

MANUAL DE USUARIO

REAL ESTATE CALICITY
¡¡más cerca de tus deseos!!

CLIENTE:
Jose Luis Lopez

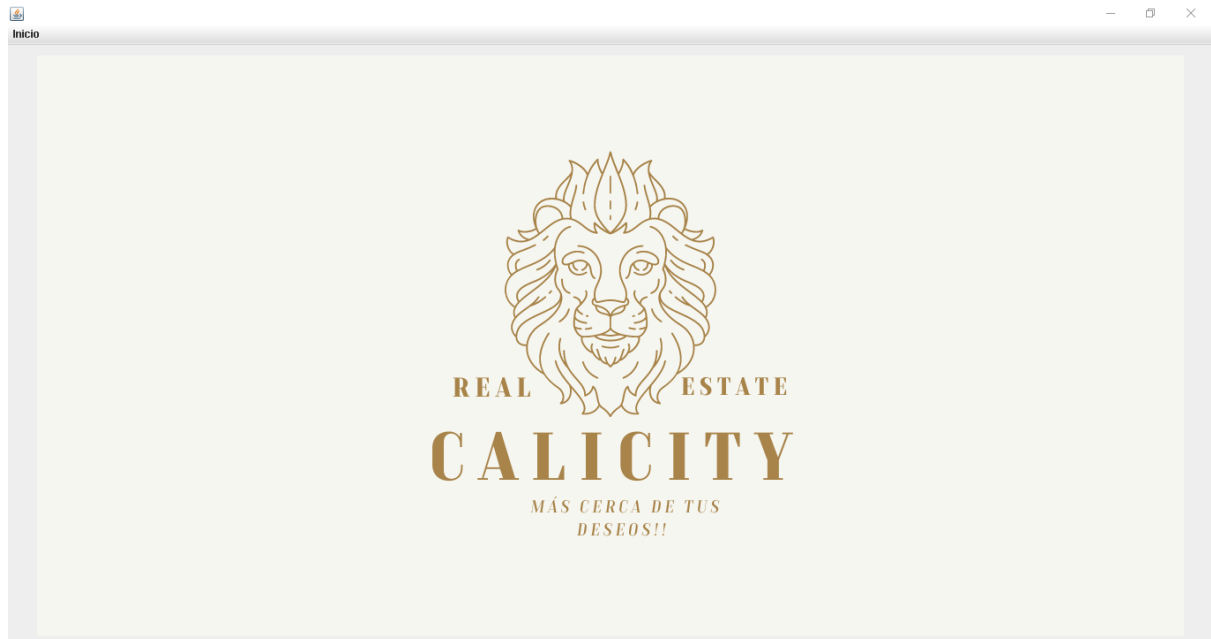
DESARROLLADORES DEL PROYECTO:
Wilson David Gomez Gomez
Gustavo Adolfo Ramirez Aponte
Jose David Vanegas Martinez

INTRODUCCIÓN:

