

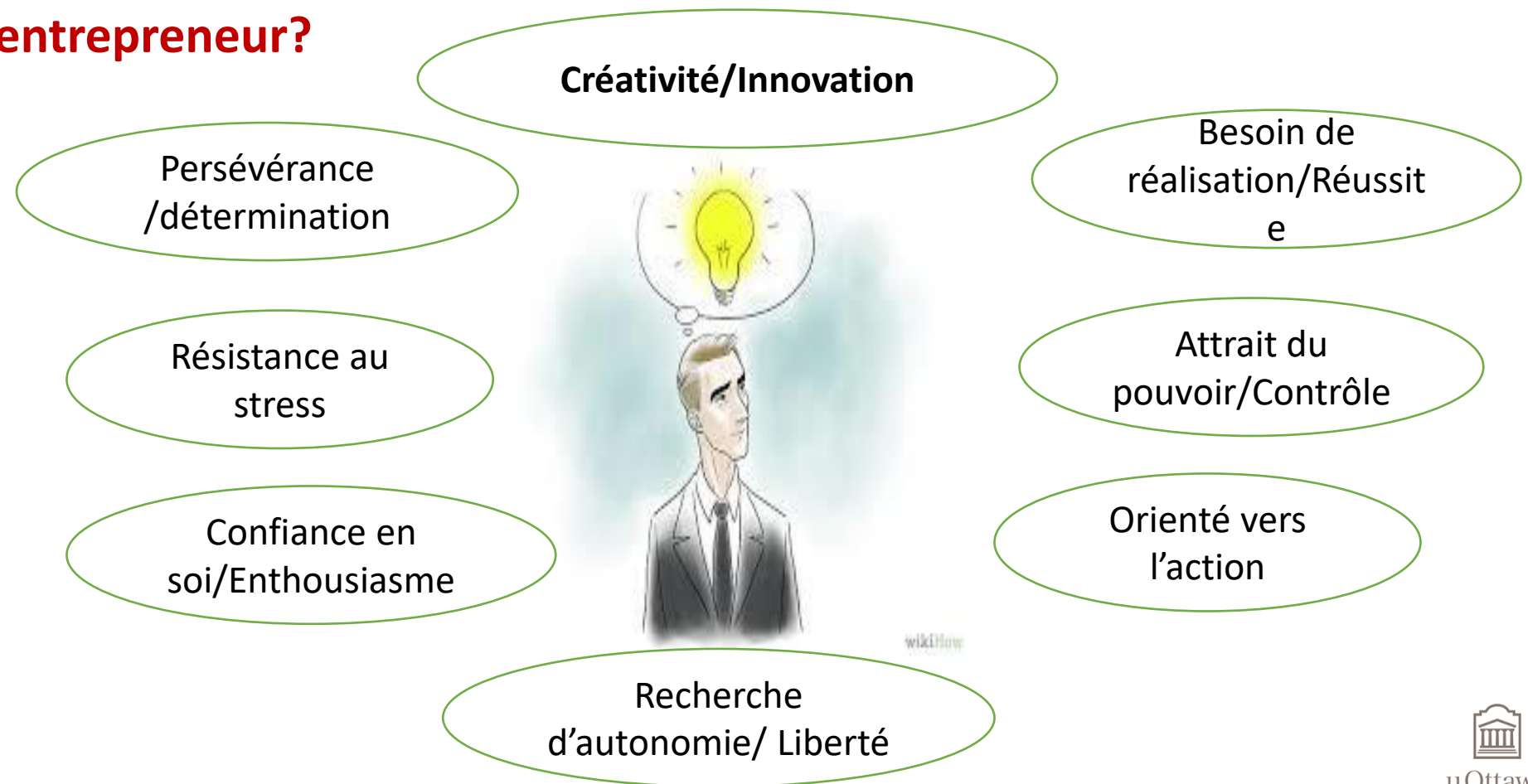
Pratique de l'innovation et de l'entrepreneuriat

Mohammed Bougataya Ph.D ing



« L'entrepreneuriat correspond à la création de richesses économique et sociale à partir de l'initiative, l'imagination et la volonté d'une personne qui réussit à développer une activité à partir des ressources existantes » **Michel Coster**

Qu'est-ce qu'un entrepreneur?



