Uživatelská a administrátorská dokumentace

Projekt: Logos Polytechnikos

Datum: 30.11.2020

Tým: DeathNote

Obsah

[Úvod 2](#_Toc57659060)

[O aplikaci 3](#_Toc57659061)

[Požadavky na systém 3](#_Toc57659062)

[Instalace 3](#_Toc57659063)

[Základní spuštění aplikace 4](#_Toc57659064)

[Spuštění aplikace 4](#_Toc57659065)

[Běžný uživatel 4](#_Toc57659066)

[Úvodní stránka 4](#_Toc57659067)

[Záhlaví 4](#_Toc57659068)

[Logo a odběr nových vydání 4](#_Toc57659069)

[Nová a archivní vydání 5](#_Toc57659070)

[Sekce o nás a kontakty 5](#_Toc57659071)

[Zápatí 6](#_Toc57659072)

[Přihlášení 7](#_Toc57659073)

[Základní ovládání administračního rozhraní 8](#_Toc57659074)

[Homepage 8](#_Toc57659075)

[Navigační menu 8](#_Toc57659076)

[Administrace: Autor 10](#_Toc57659077)

[Přidání nového článku 10](#_Toc57659078)

[Správa již nahraných článků 10](#_Toc57659079)

[Vydání 11](#_Toc57659080)

[Administrace: Redaktor 11](#_Toc57659081)

[Správa článků 11](#_Toc57659082)

[Správa vydání 12](#_Toc57659083)

[Administrace: Šéfredaktor 13](#_Toc57659084)

[Administrace: Recenzent 13](#_Toc57659085)

[Administrace: Administátor 14](#_Toc57659086)

[Administrace 14](#_Toc57659087)

[Přidání uživatele 14](#_Toc57659088)

[Správa uživatele 14](#_Toc57659089)

[Administrátorská část 15](#_Toc57659090)

[Server 15](#_Toc57659091)

[Instalace 15](#_Toc57659092)

# Úvod

Tato uživatelská dokumentace slouží pro základní uživatelské seznámení se webové aplikace pro správu vysokoškolského recenzovaného odborného časopisu Logos Polytechnikos.

Obsahuje popis jednotlivých funkcí aplikace a krátký návod pro jejich použití. Je strukturovaná podle rolí jednotlivých uživatelů aplikace.

## O aplikaci

Tato aplikace byla vytvořena jako odpověď na požadavek zákazníka na jednoduché prostředí pro administraci odborného vysokoškolského časopisu.

Aplikace je koncipována jako webová aplikace vytvořená na platformě HTML, Javasript a PHP pro maximální přístupnost ze všech moderních zařízené pouze za pomoci internetového prohlížeče bez nutnosti instalace dalšího software do vašeho zařízení.

Její rozhraní je vytvořeno tak, aby bylo maximálně jednoduché a efektivní na používání i na malých obrazovkách mobilních zařízení.

## Požadavky na systém

* Pro využívaní aplikace je vyžadováno zařízení s webovým prohlížečem podporujícím HTML5, CSS3 a Javascript. Využít můžete například Microsoft Edge, Google Chrome nebo Apple Safari.
* Mějte váš prohlížeč vždy aktuální verzi, jenom tak můžeme zaručit funkčnost aplikace.

## Instalace

Aplikace nevyžaduje ze strany uživatele žádnou specifickou instalaci.

# Základní spuštění aplikace

## Spuštění aplikace

Aplikace se spouští jednoduše přístupem na webové stránky časopisu pomocí webového prohlížeče.

# Běžný uživatel

## Úvodní stránka

Úvodní stránka slouží jako základní rozcestí a zároveň k prezentaci časopisu. Je rozdělena na 5 základních částí.

### Záhlaví

Záhlaví se nachází v horní části stránky slouží hlavně k přístupu do administrátorské části aplikace.

V levé části obsahuje název časopisu a v pravé modré tlačítko pro přihlášení se do redakční a administrátorské části systému.

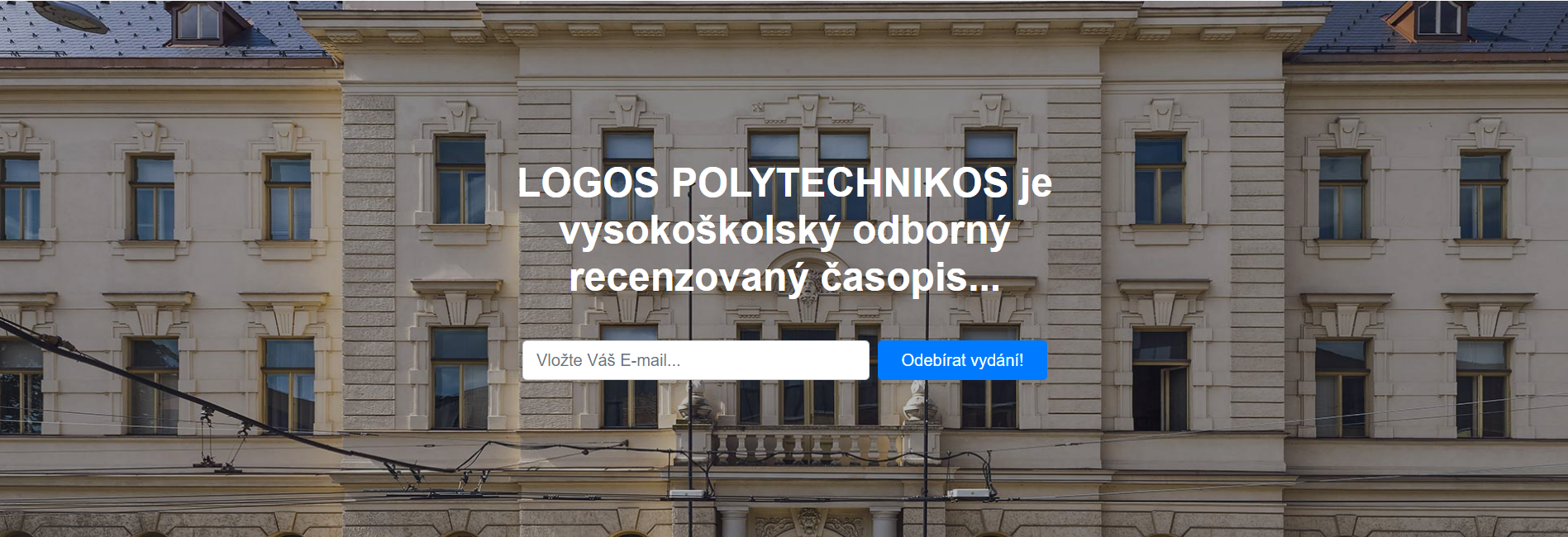


### Logo a odběr nových vydání

Další část stránky nacházející se pod záhlavím obsahuje logo časopisu a pole pro přihlášení se k odběru nových vydání.

Pole pro odběr využijete, pokud máte zájem o veškeré novinky okolo časopisu včetně nově vydaných čísel. Všechny aktuality budou doručeny na vámi zadaný e-mail.

