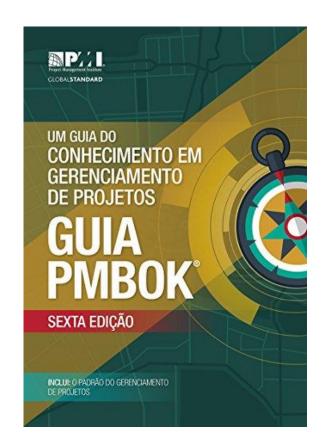
GESTÃO DE PROJETOS EM SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO pelo PMBoK 6ª.Edição

GESTÃO DE PROJETOS EM SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

- Fundamentos do Gerenciamento de Projetos
- Gerenciamento da Integração
- Perfil do Gerente de Projetos
- Partes Interessadas em um projeto
- Tipos de organização e Influências externas
- Processos de Gerenciamento dos Projetos
- Gerenciamento da Integração
- Gerenciamento do Escopo
- Gerenciamento do Tempo
- Gerenciamento de Custos
- Gerenciamento da Qualidade
- Gerenciamento de Recursos Humanos
- Gerenciamento das Comunicações
- Gerenciamento de Riscos
- Gerenciamento de Aquisições
- Encerramento dos Projetos





Minha Apresentação

- Doutor em Informática e Gestão do Conhecimento pelo PPGI Programa de Pós Graduação el Informática e Gestão do Conhecimento da UNINOVE (Conceito CAPES 4) realizado com Bolsa CAPES/PROSUP e UNINOVE.
- Possui mestrado em Administração Gestão de Projetos pela UNINOVE (Conceito CAPES 5), especialização em Energia pela escola politécnica da USP (PECE), Administração Industrial pela Escola Politécnica USP (Fundação Vanzolini), Engenharia de Refrigeração e Ar Condicionado pela FEI (Faculdade de Engenharia Industrial).
- Atualmente é pesquisador e docente permanente do Programa de Mestrado e Doutorado em Informática e Gestão do Conhecimento na Universidade Nove de Julho e docente nos cursos de graduação na mesma universidade.
- Possui certificações PMP Project Management Professional, Segurança da Informação e Cloud Computing.
- Atualmente suas pesquisas envolvem o emprego de técnicas de Inteligência Computacional, estudando o emprego de técnicas como Lógica Fuzzy, Redes Neurais e Máquinas de Vetor de Suporte (SVM) e Processamento de Linguagem Natural em áreas como detecção de fraudes, na gestão de riscos, bem como no apoio na tomada decisão em condições de riscos e na análise automática de textos educacionais.

O Valor da Gestão de Projetos

CENÁRIO

Espera-se que as contribuições para o PIB mundial de indústrias projetizadas cheguem a US \$ 20,2 trilhões nos próximos 20 anos

9,9% de cada dólar é desperdiçado devido ao baixo desempenho do projeto - são US \$ 99 milhões para cada US \$ 1 bilhão investido

Apenas 58% das organizações entendem completamente o valor do gerenciamento de projetos.

As organizações que menosprezam o gerenciamento de projetos como uma competência estratégica para impulsionar a mudança relatam uma média de 50% a mais de insucesso em seus projetos.

CAUSAS



As organizações não conseguem preencher a lacuna entre o planejamento e a entrega da estratégia.



Os executivos não reconhecem que a estratégia é entregue por meio de projetos.



A importância essencial do gerenciamento de projetos como impulsionador da estratégia de uma organização não é totalmente percebida

Fonte: Pesquisa Anual Pulse of Profession 2018 (PMI – Project Management Institute). Disponível em: https://www.pmi.org/learning/thought-leadership/pulse/pulse-of-the-profession-2018

O que são Projetos ?

