades, así como su equipamiento y obras especiales; así como en materia de concesiones y contratos PPS.

Analizar la relevancia de la documentación dirigida al Director General de Construcción de Obras para el Transporte y dar seguimiento para que sea turnada en el ámbito de su competencia, a las áreas que la conforman para la atención en tiempo y forma de los requerimientos solicitados.

Coordinar la comunicación con Dependencias, Unidades Administrativas, Órganos Político-Administrativos, órganos Desconcentrados y/o Entidades de la Administración Pública de la Ciudad de México y del Gobierno Federal, para la adecuada entrega de información de las obras y servicios relacionados con las mismas encomendadas a la Dirección General de Construcción de Obras para el Transporte.

Establecer comunicación con las diferentes Áreas de la Secretaría de Obras y Servicios, para informar del desarrollo de los trabajos encomendados a la Dirección General de Construcción de Obras para el Transporte.

Coordinar las solicitudes relacionadas con las funciones de la Dirección General de Construcción de Obras para el Transporte, para atender a la ciudadanía.

SECRETARÍA DE OBRAS Y SERVICIOS
DIRECCIÓN GENERAL DE OBRAS CONCESIONADAS
Subdirector Jurídico

Avenida Universidad 800, tercer piso, colonia Santa Cruz Atoyac, Código Postal 03310, Delegación Benito Juárez.

Febrero de 2013 a enero de 2017

Asesorar a las Unidades Administrativas de Apoyo Técnico-Operativo de la Dirección General de Obras Concesionadas en los asuntos de carácter legal que se les presenten, a fin de solventar ante las instancias correspondientes su atención.

Atender los juicios de carácter laboral, civil, penal, administrativo y mercantil.

Coordinar con la Unidades Administrativas de Apoyo Técnico-Operativo, la aportación de documentación a la Dirección General de Servicios Legales para la defensa jurídica de los intereses del Gobierno del Distrito Federal.

Coadyuvar con la Dirección General de Servicios Legales, en la atención de los asuntos de carácter civil, penal, administrativo y mercantil de su competencia, relacionados con la función de la Dirección General de Obras Concesionadas, para su solución favorable.

Asesorar a la Dirección Ejecutiva de Administración, en la instrumentación de las actas administrativas y/o instrumentos jurídicos de cualquier otra índole, para dar por terminados los efectos de los nombramientos

Coordinar con la Unidades Administrativas de Apoyo Técnico-Operativo la atención de los informes requeridos, como consecuencia de las quejas y denuncias, presentadas ante la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal, contra actos de los Servidores Públicos de la Dirección General de Obras Concesionadas, con apego a la normatividad aplicable.

Coadyuvar con la Contraloría General del Distrito Federal y Órgano Interno de Control y/u Órganos Fiscalizadores, en la aportación de los elementos que requiera, para la integración de los procedimientos administrativos relacionados con los servidores públicos de la Dirección General de Obras Concesionadas.

Coordinar con la Oficina de Información Pública de la Secretaría de Obras y Servicios del Gobierno del Distrito Federal, la atención de las peticiones de información pública de los particulares, en los asuntos de competencia de la Dirección General de Obras Concesionadas, para su atención oportuna.

Coordinar con la Unidades Administrativas de Apoyo Técnico-Operativo la atención de los requerimientos de los Órganos Fiscalizadores, Órgano Interno de Control mediante la coordinación de la información con las Unidades Administrativas de Apoyo Técnico Operativo.

Gustavo Ramírez Urriste
Licenciado en Derecho

Coordinar con las Unidades Administrativas de Apoyo Técnico-Operativo de la Dirección General de Obras Concesionadas la certificación de documentos que obren en los archivos de esta Unidad Administrativa para su correcta expedición.

Elaborar los proyectos de convenios de colaboración y coordinación y/o instrumentos jurídicos que requiera celebrar la Secretaría de Obras y Servicios con las Dependencias, Entidades, Órganos Desconcentrados, Órganos Político-Administrativos del Distrito Federal, con las Dependencias y Entidades de la Administración Pública Federal con las instituciones públicas de investigación y enseñanza superior para el cumplimiento de sus atribuciones.

Asesorar a las Unidades Administrativas de Apoyo Técnico Operativo, en la elaboración de contratos, convenios, actas y/o instrumentos jurídicos que se requieran para el mejor desempeño de sus actividades, en los que intervenga la Dirección General de Obras Concesionadas, a efecto de que se realicen con apego a la normatividad aplicable.

DESPACHO JURÍDICO RAMIREZ URRISTE ASOCIADOS
Rafael Curiel 47, en la colonia constitución de 1917, delegación
Iztapalapa.
Abril de 2009 a enero de 2012.

Asesoría y trámite de juicios del orden penal

Asesoría y trámite civil, familiar, y mercantil.

Asesoría y trámite de juicios laborales

Elaboración y trámites de amparo.

Asesoría a las empresas relacionadas con la ejecución de las obras públicas y adquisiciones gubernamentales, tanto en el ámbito Federal como del Distrito Federal.