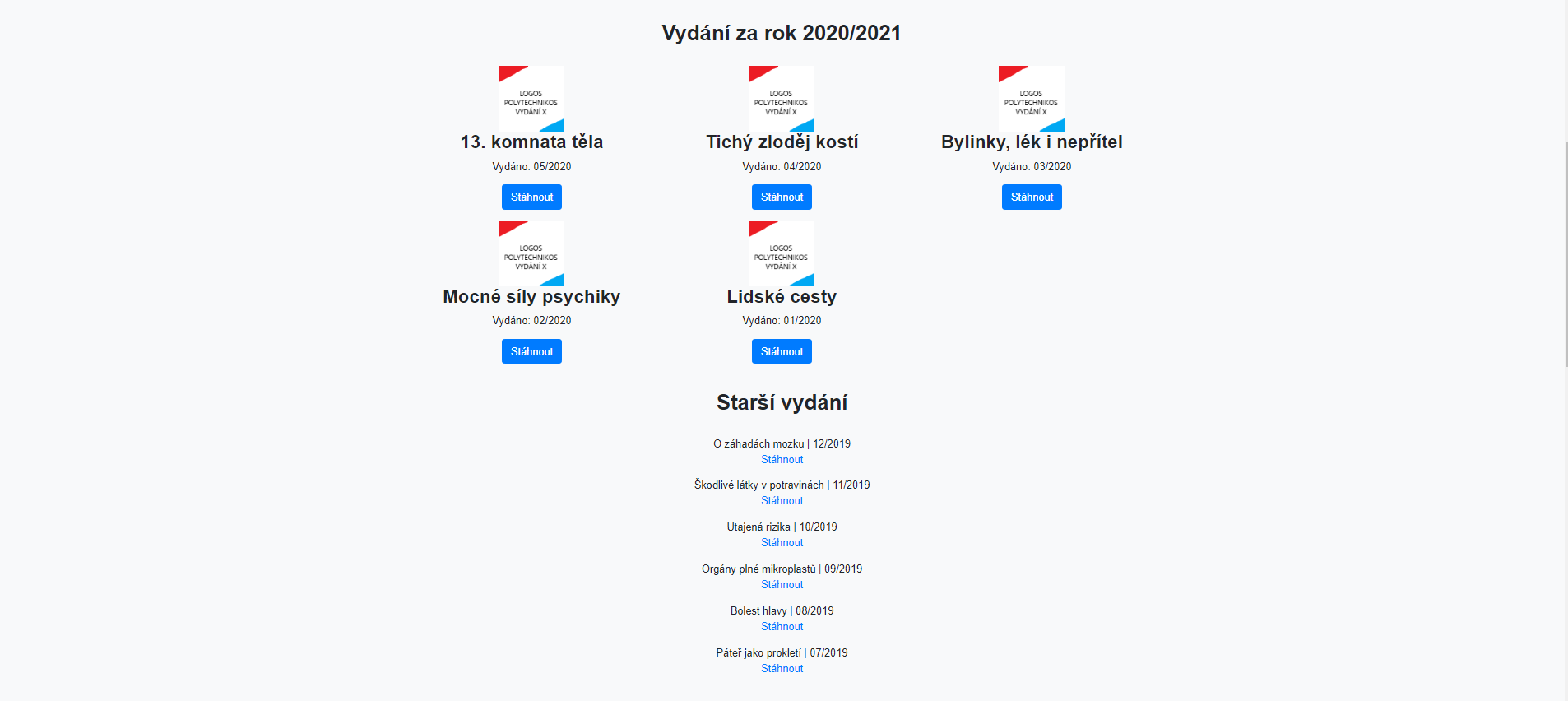
Do pole jenom vložte vaši e-mailovou adresu na kterou si přejete zasílat aktuality a stiskněte modré tlačítko „Odebírat vydání“.



### Nová a archivní vydání

Tato část stránky obsahuje přehled všech doposud vydaných čísel časopisu v aktuálním kalendářním roce, jejich obálku, název, datum vydání a odkaz na jejich stažení. Ve spodní části obsahuje seznam dříve vydaných čísel časopisu a odkazy k jejich stažení.

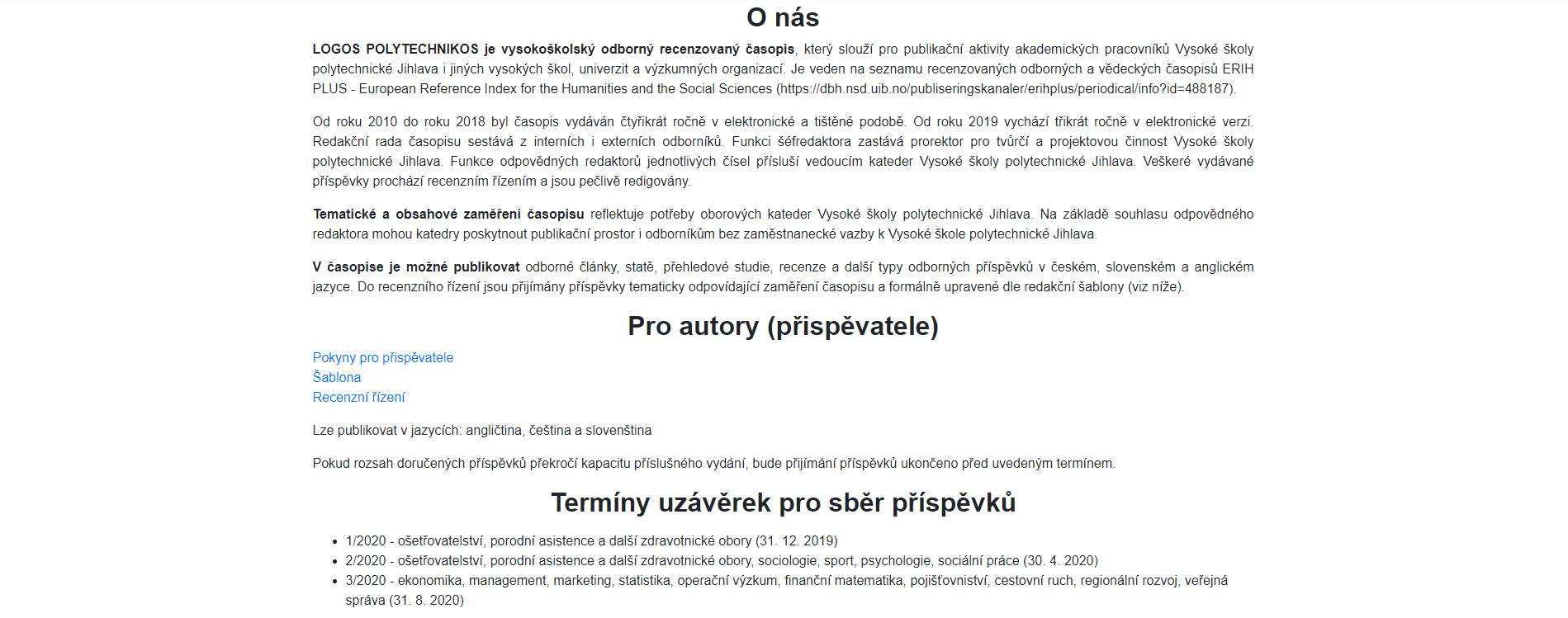
Pokud máte zájem o stažení jednoho z čísel časopisu, klikněte na modré tlačítko „stáhnout“ nacházející se vždy pod názvem jednotlivých čísel. Po klepnutí bude do vašeho zařízení stáhnut soubor s vybraným vydání ve formátu PDF.