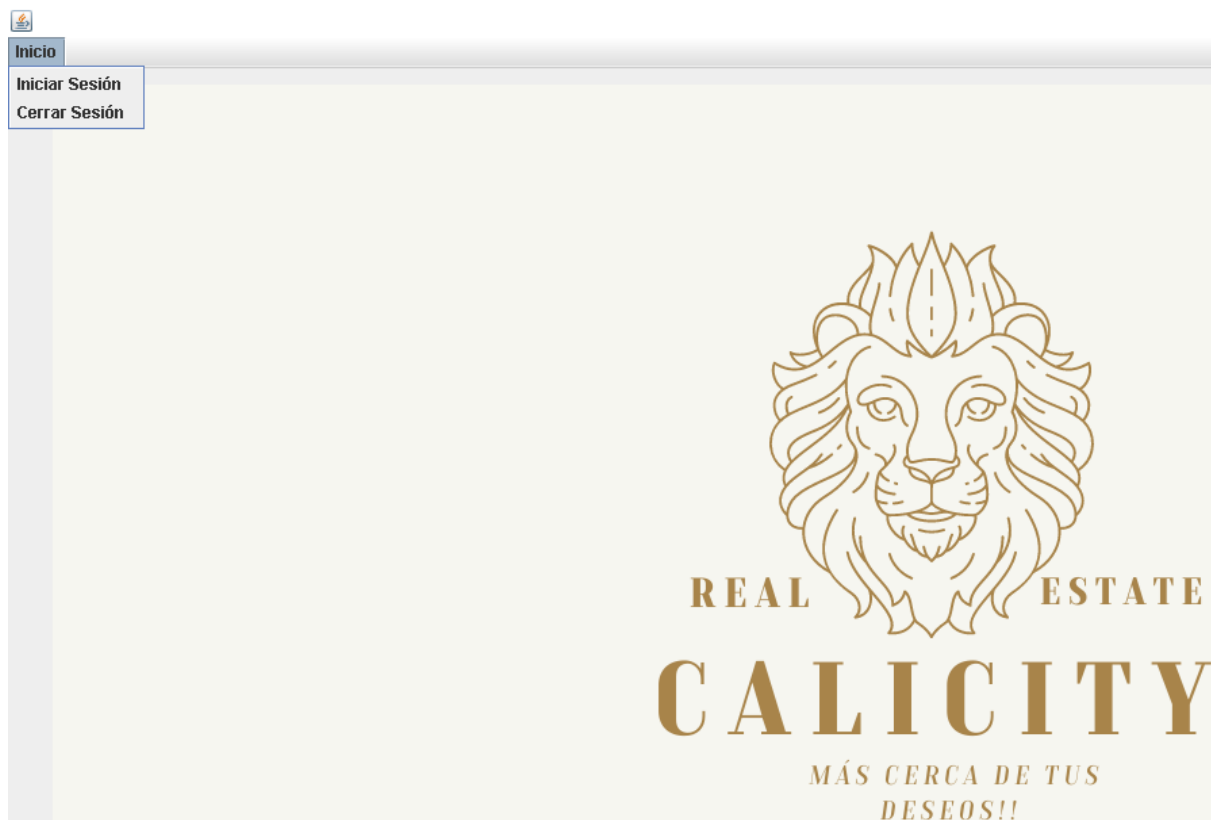
Nuestra inmobiliaria cuenta con un sistema capaz de gestionar todo lo necesario respecto a inmuebles, usuarios y citas. El fin de este manual es que aquellas personas que desconocen el funcionamiento del mismo puedan usarlo.

El funcionamiento de nuestro sistema es el siguiente:

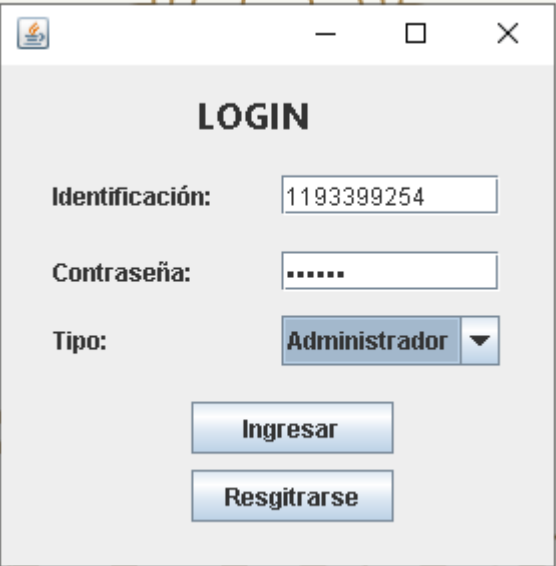
1 El logo y eslogan de nuestra inmobiliaria aparecen en pantalla completa apenas se inicia el programa.



2 Como podemos observar en la parte superior izquierda se encuentra el menú inicio que al presionarlo nos despliegan dos opciones, iniciar sesión o cerrar sesión.

