

# Registro Elettronico *giua@school*

## Modalità di accesso per i docenti

### 1 Modalità di accesso al registro elettronico

Sono previste le seguenti modalità di accesso al registro elettronico per i docenti:

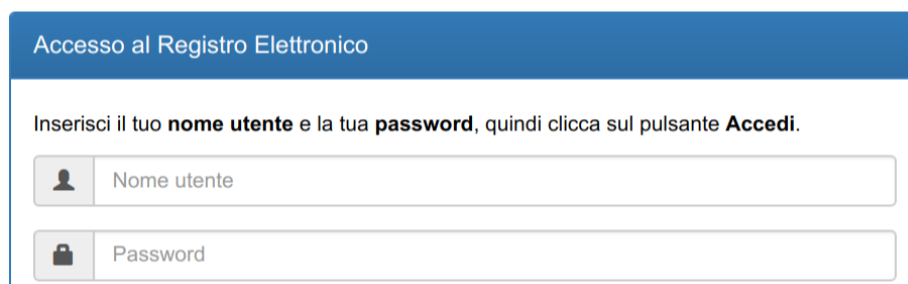
- *nome utente e password;*
- *impronta digitale;*
- *Tessera Sanitaria (Carta Nazionale dei Servizi);*
- *codice OTP.*

### 2 Uso del nome utente e password

Le credenziali di accesso che vengono fornite dalla scuola consistono nel nome utente (solitamente composto da nome e cognome del docente) e la relativa password di 8 o più caratteri.

Per accedere al registro, utilizzando un computer o un altro dispositivo mobile, si inseriscono tali credenziali nella pagina principale del sito internet:

**<https://registro.giua.edu.it>**



#### 2.1 Livello di sicurezza

Il livello di sicurezza di questo metodo di accesso non è molto alto: se si usasse in classe, gli studenti probabilmente scoprirebbero, prima o poi, quale è la password e sarebbero in grado di accedere al registro al posto del docente.

#### 2.2 Restrizioni applicate

A causa del basso livello di sicurezza, non ne è consentito l'uso nelle classi: per questo motivo l'uso dell'accesso tramite nome utente e password è bloccato in orario scolastico (dalle 8 alle 14). Nei giorni festivi non c'è nessun blocco.

#### 2.3 Servizi aggiuntivi abilitati

Questa modalità di accesso non permette l'utilizzo di nessun servizio aggiuntivo.

#### 2.4 Procedura di attivazione

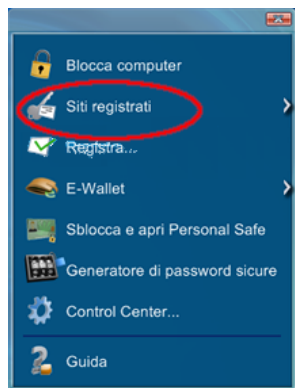
Non è necessaria alcuna procedura di attivazione; le credenziali vengono fornite dalla scuola e sono subito utilizzabili.

### 3 Uso dell'impronta digitale

Per il riconoscimento dell'utente si utilizza la lettura dell'impronta digitale (dato biometrico), attraverso un

apposito dispositivo installato nei computer scolastici. L'impronta letta non è l'immagine del polpastrello, ma corrisponde solo ad alcuni punti rilevanti per l'identificazione. Tali punti vengono poi codificati con un algoritmo di cifratura non reversibile e conservati nel computer in cui si è eseguita la registrazione delle impronte. In altre parole, non è assolutamente possibile ottenere l'immagine dell'impronta originale utilizzando i dati usati dal dispositivo.

Per accedere al registro si deve utilizzare un computer scolastico appositamente predisposto: una volta entrati nella schermata della scrivania (*desktop*) di Windows, è sufficiente strisciare un dito sul lettore di impronte per visualizzare automaticamente la pagina iniziale (può richiedere un po' di tempo). A volte, a seconda della configurazione del software delle impronte, verrà mostrato un menu di scelta: in tal caso, cliccare sulla voce **Siti registrati** e poi scegliere **Registro Elettronico**.



### 3.1 Livello di sicurezza

Questo metodo di accesso presenta un livello di piuttosto elevato.

### 3.2 Restrizioni applicate


Visto l'elevato livello di sicurezza, ne è consentito l'uso nelle classi, in qualsiasi orario. L'unica restrizione è che si può utilizzare esclusivamente sui computer scolastici appositamente configurati.