Définition de l'innovation

L'**innovation** est l'action d'**innover**, c'est-à-dire d'**introduire quelque chose de nouveau** en terme d'usage, de coutume, de croyance, de système scientifique...

L'innovation est une évolution significative d'un **produit**, d'un **service** ou d'un **processus de fabrication** qui apporte quelque chose de **nouveau**, d'encore inconnu ou qui utilise une technologie nouvelle.

Relation entre l'entrepreneuriat et l'innovation

L'**innovation** et l'**entrepreneuriat** sont liés par le même souci de **créativité**, qu'il s'agisse d'élaborer de nouveaux produits, de nouveaux services, de nouveaux procédés ou de nouvelles organisations.



Définition de l'invention

Inventer c'est créer un nouveau produit ou dispositif, un nouveau procédé ou méthode d'obtention d'un résultat inconnu jusque-là.

L'innovation se distingue de **l'invention** car sa mise en application induit un changement social radical, ou progressif, et qu'elle a une utilisation effective

L'innovation se distingue de **l'invention** ou de la **découverte** par son caractère opérationnel et sa mise en œuvre concrète.

La distinction majeure est qu'une invention est la concrétisation isolée d'une idée créative, alors qu'une innovation est un nouveau produit introduit avec succès sur un marché.



Les formes d'innovation

Il existe **cinq** formes d'innovation:

1. Les innovations de produit
2. Les innovations de service
3. Les innovations de procédé
4. Les innovations Marketing
5. Les innovations organisationnelles



Innovation produit : un nouveau produit qui grâce à la technologie apporte des fonctionnalités nouvelles au client

Innovation de service : grâce aux technologies ou grâce à une nouvelle approche de la relation avec le client, le service se trouve étendu et renouvelé

Innovation marketing : il s'agit de modifier la façon de mettre en valeur le produit pour le vendre Commercialisation de loisir de voyages par les grandes surfaces, Web marketing, télé services, Centres d'appel, ...

Innovation de procédé : souvent invisible pour le client, l'innovation de procédé modifie la façon de fabriquer le produit et permet par exemple d'atteindre des fonctionnalités jusque là inaccessibles, ou de réduire les coûts de fabrication (techniques, savoir-faire etc.)

Innovation organisationnelle : Cette forme d'innovation touche le management et la façon de piloter une entreprise



Typologies des innovations

Innovations de rupture ou radicales

Correspondent à des produits innovants au **plan technique et comportemental**. Ils introduisent une nouvelle technologie et modifient les usages.

Ex: le cas des premiers téléphones portables, des lecteurs MP3, des appareils photos numériques, des fours à micro-ondes.



Typologies des innovations

Innovations technologiques

Sont fondées sur une **nouvelle technologie** mais ne bouleversent pas radicalement les habitudes des clients.
Ex: les lecteurs Blu-Ray sont utilisés de manière assez proche des lecteurs DVD.



Typologies des innovations

Innovations comportementales

Induisent de **nouveaux comportements** sans s'appuyer sur une nouvelle technologie.

Ex: les premiers yaourts à boire susceptibles d'être consommés hors de la maison et non plus avec une cuillère, les salles de cinéma aux USA à destination des parents de bébés dans lesquelles on tolère les cris de nourrissons.



