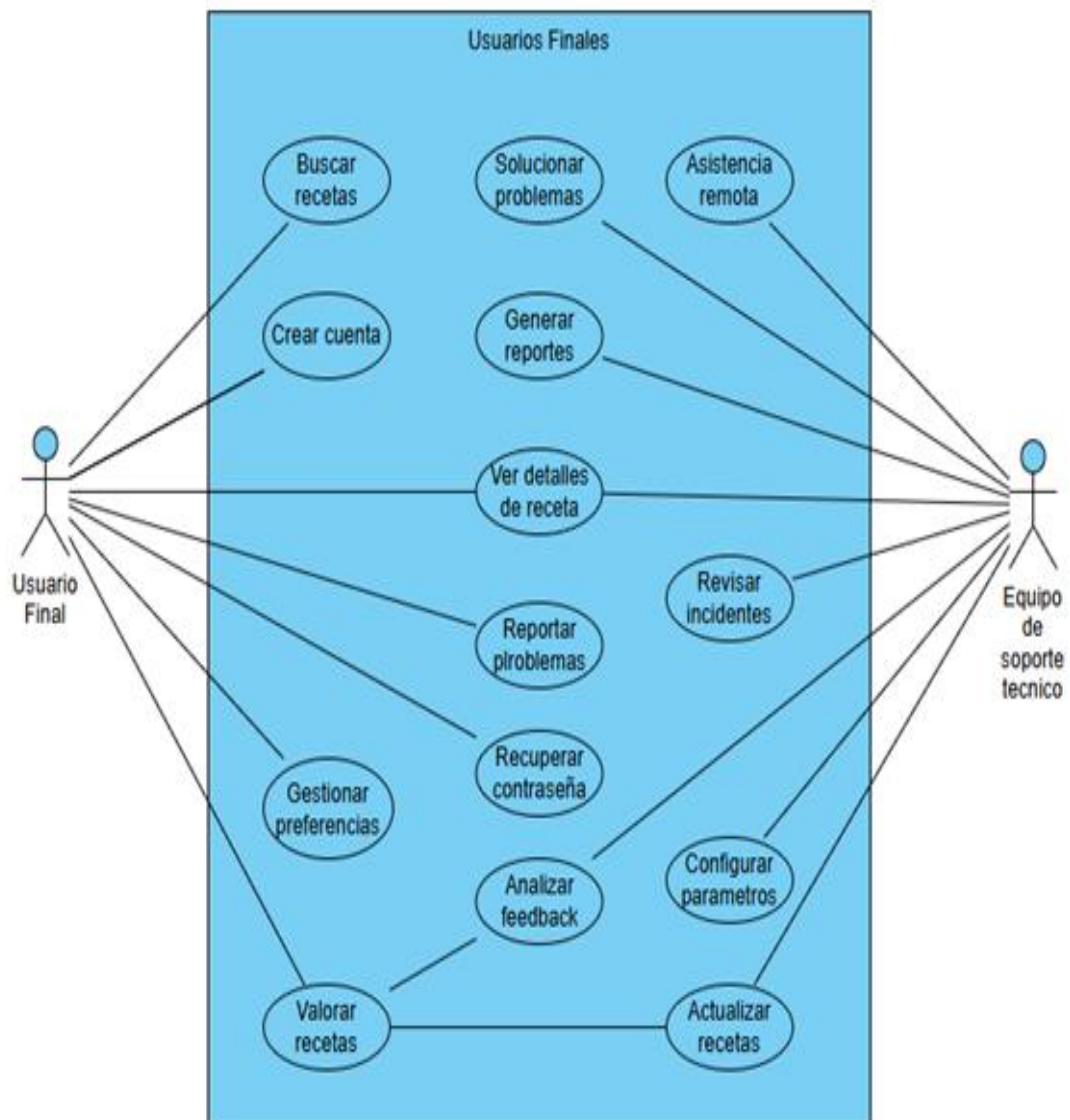


DESCRIPCION DE LOS CASOS DE USO

JHON JAIRO RIASCOS VELANDIA



NOMBRE DEL CASO DE USO	Buscar recetas
DESCRIPCION	Permite al usuario encontrar recetas según criterios de búsqueda como ingredientes, tipo de comida o tiempo de preparación.
ACTORES	Usuario final (registrado o no registrado)
PRECONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. La aplicación debe estar en funcionamiento 2. El usuario debe tener conexión a internet
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario ingresa a la sección de búsqueda 2. Ingresa los criterios de búsqueda (ingredientes, tipo de comida, etc.) 3. El sistema muestra las recetas que coinciden 4. El usuario selecciona una receta para ver detalles
FLUJO ALTERNATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si no hay resultados, el sistema sugiere alternativas similares 2. El usuario puede ajustar los filtros de búsqueda
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Las recetas encontradas se muestran al usuario 2. El sistema registra la búsqueda (para usuarios registrados)