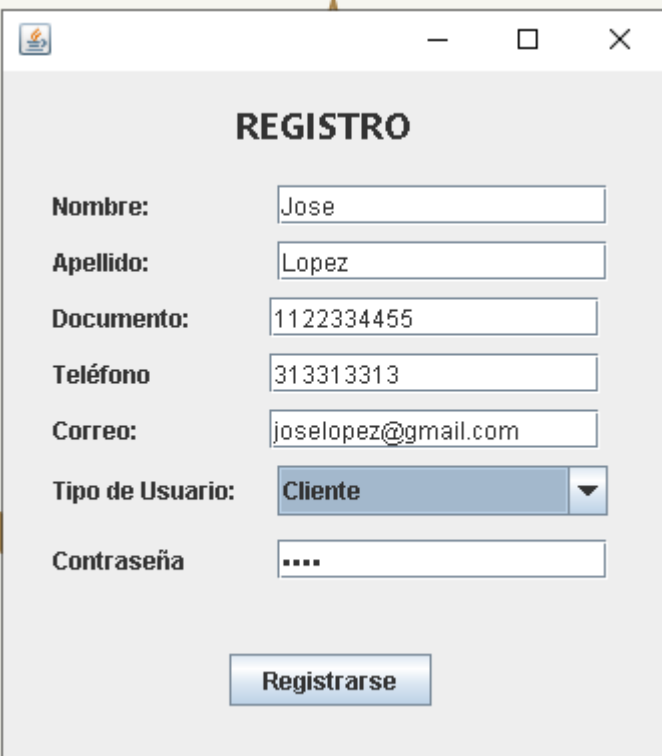


3 Al presionar iniciar sesión una ventana donde pondremos nuestros datos personales para ingresar al sistema aparecerá.



A screenshot of a web application window titled "LOGIN". The window has a standard Windows-style title bar with minimize, maximize, and close buttons. The main content area is light gray and contains the following elements: a label "Identificación:" followed by a text input field containing "1193399254"; a label "Contraseña:" followed by a password input field with six dots; a label "Tipo:" followed by a dropdown menu currently showing "Administrador"; and two buttons at the bottom, "Ingresar" and "Resgitrarse" (note the typo).

4 Si no estamos registrados y deseamos hacerlos le damos al botón registrarse donde nos aparecerá una nueva ventana con los datos necesarios para registrarse(En tipo de usuario solo podremos registrarnos como cliente).



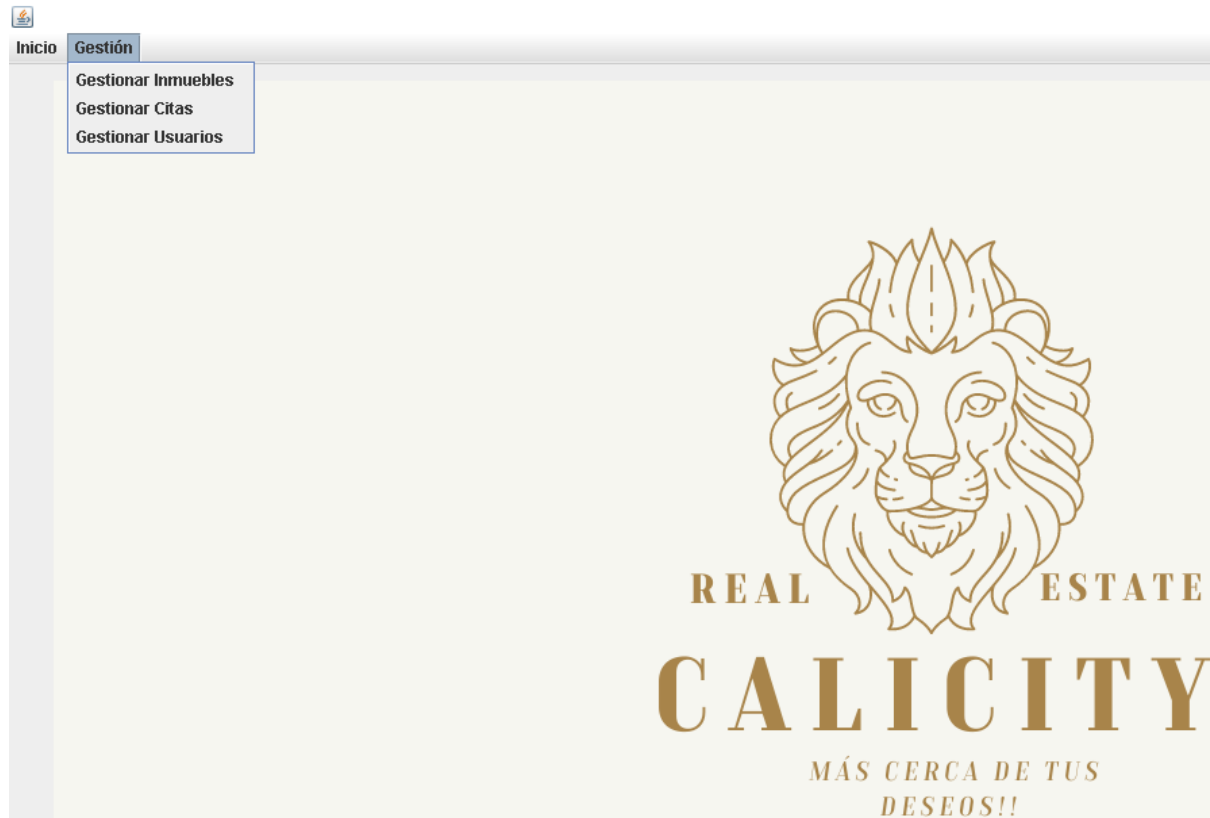
A screenshot of a web application window titled "REGISTRO". The window has a standard Windows-style title bar. The main content area is light gray and contains the following elements: a label "Nombre:" followed by a text input field containing "Jose"; a label "Apellido:" followed by a text input field containing "Lopez"; a label "Documento:" followed by a text input field containing "1122334455"; a label "Teléfono" followed by a text input field containing "313313313"; a label "Correo:" followed by a text input field containing "joselopez@gmail.com"; a label "Tipo de Usuario:" followed by a dropdown menu currently showing "Cliente"; and a label "Contraseña" followed by a password input field with four dots. At the bottom center is a button labeled "Registrarse".