Typologies des innovations

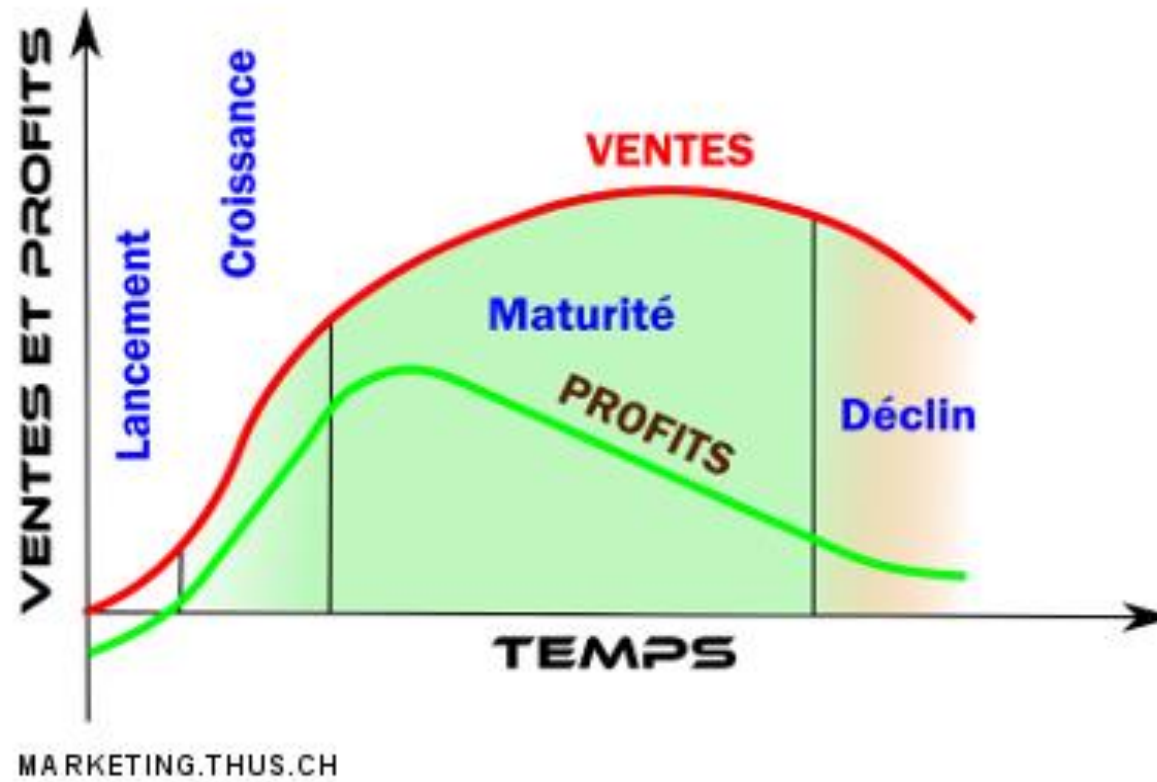
Innovations incrémentales

S'inscrivent dans la continuité et **l'amélioration de l'existant**
tant au plan technologique que comportemental.