Asesoría y trámites de inconformidades administrativas derivadas de los procesos de licitación pública de obra y adquisiciones, tanto en el ámbito federal como del Distrito Federal

Asesoría a servidores públicos tanto en el ámbito federal como del Distrito Federal, sobre responsabilidad de servidores públicos.

Asesoría y trámite de juicios del orden administrativo, relacionado con la responsabilidad de los servidores públicos.

Revisiones de los aspectos legales de las bases de licitación de obra pública y adquisiciones, en el ámbito federal como del Distrito Federal.

Asesoría en la estructura legal y administrativa de empresas.

Gustavo Ramírez Urriste
Licenciado en Derecho

Actividades académicas como la impartición de clases en la licenciatura, maestría y doctorados del Centro de Estudios Superiores en Ciencias Jurídicas y Criminológicas.

Asesoría jurídica a la Dirección General de Obras Concesionadas del Gobierno del Distrito Federal, en materia de concesiones con motivo de la construcción de los segundos pisos del periférico, así como para las contrataciones de proyectos de inversión (PPS).

GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL.
SUBSECRETARÍA DE PROYECTOS ESTRATÉGICOS
Dirección Ejecutiva de Seguridad, Señalización y Desvío de Obras.
Av. Universidad número 800, colonia Santa Cruz Atoyac, C.P. 03310,
Tercer Piso, Delegación Benito Juárez, México Distrito Federal.
Asistente Jurídico del Director Ejecutivo
Contratación por honorarios
Septiembre de 2008 a marzo de 2009.

Revisar la normatividad en materia de obra pública y servicios relacionados con la misma, en lo referente al señalamiento, previo, durante y una vez concluida la obra pública.

Revisar la normatividad en materia de adquisiciones, en lo referente al señalamiento, previo, durante y una vez concluida el proyecto a desarrollar.

Estudiar y asesorar a la Dirección Ejecutiva de Seguridad, Señalización y Desvío de Obra, sobre la normatividad existente en materia de señalamiento vial.

Asistir a las reuniones inter institucionales que se generen, con motivo del desarrollo y aplicación de los programas de señalamiento previo, durante y una vez concluida la obra pública o el proyecto a desarrollar, según lo indique el superior jerárquico.

Asesorar a los integrantes de la Dirección Ejecutiva de Seguridad, Señalización y Desvío de Obra, en los aspectos jurídicos de sus actividades.

Informar oportunamente y en todo momento al superior jerárquico del desarrollo de las actividades, manteniendo una comunicación constante.

Asesorar en materia de responsabilidad de servidores públicos.

CONSULTORÍA DIRECTIVA RESPONSABLE, S.A. DE C. V.
Camino a San Mateo número 114-11, colonia Santiago Occipaco, C.P.
53220, Naucalpan, Estado de México
Abogado Consultor en Obra Pública para las licitaciones de la Dirección
General de Obras para el Transporte del Gobierno del Distrito Federal.
Noviembre de 2007 a agosto de 2008.

Asesoría y apoyo directamente en la dirección general de obras para el transporte, en todas las cuestiones relacionadas con las licitaciones que lleva a cabo, particularmente con la licitación de la línea 12 del metro, atendiendo requerimientos y rindiendo informes requeridos por la Secretaría de Obras y Servicios.

SISTEMA DE AGUAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO
Dirección de Licitaciones y Seguimiento a Obra Pública
Av. José María Izazaga No. 89, 4º piso, Colonia Centro, Delegación
Cuauhtémoc, México D.F.
Jefe de la Unidad Departamental de Contratos de Obra Pública
Abril de 2002 a junio de 2005
Subdirector de Seguimiento a Obra Pública
Junio de 2005 al 30 de octubre de 2007.

Control seguimiento y atención de las auditorias y observaciones generadas por los distintos Órganos de Control.

Revisión y trámite de las estimaciones de los contratistas del Sistema de Aguas de la Ciudad de México.

Elaboración del informe quincenal a la Contraloría Interna del Sistema de Aguas de la Ciudad de México, de los contratos a cargo de la Dirección de Licitaciones y Seguimiento a Obra Pública.

Elaboración y revisión del informe mensual a la Contraloría Interna del Sistema de Aguas de la Ciudad de México, de la contratación formalizada por este Órgano Desconcentrado.

Elaboración y revisión del informe mensual a la Secretaría de Obras y Servicios del Gobierno del Distrito Federal, de las Licitaciones Públicas, adjudicaciones directas e invitaciones restringidas celebradas por el Sistema de Aguas de la Ciudad de México

Elaboración del informe semanal para el seguimiento presupuestal por contrato y tipo de contratación celebrada por el sistema de aguas de la ciudad de México.