NOMBRE DEL CASO DE USO	Solucionar problemas
DESCRIPCION	Permite al usuario resolver problemas técnicos comunes mediante guías automatizadas
ACTORES	Usuario final
PRECONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario experimenta un problema técnico 2. La opción de ayuda está disponible
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario selecciona "Solucionar problemas" 2. El sistema muestra una lista de problemas comunes 3. El usuario selecciona su problema 4. El sistema proporciona pasos para resolverlo
FLUJO ALTERNATIVO	Si el problema persiste, el usuario puede solicitar asistencia remota
POS CONDICIONES	El problema queda resuelto o escalado

NOMBRE DEL CASO DE USO	Asistencia remota
DESCRIPCION	Conexión en tiempo real con soporte técnico para resolver problemas complejos
ACTORES	Usuario final
PRECONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. El problema no se resolvió con las guías automáticas 2. El usuario acepta compartir acceso remoto
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario solicita asistencia remota 2. El sistema conecta con un técnico disponible 3. El técnico diagnostica y resuelve el problema 4. La sesión se cierra automáticamente al finalizar
FLUJO ALTERNATIVO	Si no hay técnicos disponibles, el sistema agenda una cita
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. El problema queda resuelto 2. Se genera un reporte de la sesión

NOMBRE DEL CASO DE USO	Crear cuenta
DESCRIPCION	Registro de nuevos usuarios en el sistema
ACTORES	Usuario no registrado
PRECONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario no tiene cuenta existente 2. Tiene los datos requeridos (email, contraseña)
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario selecciona "Crear cuenta" 2. Completa el formulario de registro 3. El sistema valida los datos 4. Se envía email de confirmación 5. La cuenta queda activa
FLUJO ALTERNATIVO	Si el email ya existe, el sistema sugiere recuperar contraseña
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Nueva cuenta creada en el sistema 2. Usuario puede iniciar sesión

NOMBRE DEL CASO DE USO	Generar reportes
DESCRIPCION	Creación de informes sobre actividad o contenido
ACTORES	Usuario registrado
PRECONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Sesión iniciada 2. Permisos para generar reportes
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario selecciona "Generar reportes" 2. Elige tipo y parámetros del reporte 3. El sistema procesa y muestra el reporte 4. Opción para descargar o compartir
FLUJO ALTERNATIVO	Si no hay datos, el sistema notifica al usuario
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte generado y disponible

NOMBRE DEL CASO DE USO	Ver detalles de receta
DESCRIPCION	Visualización completa de una receta seleccionada
ACTORES	Usuario final
PRECONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Receta existente en el sistema 2. Acceso permitido a la receta
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario selecciona una receta 2. El sistema muestra información detallada 3. Opciones para interactuar con la receta
FLUJO ALTERNATIVO	Si la receta fue eliminada, mostrar mensaje
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Detalles de receta mostrados al usuario

NOMBRE DEL CASO DE USO	Revisar incidentes
DESCRIPCION	Permite a usuarios autorizados consultar y gestionar problemas reportados en el sistema
ACTORES	Usuario registrado con permisos
PRECONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Tener credenciales de acceso válidas 2. Existir incidentes reportados
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acceder al panel de incidentes 2. Filtrar por tipo/estado 3. Seleccionar incidente a revisar 4. Tomar acción (resolver, escalar o archivar)
FLUJO ALTERNATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si no hay incidentes, mostrar mensaje 2. Si no tiene permisos, denegar acceso
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Estado del incidente actualizado 2. Registro de acción realizada

NOMBRE DEL CASO DE USO	Recuperar contraseña
DESCRIPCION	Permite a los usuarios restablecer su contraseña cuando la han olvidado.
ACTORES	Usuario registrado
PRECONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario debe tener una cuenta existente en el sistema 2. Debe tener acceso al correo electrónico registrado
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Usuario selecciona "Recuperar contraseña" 2. Ingresa su dirección de correo electrónico registrada 3. Sistema envía enlace de restablecimiento 4. Usuario hace clic en el enlace recibido 5. Ingresa nueva contraseña (dos veces para confirmación) 6. Sistema valida y actualiza la contraseña
FLUJO ALTERNATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si el correo no existe en el sistema, mostrar mensaje "Correo no registrado" 2. Si el enlace expira (después de 24 horas), mostrar opción para solicitar nuevo enlace
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. La contraseña queda actualizada en el sistema <p>Se envía notificación de confirmación al correo del usuario</p>