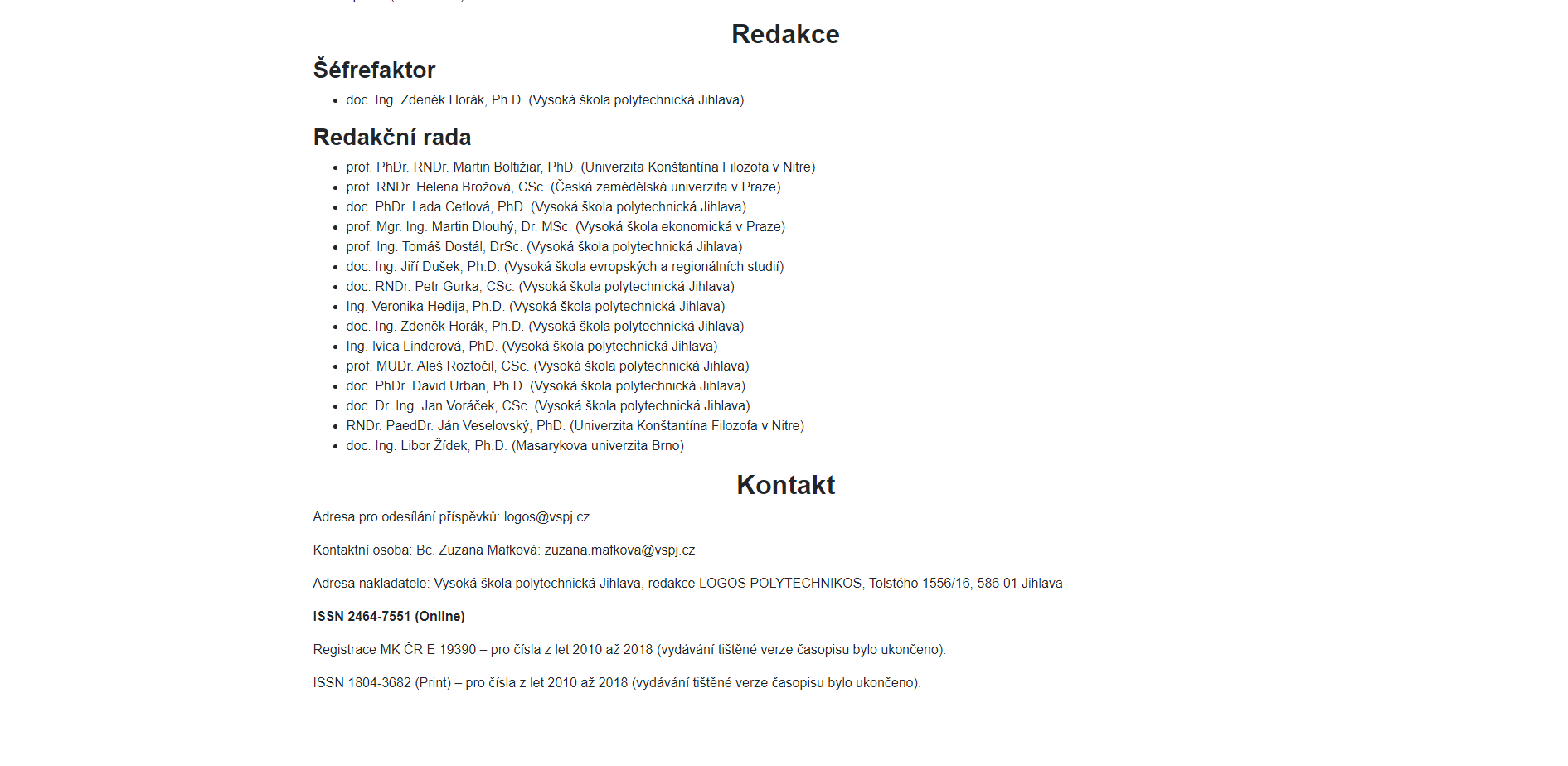


### Sekce o nás a kontakty

V této části je možno najít veškeré informace o časopisu, redakci, termíny uzávěrek následujících čísel, informace pro přispívatele a kontaktní údaje.

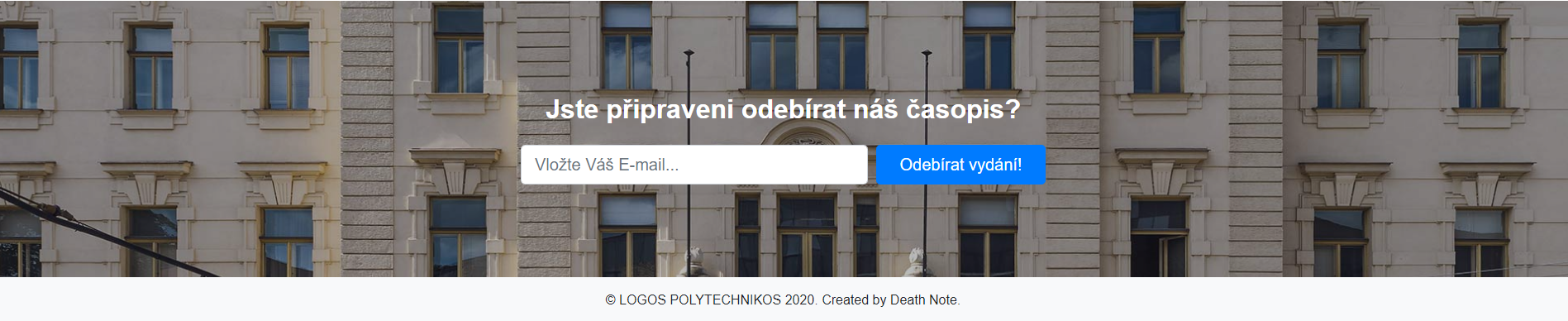
V podsekci „pro autory“ je možno stáhnout pokyny pro autory, šablonu a popis recenzního řízení pomocí kliknutí na modře zvýrazněné nápisy.





### Zápatí

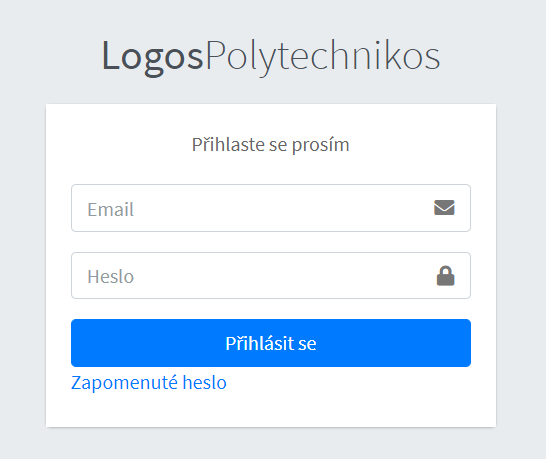
Tato část stránky obsahuje možnost se přihlásit k odběru novinek a informace o copyrightu a autorech webu.



# Přihlášení

Pro členy redakce, administrátory a registrované autory je možné se přihlásit pomocí tlačítka „Přihlásit se“ v zápatí stránky. Po kliknutí budete přesměrování na přihlašovací stránku.

Zde se můžete přihlásit ke svému účtu pomocí e-mailové adresy a hesla.

