

XManager



ALUNOS:

David Cohen

Marcelo Luiz Dos Santos

Matheus Silva Yoshiura

Project Management Framework

Histórico das Entregas

Versão Número	Data	Descrição
1.0	27-04-2024	Definir o tema e pesquisa de mercado.
1.0	04-05-2024	Descrição; <i>Business</i> ; Objetivos e Requisitos Funcionais.
1.1	11-05-2024	Alteração: Requisitos Funcionais; Adição: Diagrama caso de uso.
1.2	18-05-2024	Adição: Matriz de Rastreabilidade.
1.2.1	09-06-2024	Alteração: Requisitos Funcionais; Diagrama Caso de Uso; Matriz de Rastreabilidade.
1.3	14-06-2024	Adição: Cenários; Justificativa Visual.
1.4	19-06-2024	Alteração: Requisitos Funcionais, Requisitos Não Funcionais, Logotipo, Diagrama de Caso de Uso, Regra de Negócios, Matriz de Rastreabilidade, Cenários. Adição: Prototipação.

• **Descrição do Projeto**

A XManager é um sistema de gerenciamento de tarefas e análise de projetos que será desenvolvido para uso pessoal.

• ***Business Drivers/Background***

ClickUp, é um *software* de gerenciamento de tarefas e projetos que reúne várias ferramentas de colaboração de trabalho em um ambiente só. A plataforma é usada por várias organizações como *Spotify*, *IBM* e *Logitech*. Possui como funcionalidades: Gerenciamento de projetos; Desenvolvimento de produtos; Gerenciamento de informações, Recursos e Trabalho; Colaboração.

Todoist, é um aplicativo de gerenciamento de tarefas que permite planejar o dia de trabalho, entender o volume e a situação das demandas e traçar planos de ação para que tudo seja entregue dentro do prazo ideal. Possui Adição rápida de tarefas; Foco no que é importante; Organização do trabalho em equipe; Divisão das demandas em subtarefas; Movimentação das tarefas para projetos separados; Compartilhamento dos projetos com outros usuários; Definição de níveis de prioridade para cada tarefa; Definição de lembrete; e Sincronização em várias plataformas.

A Trello, é um gerenciador de tarefas voltada ao gerenciamento de trabalhos desenvolvidos em equipe. Além de ser uma das ferramentas mais utilizadas quando se trata de gestão de tarefas. Dentre suas funcionalidades, destacam-se: O Gerenciamento de qualquer projeto; Fluxo de trabalho; Monitoramento de tarefas; Adicionar arquivos, *checklist*, listas, quadros, cartões; Automação de personalizações e quadros desenvolvidos em específico para o trabalho em equipe.

• ***Objetivos***

Providenciar eficácia e eficiência no gerenciamento de tarefas pessoais.

Ajudar ao usuário no manuseamento e ganho de tempo.

Acompanhar a execução das atividades e garantir um bom fluxo de trabalho na elaboração de projetos.

Reunir as melhores funcionalidades de gerenciamento do mercado em um só lugar.

• **Identidade Visual – Guia de estilo**

1. Paleta de cores:

Cor de fundo (cabecário) = #7BF2FB;