Gustavo Ramírez Urriste
Licenciado en Derecho

Elaboración del informe de la Dirección de Licitaciones y Seguimiento a Obra Pública, en la parte correspondiente a la contratación que se reporta al Comité de Control y Auditoría (COMCA)

Capturar de manera permanente la información para el Sistema de Control de Obra Pública (SICOP), misma que se va generando en la Dirección de Licitaciones y Seguimiento a Obra Pública.

Elaboración y revisión del informe mensual de la Dirección de Licitaciones y Seguimiento a Obra Pública, para el Subcomité de Obra del Sistema de Aguas de la Ciudad de México

Revisión y trámite de los dictámenes de adjudicación directa que se reciben en esta Subdirección de parte de las áreas responsable de ejecutar la obra pública o servicios relacionados con la misma

Atención y seguimiento a los trámites de los contratistas para devolver las pólizas de fianzas y de seguros de responsabilidad civil presentadas.

Revisión de la elaboración y trámite de los contratos y convenios de obra pública y servicios relacionados con las mismas.

Revisión de la elaboración y trámite de las órdenes de trabajo y convenios de los títulos de concesión otorgados por el Gobierno del Distrito Federal.

Asesorar en materia de responsabilidad de servidores públicos.

PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA
Dirección General de Constitucionalidad y Documentación Jurídica Río
Rin # 9, colonia Cuauhtémoc, Delegación Cuauhtémoc
Ministerio Público de la Federación Asistente
Junio de 2000 a enero de 2002

Elaboración de estudios de las leyes y reformas a las Leyes publicadas en el diario oficial de la federación para promover o no las acciones de Inconstitucionalidad, facultad a cargo del Procurador General de la República.

Elaboración de proyectos de opinión para firma del Procurador General de la República, en las Controversias constitucionales, tramitadas ante la Suprema Corte de Justicia de la Nación en las que el Procurador es parte en dichos juicios Constitucionales.

Una de las opiniones más importantes que me toco elaborar, entre otras, es la referente a la Controversia Constitucional del horario de Verano, entre el Gobierno Federal y el gobierno del Distrito federal.

INSTITUTO MEXICANO DE LA PROPIEDAD INDUSTRIAL
Subdirección Jurídica de Amparos
Periférico Sur 3106, primer piso, colonia Jardines del Pedregal
Especialista B en Propiedad Industrial
Noviembre de 1999 a mayo de 2000

Elaboración de informes previos en los juicios de amparo tramitados en contra del instituto, por el otorgamiento de una marca, patente o registro de diseño industrial y modelo de utilidad.

Elaboración de informes justificados en los juicios de amparo tramitados en contra del instituto, por el otorgamiento de una marca, patente o registro de diseño industrial y modelo de utilidad.

Los juicios más importantes que me toco atender, fueron los pleitos entre REEBOOK y CONCORD, por la semejanza en grado de confusión de la segunda marca con la primera; asimismo, el relacionado con CHOCOLATE IBARRA y DG DON GUSTAVO, que pretendía usar la misma imagen que el primero.

AVALÚOS Y SERVICIOS DE INGENIERIA S.A.
IMPACTO EN PROYECTOS PROFESIONALES S.A. DE C.V.
AGENCIA CENTRAL DE SERVICIOS ESPECIALES DE INVESTIGACIÓN Y
SEGURIDAD PRIVADA S.A DE C.V.
Lucerna # 27, despacho 302, colonia Juárez, Delegación Cuauhtémoc
Representante legal y Asesor Jurídico
Agosto de 1996 a octubre de 1999

Abogado de la empresa, en el cual se atendieron desde simples problemas administrativos, hasta problemas civiles laborales, penales o de negociación con los clientes de la empresa, defendiendo siempre los mejores intereses para ella.

PRODUCTORA E IMPORTADORA DE PAPEL S.A. DE C.V.
Dirección Jurídica
Poniente 140, # 840, colonia Industrial vallejo, Delegación Azcapotzalco
Pasante de la Licenciatura en Derecho
Enero a septiembre de 1995

Servicio social en la Dirección Jurídica de la empresa, atendiendo los juicios que se litigaban en ese momento o bien los problemas de carácter jurídico, administrativo y laboral.

Uno de los aspectos más importantes, es que participe como representante de los trabajadores por honorarios, ante la secretaria del trabajo y previsión social, en la liquidación de una planta del estado de Oaxaca.

Gustavo Ramírez Urriste
Licenciado en Derecho

DESPACHO JURÍDICO CISNEROS ASOCIADOS
Dr. Lucio 103, despacho 802, colonia Doctores, Delegación Cuauhtémoc
Pasante
Mayo de 1993 a diciembre de 1994

Elaboración de demandas familiares, civiles, mercantiles y de arrendamiento inmobiliario, ante los tribunales del Distrito Federal y Estado de México, así como el seguimiento de los asuntos a cargo del despacho.

Tramites en las distintas oficinas de gobierno, registro público de la propiedad, registro civil y notarias del distrito federal.

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL
Subdelegación 4 Churubusco
Av. Río Churubusco casi esquina con Calzada de la Viga, Delegación
Iztapalapa
Ejecutor
Abril de 1993.