

David camilo López niño

Correo electrónico: Dadavid134@gmail.com — David-c-lopez1@hotmail.com

Soy técnico en sistemas, orientado al trabajo en equipo e individual, con habilidades en diversas áreas tecnológicas y una fuerte disposición para enfrentar retos y superar mis capacidades tanto en el ámbito laboral como personal, una persona autodidacta. Enfocado en el área de sistemas, software y estructura de datos.

ESTUDIOS

Profesional ingeniería de software (2027)

Técnico profesional en sistemas (terminado)

Técnico contable Sena, 2013

Bachillerato Colegio militar almirante padilla, 2013

Programas que manejo:



Word



Adobe illustrator



Excel



Adobe premiere



Photoshop



JAVA

Lenguajes y tecnologías



HTML



CSS



SKETCH



JAVASCRIPT (básico)



PYTHON



SQL

Experiencia laboral

Te invito a mi perfil de GitHub donde muestro mi experiencia verificada en diferentes proyectos

Link : <https://github.com/DavidLp95>

Empresa Robinfood Colombia

Función:

- Soporte TI

Herramientas :

- Docker
- Linux
- Java (Spring boot)

☐ Auxiliar temporal Arturo calle (temporada ventas diciembre) Informador logístico (7 mese) centro comercial portal 80:

-Manejo PQRS

- Atención al cliente
- manejo y protocolo de eventos.

☐ Auxiliar administrativo centro comercial portal 80 (1 año y 3 meses)

Funciones del cargo

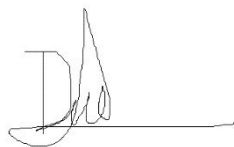
- Realizar el recaudo de los cajeros automáticos, para el pago de estacionamiento del centro comercial.
- Realizar el sondeo del Estado de cajeros electrónicos, soporte técnicos al día.
- Realizar el conteo de dinero recaudado diariamente en los cajeros automáticos para el pago de estacionamiento del centro comercial.
- Manejar y controlar la apertura de las cajas fuertes con las claves asignadas.
- Mantener billetes y monedas suficiente para el cargue de cajeros automáticos para el pago de estacionamiento.
- Informar a la Dirección de Seguridad de novedades y/o riesgos en el procedimiento realizado con el recaudo de dinero de los estacionamientos.
- Implementar las medidas preventivas y correctivas en el recaudo, traslado y consignación de dinero.
- Aplicar los procedimientos y planes relacionados con el personal de seguridad y cliente del Centro Comercial.
- Cumplir estrictamente las normas, reglamentos e instrucciones para el procedimiento en el recaudo de dinero del estacionamiento.
- Manejar adecuadamente los softwares relacionados con el control de equipos del estacionamiento y estadísticas de recaudo.
- Atender y dar solución a los reclamos de usuarios o clientes.
- Verificar el inventario y estado de los equipos asignados bajo su responsabilidad y custodia.
- Recolectar los indicios reportados por el personal de seguridad, informando la aparición de amenazas.
- Elaborar informes correspondientes a estadísticas generales de Seguridad.

Según artículo 62 del código sustantivo del Trabajo certifico que toda la
Información consignada en este documento es veraz

DAVID CAMILO LÓPEZ NIÑO

C.C:

Firma:

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'D. Camilo López Niño', written over a horizontal line.

1015451473

CERTIFICACIONES LABORALES



CERTIFICACIÓN

ADECCO COLOMBIA SA, se permite **CERTIFICAR** que el señor **DAVID CAMILO LOPEZ NIÑO**, mayor de edad, identificado con Cédula de Ciudadanía número **1015451473**, laboró al servicio de esta compañía desde el **05/10/2022** hasta el **03/10/2023** ante la empresa usuaria **CENTRO COMERCIAL PORTAL DE LA 80 PROPIEDAD HORIZONTAL**, mediante un contrato Obra y Labor, desempeñando el cargo de **AUXILIAR ADMINISTRATIVO**.

La presente se expide a solicitud del trabajador dirigida a **A QUIEN INTERESE**, con fecha lunes, 23 de octubre de 2023.

Atentamente

Paola Rodriguez

Paola Rodriguez
Responsable de Gestión
(601) 5169494
PaolaM.Rodriguez@adecco.com



ADECCO COLOMBIA SA

CERTIFICA QUE:

DAVID CAMILO LOPEZ, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía número **1015451473**, laboró al servicio de esta compañía desde el 04/01/2022 hasta el 01/10/2022 mediante un contrato Obra y Labor desempeñando el cargo de Informador- Logístico.

La presente se expide a solicitud del trabajador dirigida a **A QUIEN INTERESE**, con fecha Saturday, 15 April 2023.

Atentamente

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Fredy Beltran', is written over a horizontal line.

Fredy Alexander Beltran
Responsable Administrativo
4471313 EXT 107 117
Fredy.BeltranB@adecco.com
2023-04-15



CERTIFICACIÓN

ADECCO COLOMBIA SA se permite CERTIFICAR que el señor DAVID CAMILO LOPEZ , mayor de edad, identificado(a) con Cédula de Ciudadanía número 1015451473, labora con nosotros como TRABAJADOR EN MISION ante la empresa usuaria CENTRO COMERCIAL PORTAL DE LA 80 PROPIEDAD HORIZONTAL, en la ciudad de Bogotá, mediante un contrato Obra y Labor desde el 05/10/2022.

Que el cargo desempeñado en la actualidad es el de AUXILIAR ADMINISTRATIVO con un sueldo basico mensual de \$1,624,000.00 MONEDA LEGAL COLOMBIANA, adicionalmente devenga un salario promedio por comisiones mensual de \$4,712.00.

La presente se expide a solicitud del trabajador dirigida a A QUIEN INTERESE, con fecha 15/04/2023.

Atentamente

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Fredy", is written over a horizontal line.

Fredy Alexander Beltran
Responsable Administrativo
4471313 EXT 107 117
Fredy.BeltranB@adecco.com
Calle 13 # 65-78