"Um projeto é **um esforço temporário** empreendido **para criar um produto**, **serviço ou resultado exclusivo**." (PMI, 2017)

São realizados para cumprir um objetivo por meio da produção de entregas." (PMI, 2017)

Um objetivo é um resultado para o qual o trabalho é orientado como uma posição estratégica, um propósito a ser atingido, um produto a ser produzido ou um serviço a ser realizado. (PMI, 2017)

Uma entrega é definida como qualquer produto resultado ou capacidade únicos e verificáveis que pode ser produzido para entregar um produto, fase ou projeto. (PMI, 2017)

Porque realizar Projetos?

REQUISITOS

Cumprir requisitos regulatórios, legais ou sociais

Forças concorrenciais

Considerações ambientais

NECESSIDADES

Atender a pedidos ou necessidades de partes interessadas

Problemas de materiais

Mudanças econômicas Nova elhorias em processos de negócios Solicitação do cliente

Requisitos legais tecnologias oportunidade estratégica

Demandas de mercado Mudanças políticas Necessidade social

Demandas de partes interessadas

MELHORIA

NECESSIDADE DE NEGÓCIO

ESTRATÉGIA

Implementar ou alterar estratégias de negócio ou tecnológicas

Criar melhorar corrigir produtos, processos ou serviços

O que é Gerenciamento de Projetos ?

"O gerenciamento de projetos é a aplicação de conhecimento, habilidades, ferramentas e técnicas às atividades do projeto a fim de atender aos seus requisitos."

Projetos bem gerenciados

- ✓ Cumprem os objetivos do negócio
- ✓ Satisfazem às expectativas das partes interessadas
- √ São mais previsíveis
- ✓ Têm maior chance de sucesso
- ✓ Entregam os produtos certos no momento certo
- ✓ Resolvem problemas e questões
- ✓ Respondem aos riscos em tempo hábil
- ✓ Otimizam o uso de recursos organizacionais
- ✓ Gerenciam as restrições
- ✓ Gerenciam melhor as mudanças

Projetos mal gerenciados

- Prazos perdidos
- > Estouro no orçamento
- São mais previsíveis
- Má qualidade
- > Retrabalho
- Perda de reputação para a organização
- > Partes interessadas insatisfeitas
- Objetivos não alcançados

Porque a capacitação em GP?

Se

 Projetos são cruciais para que a empresa implemente suas estratégias, atenda a requisitos e necessidades e promova a melhoria contínua

Então

Projetos são fundamentais para o sucesso das organizações

Ε

• Projetos bem gerenciados tem mais chances de sucesso

Portanto

 O conhecimento em gerenciamento de projetos é uma competência essencial.

As fontes do conhecimento em Gerenciamento de Projetos O PMI e o PMBoK

PMI

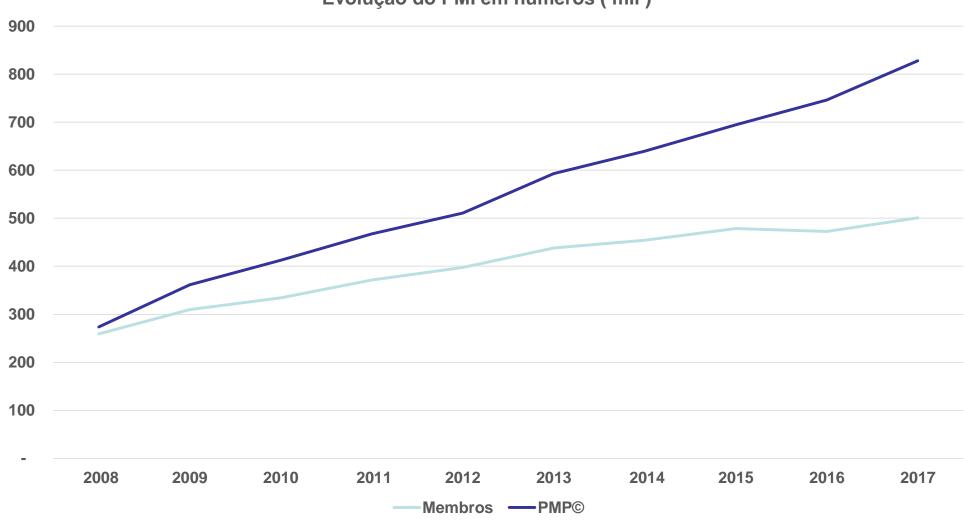
- Fundado em 1969 nos EUA
- Congrega profissionais de PM em 104 países
- E dedicado a promover a:
 - Evolução e promoção do conhecimento em GP
 - Certificar profissionais
 - Dar suporte para desenvolvimento de profissionais
 - Pesquisa o panorama de GP no mundo
 - Parcerias com o mercado, universidades, etc...