5 Volviendo al paso 3, una vez presionado el botón ingresar se podrá visualizar un nuevo menú llamado gestión. Donde podremos:

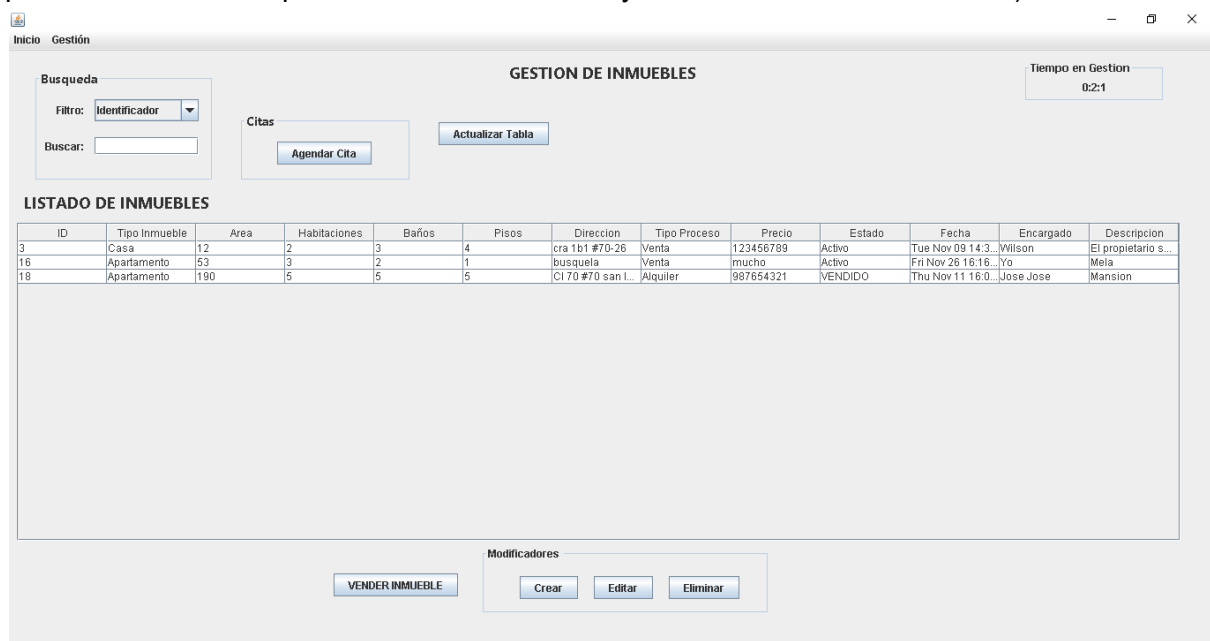
Como administrador, visualizar gestión de inmuebles, citas y usuarios.