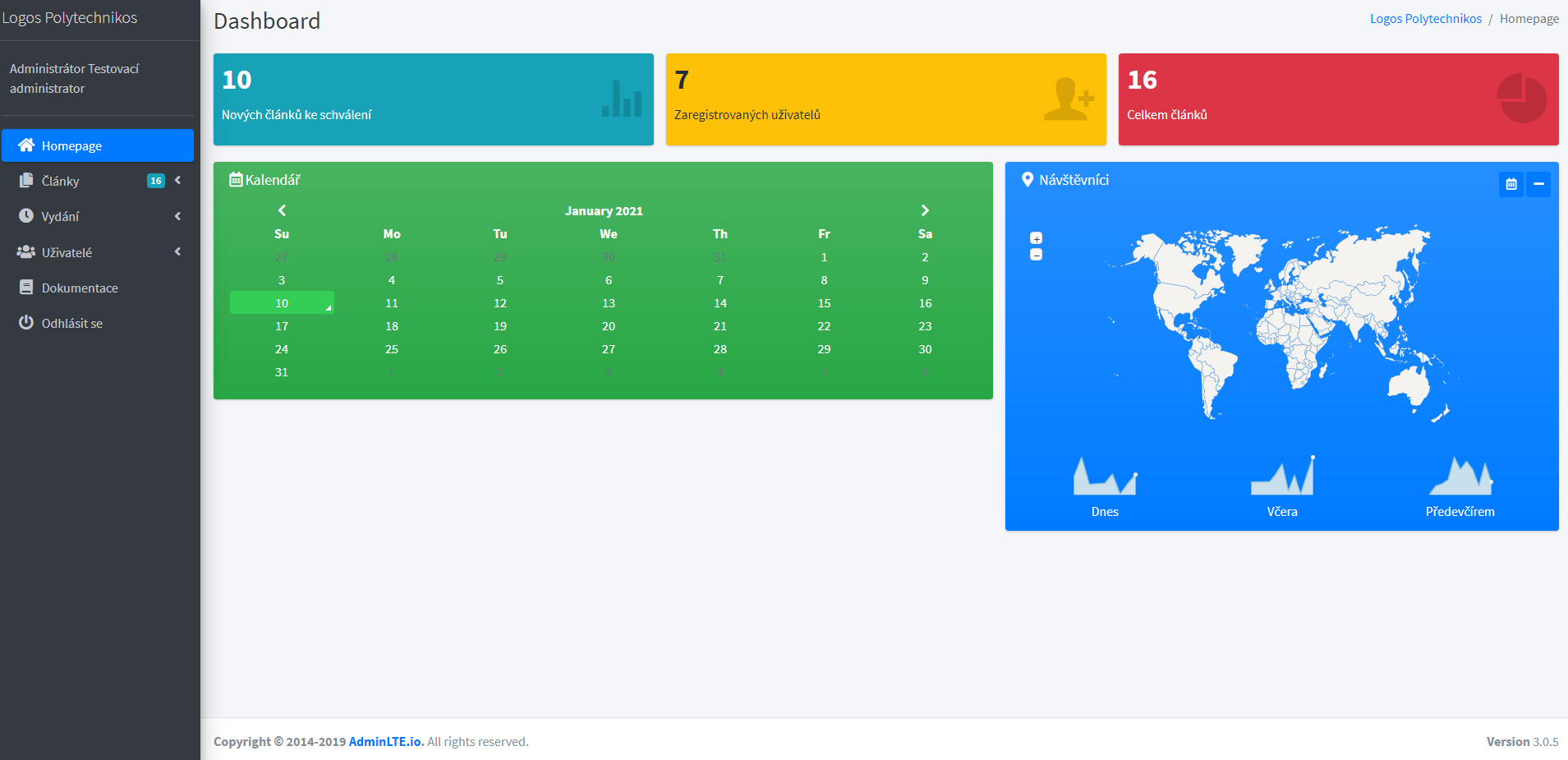


# Základní ovládání administračního rozhraní

## Homepage

Po přihlášení se na účet budete přesměrováni na do hlavního menu.

V levé části se nachází navigační menu, uprostřed se nachází hlavní pracovní plocha. Na úvodní stránce naleznete základní statistické informace o časopisu a kalendář zobrazující následující důležité termíny.



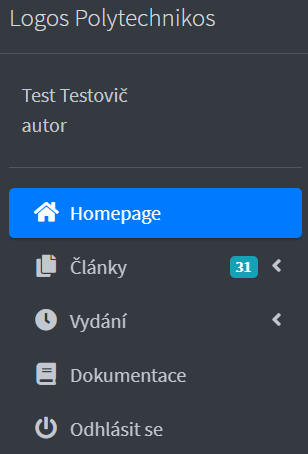
## Navigační menu

Navigační menu slouží pro orientaci a navigaci po administračním rozhraní, jeho ovládání a architektura je shodná pro všechny uživatelské role.

V horní části obsahuje název časopisu. Pod nám jsou základní informace o uživateli, jeho jméno a přidělenou roli.

Pod ní následuje samotné menu. Položky v něm jsou seřazeny následovně:

* Na horní pozici je vždy odkaz pro návrat zpět do menu.
* Poté následují jednotlivé položky pro uživatele, které se liší dle přidělené role.
* Na posledním místě se vždy nachází tlačítko pro odhlášení.



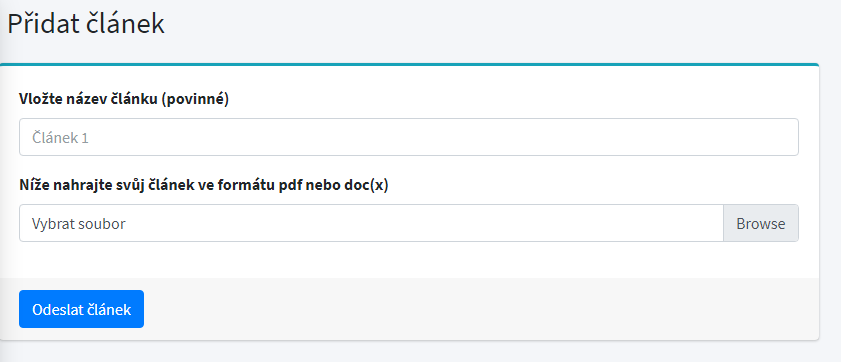
# Administrace: Autor

Tato sekce slouží pro autory a má možnost nahrávání nových článků a administraci již nahraných článků v systému.

## Přidání nového článku

V kategorii „Články“ přes tlačítko „Přidat článek“ v navigačním menu se autor dostane do okna pro nahrání nového článku.

Zde je nutno zadat název daného článku a potom přiložit daný soubor vytvořený dle šablony ve formátu pdf nebo docx.



## Správa již nahraných článků

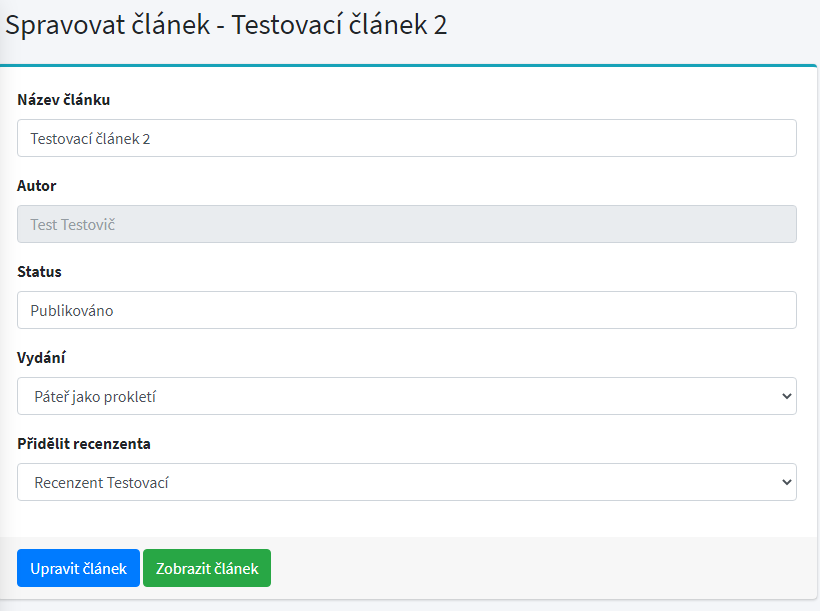
V kategorii „Články“ přes tlačítko „Spravovat články“ v navigačním menu se autor dostane do okna pro administraci již nahraných článků.

Zde naleznete články seřazené dle abecedy, máte možnost si prohlédnout přidělené recenzenty, aktuální stav redakčního řízení a recenzní posudky.



