



Contact

Adresse

4, rue de l'Eglise - 21120 Til-Châtel

Mobilité : France & Bruxelles

Téléphone

+33.(0)6.27.24.29.07

Email

david.bassi.db@gmail.com

Né le

28 mars 1994

Formations

11.12.2023 - 06.06.2024

École O'Clock

Formation Développeur Web

Préparation du titre professionnel de niveau V (Bac +2 Développeur Web et Web Mobile)

- 3 mois de socle :
HTML5/CSS3/PHP/Javascript
- 1 mois de spécialisation React
- 1 mois de projet de formation

2012 - 2014

Université de Bourgogne - Dijon

Licence de Psychologie

Compétences

- Développement Web :
HTML5 | CSS3 | JS | React | PHP |
Laravel | MySQL
- Fiabilité
- Gestion du temps et du stress
- Organisation
- Rigueur
- Adaptabilité
- Curiosité
- Résolution de problèmes
- Autonomie et esprit d'équipe

Loisirs

- Voyage (9 pays visités)
- Codage informatique
- Décoration

David BASSI

Développeur Web Front-End

Organisé, fiable, rigoureux et doté d'une forte conscience professionnelle, j'aime me surpasser pour aller au-delà des attentes des clients avec lesquels je travaille.

Je sais m'investir pleinement et être proactif dans un projet, afin de mener celui-ci à son terme, tout en veillant à respecter les exigences coûts, qualité et délais.

Résidant actuellement à proximité de Dijon, je suis mobile sur tout le territoire français ainsi qu'à Bruxelles.

Expériences

14 avril 2022 - 17 septembre 2023

Hôtel Campanile Dijon Congrès Clémenceau ***

Directeur Adjoint

- Manager l'ensemble du personnel (10 CDI)
- Recruter et établir les contrats de travail, mutuelle, visites médicales
- Établir et contrôler les éléments variables de paie chaque mois
- Établir les plannings hebdomadaires en fonction de l'activité
- Piloter la stratégie tarifaire de l'établissement
- Participer à l'élaboration du budget
- Gérer les commandes en veillant aux coûts

02 août 2021 - 10 janvier 2022

Hôtel Best Western Dijon Quetigny ***

Adjoint de Direction

- Assister la Direction et le siège dans les tâches quotidiennes
- Gérer les équipes étages, petit-déjeuner, réception (15 personnes)
- Établir et contrôler les éléments variables de paie chaque mois
- Réaliser les plannings mensuels de l'ensemble du personnel

01 juin 2021 - 13 avril 2022

Hôtel Best Western Dijon Quetigny ***

Responsable Hébergement

- Gérer les équipes étages, petit-déjeuner, réception (15 personnes)
- Établir et contrôler les éléments variables de paie chaque mois
- Réaliser les plannings mensuels de l'ensemble du personnel
- Former les nouveaux collaborateurs en réception
- Effectuer la fin de mois comptable
- Gérer les stocks et commandes pour chaque service

02 mai 2019 - 31 mai 2021

Hôtel Best Western Dijon Quetigny ***

Réceptionniste

- Assister la direction pour diverses tâches administratives
- Effectuer la fin de mois comptable
- Gérer les plaintes clients avec diplomatie

2012 - 2019

Diverses expériences

- Réceptionniste, Gouvernant, Valet de Chambre en hôtels 4* et 5*

Langues

Français

Langue maternelle

Anglais

Courant

Niveau C1 (lu, écrit, parlé)

Allemand

Débutant

Niveau A2