



# David Daniel Fuentes Hernandez

Asistente administrativo



## Expectativas de carrera profesional

- Asistente altamente profesional, con capacidades para desenvolverse con facilidad en las tareas administrativas de la empresa, tanto de forma individual como en equipo.
- Versátil y capaz de simultanear varias tareas. Experiencia en la planificación y desarrollo de planes POA mediante la coordinación y participación de todo el equipo.



## Experiencia

2019-10  
- 2019-12

### Agente de servicio al cliente

*Startek - Amazon. Inc., San Pedro Sula*

- Solución de los problemas de los clientes con respecto a los productos y servicios que adquirieron.

2020-01  
- 2020-12

### Tutor de apoyo al aprendizaje

*Ministerio Evangélico Bendición a las Naciones, Siguapeque*

- Experiencia de uso de tecnología digital aplicada a la docencia.
- Realización de actividades socioeducativas adaptadas a las capacidades individuales de cada alumno.

2021-01  
-  
actualmente

### Secretario general

*Ministerio Evangélico Bendición a las Naciones, Siguapeque*

- Realización de tareas administrativas corrientes y contabilizaciones simples.
- Coordinación de actividades, eventos y cursos realizados por la empresa y para su personal.

2021-12  
-  
actualmente

### Desarrollador de aplicaciones web

*DaHuCompany Services, Siguapeque*

- Creación de interfaces de usuario web adaptables.
- Trabajo con distintas bases de datos y contextos back-end y front-end.
- Creación de sitios web funcionales y fáciles de usar.



## Educación

2022-03  
-  
actualmente

### Licenciatura en Computación, Grado en Ingeniería en Sistemas

*Universidad Tecnológica de Honduras, Siguapeque*

2013-02  
- 2017-11

### Bachillerato en Ciencias y Humanidades, Técnico

*Francisco J. Mejía, Olanchito*

2018-09  
- 2018-11

### Curador de Base de Datos, Informática

*Fundación Carlos Slim - Capacítate para el Empleo, Ciudad de Mexico*



## Perfil

### Email

daniel367daniel367@gmail.com

### Teléfono

+504-9825-2225



## Habilidades

Configuración de servidores y redes

Ingles intermedio

Capacidad analítica

Documentación de desarrollos

Mantenimiento de desarrollos

VMware

Diseño de red de almacenamiento

Configuración de servidores y redes

Windows Server

C,C++

Diseño API

PHP

Apache

Ofimática

Gestión administrativa

Contabilidad

Atención al público

Trabajo en equipo

Proactividad

Organización del trabajo

Gestión de bases de datos

Comportamiento cortés y profesional