

CONVOCATORIA INTERNA Y EXTERNA

La Universidad Tecnológica de Salamanca, con fundamento en la fracción XIV del artículo 20, y el artículo 33 del Decreto Gubernativo No. 194 del Estado de Guanajuato, el día 13 de junio del 2019, convoca a las y los interesadas/os en participar en el proceso de selección, para cubrir **1 vacante** en el puesto de:

JEFE (A) DE OFICINA DE ENSEÑANZA PRÁCTICA Y SEGUIMIENTO A EGRESADOS.

HORARIO LABORAL	HONORARIOS MENSUALES
De lunes a viernes de 8:00 a 17:00 horas	\$ 6,845.83

PROPÓSITO DEL PUESTO:

Responsable de la gestión y seguimiento en la promoción de la oferta educativa (mediante la administración de la bolsa de trabajo) y las prácticas y estadías de los estudiantes.

PRINCIPALES FUNCIONES DEL PUESTO:

1. Gestionar visitas a las organizaciones propuestas por el área académica.
2. Gestionar y dar seguimiento a trámites internos ante las diversas áreas de la institución para llevar a cabo las visitas.
3. Confirmar las visitas a las organizaciones.
4. Gestionar espacios de estadías.
5. Planear y dirigir las actividades para estudios de seguimiento a egresados.
6. Capturar encuestas en plataformas de seguimiento a egresados.
7. Gestión y control de bases de datos de egresados y alumnos.
8. Realizar todas aquellas actividades afines a las que anteceden y que le sean encomendadas por su jefe inmediato superior.

REQUISITOS GENERALES	
Formación Académica:	Licenciatura en Administración, Gestión empresarial o carreras afines.
Conocimientos en:	<ul style="list-style-type: none">• Paquetería office (Word, Excel, Power point, etc.).• Procesos administrativos.• Control y manejo de archivo.• Manejo de redes sociales y plataformas tecnológicas.• Atención al cliente.
Habilidades y competencias:	<ul style="list-style-type: none">• Trabajo en equipo.• Liderazgo.• Responsabilidad.• Facilidad de palabra y negociación.• Organización.• Trabajo por Objetivos.• Trabajo bajo presión.
Experiencia laboral:	<ul style="list-style-type: none">• Mínimo 1 año en puesto similar.• Indispensable contar con licencia de conducir tipo "A"• Disponibilidad para viajar.

ETAPAS DEL PROCESO

1. Registro de candidatas/os: las/los aspirantes deberán enviar su CV, así como copia de la documentación comprobatoria que acredite el nivel de estudios y avale la experiencia laboral, al correo: vacantes@utsalamanca.edu.mx indicando en asunto el nombre del puesto vacante a postularse.
2. Entrevista inicial.
3. Evaluación técnica y psicométrica.
4. Entrevista de selección.
5. Emisión de resultados.

VIGENCIA DE LA CONVOCATORIA

Las y los aspirantes deberán cumplir con los requisitos señalados y realizar su registro a partir del **13 al 21 de junio del 2019**.
Nota: El Comité de Igualdad Laboral y No Discriminación de la UTS, prohíbe la solicitud de certificados médicos de no embarazo y Virus de Inmunodeficiencia Humana (VIH) como requisitos para el ingreso, permanencia o ascenso en el empleo, así como cualquier otra restricción discriminatoria.

ATENTAMENTE
Por el Anhelado de Trascender
Salamanca, Gto. 13 de junio del 2019



Ing. Alfredo López Herrera
RECTOR