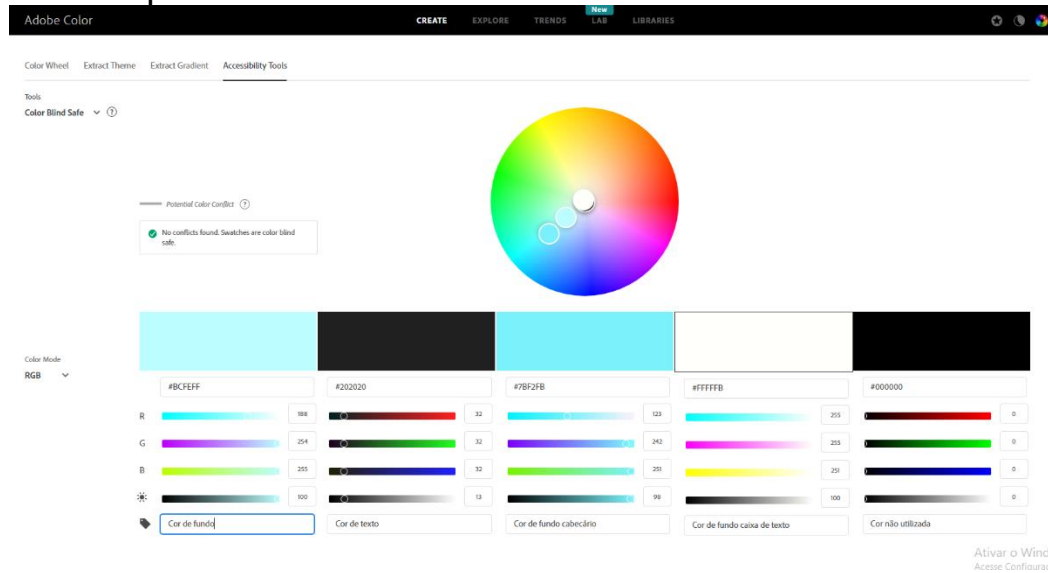
Cor de fundo = #202020;

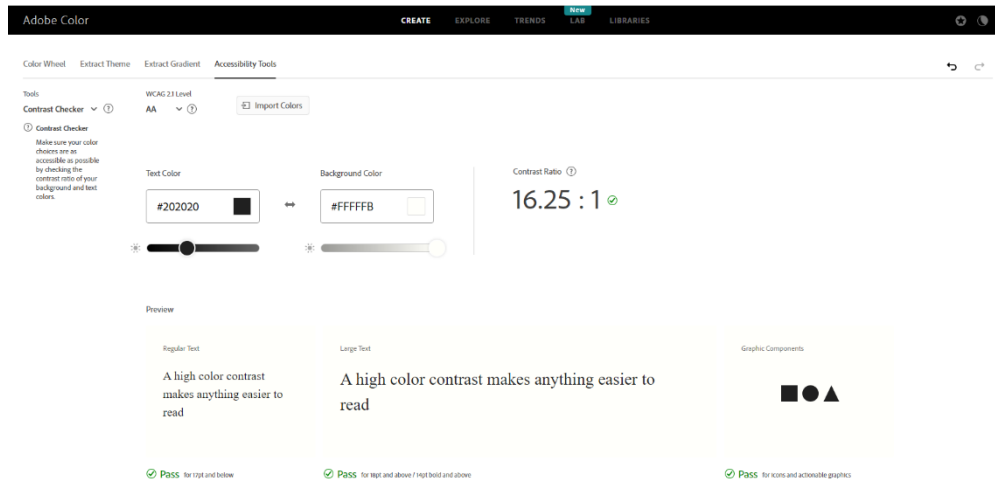
Cor de texto = #BCFEFF;

Cor de fundo de caixa de texto: #BCFEFF;

Justificativa: A paleta de cores atual foi escolhida para dar um ar mais claro para a plataforma/site, sem comprometer valores de acessibilidade

Foto da paleta de cores:





2. Fonte:
- Estilo: Calibri;
- Tamanho: 32px;
3. Imagens:

• **Desenvolvimento**

.1 Requisitos Funcionais

Os Requisitos Funcionais do sistema em questão, abordarão ações das quais o sistema deverá executar, quais tarefas o sistema realizará, além de definir quais os tipos de dados o sistema processará e, de que modo o sistema reagirá em determinadas situações, como por exemplo, enviar notificações de alerta de atividades pendentes ao usuário, gerar o cadastro de usuários por meio de *login* e senha com possíveis etapas de verificação, entre outros.

Quadro de Requisitos funcionais.