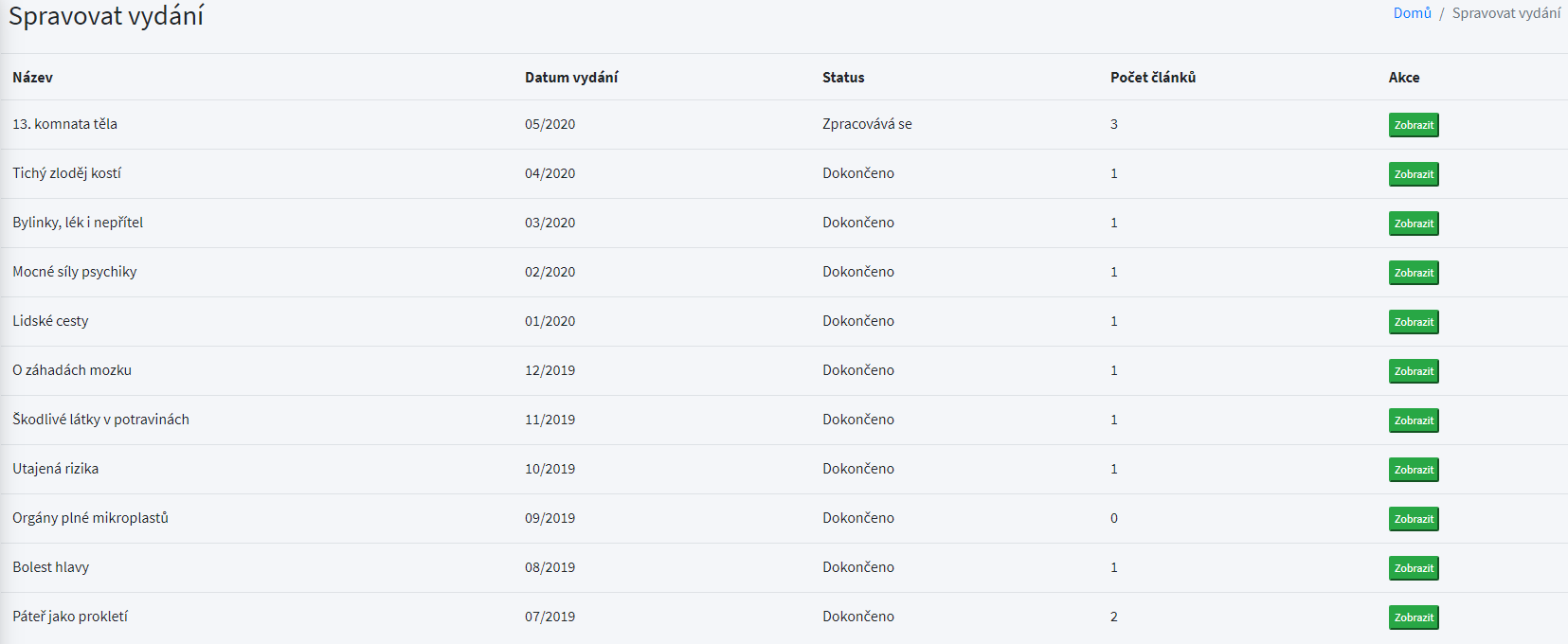
### Úprava nahraného článku

Autor může po kliknutí na tlačítko „Spravovat“ editovat a stáhnout si již přidané články.



### Vydání

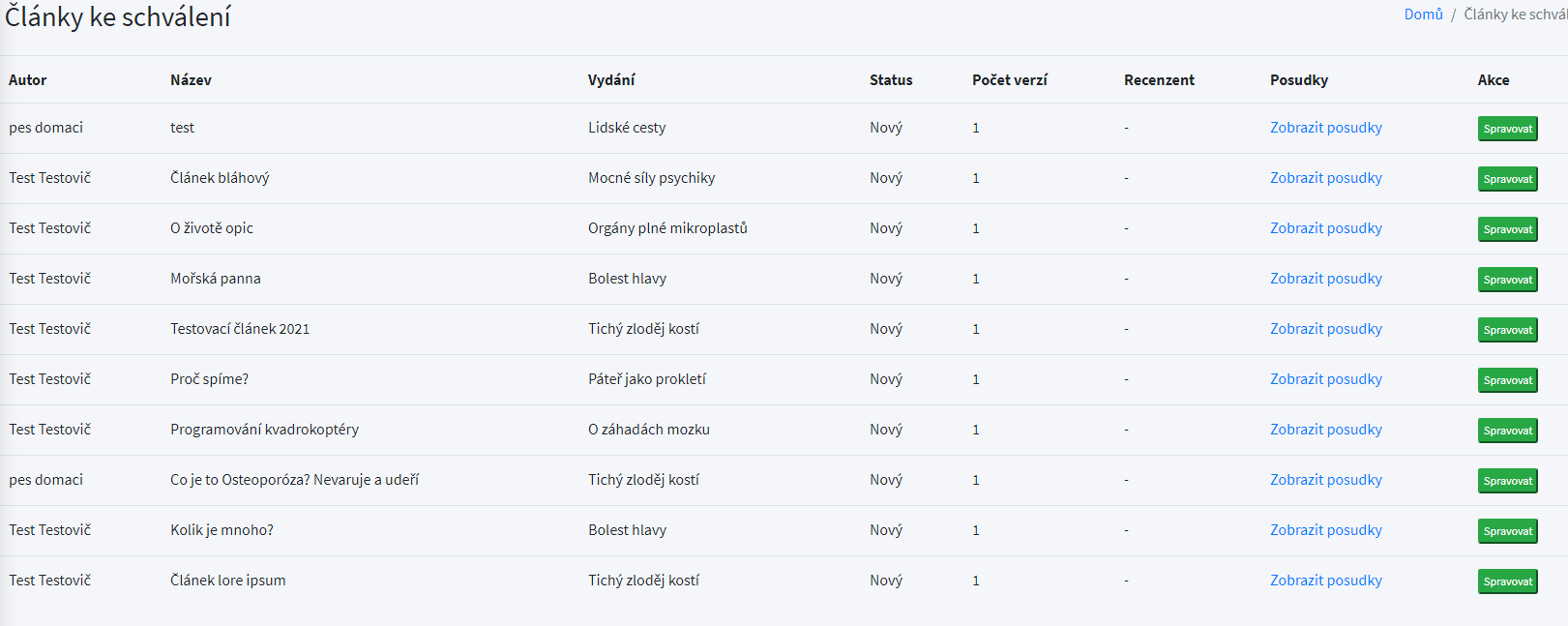
Dále má autor možnost přes položku „Vydání“ si zobrazit všechny současná i budoucí vydaní časopisu a zjistit o nic základní informace, zároveň má možnost si zobrazit články v jednotlivých vydáních tlačítkem zobrazit.