Como Encargado, visualizar gestión de inmuebles y citas.

Como Cliente, visualizar gestion de inmuebles.



6 Si ingresamos a gestionar Inmuebles veremos la siguiente información (Los clientes no podrán visualizar el apartado de modificadores y el botón de vender inmueble):



7 En el apartado de búsqueda podemos seleccionar el tipo de dato que deseamos filtrar y en la búsqueda una palabra clave para que el sistema verifique si se encuentra en nuestros inmuebles (Si no escribe nada el sistema le mostrará todos los registros)

The screenshot shows the 'GESTION DE INMUEBLES' application. At the top, there's a navigation bar with 'Inicio' and 'Gestión'. A 'Tiempo en Gestion' box shows '0:0:26'. The main section is divided into a search area and a list area. The search area has a 'Filtro:' dropdown set to 'Tipo Inmueble' and a 'Buscar:' text input with the letter 'A'. There are buttons for 'Actualizar Tabla' and 'Agendar Cita'. Below this is the 'LISTADO DE INMUEBLES' table.


ID	Tipo Inmueble	Area	Habitaciones	Baños	Pisos	Direccion	Tipo Proceso	Precio	Estado	Fecha	Encargado	Descripcion
16	Apartamento	53	3	2	1	busqueta	Venta	mucho	Activo	Fri Nov 26 16:16...	Yo	Mela
18	Apartamento	190	5	5	5	Cl 70 #70 san l...	Alquiler	987654321	VENDIDO	Thu Nov 11 16:0...	Jose Jose	Mansion

At the bottom, there's a 'Modificadores' section with buttons for 'VENDER INMUEBLE', 'Crear', 'Editar', and 'Eliminar'.

8 En el apartado de citas al presionar el botón agendar cita nos aparecerá una ventana donde se nos solicita los datos para agendar una cita y así poder visitar nuestro inmueble.

The screenshot shows the 'AGENDAMIENTO DE CITAS' modal window. It contains several input fields: 'Cliente:' with the value 'Lana Rhoades', 'ID del Inmueble:' with the value '16', 'Agente:' with the value 'John Sins1', and 'Estado' with a dropdown menu set to 'Activa'. There is a 'Fecha:' section with a calendar for November 2021. The calendar shows the date '14' (Monday) selected. Below the calendar is a text area for 'Observaciones' containing the text: 'Punto de Encuentro: inmueble', 'Hora: 10:15pm', 'Telefono: 314314314', and 'Otros:'. At the bottom right, there is a large 'Agendar' button.

9 En el apartado de modificadores podremos presionar el botón crear que hará que una ventana aparezca para ingresar un inmueble nuevo (Al crear un nuevo inmueble el estado siempre será activo) (Para ver los cambios en la tabla es necesario presionar el botón actualizar tabla).