PMBoK

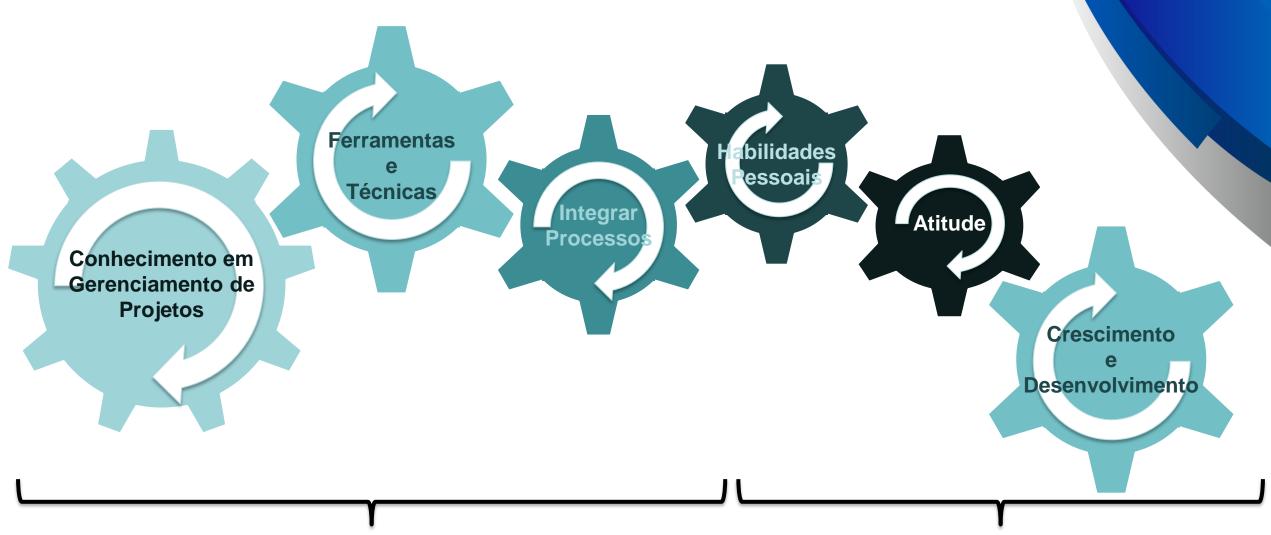
- Guia de conhecimento em GP
- Está na sexta edição (2017) sendo reeditado e revisado a cada quatro anos.
- Estruturado como um framework que estabelece 45 processos integrados, organizados em 5 grupos e 9 áreas de conhecimento
- Referência para padrões de documentos, ferramentas e técnicas e como estabelecer um processo integrado de GP
- Referência para o exame de certificação PMP©, Project Management Professional
- A partir dele o Gerente de Projetos ou a Organização estabelecem a metodologia de GP que irá utilizar, definindo o sistema de gestão de gerenciamento de projetos

Evolução PMI e o PMBoK





O propósito deste treinamento



treinamento

indivíduo

A nossa caminhada

Conceitos e Estrutura do Framework Aqui nos vamos estudar os conceitos essenciais para entender a natureza dos projetos e de seu gerenciamento e apresentar a estrutura do PMBoK, que nos ajudarão a dar nossos próximos passos