# Administrace: Redaktor

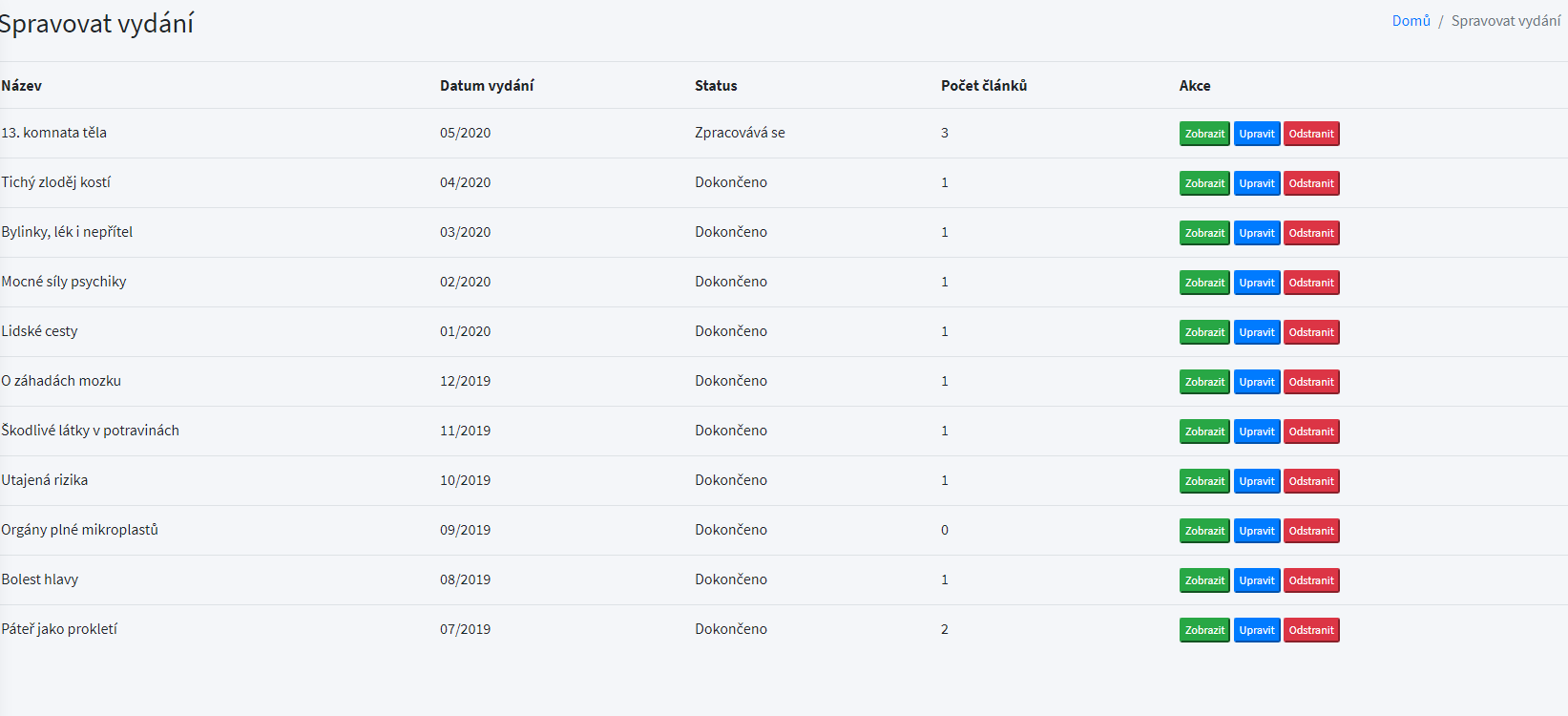
## Správa článků ke schválení

Redaktor má stejné možnosti úpravy jako autor, ale může jednotlivé články přidělovat jednotlivým recenzentům, přiřadit je do vydání, měnit jejich status dle fáze redakčního řízení a dále řídit vydání článku.



## Správa vydání

Redaktor může upravit, zobrazit a případně odstraňovat jednotlivá vydání.



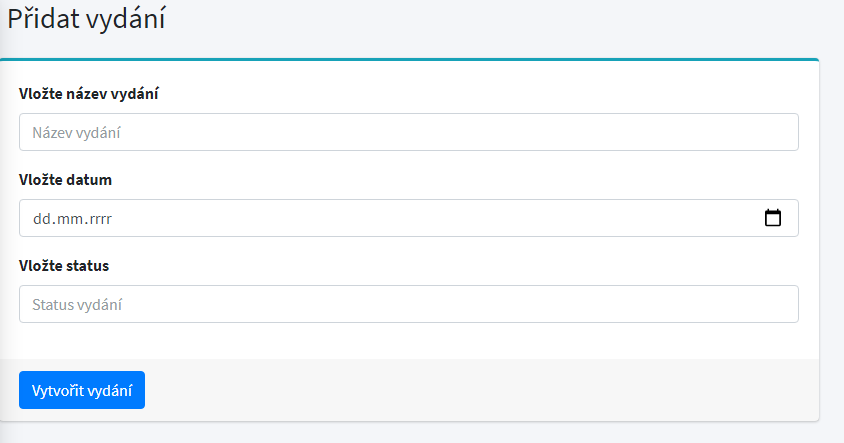
### Editace článků ve vydání

Po kliknutí na tlačítko zobrazit si může vylistovat články přiřazené konkrétnímu vydání, spravovat je a vidět základní informace.