### 3.3 Servizi aggiuntivi abilitati

Questa modalità di accesso non permette l'utilizzo di nessun servizio aggiuntivo.

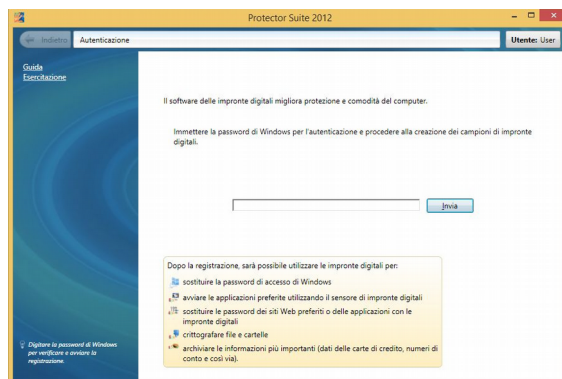
### 3.4 Procedura di attivazione

È necessario eseguire la seguente procedura di registrazione delle impronte *su ciascun computer scolastico* che si desidera utilizzare per l'accesso al registro.

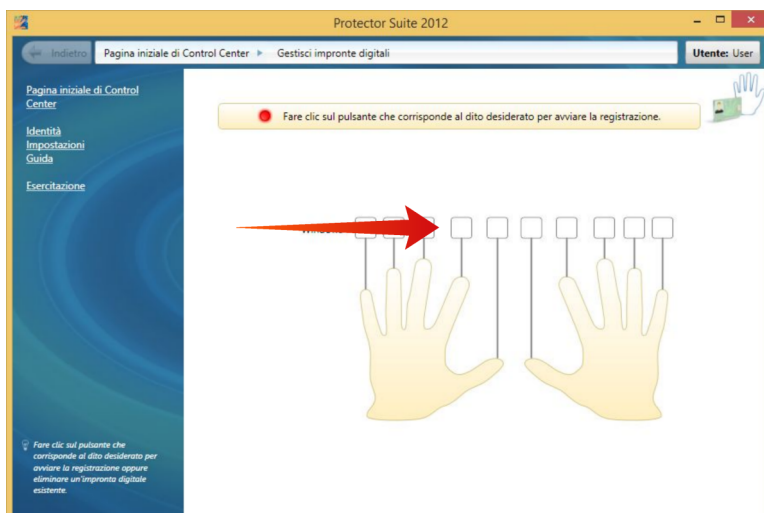
1. Accedere alla schermata della scrivania (*desktop*) di Windows del computer da utilizzare.
2. Cliccare sull'icona  che si trova nella barra delle applicazioni in basso a destra; se l'icona non fosse visibile, cliccare sul pulsante di espansione delle icone presente sempre in basso a destra.



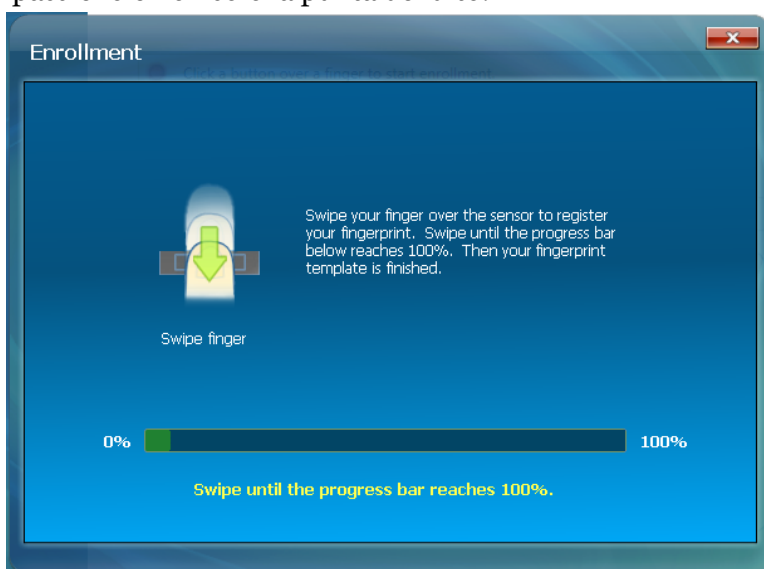
3. Nella nuova finestra che verrà mostrata, inserire la password dell'utente Windows con cui si ha avuto accesso al computer.