Ciclo de Vida e Grupos de Processos Projetos têm começo, meio e fim e os processos de gerenciamento devem ser integrados de modo a considerar cada um dos momentos dos projeto. Vamos ver como isso é feito

Áreas de Conhecimento

Para gerenciar projetos você precisará ter conhecimento sobre Escopo, Cronograma, Custos, Qualidade, Recursos, Comunicações, Riscos, Aquisições, Integração e Partes Interessadas vamos explicar cada uma dessas áreas seus principais conceitos, ferramentas e técnicas

Integração de Processos, Ferramentas e Técnicas

Vamos ver um exemplo prático de um projeto efazer seu planejamento passo a passo, aplicado à area de Segurança da Informação



Conceitos Gerais - diferença de Processo X Projetos

Processos

Projetos

Conceito

Conjunto de atividades com um ou mais objetivos. Em geral, cruza fronteiras funcionais e entrega valor aos clientes

Esforço temporário para obter um resultado exclusivo.

A gestão

Abordagem para identificar, desenhar, executar, documentar, medir, monitorar e controlar processos de forma a alcançar resultados consistentes

Aplicação de conhecimento, habilidades, ferramentas e técnicas a fim de atender aos requisitos do projeto

Ciclo de vida de gestão

- 1. Estratégia e planejamento
- 2. Análise
- 3. Implementação
- 4. Monitoramento e controle
- 5. Refinamento

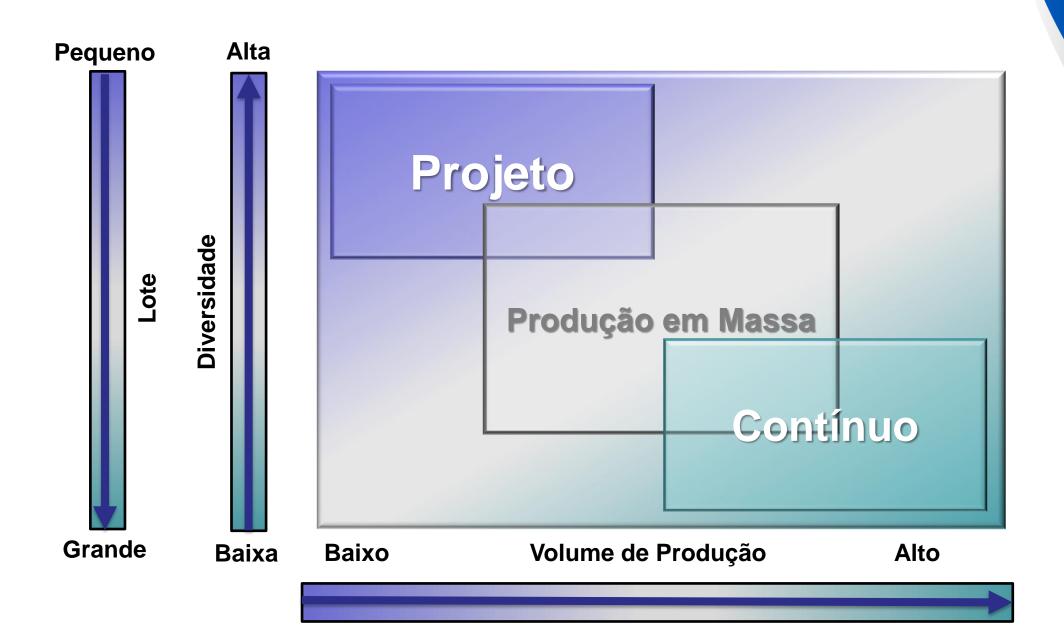
- 1. Iniciação
- 2. Planejamento
- 3. Execução
- 4. Controle
- 5. Encerramento

O gestor

Responsável pelo desenho, performance, defesa e suporte ao processo

Responsável por cumprir os objetivos do projeto

Conceitos Gerais - Matriz Volume x Variedade





Agora é com você ?

