# “金刚石文档”内容描述

——北航日光主机哈里斯公司

## 整体概述

考虑疫情的影响，本司决定开发一个超越“石墨文档”的代号为“金刚石文档”的在线文档协作平台，当然具体名字各组随意取即可，金刚石只是代号，最终展示形式为PC端的Web网站。

有关项目，公司决定打造一个不同的协作平台，专注于一点，不需要在共享时实现类似腾讯文档的实时同步，而只要求能够协作即可，当然还需要有辅助功能来支持，预计的功能可分为以下几方面：基础功能、个人工作台、文档有关处理、团队协作、消息通知系统。

## 各部分描述

### 1.基础功能

项目的最终展现形式为PC的web网站，所以基础功能即为了使用协作能力需要具备的基础：注册、登录、个人信息的查看、完善与修改功能。

### 2.个人工作台

用户登录后应该能使用平台的功能，个人工作台便是访问文档的起始点。

在工作台用户应该至少能基于以下几种分类来访问内容：最近浏览的文档、收藏的文档、自己创建的文档以及加入的团队（这里访问加入的团队后，用户也应该能根据情况看到团队文档和信息等内容）。

并且应该有回收站的存在，用于在一定情况下恢复删除的文档。

### 3.文档有关处理

现在的共享文档功能十分全面，而本司的“金刚石文档”，有如金刚石的结构一样，非常的专一，只要求实现doc文档这一种形式的共享。（并且只是内容，不需要存储实际的文件，这里可参考腾讯文档）

针对文档，需要有创建、基于模板创建、修改、评论、分享等功能。

文档的创建修改：文档应该最少有标题、内容、文档基础信息等内容，在内容编辑上推荐并且仅允许大家使用富文本编辑器之类的模板，以节省经费。

权限：文档应该有权限的设置和调整功能，不同的权限在查看、讨论、修改、分享等时候应该有区别，并且需要考虑到团队的存在。

评论：其他人或作者需要能够对特定文档增加评论，以作为建议或意见。

分享：文档或者其他内容应该能以某种形式（例如链接、二维码、id信息），来分享给其他人，收到的人可以基于那种分享的内容去访问到对应的内容，同时访问时需要结合权限控制能力。

### 4.团队协作

团队类似于一个文件夹，这一“文件夹”至少要有创建者和成员两种身份，文件夹应该包括有团队文档和团队信息等内容。

创建者应该有对团队进行调整的能力，例如管理成员、解散团队、设置文档权限。非创建者也应该有对应的加入、退出团队等功能。

### 5.消息通知系统

这部分属于不强制的附加内容，完成的组会视情况增加分值。

消息通知即本系统中用户应该能接收消息或通知，它们范围没有具体定义，如下的内容均可作为消息来展示给用户（仅是示例）：团队邀请信息、加入退出团队的结果、踢出团队时的提醒、文档被评论的提醒等等。

这部分的消息仅有这类系统消息，用户的私信功能是不要求实现的。

## 开发须知

1. 开发时应该主动借鉴现有的互联网平台来保证用户体验，不应该等待甲方提出具体需求，而是在不明确时去和甲方交流，尽可能让项目满足甲方的设想。

2. 平台功能应该均能由用户在前端完成，不能有开发人员干涉，例如通过访问后端操作数据以实现成员、文档的管理，这类情况会直接视作不符合要求。

3. 整体开发周期为10天，迭代分为两次，经费为两学分，期待大家的成果。