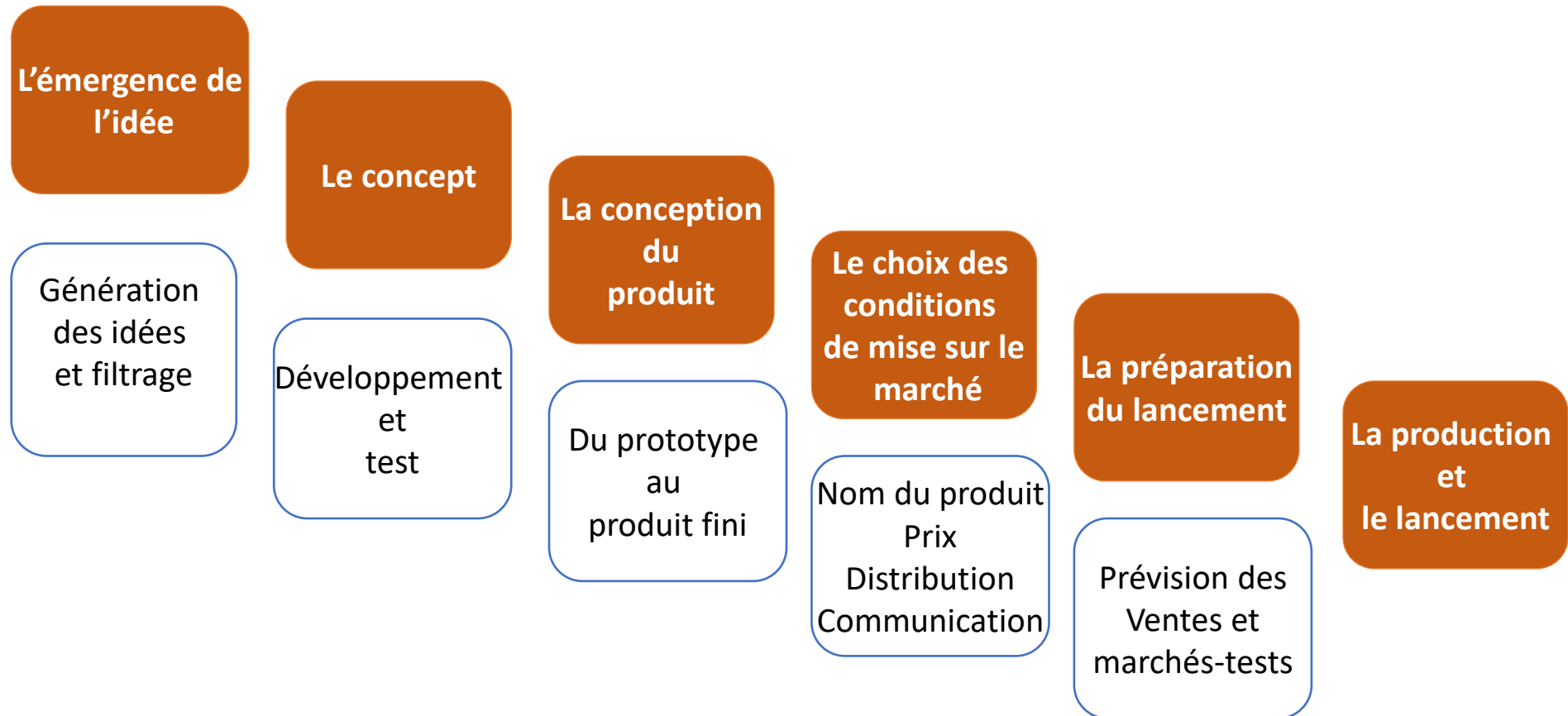
Ex: la Série 1 de BMW s'utilise comme une voiture habituelle
et correspond à la même technologie que les voitures qui l'ont
précédée.



Cycle de Vie des produits



Les étapes du processus d'innovation



Les étapes de l'étude Marketing





La garantie et le service après vente

Rôles

Remboursement de la somme payée

Echange du produit défectueux

Réparation sans frais d'un produit défaillant

Livraison, installation, entretien...

Le leadership

Qu'est-ce que le leadership ?

Définition

Le **leadership** est la capacité d'un individu à exercer une influence sur un groupe.

Le chef de projet ayant du leadership est capable de :

- Donner du sens au travail de son groupe,
- Motiver par son attitude et sa communication
- Faire les arbitrages ou prendre des décisions acceptées par le groupe
- Représenter et défendre le groupe auprès des parties prenantes



Le leadership

Les 8 styles de leadership

Il n'existe pas une façon unique de gérer ses équipes au sein d'une entreprise. On ne peut pas dire qu'une manière de faire est particulièrement supérieure aux autres. En revanche, un bon gestionnaire doit être en mesure de modifier sa façon de faire en fonction des besoins, du contexte et des personnes auxquelles il s'adresse. Nous allons ici présenter huit exemples parmi **les styles de leadership** existants.