Com base nos conceitos que discutimos até agora pense um pouco e anote num pedaço de papel:

O que vem a sua mente quando pensamos em operação ?

O que vem a sua mente quando pensamos em projetos ?

O modelos de gestão deveriam ser diferentes?

Projetos Operação Integração Previsibilidade Hierarquia Incertezas **Temporalidade** Estabilidade **Dificuldades** Unicidade com Mudanças

Detalhando o gerenciamento de projetos

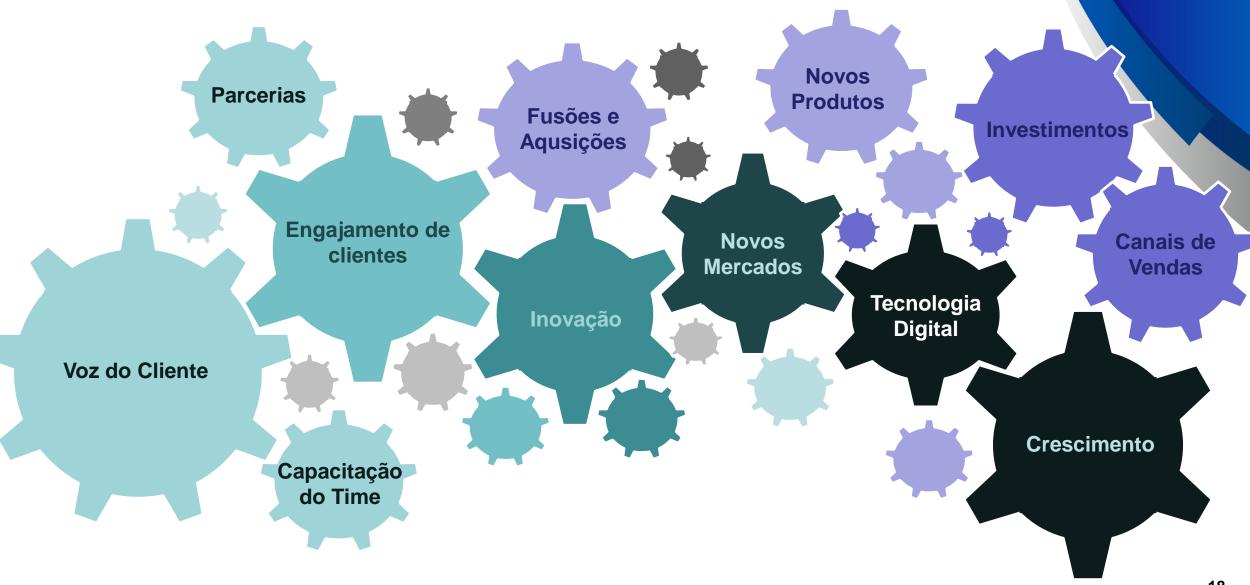
Definimos o gerenciamento de projetos como:

"O gerenciamento de projetos é a aplicação de conhecimento, habilidades, ferramentas e técnicas às atividades do projeto a fim de atender aos seus requisitos."

Mas onde estes recursos são empregados ao lado segue uma lista, não extensa de exemplos.