Número	Descrição
RF 001	O sistema deve fazer o cadastro do usuário (nome, endereço de e-mail, número de celular, e senha).
RF 002	O sistema deve permitir que o usuário faça o login. Os dados do login são: Nome, Senha).
RF 003	O sistema deve realizar o cadastro de tarefas (nome, prioridade, data-limite, descrição (opcional)). (status da tarefa automaticamente dado como Pendente e a data de criação é automaticamente dada como o dia atual.)

RF 004	O sistema deve poder exibir um cronograma de cada uma das tarefas e atividades.
RF 005	O sistema deve possibilitar que o usuário anexe documentos.
RF 006	O sistema deve fazer o cadastro de subtarefas (nome da subtarefa, tempo estimado, prioridade, data limite, descrição (opcional)). (status da sub-tarefa automaticamente dado como Pendente)

Fonte: Própria, (2024).

.2 Requisitos Não Funcionais

Os Requisitos Não Funcionais do sistema, abordarão ações sobre como o sistema deverá executar as funções existentes acerca dos critérios de cada uma das operações. Por exemplo, o desempenho, isto é, o tempo em menos de 2 segundos de resposta de uma requisição solicitada pelo usuário, a segurança dos dados do usuário, a usabilidade, também a confiabilidade e acessibilidade.

Quadro de Requisitos não funcionais.

Número	Descrição
RNF001	O sistema deve possuir um Servidor de Banco de Dados.
RNF002	O sistema deve ter um Servidor de Hospedagem.
RNF003	O sistema deve possuir a criptografia de senha.
RNF004	O sistema deve possuir a verificação de duas etapas.
RNF005	O sistema deve ser acessível em browsers tais como Chrome, Firefox e Edge.
RNF006	O sistema deve ter o tempo de resposta as requisições feitas pelo usuário em menos de 2 segundos.
RNF007	O sistema deve registrar e Verificar a probabilidade de indisponibilidade da aplicação.
RNF008	O sistema deve possuir as atualizações da Aplicação.
RNF009	O sistema deve registrar a taxa de ocorrência de falhas.
RNF010	O sistema deve registrar e acompanhar o tempo de reinício após a falha.
RNF011	O sistema deve registrar e acompanhar a probabilidade de a ocorrência das falhas corromperem os dados.
RNF012	O sistema deve informar a capacidade de <i>Hardware</i> e <i>Software</i> necessários ao usuário, para que a aplicação mantenha o seu

	funcionamento e execução.
RNF013	O sistema deve disponibilizar uma lista de instrução das configurações e das ordens dos pacotes de instalação.
RNF014	O sistema deve registrar e acompanhar a Interoperabilidade acerca da capacidade de a aplicação trabalhar com outros sistemas.
RNF015	O sistema deve especificar os Regulamentos Éticos e Morais bem como dos termos da Política de Privacidade e Direitos Autorais.
RNF016	O sistema deve seguir a construção da aplicação seguindo à LGPD.
RNF017	O sistema deve especificar instruções e manuais de usabilidade da aplicação para o usuário.

Fonte: Própria, (2024).

.3 Regras de Negócio

As Regras de Negócio são condições estabelecidas acerca do que o sistema deve possuir quanto as ações de cada usuário e a sua descrição. Desse modo, abaixo segue uma tabela inerente as Regras de Negócio do sistema.

Quadro de Regras de Negócio.

TÓPICOS	DESCRIÇÃO
RN001	O usuário somente terá o seu cadastro realizado, somente se todos os dados solicitados forem devidamente preenchidos.
RN002	Contas inativas só poderão ser removidas, se somente possuírem mais de um ano sem serem acessadas pelo usuário.
RN003	A cada nova versão da aplicação, somente deverá ocorrer a instalação da nova atualização, se o usuário autorizar.
RN004	As tarefas e subtarefas só poderão ser criadas se todos os dados solicitados forem preenchidos.
RN005	Toda tarefa e subtarefa somente poderá ser excluída se o usuário a deletar.
RN006	Cada tarefa e subtarefa só poderá ter os documentos salvos somente se o usuário completar o <i>upload</i> dos arquivos desejados.

