



UNIVERSITÀ
DEGLI STUDI DI TRIESTE

Dipartimento di Fisica – Segreteria Didattica

PROGETTO DI FORMAZIONE PER STAGE PRESSO ISTITUZIONI UNIVERSITARIE

Dati anagrafici dello stagista

Cognome e nome Zollo Carlo
 Numero matricola SM2300612
 Codice Fiscale ZLLCRL97T19A783Z
 nato a BENEVENTO il 19 - 12 - 1997
 residente in Belgiglio di Ceppaloni Via Confini, 4
 tel. 3395379274 e-mail carlo46zollo@gmail.com

barrare se trattasi di soggetto portatore di handicapⁱ _

Dipartimento ospitante

Denominazione
 Indirizzo (sede legale) Via A. Valerio n. 2 - 34127 TS
 tel. 040 - 558 - 3353 fax e-mail amministrazione.df@units.it
 Sede/i dello stageⁱⁱ (stabilimento/reparto/ufficio/dipartimento) Dip. Fisica

Tutore universitario

Prof. Angelo Bassi e-mail a.bassi@units.it
 indirizzo tel. 040 2240315

Periodo dello stage

N° mesi 1 dal 20/11/23 al 22/12/23
 Eventuale sospensione dal al

Crediti universitari attribuibili alla attività di stage (tirocinio)ⁱⁱⁱ

..... 5

Polizze assicurative^{iv}:

- Infortuni sul lavoro INAIL: gestione per conto dello Stato prevista dal combinato disposto dagli artt. 127 e 190 del T.U. INAIL (DPR N. 1124/65) e regolamentato dal D.M. 10.10.85
 Responsabilità civile verso terzi: posizione RCT/O n. ITCASC17605 CHUBB European Group LTD con scadenza il 31/12/2022.

Obiettivi e modalità dello stage

Raccolta e studio delle pubblicazioni scientifiche e dei lavori precedenti riguardanti la preparazione degli stati termici di sistemi a molti corpi su computer quantistici.
 Scrittura delle librerie Python necessarie per l'implementazione di algoritmi variazionali su hardware quantistico superconduttivo. Viene anche studiata la scalabilità della parte software, in modo da poter trattare sistemi di dimensioni crescenti ottenendo risultati.

sufficientemente accurati.

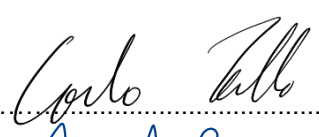
Infine, parte dello stage verrà dedicata alla documentazione delle librerie di cui sopra
tramite strumenti software appositi.

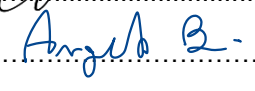
Obblighi dello stagista:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo e di orientamento;
- rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze acquisiti durante lo svolgimento dello stage;
- rispettare gli orari concordati e le norme comportamentali previste nel Dipartimento ospitante;
- seguire le indicazioni del tutore e fare riferimento ad esso per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo od altre evenienze;
- assumersi in proprio la responsabilità di tutti gli eventuali danni arrecati alle strumentazioni, alle collezioni e alle strutture del Dipartimento, per imperizia, disattenzione o non rispetto delle norme d'uso. Inoltre lo stagista deve immediatamente segnalare al docente responsabile eventuali difetti di funzionamento delle apparecchiature e al termine del loro utilizzo deve provvedere alla loro pulizia e al riordino delle zone di lavoro.

L'inosservanza di questi obblighi comporta l'immediata revoca dell'autorizzazione alla frequenza dei locali del dipartimento.

(data) 09/12/23

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante 

Firma del tutore universitario 

Firma del Coordinatore del Corso di Laurea

**In qualità di Direttore del Dipartimento di.....
autorizzo lo/a studente/ssa a frequentare i
locali del Dipartimento per lo svolgimento di uno stage formativo della durata sopraindicata.**

Firma del Direttore del Dipartimento ospitante.....data.....

ⁱⁱ Indicare tutte le sedi di svolgimento abituale dello stage ai fini della copertura assicurativa del tirocinante. In caso di attività svolte occasionalmente in altro stabilimento o fuori sede è necessario darne preavviso via fax al n. 040.5583350.

ⁱⁱⁱ (1 credito = 25 ore di lavoro effettivo)

^{iv} Si prenda visione dell'informativa alla pagina: <http://www2.units.it/dida/ordamm/?file=NormeInfortuni.inc>