4. Cliccare sul riquadro in corrispondenza dell'immagine del dito di cui si desidera registrare l'impronta.



5. Procedere alla registrazione dell'impronta, strisciando più volte il polpastrello sul lettore di impronte, dall'alto verso il basso, sino a quando la barra verde indicherà il 100%. Passare sul lettore di impronte sempre l'intero polpastrello e non solo la punta del dito.



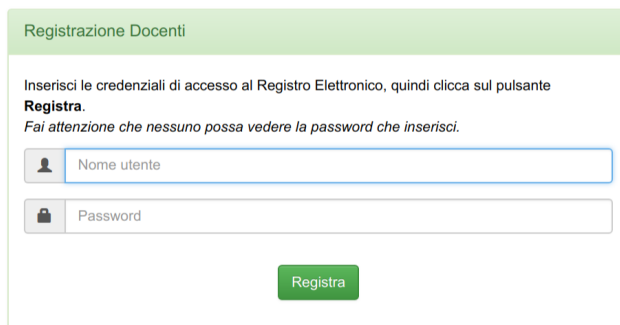
6. Al termine della registrazione di un'impronta, ripetere le operazioni per le altre dita. Si consiglia di registrare l'indice e il pollice di entrambe le mani.
7. Quando si è completata la registrazione di tutte le impronte, cliccare sul pulsante **Salva e continua**.



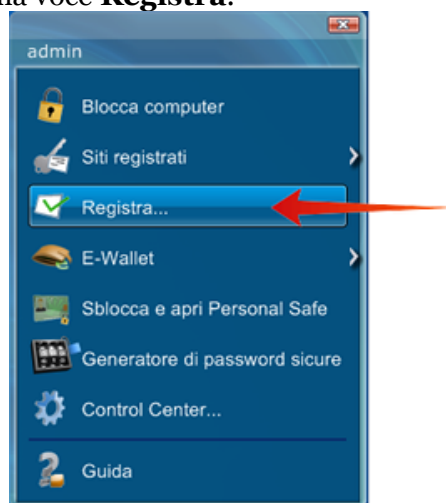
8. Chiudere il programma. Se è presente sulla scrivania (*desktop*) di Windows un'icona denominata *"Primo accesso al registro"* (o qualcosa di simile), cliccarci sopra con doppio clic, in modo da visualizzare automaticamente la pagina di registrazione. Nel caso l'icona non sia presente, avviare **Internet Explorer** (non usare *Microsoft Edge* o altri programmi di navigazione) e andare all'indirizzo:

**<https://registro.giua.edu.it/registrazione>**

9. Verrà quindi mostrata una pagina di autenticazione: inserire le proprie credenziali per il Registro Elettronico, facendo in modo che nessuno possa vedere la password utilizzata.



10. Una volta autenticati, verrà mostrata una pagina informativa con le indicazioni delle operazioni da effettuare. Quindi strisciare il dito sul lettore di impronte e attendere che venga visualizzato il seguente menu di scelta; poi cliccare sulla voce **Registra**.



11. Nella nuova finestra mostrata, spuntare l'opzione **Memorizzare la registrazione come viene eseguita**; quindi cliccare sul pulsante **Fine**.



12. La procedura è terminata. Si raccomanda di chiudere tutti i programmi aperti prima di effettuare una prova di funzionamento.

## 4 Uso della tessera sanitaria (Carta Nazionale dei Servizi)

La Regione Sardegna distribuisce già da tempo una Tessera Sanitaria che permette anche l'accesso ai servizi telematici messi a disposizione dalle Pubbliche Amministrazioni locali e centrali, in assoluta sicurezza e nel rispetto della privacy. Tutte le informazioni su come attivarla, richiedere il lettore di *smartcard* e configurarne l'uso sul proprio computer sono disponibili sul sito dedicato a questo servizio:

**<https://tscns.regione.sardegna.it>**

Per accedere al registro, utilizzando qualsiasi computer purché appositamente configurato, si dovrà:

- collegare il proprio lettore di *smartcard* al computer e poi inserire la tessera sanitaria nel lettore;
- avviare il programma di navigazione desiderato e andare all'indirizzo internet del Registro Elettronico

**<https://registro.giua.edu.it>**

- cliccare sulla voce "*Accesso con Tessera Sanitaria*" presente in alto, nella barra del menu;
- quando verrà richiesto, inserire il PIN della Tessera Sanitaria, quindi confermare le eventuali richieste successive.