Fonte: Própria, (2024).

.4 Modelagem

.4.1 Diagrama de Caso de Uso

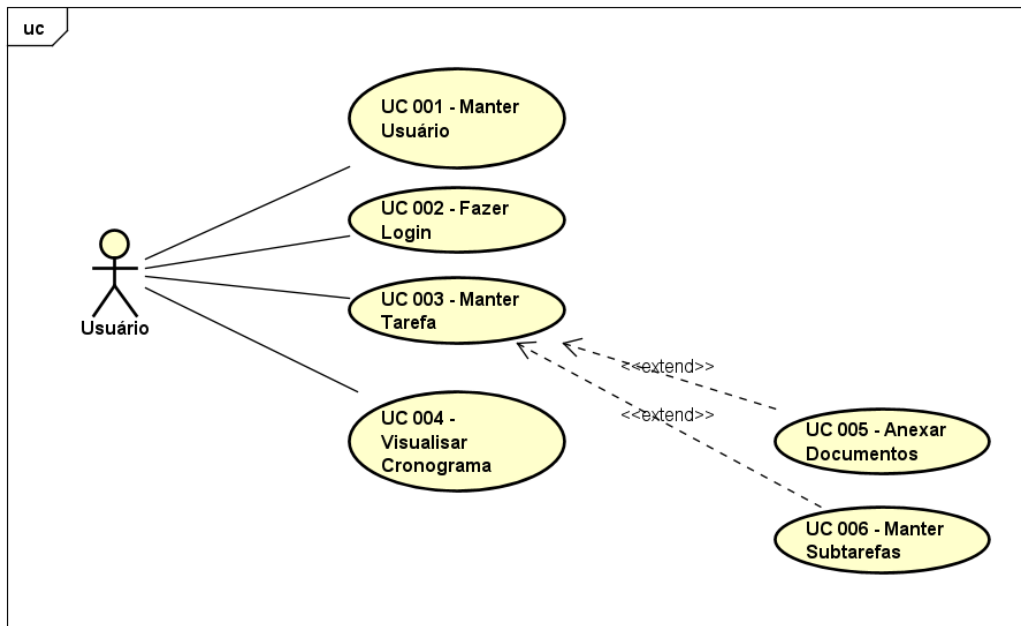


Figura do Diagrama de Caso de Uso.

Fonte: Própria, (2024).

Matriz de rastreabilidade

Quadro das Matrizes de Rastreabilidade.

RF \ UC	UC 001	UC 002	UC 003	UC 004	UC 005	UC 006
RF 001	X					
RF 002		X				
RF 003			X			
RF 004				X		
RF 005					X	
RF 006						X

.4.2 Cenários

UC-001: Manter Usuário

Ator: Usuário

Pré-Requisito: Nenhum

CASO 1: INCLUIR

Cenário ótimo:

- O sistema habilita os campos: Nome, E-mail, Senha, e Telefone (opcional).
- O usuário insere os campos solicitados e pressiona "Criar Usuário".
- O sistema valida os dados inseridos.
- O sistema cadastra os dados do novo usuário.

Cenário alternativo 1:

- O usuário não preenche todos os campos obrigatórios.
- O sistema exibe uma mensagem de erro indicando quais campos precisam ser preenchidos.
- O usuário preenche os campos faltantes e tenta novamente.

Cenário alternativo 2:

- O usuário insere um e-mail já existente no sistema.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que o e-mail já está em uso.
- O usuário insere um e-mail diferente e prossegue com a inclusão.

CASO 2: ALTERAR

Cenário ótimo:

- O usuário seleciona o usuário que deseja alterar na lista e pressiona "Alterar".
- O sistema habilita os campos: Nome, E-mail, Senha, e Telefone (todos opcionais).
- O usuário insere os campos que deseja alterar.
- O sistema valida os dados inseridos.
- O sistema altera os dados do usuário substituindo pelos novos dados.