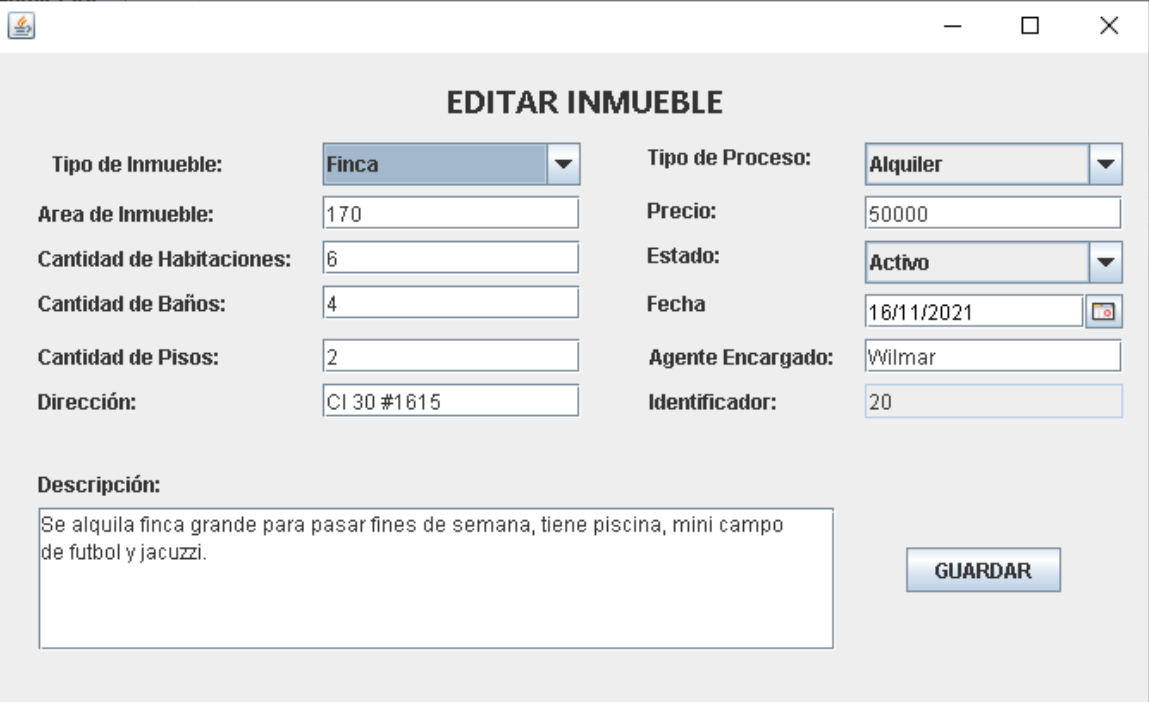


The screenshot shows a web application window titled "CREAR INMUEBLE". It contains a form with the following fields:

- Tipo de Inmueble:** A dropdown menu with "Finca" selected.
- Area de Inmueble:** A text input field containing "170".
- Cantidad de Habitaciones:** A text input field containing "6".
- Cantidad de Baños:** A text input field containing "4".
- Cantidad de Pisos:** A text input field containing "2".
- Dirección:** A text input field containing "CI 30 #1615".
- Tipo de Proceso:** A dropdown menu with "Alquiler" selected.
- Precio:** A text input field containing "50000".
- Estado:** A dropdown menu with "Activo" selected.
- Fecha:** A date input field containing "14/11/2021".
- Agente Encargado:** A text input field containing "Wilmar".
- Descripción:** A text area containing "Se alquila finca grande por día".

At the bottom right of the form is a blue button labeled "AGREGAR".

10 En el apartado de modificadores podremos presionar el botón editar que hará que una ventana aparezca con los datos ingresados del inmueble para su respectiva modificación(Es necesario seleccionar un registro para realizar esta acción) (Para ver los cambios en la tabla es necesario presionar el botón actualizar tabla)



The screenshot shows a web application window titled "EDITAR INMUEBLE". It contains a form with the following fields:

- Tipo de Inmueble:** A dropdown menu with "Finca" selected.
- Area de Inmueble:** A text input field containing "170".
- Cantidad de Habitaciones:** A text input field containing "6".
- Cantidad de Baños:** A text input field containing "4".
- Cantidad de Pisos:** A text input field containing "2".
- Dirección:** A text input field containing "CI 30 #1615".
- Tipo de Proceso:** A dropdown menu with "Alquiler" selected.
- Precio:** A text input field containing "50000".
- Estado:** A dropdown menu with "Activo" selected.
- Fecha:** A date input field containing "16/11/2021".
- Agente Encargado:** A text input field containing "Wilmar".
- Identificador:** A text input field containing "20".
- Descripción:** A text area containing "Se alquila finca grande para pasar fines de semana, tiene piscina, mini campo de fútbol y jacuzzi".

At the bottom right of the form is a blue button labeled "GUARDAR".

14 En el apartado de búsqueda se realizará la misma acción que en el punto 7 pero esta vez con los datos que muestra la tabla de gestión cita.

