



Laurea Magistrale in informatica-Università di Salerno
Corso di Gestione dei Progetti Software- Prof.ssa F. Ferrucci



Configuration Management Plan Progetto GreenBridge

Riferimento	
Versione	2.0
Data	15/01/2024
Destinatario	Prof.ssa Filomena Ferrucci
Presentato da	Daniele Donia, Vincent Milione
Approvato da	



Revision History

Data	Versione	Descrizione	Autori
19/12/2023	0.1	Prima stesura	Daniele Donia, Vincent Milione
20/12/2023	0.2	Stesura Capitolo 1 e 2	Daniele Donia, Vincent Milione
21/12/2023	0.3	Stesura Capitolo 3	Daniele Donia, Vincent Milione
22/12/2023	1.0	Revisione Finale Prima Versione	Daniele Donia, Vincent Milione
14/01/2023	1.1	Modifica Configuration Management Database	Daniele Donia, Vincent Mllione
15/01/2023	2.0	Revisione Finale Seconda Versione	Daniele Donia, Vincent Milione



1. Panoramica e Scopo del Documento

Il presente documento illustra il piano che si intende attuare per la gestione delle modifiche durante lo sviluppo del progetto. Nello specifico, sono dettagliati i ruoli, le responsabilità e le attività definite per permettere il configuration management.

2. Ruoli e Responsabilità

Per la gestione delle configurazioni, sono stati individuati i seguenti ruoli:

- Project Manager, il quale è responsabile di:
 - condurre la revisione finale dei documenti approvati;
 - assicurare l'allineamento agli obiettivi di progetto.
- Revisore, il quale è responsabile di:
 - condurre una revisione iniziale;
 - assicurare l'aderenza agli standard predefiniti;
 - approvare il documento o specificare le modifiche necessarie.

3. Attività

3.1 Configuration identification

Per le attività di configuration management, si considerano come Configuration Item i seguenti artefatti:

- Documenti relativi alla gestione del progetto
- Documenti di progettazione
- Documenti relativi allo sviluppo dell'applicativo
- Applicativo Software

Alcuni degli elementi di configurazione identificati, nello specifico i documenti testuali, verranno conservati grazie al servizio di storage offerto da One Drive. Le modifiche saranno documentate tramite una cronologia delle versioni. Ciascun elemento sarà indicato con: C12_Acronimo_v.x.y e inizierà dalla versione 0.1, con incrementi nella parte decimale ad ogni modifica sostanziale. La versione corrispondente al successivo numero intero più prossimo sarà assegnata in corrispondenza di una milestone significativa nel contesto del progetto.



Configuration Management Database

Per l'integrazione dei documenti testuali e dei fogli di lavoro non si utilizzerà un CMDB, ma la piattaforma One Drive, cui comprende una funzionalità di versioning dei documenti. Per quanto concerne la gestione del codice sorgente, ci avvarremo di Github come parte integrante del nostro sistema di configuration management. Nello specifico, per ciascuna funzionalità sviluppata sarà creato un branch dedicato all'interno del repository (qui il [link](#)).

Modifica 15/01/24: si è deciso di utilizzare un branch di development in cui verranno integrati i sottobranch relativi alle specifiche funzionalità.

3.2 Configuration Control

Definito un configuration item, sarà seguito il seguente processo di revisione e approvazione.

Si prevede l'assegnazione di un revisore del documento per la valutazione e l'approvazione dell'elemento di configurazione. Il revisore garantisce il rispetto degli standard predefiniti e la rappresentazione accurata della configurazione e ha l'autorità di approvare il documento così com'è o definire cambiamenti necessari, specificando le modifiche se richiesto.

Dopo l'accettazione del revisore, i project manager assumono la responsabilità della revisione finale, assicurandosi che l'item sia in linea con gli obiettivi del progetto.

Viene infine sfruttata la funzionalità di versioning per poter ripristinare il documento allo stato precedente ad eventuali modifiche se queste ultime non superano il controllo. A tale scopo, diventa essenziale avere una tabella di version release, in cui viene comunicato la data in cui avviene una modifica su un documento sottoposto a configuration management. In questo modo, diventa possibile ripristinare lo stato del documento allo stato precedente alle modifiche.

Relativamente alla configurazione del codice dell'applicativo, è prevista la creazione di una pull-request in corrispondenza del completamento dello sviluppo di una funzionalità. Per ogni pull request saranno individuati uno o più revisori, che avranno il compito di verificare la qualità del codice per poi procedere all'accettazione o rifiuto in base ai criteri stabiliti, ovvero l'assenza di errori riportati dal plugin Checkstyle. Una volta accettata, il branch relativo alla funzionalità sarà integrato nel branch di development.

Il branch di development sarà infine unito al branch principale in seguito alla revisione finale effettuata dai Project manager.



3.3 Configuration Version Release

L'attività di rilascio avverrà quando si verificano una delle seguenti circostanze:

- Intervento o aggiunta di elementi minori in un documento, con conseguente aumento del valore .y nella versione corrispondente;
- Realizzazione di una milestone nel contesto del progetto, comportando un incremento del valore .x nella versione associata.

3.4 Configuration Status Accounting

L'attività di accounting avverrà in corrispondenza di una milestone significativa del progetto. Tale attività consisterà nella creazione, da parte dei project manager, di una cartella contenente le versioni più recenti di ogni oggetto di configurazione.

3.5 Configuration Audit

In prossimità della consegna finale del progetto, i team member condurranno una revisione dettagliata di ciascun elemento di configurazione. Successivamente, i project manager eseguiranno personalmente la revisione degli elementi per verificare l'accuratezza della numerazione degli elementi e assicurarsi che le modifiche apportate siano coerenti.

Infine, i project manager firmeranno l'elemento di WBS dictionary corrispondenti al configuration item per marcarlo come consegnato.