Cenário alternativo:

- O usuário tenta alterar o e-mail para um e-mail já existente no sistema.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que o e-mail já está em uso.
- O usuário insere um e-mail diferente e prossegue com a alteração.

CASO 3: LER

Cenário ótimo:

- O sistema deixa disponível a lista de todos os usuários e habilita os campos de busca e filtragem.
- O usuário insere os dados nos campos de busca e filtragem que deseja.
- O sistema atualiza a lista de usuários de acordo com os dados inseridos pelo usuário.

Cenário alternativo:

- O usuário insere um filtro inválido.
- O sistema exibe uma mensagem de erro indicando que o filtro é inválido.
- O usuário corrige o filtro e tenta novamente.

CASO 4: EXCLUIR

Cenário ótimo:

- O usuário seleciona o usuário que deseja excluir na lista e pressiona "Excluir".
- O sistema exibe uma mensagem pedindo confirmação e habilita os botões: "Confirmar" e "Cancelar".
- O usuário pressiona "Confirmar".
- O sistema exclui o usuário selecionado.

Cenário alternativo 1:

- O usuário pressiona "Cancelar" no prompt de confirmação.
- O sistema cancela a exclusão e mantém o usuário.

Cenário alternativo 2:

- O sistema não consegue excluir o usuário devido a um erro interno.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que a exclusão falhou.
- O usuário tenta novamente mais tarde ou entra em contato com o suporte.

UC-002: Fazer Login

Ator: Usuário

Pré-Requisito: Nenhum

Cenário ótimo:

- O sistema habilita os campos: Nome e Senha;
- O usuário insere o Nome e senha que correspondem a um usuário cadastrado;
- O sistema valida os dados inseridos;

- O sistema permite ao usuário acesso ao sistema;

Cenário alternativo 1:

- O usuário insere um Nome ou senha incorretos.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que os dados inseridos não correspondem a um usuário cadastrado.
- O usuário tenta novamente com os dados corretos.

Cenário alternativo 2:

- O usuário esqueceu a senha.
- O usuário seleciona a opção "Esqueci a senha".
- O sistema envia um e-mail com instruções para redefinir a senha.
- O usuário redefine a senha e realiza o login.

UC-003: Manter Tarefa

Ator: Usuário

Pré-requisito: Ter acesso ao sistema

CASO 1: INCLUIR

Cenário ótimo:

- O sistema habilita os campos: Nome, prioridade, data limite e descrição (opcional);
- O usuário insere os campos solicitados e pressiona "adicionar tarefa";
- O sistema cadastra os dados;

Cenário alternativo 1:

- O usuário não preenche todos os campos obrigatórios.
- O sistema exibe uma mensagem de erro indicando quais campos precisam ser preenchidos.
- O usuário preenche os campos faltantes e tenta novamente.

Cenário alternativo 2:

- O usuário insere uma data limite no passado.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que a data limite deve ser futura.
- O usuário corrige a data e prossegue com a inclusão.

CASO 2: ALTERAR

Cenário ótimo:

- O usuário seleciona a tarefa que deseja alterar na lista e seleciona “Alterar”;
- O sistema habilita os campos: Nome, prioridade, data limite e descrição, (todos opcionais);
- O usuário insere os campos que deseja alterar;
- O sistema valida os dados não nulos inseridos;
- O sistema altera os dados da tarefa, substituindo pelos dados não nulos inseridos;

Cenário alternativo:

- O usuário tenta alterar a tarefa para um nome já existente.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que o nome da tarefa já está em uso.
- O usuário insere um novo nome e prossegue com a alteração.

