

1) WORK-i

Log in

Username/E-mail

Password

Accedi

3) Nome Cognome

> Personalizza

> Log out

5) < WORK-i

Attività 3

Traccia ↑

Completa

Allega

1 2 3 *ALLEGATI

7) < WORK-i

Campo 1

Campo 2

Campo 3

Salva

2) WORK-i

Calendario

QR-code

Novo rapporto

Contatti

Mappa

Impostazioni

4) < WORK-i

GG/MM/AAAA

*FILTRA

> Attività 1 ✓

> Attività 2 ✓

> Attività 3

6) <

Scatta

Foto x

QR

8) < WORK-i

Nome Email Cellulare

Nome Email Cellulare

Nome Email Cellulare

Nome Email Cellulare