Identificar os requisitos dos projetos Abordar as necessidades preocupações e expectativas das partes interessada Estabelecer e manter comunicações entre as partes **Gerenciar recursos** Equilibrar as restrições conflitantes Escopo Cronograma Custo Qualidade Recursos Risco

Estratégia da organização



Gerenciamento de Projetos Organizacional (GPO)_____

- Portfólios, programas e projetos são alinhados por estratégias organizacionais e diferem da maneira como contribuem para a realização dos objetivos estratégicos.
- O gerenciamentos de portfólios alinha portfólios com estratégias organizacionais através da seleção de programas ou projetos corretos, priorização do trabalho e fornecimento dos recursos necessários.
- O gerenciamento de programas harmoniza seus componentes de programas e controla interdependências a fim de ralizar os benefícios especificados
- O gerenciamento de projetos permite os atingimento dos objetivos e metas organizacionais



Portfolio, Programas e Projetos

Estratégia da Organização





Benefícios e Sucesso do Projeto

Garantia de Valor do Projeto

Business Case

- Objetivos
- Investimentos
- Critérios financeiros e qualitativos do sucesso

Plano de gerenciamento de benefícios

- Benefícios desejados
- Alinhamento estratégico
- Cronograma dos benefícios
- Métricas
- Riscos

Considerações Estratégicas

- Demanda de mercado
- Avanço tecnológico
- Necessidade social
- Oportunidade estratégica
- Regulamentações

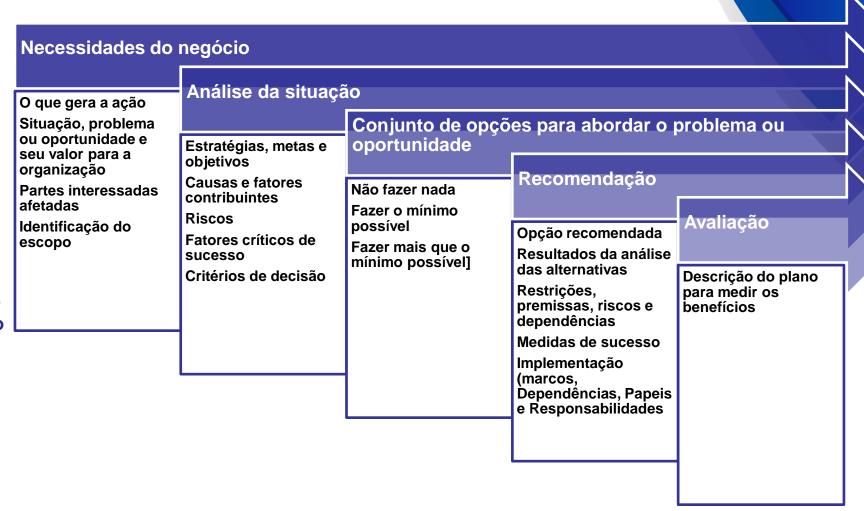
Gestão de Benefícios do Projeto

Business Case

O Business Case é um documento elaborado antes do projeto acontecer e deve ser conter as informações necessárias para a tomada de decisão se a organização irá ou não realizar o projeto.

Em geral é elaborado por um analista de negócios.

Entre as principais vantagens de se elaborar um business case está a definição da viabilidade da viabilidade econômica do projeto e da forma como será mensurado seu sucesso.



Gerenciamento de benefícios

Descreve como e quando os benefícios do projeto serão entregues e os mecanismos para sua mensuração.

Um benefício do projeto pode ser definido como um resultado das ações comportamentos, produtos e serviços que resultarão em valor para a organização que promove o projeto e seus beneficiários.

Em resumo é um plano de gestão do VALOR do projeto.

Benefícios-Alvo

- Valor tangível
- Valor intangível
- Valor Presente Líquido VPL

Alinhamento estratégico

 Como os resultados do projeto se alinham com a estratégia da organização

Cronograma para a realização dos benefícios

Não é necessariamente o cronograma do projeto

Indicadores

Premissas

Riscos

Papéis e responsabilidades

O Ambiente em que os projetos operam

Influências

FAE – Fatores ambientais da empresas

APO – Ativos de processos organizacionais

Internos

Externos

Processos,
Politicas e
Procedimentos

Base de conhecimento da empresas

Fatores ambientais da empresa

FAE – Fatores ambientais da empresas

Internos

- Cultura
- Governança
- Estrutura
- Distribuição geográfica
- Recursos
- Capacidade dos funcionários