CASO 3: LER

Cenário ótimo:

- O sistema deixa disponível a lista de todas as tarefas, e habilita os campos de busca e filtragem
- O usuário insere os dados nos campos de busca e filtragem que deseja;
- O sistema atualiza a lista, alterando a ordem e aplicando filtros de acordo com os dados inseridos pelo usuário;

Cenário alternativo:

- O usuário insere um filtro inválido.
- O sistema exibe uma mensagem de erro indicando que o filtro é inválido.
- O usuário corrige o filtro e tenta novamente.

CASO 4: EXCLUIR

Cenário ótimo :

- O usuário seleciona a tarefa que deseja excluir na lista e pressiona “Excluir”;
- O sistema exibe uma mensagem pedindo confirmação, e habilita os botões: “Confirmar” e “Cancelar”;
- O usuário pressiona: “Confirmar”;
- O sistema exclui a tarefa e todas as subtarefas relacionadas a ela;

Cenário alternativo 1:

- O usuário pressiona “Cancelar” no prompt de confirmação.
- O sistema cancela a exclusão e mantém a tarefa.

Cenário alternativo 2:

- O sistema não consegue excluir a tarefa devido a um erro interno.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que a exclusão falhou.
- O usuário tenta novamente mais tarde ou entra em contato com o suporte.

UC-004: Visualizar Cronograma

Ator: Usuário

Pré-Requisitos: Ter acesso ao sistema

Cenário ótimo:

- O sistema disponibiliza o cronograma com todas as tarefas em ordem cronológica;

Cenário alternativo 1:

- O sistema não consegue carregar o cronograma devido a um erro interno.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que o cronograma não pôde ser carregado.
- O usuário tenta novamente mais tarde ou entra em contato com o suporte.

UC-005: Anexar documentação:

Ator: Usuário

Pré-Requisitos: Ter acesso a lista de tarefas

Cenário ótimo:

- O sistema deixa disponível a lista de todas as tarefas, e habilita os campos de busca e filtragem;
- O usuário seleciona uma das tarefas e seleciona a opção: anexar documentação;
- O sistema deixa disponível o input para arquivos de texto;
- O usuário exporta o arquivo de texto que deseja para o sistema;
- O sistema anexa a documentação à descrição da tarefa;

Cenário alternativo 1:

- O usuário tenta anexar um arquivo em formato não suportado.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que o formato do arquivo não é suportado.
- O usuário seleciona um arquivo em formato suportado e tenta novamente.

Cenário alternativo 2:

- O arquivo que o usuário tenta anexar excede o tamanho máximo permitido.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que o arquivo é muito grande.
- O usuário seleciona um arquivo menor e tenta novamente.

Cenário alternativo 3:

- O sistema não consegue anexar o documento devido a um erro interno.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que o anexo falhou.
- O usuário tenta novamente mais tarde ou entra em contato com o suporte.

Cenário alternativo 4:

- O usuário não seleciona uma tarefa antes de tentar anexar o documento.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que uma tarefa deve ser selecionada.
- O usuário seleciona uma tarefa e tenta novamente.

Cenário alternativo 5:

- A conexão do usuário com a internet é interrompida durante o upload do arquivo.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que a conexão foi perdida.
- O usuário restabelece a conexão e tenta anexar o documento novamente.

UC-006: Manter Sub Tarefa

Ator: Usuário

Pré-requisito: Ter acesso a lista de tarefas

CASO 1: INCLUIR

Cenário ótimo:

- O sistema habilita os campos: Nome, prioridade, data limite e descrição (opcional);
- O usuário insere os campos solicitados e pressiona “adicionar sub-tarefa”;
- O sistema cadastra os dados;

Cenário alternativo 1:

- O usuário não preenche todos os campos obrigatórios.
- O sistema exibe uma mensagem de erro indicando quais campos precisam ser preenchidos.
- O usuário preenche os campos faltantes e tenta novamente.

Cenário alternativo 2:

- O usuário insere uma data limite no passado.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que a data limite deve ser futura.
- O usuário corrige a data e prossegue com a inclusão.