<https://www.nutcache.com/fr/blog/les-styles-de-leadership/>



Le leadership

1- Le style directif

Il faut parfois une main ferme pour prendre des décisions rapidement, notamment en cas de situation de crise ou d'urgence à gérer. Ces situations sont généralement source de stress pour les équipes, qui ont alors besoin d'une forte présence de leur leader pour prendre les décisions importantes.

2- Le style déléгатif

C'est le contraire du style directif. Les décisions sont confiées aux équipes compétentes, dans lesquelles le leader place sa confiance, et celles-ci décident s'il doit intervenir et quand. Ce style est particulièrement productif lorsque la situation et les tâches sont très bien définies et qu'aucun risque particulier n'est identifié.

<https://www.nutcache.com/fr/blog/les-styles-de-leadership/>

Le leadership

3- Le style participatif

Il s'agit de partager les décisions entre le manager et les équipes. Chacun prend le temps de s'approprier la situation, et des échanges entre le leader et les membres des équipes permettent d'arriver à un consensus.

4- Le style consultatif

Si le leader prend les décisions et a le dernier mot, rien ne l'empêche, bien au contraire, d'aller consulter ses équipes sur le terrain, de collecter les différentes idées de chacun, pour ensuite procéder à un arbitrage et mettre en œuvre les meilleures. Ce style de leadership est particulièrement adapté à un management de haut niveau.

<https://www.nutcache.com/fr/blog/les-styles-de-leadership/>

Le leadership

5- Le style négociateur

Il s'agit dans ce cas non pas d'imposer une décision qui pourrait sembler arbitraire mais de négocier avec ses équipes afin d'atteindre l'objectif initial. Il peut être nécessaire de fournir des compensations afin d'obtenir ce que l'on veut. Parmi tous les styles de leadership, celui-ci est sans doute l'un des plus risqués si les marges de négociation sont faibles.

6- Le style autoritaire

Le leader décide seul des objectifs à atteindre et fait en sorte que sa vision des choses soit partagées par ses équipes. En revanche, chacun est libre des moyens à mettre en œuvre pour parvenir au résultat attendu.

<https://www.nutcache.com/fr/blog/les-styles-de-leadership/>

Le leadership

7- Le style rassembleur

Le leader crée des liens avec les membres de son équipe. L'objectif est de créer une certaine harmonie au sein du groupe, gage d'une efficacité accrue.

8- Le style « coach »

Dans ce style de gestion des équipes, le développement personnel de chaque membre est mis en avant. L'objectif est le développement des compétences de chacun, qu'elles soient techniques ou humaines, afin que les membres de l'équipe s'épanouissent dans leur travail et dans leur relation avec les autres. C'est une bonne façon d'aller de l'avant ensemble et de motiver ses troupes, et par conséquent d'obtenir de meilleurs résultats.

<https://www.nutcache.com/fr/blog/les-styles-de-leadership/>

Le leadership

Les dix pratiques des leaders mobilisateurs

(Kouzes, J. et Posner, B. « Les dix pratiques des leaders mobilisateurs » Traduit et adapté par Lalanne, J. Actualisation, 2004)

A. AMÉLIORER SANS CESSER LES PROCESSUS

1. Rechercher les défis.
2. Expérimenter de nouvelles méthodes.

B. INSPIRER UNE VISION À PARTAGER

3. Projeter un avenir engageant.
4. Mobiliser ses collaborateurs.



Le leadership

C. INCITER LES AUTRES À COLLABORER

- 5. Favoriser la collaboration.
- 6. Appuyer ses collaborateurs.

D. TRACER LA VOIE

- 7. Être un exemple.
- 8. Planifier de petites réussites.

E. ENCOURAGER

- 9. Reconnaître les contributions individuelles.
- 10. Fêter les réalisations d'équipe.