NOMBRE DEL CASO DE USO	Analizar feedback
DESCRIPCION	Permite a administradores evaluar comentarios y valoraciones de usuarios para mejorar el servicio.
ACTORES	Administrador/Moderador
PRECONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Debe existir feedback disponible en el sistema 2. El usuario debe tener permisos de administrador/moderador
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acceder al panel de administración 2. Seleccionar "Feedback de usuarios" 3. Filtrar por tipo (comentarios/valoraciones) o fecha 4. Generar reporte automático de tendencias 5. Exportar datos si es necesario
FLUJO ALTERNATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si no hay feedback disponible, mostrar mensaje "No hay datos para analizar" 2. Opción de enviar encuestas adicionales a usuarios
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Reporte de análisis generado 2. Posibles mejoras identificadas para implementar

NOMBRE DEL CASO DE USO	Configurar parámetros
DESCRIPCION	Permite personalizar ajustes del sistema según preferencias del usuario.
ACTORES	Usuario registrado
PRECONDICIONES	El usuario debe haber iniciado sesión
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acceder a "Configuración" en el perfil 2. Seleccionar categoría a modificar (notificaciones, privacidad, etc.) 3. Realizar cambios en los parámetros 4. Guardar configuración
FLUJO ALTERNATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opción de restablecer valores por defecto 2. Si hay error al guardar, mostrar opción para reintentar
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Configuraciones actualizadas en el sistema 2. Cambios aplicados inmediatamente

NOMBRE DEL CASO DE USO	Actualizar recetas
DESCRIPCION	Permite a los usuarios editar las recetas que han creado.
ACTORES	Usuario registrado (propietario de la receta)
PRECONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. La receta debe existir en el sistema 2. El usuario debe ser el creador de la receta
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acceder a "Mis recetas" 2. Seleccionar "Editar" en la receta deseada 3. Modificar campos necesarios (ingredientes, pasos, imágenes) 4. Guardar cambios
FLUJO ALTERNATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Si otro usuario ha editado la receta mientras tanto, mostrar advertencia de conflicto 2. Opción de ver historial de cambios
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Receta actualizada en el sistema 2. Versión anterior archivada

NOMBRE DEL CASO DE USO	Gestionar preferencias
DESCRIPCION	Permite a los usuarios administrar sus preferencias personales en la aplicación.
ACTORES	Usuario registrado
PRECONDICIONES	Sesión iniciada
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acceder a "Mi perfil" 2. Seleccionar "Preferencias" 3. Modificar ajustes (dietas, alergias, unidades de medida) 4. Guardar cambios
FLUJO ALTERNATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Importar preferencias desde otro dispositivo 2. Sincronizar con servicios de salud (opcional)
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Preferencias actualizadas 2. Recomendaciones personalizadas ajustadas

NOMBRE DEL CASO DE USO	Valorar recetas
DESCRIPCION	Sistema para que usuarios califiquen recetas que han probado.
ACTORES	Usuario registrado
PRECONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. El usuario debe haber visto/preparado la receta 2. No haber valorado la misma receta previamente
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acceder a la receta 2. Seleccionar "Valorar" 3. Asignar puntuación (1-5 estrellas) 4. Opcional: añadir comentario 5. Enviar valoración
FLUJO ALTERNATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Editar valoración existente 2. Reportar valoración inapropiada de otros usuarios
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Puntuación promediada actualizada 2. Comentario visible (si se añadió)

NOMBRE DEL CASO DE USO	Eliminar recetas propias
DESCRIPCION	Permite a usuarios eliminar permanentemente recetas que han creado.
ACTORES	Usuario registrado (creador de la receta)
PRECONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. La receta debe existir en el sistema 2. El usuario debe ser el propietario
FLUJO PRINCIPAL	<ol style="list-style-type: none"> 1. Acceder a "Mis recetas" 2. Seleccionar "Eliminar" en la receta deseada 3. Confirmar eliminación 4. Receta se borra del sistema
FLUJO ALTERNATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Opción de archivar en lugar de eliminar (conservar datos) 2. Si la receta tiene muchas valoraciones, sugerir transferencia en lugar de eliminación
POS CONDICIONES	<ol style="list-style-type: none"> 1. Receta eliminada permanentemente 2. Espacio liberado en la cuenta del usuario