# **Douglas Balmore Pérez Beltrán**

#### Información Personal

Edad: 21 años

Dirección: Cas. Los Colochos, pje. 1, casa #20, San Martín, San Salvador.

Teléfonos: Móvil: 7806-6902 Fijo: 2398-2380

Correo Electrónico: balmore.perez@outlook.es, douglas.perez@proyectofgkss.org

Número de DUI: 05786826-3

Número de NIT: 0614-160998-143-6

#### Educación

Bachillerato General (2016)

Instituto Nacional de San Martín, San Martín, San Salvador

#### Formación Técnica

Técnico en Ingeniería de Sistemas Informáticos (2019)

Escuela Especializada en Ingeniería ITCA-FEPADE, Santa Tecla

Certificación: Programador Analistas en el Lenguaje JAVA nivel 1 (actualmente).

Centro de Formación CDS, San Salvador, proyecto de USAID Puentes para el empleo, Fundación Gloria de Kriete (2019).

### **Otros Estudios**

Curso de Habilidades y Competencias para la Vida y el Trabajo (2019).

Centro de Formación CDS, San Salvador, proyecto de USAID Puentes para el empleo, Fundación Gloria de Kriete (2019).

Beginners Level (A1) (2019)

ABA English (American And British Academy).

Certificación de CISCO en Information Technology (IT) Essentials: PC Hardware and Software

Escuela Especializada en Ingeniería ITCA-FEPADE

Certificación de CISCO en CCNA Routing and Switching: Introducción a redes

Escuela Especializada en Ingeniería ITCA-FEPADE

Taller de "Cableado Estructurado con Fibra Óptica PANDUIT"

Escuela Especializada en Ingeniería ITCA-FEPADE, curso impartido por TelNet El Salvador

Técnico en Computación Administrativa (2015).

Instituto Técnico en Sistemas de Computación, San Martín

#### Experiencia en Desarrollo de Proyectos de Software

Organización: Fundación Gloria de Kriete CDS, San Salvador (Mayo 2019, actualmente.)

Cargo Desempeñado: Programador Analista.

**Principales Funciones:** 

- Desarrollo de aplicaciones web en lenguaje JAVA.
- Gestión de Base Datos Relacionales.
- Maquetado y Diseño responsivo de sitios en HTML 5 y CSS 3.
- Desarrollo de sitios web dinámicos con JavaScript y AJAX, Nivel Basico.

#### Práctica Laboral

Organización: Centro de Capacitación en Idiomas, ITCA-FEPADE (2017)

Cargo Desempeñado: Servicio al Cliente

**Principales Funciones:** 



- Atención al cliente
- Inventariado de equipo en bodega
- Auxiliar de secretaria
- Digitación de documentos

Organización: Instituto Técnico Ricaldone (noviembre 2018 a enero 2019)

Cargo Desempeñado: Técnico de Infraestructura de redes

**Principales Funciones:** 

- Instalación de cableado estructurado
- Mantenimiento preventivo

Organización: RED Intelfon

Cargo Desempeñado: Operaciones

**Principales Funciones:** 

- Monitoreo y reporte de servidores
- Monitoreo del tráfico de llamadas de clientes y empleados
- Inventariado de equipo en bodega
- Investigación sobre agregar host a Nagios y migración de servidor a máquina virtual.
- Manual de uso e instalación de aplicaciones.
- Soporte técnico

## Conocimientos y Habilidades

## **Conocimientos Técnicos en Sistemas Informáticos**

- Base de datos: MySQL 8 y MariaDB 10, Nivel Básico.
- Lenguaje de programación: JAVA intermedio, JavaScript Nivel básico, PHP, C# y C++.
- Patrones de Diseño: DAO.
- Patrones arquitectónicos: MVC.
- Lenguaje de maquetado y estilos de hoja: HTML 5, CSS 3, Nivel básico.
- Framework: Bootstrap 4. Nivel intermedio, IONIC Nivel Básico.
- Herramientas: JQuery, Ajax Nivel Básico
- Manejo de IDE y editores de texto: NetBeans, Visual Studio Code y Sublime Text.
- Programación de aplicaciones y páginas Web dinámicas
- · Configuraciones básicas de redes informáticas
- · Gestores de contenido: Prestashop, Joomla y Wordpress
- Mantenimiento preventivo y correctivo de hardware y software
- SO Windows, Server 2012
- SO Linux, Debian 9 y Deepin
- Metodologías ágiles: SCRUM, XP, Crystal Clear y Kanban.
- Microsoft Office 365

## **Otros Conocimientos**

• Idioma inglés, Nivel Lower Intermediate

## <u>Habilidades para la vida y el trabajo</u>

- Trabajo en equipo
- Responsabilidad
- Honestidad
- Respeto
- Colaborador
- Autodidacta
- Creatividad
- Escucha activa
- Habilidades en resolución de conflictos
- Organización y puntualidad
- Alta adaptación a los cambios

- Capacidad de trabajar bajo presión
- Capacidad de liderazgo

## **Otras Habilidades**

- Aplicar formato adecuado a documentos
- Buena ortografía
- Digitación ágil de documentos y código fuente.
- Habilidad para dibujar

## Referencias

#### **LABORALES**

Lic. Darío Baldovinos Líder CDS San Salvador y Docente Habilidades Blandas Fundación Gloria de Kriete dario.baldovinos@proyectosfqk.org 2224 - 2116

Davis Jonathan Callejas Vega Entrenador en lenguajes de programación Nivel 1 Fundación Gloria de Kriete davis.vega@proyectosfgk.org 7951 – 8744

David Zometa Jefe de IT Instituto Técnico Ricaldone 7856-0895

Francisco Gerardo Rodriguez Mendoza Analista de Operaciones y administrador de base de datos. MSO - RED Intelfon fmendoza@red.com.sv - f.gerard.rod@gmail.com 7981-1290

Carlos Zelaya Coordinador de Infraestructura y operaciones Red Intelfon chzelaya@gmail.com 2515 – 0000 EXT 5985 - 5196, 7119-4568

#### **PERSONALES**

Nancy Raquel López Pérez Grupo Plan B raquel.lopezp97@gmail.com 7779-4988