### 4.1 Livello di sicurezza

Il livello di sicurezza di questo metodo di accesso è molto elevato: è infatti lo standard usato per i servizi online delle Pubbliche Amministrazioni.

### 4.2 Restrizioni applicate

Visto l'elevato livello di sicurezza, ne è consentito l'uso nelle classi, in qualsiasi orario e da qualsiasi computer. L'unica restrizione è dovuta al fatto che è necessario un computer appositamente configurato ed è indispensabile portarsi appresso anche il proprio lettore di *smartcard*.

### 4.3 Servizi aggiuntivi abilitati

Questa modalità di accesso non permette l'utilizzo di nessun servizio aggiuntivo.

### 4.4 Procedura di attivazione

La Tessera Sanitaria deve essere attivata presso gli uffici delle ASL o nelle farmacie convenzionate, che si occupano anche di consegnare il lettore di *smartcard*: tutti i dettagli si trovano, come detto, sul sito della Regione Sardegna dedicato a questo servizio.

## 5 Uso del codice OTP

OTP sta per *One Time Password*, ovvero password da utilizzare una sola volta, una sorta di codice usa e getta che migliora la sicurezza del tradizionale accesso tramite nome utente e password. Il codice OTP viene generato dall'applicazione *Google Authenticator*, che deve essere installata sul proprio *smartphone* e che genera un codice differente ogni 30 secondi.

L'uso del codice OTP permette la cosiddetta autenticazione a due fattori, che sfrutta due metodi differenti: quello basato sulla conoscenza del nome utente e relativa password e quello basato sul possesso di un dispositivo personale dell'utente (*smartphone*) appositamente configurato. In altre parole, anche se qualcun altro venisse a conoscenza della password di un docente, non sarebbe comunque in grado di entrare nel Registro Elettronico perché dovrebbe inoltre poter utilizzare lo *smartphone* del docente in questione.

Per accedere al registro, utilizzando un computer o un altro dispositivo mobile, si va alla pagina principale del sito internet:

**<https://registro.giua.edu.it>**

dove si inseriscono, oltre al nome utente e la password, anche il codice OTP generato dall'applicazione *Google Authenticator* installata sul proprio *smartphone*.

**Accesso al Registro Elettronico**

Inserisci il tuo **nome utente** e la tua **password**, quindi clicca sul pulsante **Accedi**.

Nome utente

Password

**Codice OTP**  
(solo per i docenti abilitati)

Codice OTP

**Accedi**

### 5.1 Livello di sicurezza

Grazie al meccanismo dell'autenticazione a due fattori, il livello di sicurezza di questo metodo di accesso è elevato.

### 5.2 Restrizioni applicate

Visto l'elevato livello di sicurezza, ne è consentito l'uso nelle classi, in qualsiasi orario e da qualsiasi computer. Una volta attivata questa modalità di accesso, per ragioni di sicurezza non sarà più possibile utilizzare la semplice autenticazione con nome utente e password. Un'altra restrizione è dovuta al fatto che è necessario portarsi appresso il proprio *smartphone*.

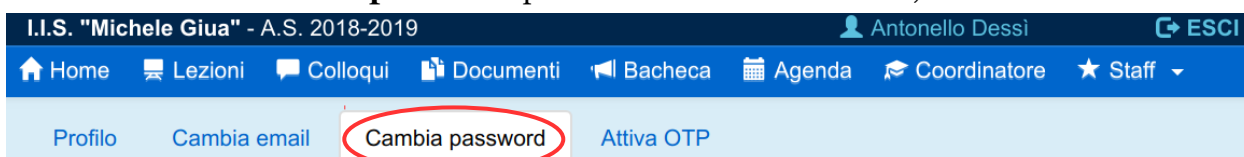
### 5.3 Servizi aggiuntivi abilitati

Questa modalità di accesso permette di utilizzare il **servizio di cambio password**:

- una volta entrati nel Registro Elettronico, accedere alle funzioni di modifica del profilo utente cliccando sul proprio nome presente nella barra in alto a destra;



- cliccare sulla voce **Cambia password** presente nel menu orizzontale;



- nella nuova pagina, inserire la password attualmente in uso, la nuova password (ripetuta due volte) e il codice OTP generato sul proprio *smartphone*.