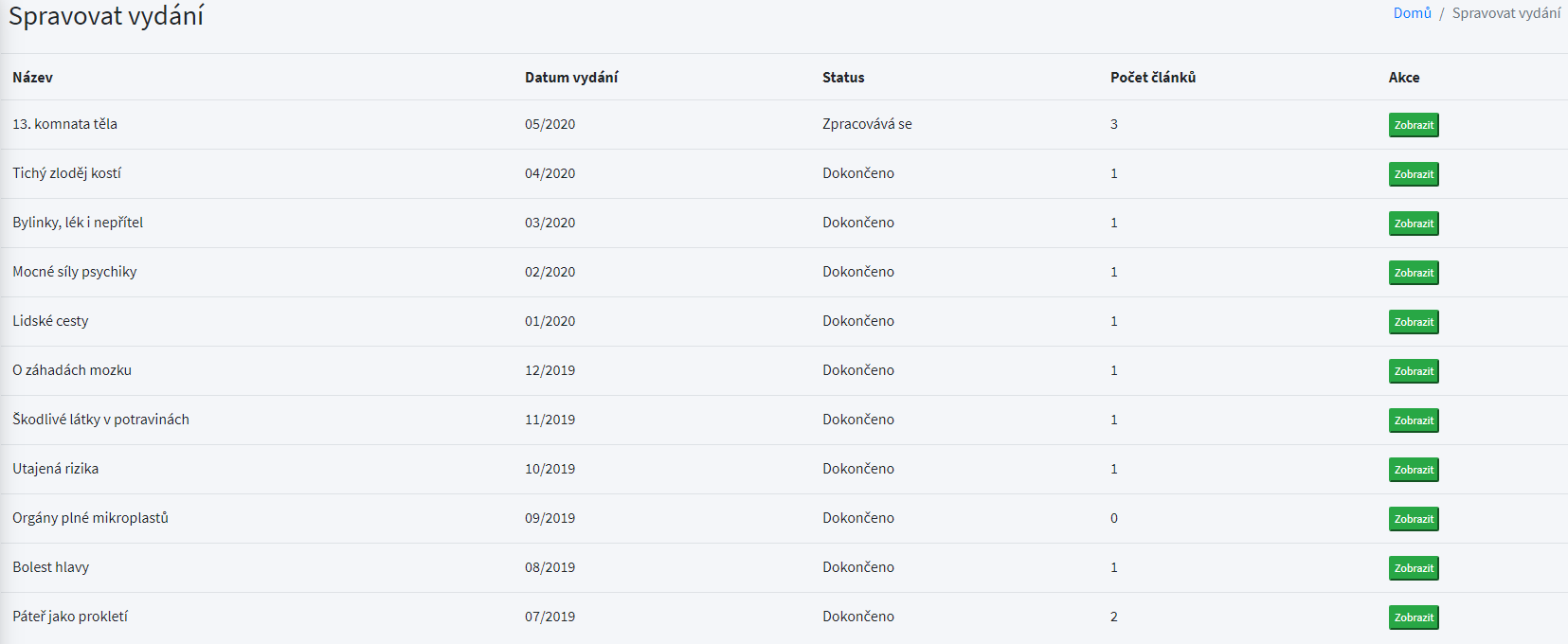
### Přidání nového vydání

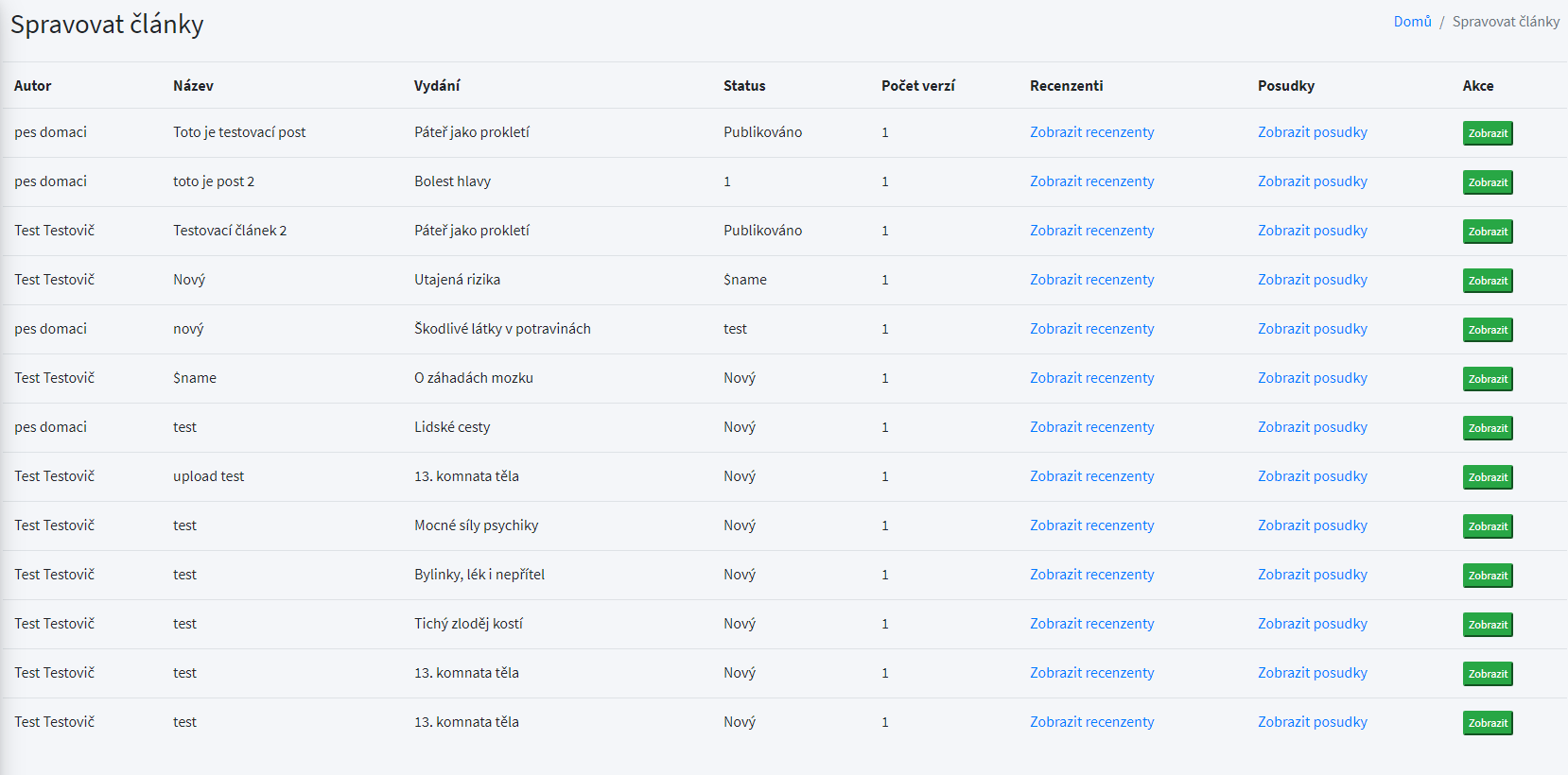
Redaktor může vkládat nové vydání a nastavit mu Název, plánovaný datum vydání a editovat jeho aktuální status.



# Administrace: Šéfredaktor

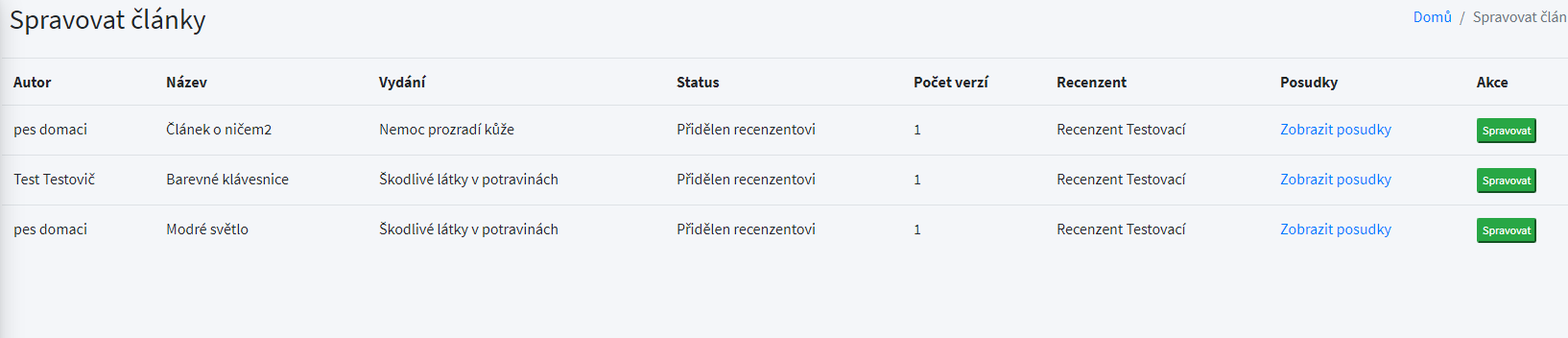
Šéfredaktor si může zobrazit články a vydání stejně jako redaktor, ale nemůže je přímo upravovat.





# Administrace: Recenzent

Recenzent má možnost si zobrazit přidělené články a přidat k nim posudky. Má také možnost se podívat na stav jednotlivých vydání, ale nemůže je upravovat.



## Přidání recenze

TODO

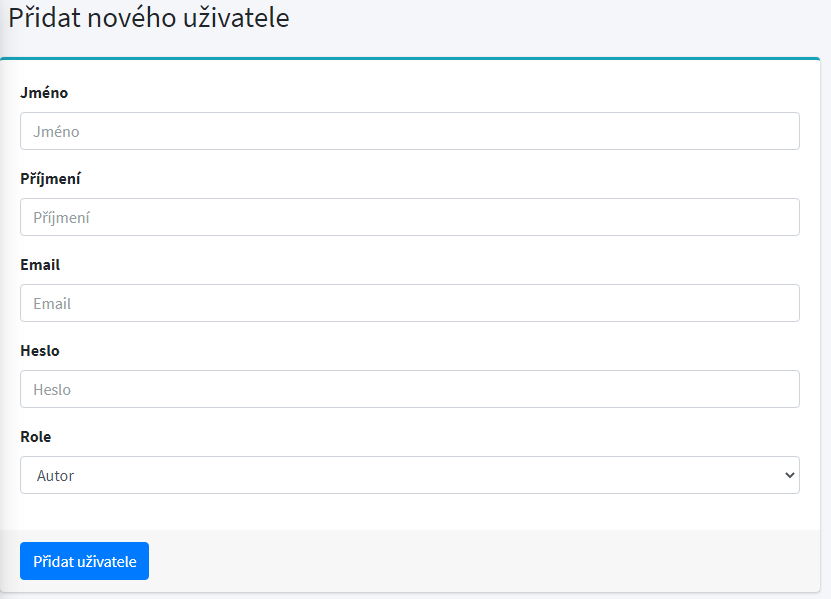
# Administrace: Administrátor

## Administrace

Administrátor má stejné možnosti editace článků a vydání jako ostatní uživatelé, ale navíc může přidávat a spravovat uživatele.