Externos

- Condições de mercado
- Questões culturais e globais
- Restrições legais
- Bancos de dados comerciais
- · Pesquisa acadêmica
- Padrões governamentais ou setoriais
- Considerações financeiras
- Elementos ambientais físicos

- São fatores internos ou externos ao ambiente da empresa que influenciam o sucesso de um projeto.
- Podem facilitar ou dificultar o gerenciamento de projetos e influenciam o resultado.
- Devem ser considerados como entradas na maioria dos processos de planejamento.

APO – Ativos de processos organizacionais

APO – Ativos de processos organizacionais

Processos, Politicas e Procedimentos

- Diretrizes e critérios para estruturação do projeto
- Padrões organizacionais
- Ciclo de vida de projetos, produtos, métodos e procedimentos de gestão
- Modelos
- Vendor list
- Procedimentos financeiros
- Requisitos de comunicação
- Procedimentos de execução, qualidade de processos e produtos

Bases de conhecimentos

- Repositórios de dados financeiros como custos de mão de obra e materiais
- Repositório de lições aprendidas
- Repositório de gerenciamento de problemas e defeitos
- Repositórios de dados de dados e processos d eprodutos
- Arquivos de projetos anteriores

- "Os ativos de processos organizacionais incluem qualquer um ou todos os ativos relacionados a processos, de quaisquer ou todas as organizações envolvidas no projeto
- Podem ser usados para influenciar o sucesso do projeto.
- Incluem planos formais e informais, políticas, procedimentos e diretrizes. Os ativos de processos organizacionais.
- As bases de conhecimento das organizações, como lições aprendidas e informações históricas.
- Podem ser usados cronogramas terminados, dados sobre riscos e dados de valor agregado".
 .. (PMI, 2017)



Agora é com você ?

Com base nos conceitos que discutimos até agora pense um pouco e anote num pedaço de papel:

Como é o ambiente de projetos em sua organização? Quais FAE externos e internos chamam sua atenção?

Quais APO's a sua empresa possui?

Liste Processos e Procedimentos que podem ser usados em um projeto

Onde você buscaria informações para um no projeto?

APO

Internos

FAE

Externos

Processos e procedimentos

Bases de conhecimentos

TAYLORING

- Para gerenciar os projetos são aplicadas metodologias, que são sistemas de práticas, técnicas, procedimentos e regras usadas pelos membros do projeto.
- Portanto o PMBoK, não é uma metodologia e sim um guia de boas práticas recomendado como referência para a adaptação. O que quer dizer que nem sempre todas as boas práticas descritas no guia são necessárias para uma boa gestão de projetos.
- Metodologias de gestão de projetos específicas podem ser:
 - Desenvolvidas por especialistas da organização;
 - Adquiridas de fornecedores;
 - Obtidas de associações profissionais ou
 - Adquiridas de agências governamentais.
- Assim os processos, entradas, saídas, ferramentas e técnicas devem ser previamente selecionados, configurando uma metodologia adaptada as necessidades dos projetos. Essa metodologia deve levar em conta as restrições de cada projetos e sua importância para a organização, tendo como base o ambianet em que o projeto irá operar.

O conceito de Restrição

- Um projeto sempre está limitado por restrições como o cronograma, custo, escopo, qualidade, recursos e risco
- Essas restrições devem ser identificadas logo no inicio do projeto e adotadas como premissas
- Muitas vezes uma mudança numa premissa pode levar a mudanças numa restrição



A dinâmica das restrições

- Uma redução no prazo:
 - Pode implicar em mais recursos para que as atividades seja realizadas em menos tempo.
 - Pode implicar num custo maior, como horas extras não previstas
 - Pode implicar numa redução do escopo ou da qualidade previstos para o projeto
 - Aumenta o nível de risco do projeto