**Cambia la password di accesso**

La password ha una lunghezza minima di 8 caratteri e deve contenere: almeno una lettera maiuscola, almeno una lettera minuscola, almeno una cifra.  
Si consiglia di utilizzare anche i gli altri caratteri presenti sulla tastiera (ad esempio +, #, \$, %, ^, \*, &, !, ~, ;, :).

Password attuale \*

Nuova password \*

Ripeti la nuova password \*

Codice OTP \*

**Conferma** **Annulla**

La nuova password deve avere una lunghezza minima di 8 caratteri e deve contenere almeno una lettera maiuscola, almeno una lettera minuscola e almeno una cifra.

Inoltre, la modalità di accesso permette anche di utilizzare il **servizio di recupero password**:

1. dalla pagina principale del registro elettronico, cliccare sulla voce **Recupero Password** presente nella barra del menu;



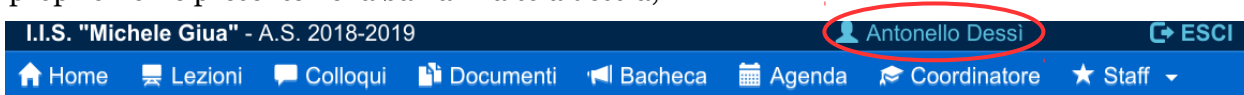
2. nella nuova pagina, inserire l'indirizzo di posta elettronica configurato nel registro e il codice OTP generato sul proprio *smartphone*, quindi cliccare sul pulsante **Conferma**;

3. verrà inviata una mail con una nuova password generata automaticamente.

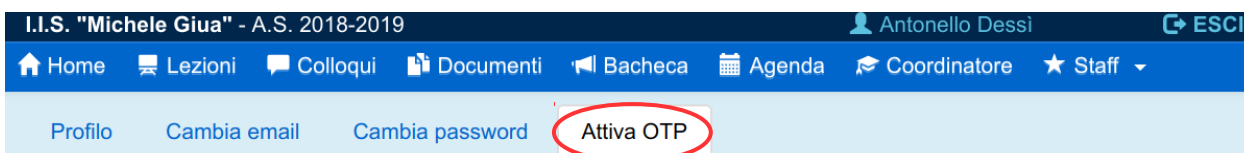
#### 5.4 Procedura di attivazione

Per attivare l'uso del codice OTP seguire la seguente procedura:

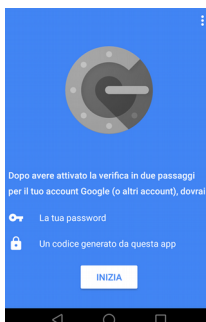
1. scaricare e installare nel proprio *smartphone* l'app **Google Authenticator**, reperibile nel *Google Play Store* per dispositivi *Android* o nell'*Apple App Store* per dispositivi *IOS*;
2. entrare nel Registro Elettronico e accedere alle funzioni di modifica del profilo utente, cliccando sul proprio nome presente nella barra in alto a destra;




3. cliccare sulla voce **Attiva OTP** presente nel menu orizzontale;



4. avviare l'app **Google Authenticator** sul proprio *smartphone* ed entrare nella configurazione cliccando sul pulsante **INIZIA**;



5. cliccare sulla voce  *Leggi codice a barre*;
6. inquadrare con la fotocamera il *codice QR* (il codice a barre bidimensionale) mostrato sulla sinistra della pagina di attivazione, tenendo fermo il dispositivo sino ad effettuare una scansione completa;

Procedura di attivazione del codice OTP



1. Scarica e installa sul tuo telefono l'app *Google Authenticator* disponibile ai seguenti indirizzi:  
[Google Play Store](#) (per dispositivi Android)  
[Apple App Store](#) (per dispositivi IOS)

2. Avvia l'app *Google Authenticator* e inquadra con la fotocamera il *QRcode* mostrato a lato.

3. Inserisci e conferma il codice che verrà visualizzato dall'app:

Codice OTP \*

Conferma

Annulla

7. al termine della scansione, l'app *Google Authenticator* mostrerà il codice OTP di 6 cifre che dovrà essere inserito nella pagina di attivazione;
8. cliccare sul pulsante **CONFERMA** della pagina per completare l'attivazione.

Si tenga presente che una volta attivato il codice OTP, per ragioni di sicurezza, non sarà più possibile utilizzare la semplice autenticazione con nome utente e password.

- Pagina 8 -