Cenário alternativo 3:

- O sistema não consegue cadastrar a subtarefa devido a um erro interno.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que o cadastro falhou.
- O usuário tenta novamente mais tarde ou entra em contato com o suporte.

CASO 2: ALTERAR

Cenário ótimo:

- O usuário seleciona a sub-tarefa que deseja alterar na lista e seleciona “Alterar”;

- O sistema habilita os campos: Nome, prioridade, data limite e descrição, (todos opcionais);
- O usuário insere os campos que deseja alterar;
- O sistema valida os dados não nulos inseridos;
- O sistema altera os dados da sub-tarefa, substituindo pelos dados não nulos inseridos;

Cenário alternativo 1:

- O usuário tenta alterar a subtarefa para um nome já existente.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que o nome da subtarefa já está em uso.
- O usuário insere um novo nome e prossegue com a alteração.

Cenário alternativo 2:

- O usuário insere uma data limite no passado.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que a data limite deve ser futura.
- O usuário corrige a data e prossegue com a alteração.

Cenário alternativo 3:

- O sistema não consegue alterar a subtarefa devido a um erro interno.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que a alteração falhou.
- O usuário tenta novamente mais tarde ou entra em contato com o suporte.

CASO 3: LER

Cenário ótimo:

- O sistema deixa disponível a lista de todas as sub-tarefas, e habilita os campos de busca e filtragem
- O usuário insere os dados nos campos de busca e filtragem que deseja;
- O sistema atualiza a lista, alterando a ordem e aplicando filtros de acordo com os dados inseridos pelo usuário;

Cenário alternativo 1:

- O usuário insere um filtro inválido.
- O sistema exibe uma mensagem de erro indicando que o filtro é inválido.
- O usuário corrige o filtro e tenta novamente.

Cenário alternativo 2:

- O sistema não consegue carregar a lista de subtarefas devido a um erro interno.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que a lista não pôde ser carregada.
- O usuário tenta novamente mais tarde ou entra em contato com o suporte.

CASO 4: EXCLUIR

Cenário ótimo:

- O usuário seleciona a tarefa que deseja excluir na lista e pressiona “Excluir”;
- O sistema exibe uma mensagem pedindo confirmação, e habilita os botões: “Confirmar” e “Cancelar”;
- O usuário pressiona: “Confirmar”;
- O sistema exclui a tarefa e todas as subtarefas relacionadas a ela;

Cenário alternativo 1:

- O usuário pressiona “Cancelar” no prompt de confirmação.
- O sistema cancela a exclusão e mantém a subtarefa.

Cenário alternativo 2:

- O sistema não consegue excluir a subtarefa devido a um erro interno.
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que a exclusão falhou.
- O usuário tenta novamente mais tarde ou entra em contato com o suporte.

Cenário alternativo 3:

- O usuário tenta excluir uma subtarefa que não existe mais (por exemplo, já foi excluída por outro usuário).
- O sistema exibe uma mensagem de erro informando que a subtarefa não foi encontrada.
- O usuário atualiza a lista de subtarefas e verifica novamente.

.1.1 Prototipação

Artefatos: Inclusos no arquivo .Rar

-Tela inicial: Index.html

-Cadastro de Usuários: Tela.html (desenvolvido por Mateus)

-Cadastro de Tarefas: FormTarefa.html (desenvolvido por David)

- ***Ferramentas***

- ***Referências Bibliográficas***

CLICKUP. Acesso em 27 de abril de 2024, disponível em ClickUp <

<https://www.clickup.com> >

TODOIST. Acesso em 27 de abril de 2024, disponível em Todoist < [https://todoist.com/pt-](https://todoist.com/pt-BR)

[BR](https://todoist.com/pt-BR) >

TRELLO. Acesso em 27 de abril de 2024, disponível em Trello < [https://trello.com/pt-](https://trello.com/pt-BR/tour)

[BR/tour](https://trello.com/pt-BR/tour) >

