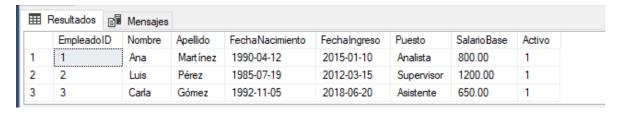
Hoja de Trabajo Práctica

Ejercicios para practicar:

Parte A: Consultas básicas

1. Consulta todos los empleados activos.



2. Muestra los pagos realizados en mayo de 2025.

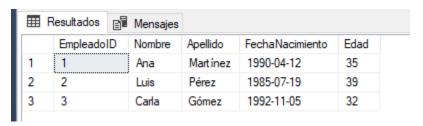
	PagoID	PlanillaID	FechaPago	Monto Pagado	Metodo Pago
1	1	1	2025-05-01	850.00	Transferencia
2	2	2	2025-05-01	1330.00	Cheque
3	3	3	2025-05-01	670.00	Efectivo

3. Muestra el total pagado a cada empleado.

	EmpleadoID	Nombre	Apellido	TotalPagado
1	1	Ana	Martinez	850.00
2	2	Luis	Pérez	1330.00
3	3	Carla	Gómez	670.00

♦ Parte B: Funciones y procedimientos

4. Usa fn_CalcularEdad para listar empleados con sus edades.



5. Ejecuta sp_RegistrarPago para un empleado que aún no tenga pago.

6. Revisa la tabla de Logs.

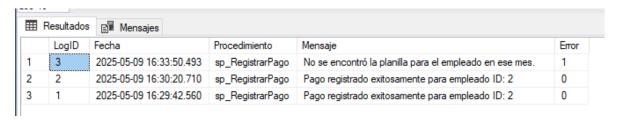


Parte C: Manejo de errores y logs

7. Ejecuta sp_RegistrarPago con un mes o año sin planilla registrada (para disparar el error).

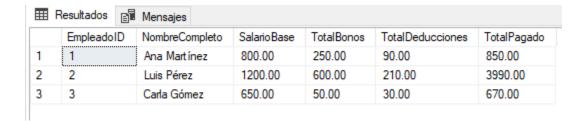
```
EXEC sp RegistrarPago @EmpleadoID = 1,@Mes = 6,@Anio = 2024,@MetodoPago = 'Transferencia';
GO
```

8. Verifica que el error se registró correctamente en la tabla Logs.



Parte D: Bonus

9. Crea una vista que resuma por empleado su salario base, bonos, deducciones y monto pagado.



10. Agrega un trigger para registrar cambios en la tabla Empleados.

	LogID	Fecha	Procedimiento	Mensaje	Error
1	4	2025-05-09 16:44:12.120	trg_LogUpdateEmpleados	Empleado actualizado. ID: 2. Cambios detectados en columnas: Puesto, Salario Base	0
2	3	2025-05-09 16:33:50.493	sp_RegistrarPago	No se encontró la planilla para el empleado en ese mes.	1
3	2	2025-05-09 16:30:20.710	sp_RegistrarPago	Pago registrado exitosamente para empleado ID: 2	0
4	1	2025-05-09 16:29:42.560	sp_RegistrarPago	Pago registrado exitosamente para empleado ID: 2	0