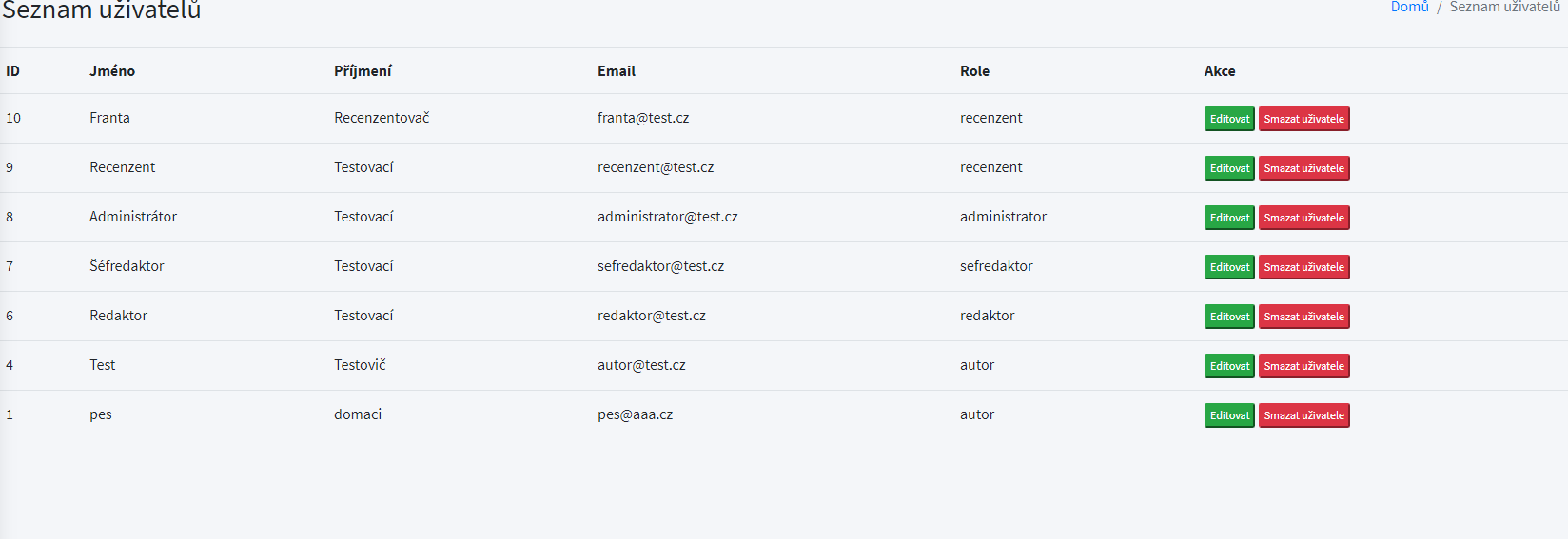
### Přidání uživatele

Administrátor může přidat nového uživatele a přidělit mu jeho roli.



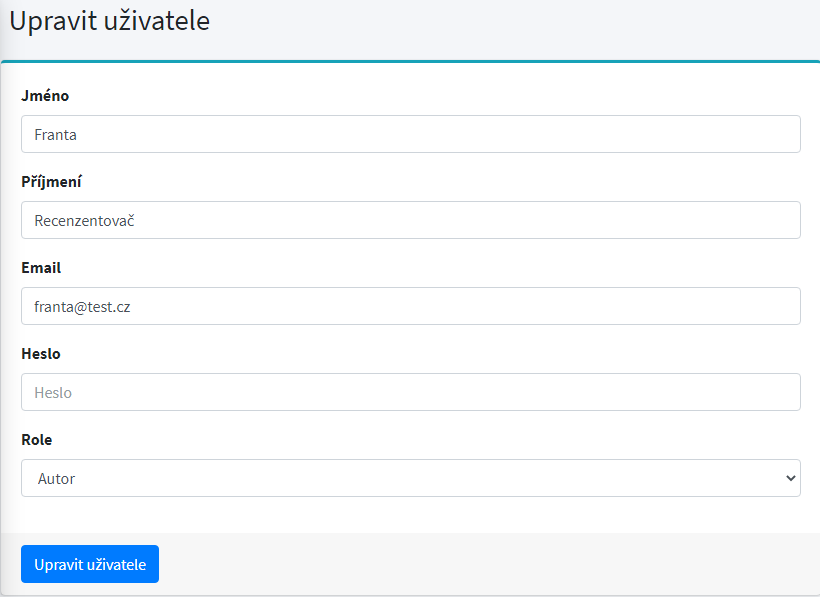
## Správa uživatele

Administrátor má možnost přidávat, upravovat a mazat jednotlivé uživatele. Uživatelům taktéž přiděluje práva.



### Editace uživatele

Administrátor může měnit údaje a roli jednotlivých uživatelů a případně jednotlivé uživatele smazat.



# Administrátorská část

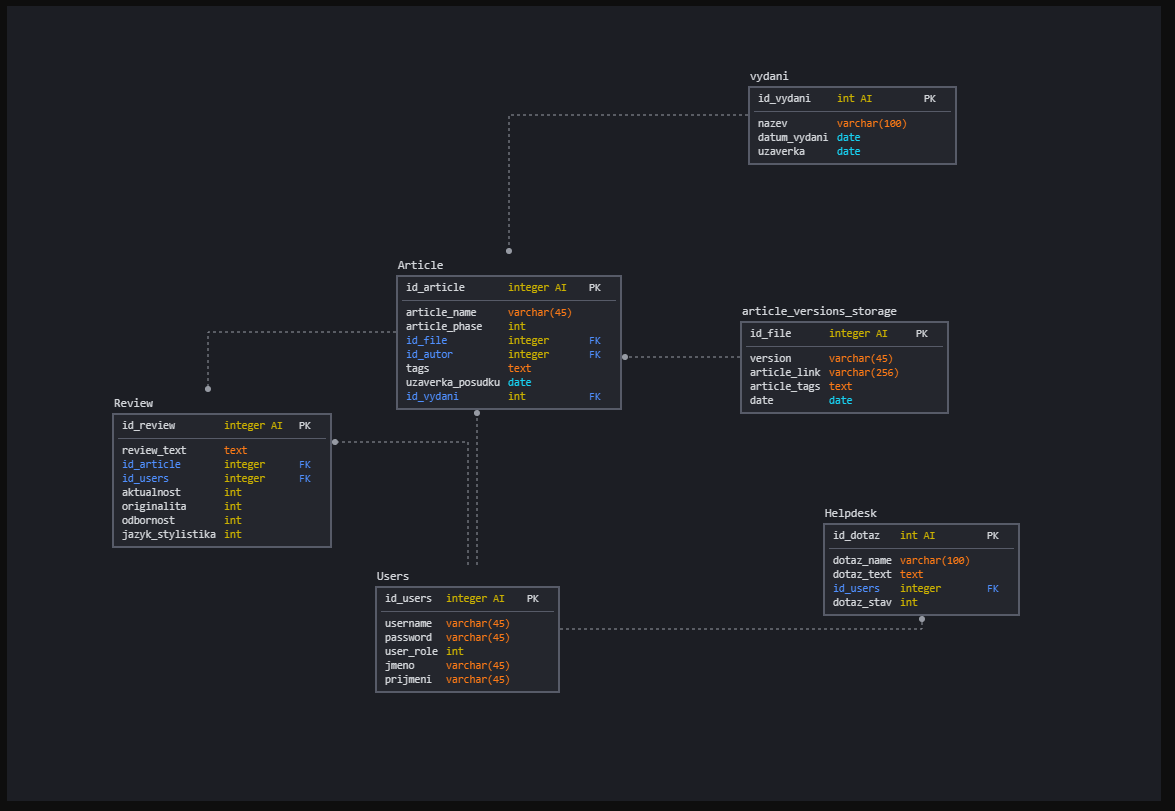
## Server

Pro spuštění serverové části aplikace je potřeba server podporující aktuální verzi PHP a databáze podporující MySQL.

## Instalace

1. Nakopírujeme zdrojové soubory do složky serveru pro ně určené.
2. Pomoci souboru parts/config.ini nastavíme připojení k databázi
3. Enjoy

## Správa databáze

Tato aplikace využívá relační databázi na základě MySql. Pro komunikaci s databází je využit databázový ovladač PDO. 

## Zdrojový kód

Celý web je naprogramován pomocí technologii HTML, Javascript a PHP. Nepouštějte se do úprav bez řádné znalosti těchto technologií. Veškeré úpravy jsou na vaši vlastní zodpovědnost.

## Front-end

Celá front-end aplikace je založen na zdarma dostupné šabloně AdminLTE. Veškeré informace a dokumentaci k této šabloně naleznete na webu https://adminlte.io/.