15 En el apartado de modificadores podremos presionar el botón editar que hará que una ventana aparezca con los datos ingresados de la cita para su respectiva modificación (El estado esta vez es posible cambiarlo a en proceso si ya se ha llevado a cabo la confirmación de la cita) (Es necesario seleccionar un registro para realizar esta acción) (Para ver los cambios en la tabla es necesario presionar el botón actualizar tabla)

EDITAR CITA

Cliente: Lana Rhoades ID del Inmueble: 16

Agente: John Sins1 Identificador: 3

Estado: En Proceso Fecha: noviembre 2021

Observaciones

Punto de Encuentro: inmueble
 Hora: 10:15pm
 Telefono: 314314314
 Otros: Iran otras dos personas mas

GUARDAR

16 En el apartado de modificadores podremos presionar el botón eliminar el cual “eliminará” de la tabla la cita seleccionada. La cita solo dejará de aparecer en la tabla de nuestra gestión citas ya que en la base de datos aún aparecerá el registro pero con estado eliminado (Es necesario seleccionar un registro para realizar esta acción) (Para ver los cambios en la tabla es necesario presionar el botón actualizar tabla)

LISTADO DE CITAS

ID	ID Inmueble	Cliente	Agente	Estado	Fecha	Observaciones
2	16	Wilson	Jose	Activa	Mon Nov 29 16:12:26 COT 2021	Punto de Encuentro: la casa
3	16	Lana Rhoades	John Sins1	En Proceso	Sun Nov 14 16:12:26 COT 2021	Punto de Encuentro: inmueble

17 Volviendo al punto 5 ingresamos a gestionar usuarios donde veremos la siguiente información

The screenshot shows a web application window titled 'GESTION DE USUARIOS'. At the top left, there is a navigation bar with 'Inicio' and 'Gestión'. Below this is a search section labeled 'Busqueda' with a dropdown menu set to 'Identificador' and a text input field labeled 'Buscar:'. The main content area is titled 'LISTADO DE USUARIOS:' and contains a table with 8 columns: ID, Nombre, Apellido, Documento, Telefono, Correo, Tipo Usuario, and Contraseña. The table lists 5 users. Below the table, there is a 'Modificadores' section with three buttons: 'Actualizar Tabla', 'Editar', and 'Eliminar'.

ID	Nombre	Apellido	Documento	Telefono	Correo	Tipo Usuario	Contraseña
1	Gustavo Adolfo	Ramirez Aponte	1005866602	3133158734	tavo200079.gr@gmail.co...	Agente	123456
2	Wilson David	Gomez Gomez	1193399254	3053764625	wilson.david.gomez@cor...	Administrador	321654
3	Jose	Vanegas	1005588866	4879411	jose.vanegas@yahoo.com	Ciente	jose123
5	Jose	Lopez	1122334455	313313313	joselopez@gmail.com	Ciente	jose

18 En el apartado de búsqueda se realizará la misma acción que en el punto 7 pero esta vez con los datos que muestra la tabla de gestion usuario

19 En el apartado de modificadores podremos presionar el botón editar que hará que una ventana aparezca con los datos ingresados del usuario para su respectiva modificación. Aquí es donde podremos cambiar el tipo de usuario a encargado o administrador. (La contraseña es posible visualizarla ante un posible olvido de la misma, sin embargo no es posible cambiarla. (Es necesario seleccionar un registro para realizar esta acción) (Para ver los cambios en la tabla es necesario presionar el botón actualizar tabla)

The screenshot shows a modal window titled 'EDITAR USUARIO'. It contains several form fields for editing a user's information: 'Nombre' (Jose Marin), 'Apellido' (Lopez Lopez), 'Documento' (1122334455), 'Teléfono' (313313313), 'Correo' (joselopez@yahoo.com), 'Tipo de Usuario' (Administrador), 'Contraseña' (masked with dots), and 'Identificador' (5). At the bottom of the form is a 'GUARDAR' button.

20 En el apartado de modificadores podremos presionar el botón eliminar el cual eliminará de la base de datos al usuario seleccionado. (Es necesario seleccionar un registro para realizar esta acción) (Para ver los cambios en la tabla es necesario presionar el botón actualizar tabla)

21 Al terminar de usar el programa podemos cerrar nuestra sesión en el botón que se encuentra en el menú inicio del paso 2 y de esta manera nos regresará a la pantalla principal de nuestra inmobiliaria del paso 1

Y esa es toda la funcionalidad actual de nuestro programa. Sin embargo tiene capacidad de mejora, ya que es posible mejorar la gestión de las ventas y alquileres, así como verificar que la información al crear un usuario, inmueble y citas no se encuentre repetida ya que actualmente no lo hace y por última posible mejora sería el contador de tiempo en gestión ya que este solo funciona para una de las gestiones y podría implementarse y conectarse con las demás gestiones